BAB I
PENDAHULUAN

I.1 Latar Belakang

Bekerja dan mengembangkan profesi sejalan dengan disiplin ilmu yang telah dipelajari di bangku kuliah, merupakan cita-cita mahasiswa/mahasiswi pada umumnya. Salah satunya dengan memperaktekkannya di lapangan.

Kerja praktik adalah suatu komponen dalam pelatihan serta sebagai wadah ilmu pengetahuan bagi mahasiswa/i untuk melakukan kegiatan yang nyata. Sehingga kondisi itu akan dapat memantapkan proses pemahaman yang diterima di bangku kuliah.

Kerja praktik adalah suatu kegiatan dimana mahasiswa/i dapat lebih mengerti dan mendalami bidang kerja yang akan digeluti. Untuk itulah mahasiswa/mahasiswi Fakultas Desain dan Seni jurusan Desain Komunikasi Visual Universitas Komputer Indonesia, wajib mengikuti mata kuliah kerja praktik yang dilakukan di perusahaan-perusahaan atau lembaga-lembaga yang memiliki hubungannnya dengan dunia Desain Komunikasi Visual.

Pelaksanaan kerja praktik dilaksanakan selama dua bulan atau lebih dengan melalui berbagai macam proses atau tahap-tahap dalam melaksanakan kerja praktik

Mahasiswa/mahasiswi diharapkan mendapatkan tambahan ilmu pengetahuan dan pengalaman kerja di lapangan, sertas mampu mengikuti, menganalisa, menggabungkan semua proses kegiatan Desain Komunikasi Visual yang mungkin tidak di dapat di bangku kuliah, sehinga pelaksanaan praktek kerja ini dapat bermanfaat banyak untuk bekal kita bila akan terjun ke dunia Desain Komunikasi Visual yang sebenarnya.

I.2 Maksud dan Tujuan

Maksud dari perkuliahan kerja praktik adalah agar mahasiswa/mahasiswi mengetahui mendalami dan menerapkan ilmu yang sudah di terima selama mengikuti perkuliahan dan mengaplikasikan di dunia kerja. Dengan demikian mahasiswa/mahasiswi mendapatkan gambaran dan pengalaman terhadap pengaplikaasian ilmu.

Selain maksud ada pada tujuan dari perkuliahan kerja praktik yaitu;

1. Untuk mengetahui aktivitas bidang kerja yang akan digeluti.
2. Untuk mengaplikasikan teori-teori yang diperoleh selama mengikuti perkuliahan.
3. Untuk mengetahui dan melatih kemampuan diri dalam proses cetak pada Media massa.
4. Untuk mencari hal-hal atau pelajaran baru yang tidak di dapatkan dari perkuliahan.

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

Sedangkan tujuan dari penulisan kerja praktik adalah melatih kemampuan diri dalam menulis, juga menulis pengetahuan tentang pengertian perwajahan, lay out, Desain grafis dan mengenai proses cetak.

I.3. Proses Dalam Kerja Praktek

I.3.1. Melakukan administrasi di sekretariat jurusan. Untuk mendapatkan surat pengantar dari pihak Universitas Komputer Indonesia kepada perusahaan tempat kerja praktik.

I.3.2. Pendaftaran kerja praktek pada PT.GALAMEDIA dilakukan pada tanggal 4 april 2002, yang beralamatkan di JL. Sekelimus Barat No.6 Bandung.

I.3.3. Kerja praktek dimulai pada hari Rabu tanggal 10 April 2002 pada pukul 18.00 – 21.00 WIB sampai dengan tanggal 14 Juni 2002. Sedangkan

pelaksanaan diserahkan sepenuhnya kepada pembimbing kerja praktek di Harian Umum GALAMEDIA.

I.4. Sistematika Pembahasan

Laporan kerja praktek ini disusun menjadi lima bab yaitu;

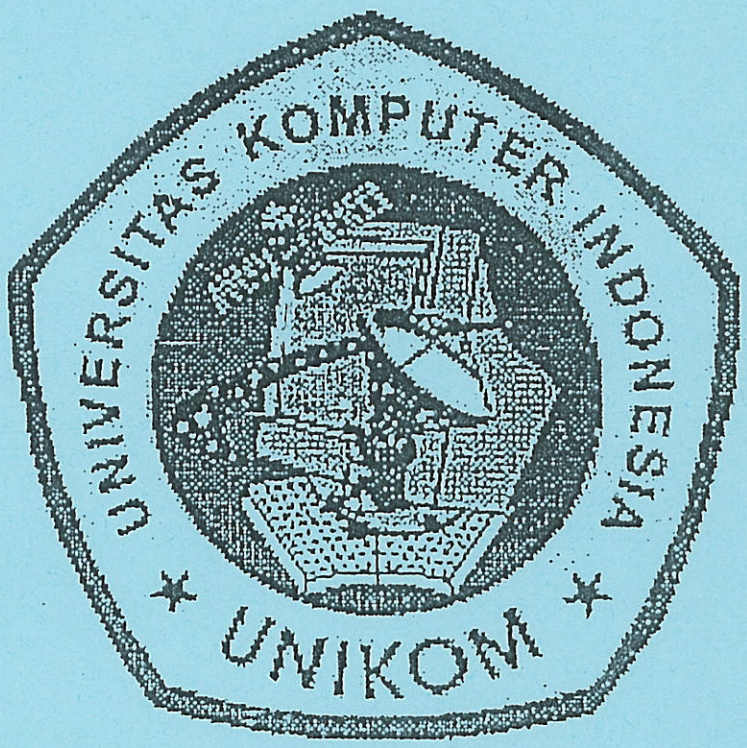
Bab I Sebagai pendahuluan terdiri atas latar belakang, maksud dan tujuan, proses dalam kerja praktek dan sistimatika Pembahasan.

Bab II Sebagai Tinjauan Umum Biro Konsultan, terdiri dari Pengertian Biro Perencanaan, Wewenang, Peran dan Tanggung Jawab Biro Perecanaan, dan Sistematika Proyek.

Bab III adalah Tinjauan Biro Konsultan yang terdiri dari Profil Perusahaan, Sejarah Singkat, Struktur Organisasi, Sistem dan Jam Kerja Studio dan Skema Metode dan Program Kerja.

Bab IV Laporan Kerja Praktik yang berisi Peranan penyusun dalam Perencanaan Proyek dan Pekerjaan yang dilakukan Praktikan selama Kerja Praktik.

Bab V adalah bab penutup yang terdiri atas Kesimpulan dan Saran.


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM