PERANAN MANAJER SDM DALAM MENINGKATKAN PRODUKTIVITAS KERJA KARYAWAN PADA PT. AGRONESIA (PERSERO), BANDUNG

Laporan Kerja Praktek

Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Kelulusan Guna Memperoleh Gelar Sarjana Ekonomi Pada Jurusan Manajemen

Disusun Oleh :

Nama : Meinardi Kurniawan

Nim : 21201087

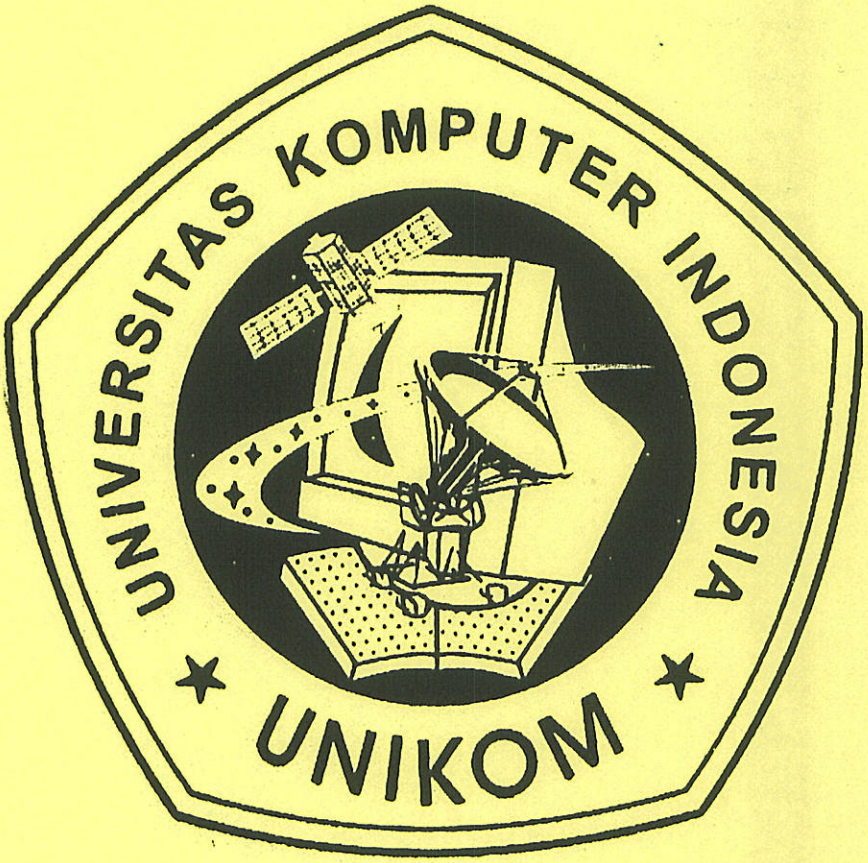


JURUSAN MANAJEMEN

FAKULTAS EKONOMI

UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA

2004


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN

Judul	:	**Peranan Manajer SDM Dalam Meningkatkan Produktivitas Kerja Karyawan Pada PT. Agronesia (Persero), Bandung**
Nama	:	Meinardi kurniawan
Nim	:	21201087
Program Studi	:	Strata I (SI)
Jurusan	:	Manajemen
Fakultas	:	Ekonomi
Nilai Kerja Praktek	:	A

MENGETAHUI

Dosen Pembimbing

Dra. Tutty .S. Martadiredja,M..SI.

Nip : 131.124.775

Ketua Jurusan Manajemen

Dra. Tutty .S. Martadiredja.M..SI

Nip : 131.124.775

Pembimbing Perusahaan

Tegut D.P.

.....


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

KATA PENGANTAR

Pertama – tama Penulis tidak lupa memanjatkan puji dan syukur kehadirat Allah SWT karena atas rahmat dan hidayahnya penulis dapat menyelesaikan tugas kerja praktek yang penulis beri judul **"Peranan Manajer SDM Dalam Meningkatkan Produktivitas Kerja Karyawan Pada PT AGRONESIA (Persero), Bandung"**

Laporan kerja praktek ini disusun sebagai salah satu mata kuliah wajib yang harus di ambil pada semester tujuh

Dalam Penulisan Laporan Kerja Praktek ini Penulis menyadari masih banyak kekurangannya, mengingat keterbatasan Penulis dalam hal ini Penulis masih dibantu oleh beberapa pihak baik secara langsung maupun tidak langsung, dan pada kesempatan ini pula Penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada Yth:

1. Ir. Eddy Suryanto Soegoto, M. Sc., Selaku Rektor Unikom
2. Prof. Dr. Ria Ratna Ariawati, M, Si., Ak, Selaku Dekan Fakultas Ekonomi Unikom
3. Dra. Tutty. S. Martadiredja, M, Si. Selaku Dosen Pembimbing dan Ketua Jurusan Manajemen Unikom yang telah bersedia meluangkan waktu, tenaga Dan Pikirannya untuk memberikan bimbingan dan Pengarahan Kepada Penulis
4. Lisna Ismawati, Se, Selaku Koordinator Kerja Praktek
5. Seluruh Staf Dosen dan Karyawan Unikom Bandung

6. Bapak Teguh D.P selaku Pembingbing Kerja Praktek Di Perusahaan PT. AGRONESIA (Persero) yang telah memeberikan kesempatan kepada Penulis untuk mengadakan kegiatan kerja praktek di perusahaan PT. AGRONESIA (Persero) Bandung
7. Seluruh Pegawai PT. AGRONESIA (Persero) yang telah membantu penyusunan laporan kerja praktek ini
8. Kedua Orang Tua yang telah mendidik dan membesarkan penulis dari kecil sampai dengan sekarang serta kedua adik yang selalu mendungkung dan memberi semangat pada Penulis

Akhir kata Penulis mengharapkan semoga Laporan Kerja Praktek ini dapat memberikan manfaat bagi semua pihak yang membacanya dan membutuhkannya amin……

Bandung. Desember 2004

Penulis


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

DAFTAR ISI

Halaman

LEMBAR PENGESAHAN

KATA PENGANTAR..... i

DAFTRA ISI..... iii

DAFTAR LAMPIRAN..... v

BAB I. PENDAHULUAN

1.1 Latar belakang kerja praktek..... 1

1.2 Tujuan kerja praktek..... 2

1.3 Kegunaan kerja praktek..... 2

1.4 Lokasi dan waktu kerja praktek..... 3

BAB II. GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah singkat..... 4

2.2 Struktur organisasi..... 9

2.3 Deskripsi jabatan..... 10

2.4 Aspek kegiatan perusahaan..... 38

BAB III. PELAKSANAAN KULIAH KERJA PRAKTEK

3.1 Bidang pelaksanaan kerja praktek..... 40

3.2 Teknis pelaksanaan kerja praktek..... 40

3.3 Hasil pelaksanaan kerja praktek..... 41

a. Peranan Manajer SDM Dalam Upaya Meningkatkan Produktivitas Kerja..... 41

b. Tingakat Produktivitas Kerja Karyawan Pada
PT AGRONESIA (Persero)..... 42
c. Prosedur Perencanaan Peningkatan SDM Pada
PT AGRONESIA (Persero)..... 42

BAB IV. KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan..... 43
4.2 Saran..... 44

LAMPIRAN-LAMPIRAN

RIWAYAT HIDUP

DAFTAR LAMPIRAN

1. Realisasi Pelatihan PT. Agronesia (Persero), Bandung.
2. Rencana Induk Pelatihan PT. Agronesia (Persero), Bandung.
3. Struktur Organisasi PT. Agronesia (Persero), Bandung