PERPUSTAKAAN UNIKOM BANDUNG

PERANAN SISTEM KOMPUTER TERHADAP BIDANG PENGAWASAN DI KANTOR WILAYAH DEPARTEMEN TENAGA KERGA PROPINSI JAWA BARAT

Tugas Akhir

Program Diploma-1
Jurusan :Teknik Informatika

Oleh :

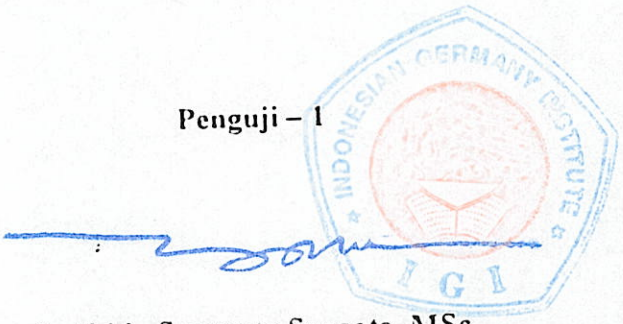
ASEP ROHMAT	TI198007
BUDI KUSMAWAN	TI198009
WAHYU NOVIANA	TI198039

INDONESIA GERMANY INSTITUTE
LEMBAGA PENDIDIKAN INDONESIA JERMAN
BANDUNG
1999

LEMBAR PENGESAHAAN

Tim Penguji Sidang Yudisium

Penguji – 1



Ir. Eddy Suryanto Soegoto.,MSc.

Penguji –2

Penguji – 3

Ir. Adang Saputra MBA. MM.

Dr. Ir. Maspul Aini Kambry MSc.

Tanggal Pengesahan: September 1999

LEMBAR PENGESAHAN

Judul laporan :Sistem Informasi Terhadap Bidang Pengawasan Di Kantor Wilayah Departemen Tenaga Kerja Propinsi Jawa Barat

Nama Mahasiswa :Asep Rohmat TI198007
Buddi Kusmawan TI198009
Wahyu Noviana TI198039

Menyetujui

Komisi Pembimbing

Pembimbing	Ketua Jurusan
Ahmad Iskandar Z, SE. MBA	Dipl. Ing. Winardi Sani

Direktur Utama IGI-LPKIG

Ir.Eddy Suryanto Soegoto.,MSc.

Tanggal Pengesahan : September 1999


INDONESIAN GERMANY INSTITUTE
IGI

ABSTRAKSI

Komputer merupakan alat yang efektif dalam memproses data belakangan ini, dan juga merupakan sarana atau alat yang sangat penting bagi kelangsungan kegiatan suatu instansi atau perusahaan besar seperti Kanwil Departemen Tenaga Kerja.

Dengan berkembangnya teknologi dan ilmu pengetahuan yang pesat,informasi-informasi yang terlambat atau kurang tepat, dapat mengakibatkan tidak tercapainya tujuan organisasi perusahaan yang akan mengakibatkan terjadinya perubahan yang sangat cepat dan mendasar sehingga tejadi kekacauan dalam perusahaan.

Dikarenakan informasi itu sangat penting dan merupakan salah satu faktor penentu dalam penentuan keputusan sehingga setiap kebijakan-kebijakan perusahaan tidak merugikan pada sistem oprasional suatu perusahaan. Didukung dengan jaringan sistem informasi pengawasan tenaga kerja, komputer dengan segala kelebihan dan fasilitasnya diharapkan mewujudkan segala yang diinginkan.

Meskipun demikian komputer dengan kelengkapannya, hanyalah suatu alat yang penggunaannya tergantung sumber daya manusia. Kedisiplinan dan kehandalan sumber daya manusia merupakan kunci dari keberhasilan dari berbagai kegiatan operasional perusahaan.

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji dan syukur Illahi Robbi yang telah memberikan rahmatnya kepada penyusun sehingga penyusun dapat menyusun laporan laporan kerja praktek yang dilaksanakan di Kantor Wilayah Departemen Tenaga Kerja Propinsi Jawa Barat Jl. Soekarno Hatta No 301 Bandung.

Adapun kerja praktek ini sendiri dilaksanakan dari tanggal 1 Juni 1999 sampai tanggal 30 Juni 1999, jadi selama 1 bulan terhitung melaksanakan kerja praktek. Laporan ini disusun guna memenuhi persyaratan dalam menempuh akhir pendidikan di IGI – LPKIG.

Dalam penyusunan laporan ini penyusun telah mencurahkan segenap pikiran dan tenaga, akan tetapi dalam menyelesaikan laporan ini tidak terlepas dari bantuan berbagai pihak yang terkait yang telah memberikan bantuan baik berupa materi maupun spiritual serta kesempatan yang di berikan kepada penyusun.

Oleh karena itu dalam kesempatan ini penyusun ingin menyampaikan rasa terima kasih yang sebesar – besarnya kepada :

1. Bapak Ir. Eddy Suryanto Soegoto,. MSc. Selaku Direktur Utama IGI – LPKIG.
2. Bapak Dipl. Ing Winardi Sani. Selaku Ketua Jurusan Tehnik Informatika IGI – LPKIG.
3. Bapak Ahmad Iskandar Z SE.MBA Selaku Pembimbing di IGI – LPKIG.
4. Bapak Drs. H. Adjat Daradjat Selaku Ketua Bidang Pengawasan Ketenagakerjaan Kanwil Departemen Tenaga Kerja Propinsi Jawa Barat.

5. Bapak Drs. Djumhana Selaku Kepala Bidang Tata Usaha Kanwil Departemen Tenaga Kerja Propinsi Jawa Barat.
6. Bapak Drs. Moch Sjafei Selaku Pembimbing Di Kanwil Departemen Tenaga Kerja Propinsi Jawa Barat.
7. Ibu Nining beserta seluruh staf karyawan Kanwil Departemen Tenaga Kerja Propinsi Jawa Barat.
8. Semua pihak yang tidak dapat penyusun sebutkan satu persatu yang telah membantu dan secara tulus memberikan budi baiknya dari sejak awal hingga terselesainya penyusunan laporan ini.

Penyusun menyadari bahwa dalam penyusunan laporan ini masih jauh dari sebelumnya oleh karena keterbatasan dan kemampuan penyusun, karena itu segala saran – saran dan kritik membangun dari perbaikan penyusunan ini sangat diharapkan baik dari pembimbing maupun dari pembaca sendiri.

Penyusun hanya berdoa semua pihak yang telah memberikan bantuan dan dorongan kepada penyusun semoga mendapat imbalan yang sesuai dari Allah SWT serta puji syukur atas kehadirannya karena hanya keridoannyalah penyusun dapat menyelesaikan penyusunan ini tanpa ada suatu halangan yang berarti.

Bandung, September 1999

Penyusun

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR..... i

DAFTAR ISI..... .iii

BAB I PENDAHULUAN..... 1

1.1 Latar Belakag..... 1

1.2 Maksud dan Tujuan..... 2

1.3 Metodologi Penelitian..... 3

1.4 Pembatasan Masalah..... 4

1.5 Sistematika Penulisan..... 5

BAB II TINJAUAN PUSTAKA..... 6

2.1 Pengertian Sistem..... 6

2.1.1 Ciri – ciri Sistem..... 6

2.1.2 Model Umum Suatu Sistem..... 7

2.1.3 Jenis – jenis Sistem..... 7

2.1.4 Penggolongan Sistem..... 10

2.2 Pengertian Informasi..... 12

2.2.1 Fungsi Informasi..... 12

2.2.2 Biaya Informasi..... 13

2.2.3 Nilai Informasi..... 14

2.2.4 Pengertian Pengawasan..... 17

3.1 Pengertian Tenaga Kerja..... 17

3.3.1 Pengertian Penempatan Tenaga Kerja..... 17

BAB III DATA HASIL PENELITIAN 19

3.1 Sejarah Kanwil Departemen Tenaga Kerja..... 19

3.2 Struktur Organisasi..... 23

3.3 Fungsi, Tujuan dan Kedudukan Tugas Pokok..... 25

BAB IV ANALISA HASIL PENELITIAN 27

4.1 Permasalahan yang di Hadapi..... 27

4.2 Pemecahan Masalah..... 28

4.3 Korelasi Sisterm Informasi Pengawasan Terhadap Tenaga Kerja..... 29

4.4 Analisa Sistem Informasi Pengawasan Tenaga Kerja..... 30

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN..... 32

5.1 Kesimpulan..... 33

5.2 Saran-Saran..... 29

5.21 Saran Terhadap Hasil Pengimplementasian SINOPSIS..... 33

5.2.1 Saran Bagi Perusahaan..... 34

5.2.2 Saran Bagi IGI-LPKIG..... 34

Daftar Pustaka

Lampiran – Lampiran