PROSES PENGGAJIAN PADA DINAS PERKEBUNAN

PROPINSI JAWA BARAT

Laporan Kerja Praktek

Diajukan untuk memenuhi salah satu syarat dalam

menempuh program study Diploma III pada

Jurusan Keuangan dan Perbankan

Disusun Oieh :

Nama : SELFIA GRESINA

Nim : 2 1 5 0 1 0 6 1



FAKULTAS EKONOMI

UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA

BANDUNG

2003

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN

Judul	: PROSES PENGGAJIAN PADA DINAS PERKEBUNAN PROPINSI JAWA BARAT
Nama	: SELFIA GRESINA
NIM	: 2 1 5 0 1 0 6 1
Prog. Study	: D III
Jurusan	: Keuangan dan Perbankan
Fakultas	: Ekonomi
Nilai Kerja Praktek	: A

Mengetahui,

Dosen Pembimbing

(Elvira Azis, SE., MT)
NIP. 4127.34.02.013

Ketua Jurusan Manajemen

(Dra. Tuty S Martadiredja M.Si)
NIP. 131.124.775

Pembimbing Dinas Perkebunan
Propinsi Jawa Barat

PEMERINTAH PROPINSI JAWA BARAT
DINAS PERKEBUNAN

(Kusnaya, SE)
NIP. 080.065.606

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis ucapkan kehadirat Ilahi Rabbi yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan kerja praktek ini dengan judul "PROSES PENGGAJIAN PADA DINAS PERKEBUNAN PROPINSI JAWA BARAT".

UNIT PELAKSANA PERPUSTAKAAN UNIKOM

Laporan ini penulis susun untuk memenuhi salah satu syarat dalam menyelesaikan program study Diploma III pada Jurusan Keuangan dan Perbankan.

Pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih kepada :

1. Bapak Ir. Eddy Suryanto Soegoto, M.Sc, selaku Rektor Universitas Komputer Indonesia.
2. Ibu Prof. Dr. Hj. Ria Ratna Ariawati, MS., Ak, selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia.
3. Ibu Dra. Tutty. S. Martadiredja, M.Si, selaku Ketua Jurusan Manajemen Universitas Komputer Indonesia.
4. Ibu Linna Ismawati, SE, selaku Dosen Wali Keuangan dan Perbankan sekaligus Koordinator Kerja Praktek.
5. Ibu Elvira Azis, SE., MT, selaku Dosen Pembimbing didalam penyusunan laporan ini.
6. Seluruh Dosen dan Staff Dosen Universitas Komputer Indonesia.
7. Bapak Ir. H. Mulyadi Sukandar selaku Pimpinan di Dinas Perkebunan Propinsi Jawa Barat.

8. Bapak Kusnaya, SE selaku Pembimbing di Dinas Perkebunan Propinsi Jawa Barat.
9. Seluruh Staff dan Pegawai Dinas Perkebunan Propinsi Jawa Barat yang telah banyak membantu.
10. Kedua Orang Tua, Abang, dan Adik-adik ku yang telah memberikan do'a, perhatian, dan supportnya.
11. Teman-teman, Rama, Widya, Christin, Nurhayati, Ani, Pretty.

Akhir kata, penulis berharap semoga laporan ini bermanfaat bagi penulis khususnya dan pembaca umumnya. Kritik dan saran penulis terima dengan senang hati.

Bandung, Oktober 2003

Penulis

DAFTAR ISI

Halaman

Lembar Pengesahan

Kata Pengantar .....

Daftar Isi iii

Daftar Lampiran v

BAB I PENDAHULUAN 1

1.1 Latar Belakang Kerja Praktek 1

1.2 Tujuan Kerja Praktek 2

1.3 Kegunaan Kerja Praktek 2

1.4 Lokasi dan Waktu Kerja Praktek 3

BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN 4

2.1 Sejarah Singkat Perusahaan 4

2.2 Struktur Organisasi 7

2.3 Deskripsi Jabatan 7

2.4 Aspek Kegiatan Perusahaan 21

BAB III PELAKSANAAN KULIAH KERJA PRAKTEK 22

3.1 Bidang Pelaksanaan Kerja Praktek 22

3.2 Teknis Pelaksanaan Kerja Praktek 23

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

3.3 Hasil Pelaksanaan Kuliah Kerja Praktek.....23

3.3.1 Proses Penggajian Pegawai Negeri Sipil Pada Dinas Perkebunan Propinsi Jawa Barat.....23

3.3.2 Tujuan Administrasi Penggajian.....26

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN.....27

Daftar Riwayat Hidup

Lampiran

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Bagan Struktur Organisasi Dinas Perkebunan Propinsi Jawa Barat.

Lampiran 2 Daftar Gaji Pokok Pegawai Negeri Sipil.

Lampiran 3 Ikhtisar Daftar Gaji Pegawai Dati I

Lampiran 4 Daftar Pengantar Surat Permintaan Pembayaran.

Lampiran 5 Daftar Rincian Rencana Penggunaan Anggaran Belanja.

Lampiran 6 Penilaian Kerja Praktek.

Lampiran 7 Absen Kehadiran Mahasiswa/i.