BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan

Setelah penulis mengadakan kerja praktek pada Pusat Penelitian Dan Pengembangan Sumber Daya Air (PUSAIR), yang dilaksanakan dari01 Agustus 2011 sampai dengan 31 Agustus 2011, maka dari uraian laporan kerja praktek yang telah disusun ini penulis dapat menarik kesimpulan sebagai berikut :

1. Proses kegiatan pembayaran gaji, Honorarium dan Tunjangan yaitu kemampuan memahami ketentuan tarif pembayarn, perubahan kenaikan gaji dan ketelitian dalam melaksanakan pembayaran.
2. Pelaksanaan Kegiatan berdasarkan Anggaran yang disetujui pada DIPA Satuan kerja Pusat Litbang Sumber Daya Air, harus berdasarkan pada pagu Anggaran DIPA 2011.
3. Hambatan dan penanggulangan dalam penyelenggaraan kegiatan pembayaran Gaji, Honorarium dan Tunjangan pada Pusat Litbang Sumber Daya Air adalah, data-data yang di peroleh kurang melengkapi dengan ketentuan yang berlaku.

4.2 Saran

Berdasarkan kesimpulan yang telah dikemukakan diatas, penulis mencoba memberikan saran yang mungkin dapat menjadi bahan pertimbangan dalam mengatasi masalah yang mungkin terjadi dalam penyelenggaraan kegiatan pembayaran Gaji, Honorariu, dan Tunjangan pada Pusat Penelitian Dan Pengembangan Sumber Daya Air (PUSAIR) :

1. Agar Petugas (PPABP) /pelaksanaan kegiatan pembayaran Gaji, Honorarium dan Tunjangan terus ditingkatkan kemampuan administrasi agar pelaksanaan di tahun mendatang lebih baik lagi.
2. Pelaksanaan Kegiatan berdasarkan pada pagu Anggaran DIPA 2011, pada Pusat Penelitian dan Pengembangan Sumber Daya Air sudah baik namun perlu ditingkatkan lagi agar tahun-tahun berikutnya lebih baik lagi.
3. Dalam penyelenggaraan kegiatan pembayaran Gaji, Honorarium dan Tunjangan pada Pusat Litbang Sumber Daya Air, data-data yang di peroleh harus lengkap agar pembayarannya lancar dan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
4. Agar Petugas Pengelolaan Administrasi Belanja Pegawai (PPABP) selalu mengupdate data pegawai, dan selalu berkordinasi dengan bidang SDM (sumber Daya Manusia).