PROSEDUR PEMBERIAN KREDIT PADA PT. BPR JUANGARTA

CABANG BEKASI

Laporan Kuliah Kerja Praktek

Diajukan untuk memenuhi salah satu syarat
Dalam menempuh Program Studi D-III
Jurusan Keuangan dan Perbankan

Disusun Oleh:

RISDA DAMAYANTI

21502006



FAKULTAS EKONOMI

UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA

BANDUNG

2004

LEMBAR PENGESAHAN

Judul	: Prosedur Pemberian Kredit pada PT. BPR JUANGARTA Cabang Bekasi
Nama	: Risda Damayanti
Nim	: 21502006
Program Studi	: D-III
Jurusan	: Keuangan dan Perbankan
Fakultas	: Ekonomi
Nilai	: A

Mengetahui,

Dosen Pembimbing,

Elvira Azis, SE.,MT

Nip. 4127.34.02.013

Pembimbing Perusahaan,

Drs. Unang Jamaludin

Ketua Jurusan Manajemen,

Dra. Tutty S. Martadiredja, M.Si

Nip. 131.124.775


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

KATA PENGANTAR

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN

Dengan memanjatkan puji dan syukur ke hadirat Allah SWT, atas rahmat dan hidayahnya yang telah dilimpahkan kepada penulis, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan kerja praktek ini. Penyusunan laporan ini dimaksudkan untuk memenuhi salah satu syarat dalm menempuh Ujian Program Diploma III Jurusan Keuangan Perbankan.

Dalam penulisan laporan ini, penulis mengambil judul "Prosedur Pelayanan Administrasi Kredit Pada PT. BPR JUANGARTA Cabang Bekasi.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna dan masih banyak kekurangan-kekurangan, baik dalam hal penyusunan kalimatnya maupun dalam hal menyampaikan data serta pembahasannya, semua ini tidak terlepas dari kemampuan,pengetahuan dan pengalaman penulis yang masih terbatas.

Banyak uluran tangan, bantuan dan bimbingan yang penulis terima dari berbagai pihak sejak dari tahap permulaan sampai tahap penyelesaian penyusunan laporan ini, oleh karena itu penulis menyampaikan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

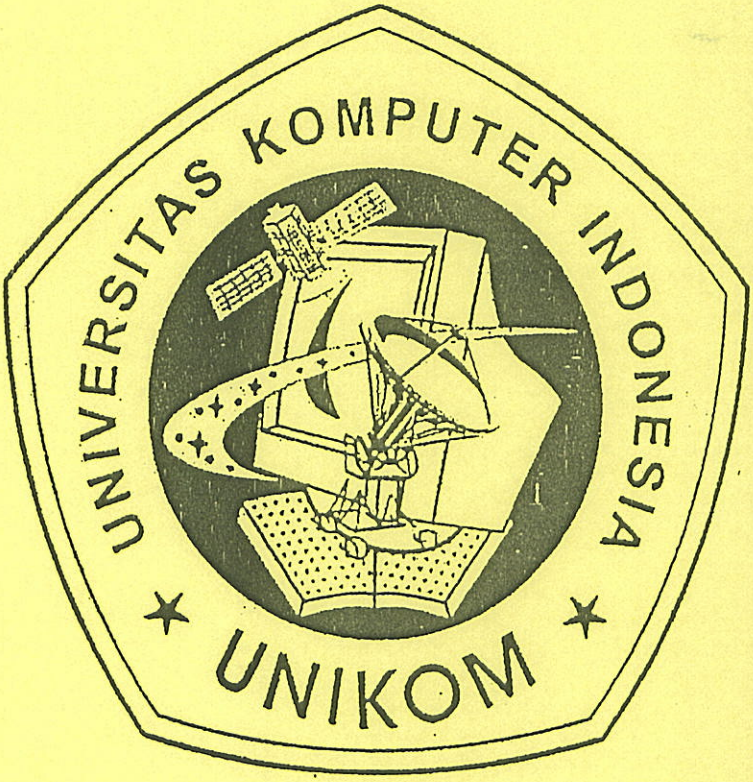
1. Bapak Ir. Eddy Suryanto Soegoto, M.Sc, selaku Rektor Universitas Komputer Indonesia.
2. Ibu Prof. Dr. Hj. Ria Ratna Ariawati, MS., Ak. Selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia.
3. Ibu Dra. Tutty S. Martadiredja, M.Si, selaku Ketua Jurusan Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia.

4. Ibu Linna Ismawati, SE., selaku Koordinator Kerja Praktek Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia.
5. Ibu Isniar Budiarti, SE. selaku Dosen Wali Jurusan Keuangan Dan Perbankan Universitas Komputer Indonesia.
6. Ibu Elvira Azis, SE., MT. selaku Dosen Pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan saran dalam penyusunan laporan ini.
7. Bpk Drs. Unang Jamaludin selaku Direktur Utama PT. BPR JUANGARTA yang telah memberikan izin dan kesempatan kepada penulis untuk dapat melakukan praktek.
8. Seluruh Direksi PT. BPR JUANGARTA yang telah meluangkan waktu bagi penulis dalam memberikan pengarahan, terima kasih untuk semuanya.
9. Papa dan Mama yang penulis cintai dan penulis hormati, terima kasih atas doa dan dukungannya semoga tuhan memberikan balasannya.
10. Untuk orang yang pernah dekat dan akan selalu dekat di hati penulis.
11. Untuk sahabat dan teman-temanku, terimakasih atas segala dukungan dan bantuan yang telah kalian berikan.

Semoga segala bantuan yang telah diberikan kepada penulis mendapat balasan yang setimpal dari Allah SWT, Demikian laporan ini penulis susun dengan harapan dapat bermanfaat bagi penulis khususnya dan bagi seluruh pembaca umumnya.

Bandung, Desember 2004

Penulis


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

DAFTAR ISI

Halaman

LEMBAR PENGESAHAN

KATA PENGANTAR..... i

DAFTAR ISI..... iii

DAFTAR LAMPIRAN..... v

DAFTAR GAMBAR..... vi

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kerja Praktek..... 1

1.2 Tujuan Kerja Praktek..... 2

1.3 Kegunaan Kerja Praktek..... 3

1.4 Metode Penulisan Laporan..... 3

1.5 Lokasi dan Waktu Kerja Praktek..... 4

BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Singkat..... 5

2.2 Struktur Organisasi..... 7

2.3 Deskripsi Jabatan..... 8

2.4 Aspek Kegiatan Perusahaan..... 18

BAB III PELAKSANAAN KERJA PRAKTEK

3.1 Bidang Pelaksanaan Kerja Praktek..... 21

3.2 Teknis Pelaksanaan..... 21

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

3.3 Hasil Pelaksanaan Kerja Praktek

3.3.1 Persyaratan 22

3.3.2 Ketentuan Umum..... 23

3.3.3 Prosedur Pembukaan Rekening Pinjaman

yang diberikan..... 24

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan..... 27

4.2 Saran..... 28

LAMPIRAN-LAMPIRAN

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Formulir Pembukaan Rekening Tabungan.

Lampiran 2 Formulir Pembukaan Rekening Deposito.

Lampiran 3 Surat keterangan Melakukan Kerja Praktek.

Lampiran 4 Pinjaman Dengan Suku Bunga Flat.

Lampiran 5 Perhitungan Kebutuhan Modal Minimum

Lampiran 6 Pinjaman Dengan Suku Bunga Epektif/pleksibel.

Lampiran 7 Penilaian Kerja Praktek.

Lampiran 8 Absensi Kehadiran Mahasiswa.

DAFTAR GAMBAR

GAMBAR 2.1 Struktur Organisasi PT. BPR JUANGARTA Cabang Bekasi..... 7