UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

4.1. Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian maka penulis memberikan batasan-batasan yang akan disimpulkan yaitu:

1. Prosedur penggajian sangat penting bagi meningkatnya motivasi kerja pegawai Kantor Arsip.
2. Prosedur penggajian yang dilakukan oleh Kantor Arsip masih kurang efektif karena pemberiannya masih melalui mekanisme pusat (Pemda Pusat).

4.2. Saran

Berdasarkan pengamatan yang diperoleh dari hasil kerja praktek, maka penulis mencoba untuk memberikan saran yang dapat dijadikan sebagai bahan masukan, dan semoga dapat bermanfaat bagi Kantor Arsip Daerah Kabupaten Tangerang.

1. Sebaiknya prosedur penggajian dalam pelaksanaanya dibuat seefektif mungkin oleh Kantor Arsip.
2. Prosedur penggajian untuk Kantor Arsip sebaiknya dibuat dan dikelola oleh Kantor Arsip itu sendiri tidak melalui Kantor Pusat dalam hal ini adalah Kantor Pemda.