PROSEDUR PEMBUATAN ANGGARAN
PT TELEKOMUNIKASI INDONESIA, Tbk.
KANDATEL CIANJUR

LAPORAN KULIAH KERJA PRAKTEK

Diajukan sebagai salah satu persyaratan menempuh tugas akhir
Jurusan Keuangan dan Perbankan Fakultas Ekonomi

Disusun oleh:

Priyadi Saputra

21502068

PROGRAM DIPLOMA III
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
BANDUNG
2004

LEMBAR PENGESAHAN

Judul	**: Prosedur Pembuatan Anggaran PT. Telekomunikasi Indonesia, Tbk. Kandatel Cianjur**
Nama	: Priyadi Saputra
NIM	: 21502068
Program Studi	: Diploma III
Jurusan	: Keuangan dan Perbankan
Fakultas	: Ekonomi
Nilai Kerja Praktek	: A

Mengetahui,

Pembimbing

(Dra. Rahma Wahdiniwaty)

NIP: 4217.34.02.011

Ketua Jurusan

(Dra. Tutty Martadiredja M.Si)

NIP: 131.124.775

Pembimbing Perusahaan

TELKOM

Dudi Sabarudin

Kaur Anggaran

KATA PENGANTAR

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

Selaku pemeluk agama, penulis wajib mengucapkan puji dan syukur Kehadirat Allah SWT raja manusia yang sebenarnya karena telah memberikan keajaiban, sehingga pada akhirnya penulis dapat menyelesaikan laporan praktek kerja yang berjudul **"PROSEDUR PEMBUATAN ANGGARAN PT TELEKOMUNIKASI INDONESIA, Tbk. KANDATEL CIANJUR".**

Dengan segala kejujuran dan kerendahan hati, penulis menyadari bahwa dalam penyusunan ini masih sangat jauh dari sempurna baik dari segi isi maupun teknik penyusunannya. Hal ini disebabkan karena kekurangan dari segi kemampuan penulis sendiri. Dalam hal ini, penulis mengharapkan adanya kritik dan saran yang membangun akan penulis terima dengan senang hati guna kesempurnaan penyusunan di masa yang akan datang.

Dalam hal ini penulis ingin mengucapkan banyak terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah memberikan dorongan dalam menyelesaikan laporan ini, terutama kepada :

1. Bapak Ir. Eddy Suryanto Soegoto M.Sc., selaku Rektor Universitas Komputer Indonesia.
2. Ibu Prof. Dr. Hj. Ria Ratna Ariawati, Ms.Ak., selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia.
3. Ibu Dra. Tutty S. Martadiredja, M.Si., selaku Ketua Jurusan Manajemen Universitas Komputer Indonesia.

4. Ibu Dra. Rahma Wahdiniwaty, selaku Dosen Pembimbing di kampus telah meluangkan waktu dan telah meluruskan bambu yang nampak sulit.
5. Ibu Linna Ismawati, SE., selaku Dosen Wali kelas Keuangan Perbankan dan Koordinator Kerja Praktek, senang rasanya kita semua bisa menikmati waktu bersama-sama.
6. Bapak Achmad, selaku Kakandatel PT Telekomunikasi Indonesia Tbk. Kandatel Cianjur.
7. Bapak Dudi Sabarudin, selaku pembimbing di PT Telekomunikasi Indonesia, Tbk. Kandatel Cianjur, waktu dan data-data yang Anda berikan sungguh berguna.
8. Bapak Wahyudin, SE., Sekpurel Kandatel Cianjur dan Ibu Ira serta Pak Dadan kapan main golf lagi.
9. Mamah dan Papa, telah menjadi motivator dan inspirator dihari ini dan dimasa yang akan datang atas segala pengorbanan dan kasih saying.
10. Adikku Yuda Pramudia, menjadi terbaik itu tidak mudah kamu butuh kerja keras, latihan dan mimpi.
11. Young & Dangerous (The Lost Generation) khususnya Captain Jeathsy, Dantrust, Ganz, Nana dan Dicky The Icon. Jangan seperti orang normal yang berpikir biasa.
12. Wyne seorang dari galaksi lain, ingin ku mengetahui apa yang kau pikirkan.

13. Temen-temen khususnya Aden Ezot, Dede Ludi, A Yusup, Bimp Haelsian, Ka Ari, entah apa yang harus saya lakukan untuk membalas segala kebaikan mereka.
14. Semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan laporan kerja praktek ini yang tidak bisa disebutkan satu per satu.

Akhirnya, semoga laporan ini bisa berguna bagi penulis khususnya dan pembaca umumnya.

Bandung, Desember 2004

Penulis

DAFTAR ISI

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

PENGESAHAN ii

KATA PENGANTAR iii

DAFTAR ISI vi

DAFTAR LAMPIRAN viii

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang Kerja Praktek 1

1.2. Tujuan Kerja Praktek 2

1.3. Kegunaan Kerja Praktek 2

1.4. Lokasi dan Waktu Kerja Praktek 3

BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1. Sejarah Singkat 4

2.2. Struktur Organisasi 8

2.3. Deskripsi Jabatan 8

2.4. Aspek Kegiatan Perusahaan 15

BAB III PELAKSANAAN KULIAH KERJA PRAKTEK

3.1. Bidang Pelaksanaan Kerja Praktek 16

3.2. Teknis Pelaksanaan Kerja Praktek 16

3.3. Hasil Kuliah Kerja Praktek 17

3.3.1. Pengertian Anggaran 17

3.3.2. Manfaat Anggaran 18

3.3.3. Prosedur Pembuatan Anggaran PT Telekomunikasi Indonesia, Tbk. Kandatel Cianjur 19

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

4.1. Kesimpulan 22

4.2. Saran 22

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN

RIWAYAT HIDUP

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Struktur Organisasi Kandatel Cianjur

Lampiran 2. Form Rencana Anggaran Biaya

Lampiran 3. Form Rencana Aktivitas

Lampiran 4. Form Base Program / RPK

Lampiran 5. Form Financial Performance (Pendapatan)

Lampiran 6. Form Financial Performance (Beban)

Lampiran 7. Flow Chart RPK dan Anggaran Biaya

Lampiran 8. Investasi Telkom capai Rp. 50 triliun

Lampiran 9. Penilaian Kerja Praktek

Lampiran 10. Absensi Kehadiran Mahasiswa.