

SISTEM INFORMASI SURAT PERINTAH PERJALANAN DINAS DI KANTOR KECAMATAN MANDE CIANJUR PROVINSI JAWA BARAT

Anita Nur Kusuma Wardani¹, Julian Chandra Wibawa S.Kom.,M.Kom

^{1,3} Program Studi Sistem Informasi. Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer

² Universitas Komputer Indonesia. Bandung

Email : anitakusuma248@gmail.com

I. ABSTRAK

Kantor Kecamatan merupakan sebuah perangkat kantor administratif di suatu Negara, kantor kecamatan dipimpin oleh Camat dan membawahi beberapa kelurahan dan juga desa-desa. Kecamatan mempunyai kewenangan yang sangat luas untuk mengekspresikan kegiatan yang ada untuk menuju arah yang makin berkembang melalui kerja nyata masyarakat yang berada diwilayah kerjanya. Dalam pengelolaannya, surat perjalanan dinas masih dilakukan dengan cara manual. Dengan sistem yang berjalan ini cukup memakan waktu yang lama, sedangkan dengan pembuatan rekapitulasi biayanya juga masih menggunakan perhitungan manual dan tidak menutup kemungkinan juga terjadinya kesalahan.

Tujuan dari penelitian ini, yaitu untuk mengetahui sistem yang sedang berjalan. Selanjutnya sistem yang sedang berjalan tersebut digunakan sebagai rancangan sistem dan pengimplementasian sistem untuk pembuatan sistem informasi surat perjalanan dinas di kantor kecamatan Mande Kabupaten Cianjur Provinsi Jawa Barat. Metode penelitian deskriptif merupakan salah satu cara untuk memperoleh data.

Adapun metode pengembangan yang digunakan adalah dengan menggunakan metode *prototype*. Karena metode ini merupakan salah satu metode yang dilakukan secara bertahap dengan program yang dikerjakan. Pada proses penyimpanan datanya pun terjamin keamanannya, maka dapat disimpulkan bahwa sistem yang dibuat ini dapat membantu dan mempermudah proses pembuatan laporan surat perjalanan dinas dan laporan rekapitulasi biaya.

Kata kunci : Kecamatan Mande Cianjur, Sistem Informasi, Surat Perjalanan Dinas, Kepala Dinas, Sekretariat.

I. ABSTRACT

The Subdistrict is an Administrative Offices in the country, the Office is led by the head of sub-district and includes several villages and also the villages. The subdistrict has a very broad authority to express existing activities for the growing direction through real working society which are relic in it works. In the management, mail service journey is still done by manually. With the system running this fairly take a long time, in which by making recapitulation the costs also still use manual calculations and does not conclude the possibility of errors as well.

The purpose of this study is to find out the system that is running. Furthermore, the current system is used as a system design and system implementation for the creation of official mail service journey information systems in the office of Mande sub-district, Cianjur District, West Java Province. Descriptive research method is one way to obtain data.

As for the development of a method that is used is to use the methods prototype. Because this method is one of the methods used in gradually with a program that being worked. In the process of storing the data, the security is guaranteed, so it can be concluded that this system can help and simplify the process of making official travel letter reports and cost recapitulation reports.

Keywords: Mande, Cianjur sub district information systems, Travel Agency, head of Department, Secretariat.

II. PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Kantor Kecamatan merupakan sebuah perangkat kantor administratif di suatu Negara, kantor kecamatan dipimpin oleh Camat dan membawahi beberapa kelurahan dan juga desa-desa. Kecamatan mempunyai kewenangan yang sangat luas untuk mengespresikan kegiatan yang ada untuk menuju arah yang makin berkembang melalui kerja nyata masyarakat yang berada diwilayah kerjanya.

Terjadinya pengolahan data milik penduduk merupakan salah satu pekerjaan yang ditanggung oleh pemerintahan disebuah Kabupaten atau Kota, dimana penanggung jawabnya dipegang oleh petinggi kantor tersebut. Dalam

pelayanan yang perlu dilakukan dengan cepat dan akurat untuk mendapatkan sebuah informasi yang dibutuhkan. Dan akan dengan mudah dilakukan jika didukung dengan adanya sistem yang terkomputerisasi yang memudahkan membantu untuk pengumpulan data, pengolahan dan penyimpanannya.

Kantor Kecamatan Mande Cianjur adalah instansi yang bertanggung jawab atas pengolahan informasi dalam lingkungan pemerintahan di Kecamatan Mande Kabupaten Cianjur. Kecamatan Mande Cianjur juga sering mengirim karyawannya bertugas ke Kecamatan diluar kota untuk melaksanakan rapat atau untuk urusan lainnya. Seorang karyawan yang akan bertugas keluar daerah akan diberikan sebuah surat disposisi yang membutuhkan persetujuan dari kepala camat yang nantinya akan diberikan kepada sekretariat untuk membuat sebuah surat perjalanan dinas. Berdasarkan hasil wawancara yang didapatkan dari sekretariat kantor kecamatan Mande bahwa banyaknya pembuatan surat dan sekretariat sering mengalami kesulitan jika akan mencari data surat yang telah dibuat untuk dicetak. Sekretariat juga sering mengalami kesulitan untuk membuat rekap tentang daya pegawai yang mengikuti kegiatan perjalanan dinas dan rincian biaya untuk setiap pegawai.

Sesuai dengan masalah yang diuraikan tersebut maka Kantor Kecamatan Mande Kabupaten Cianjur membutuhkan sebuah sistem informasi untuk membuat surat dinas secara otomatis dimana pihak sekretariat tidak perlu menghitung biaya yang akan dikeluarkan secara satu persatu dan dapat meminimalisir terjadinya kesalahan dalam penulisan nama serta penulisan biaya. Dan berdasarkan hasil dari observasi dan wawancara yang dilakukan dengan bagian sekretariat dan menyetujui untuk membagukannya sebuah “Sistem Informasi Surat Perintah Perjalanan Dinas di Kantor Kecamatan Mande Cianjur Provinsi Jawa Barat”. Dan berharap dengan dibangunnya sistem ini dapat membantu memudahkan dan menyelesaikan permasalahan yang ada.

B. Identifikasi Masalah

Berdasarkan latar belakang diatas, maka masalah yang didapatkan adalah sebagai berikut:

1. Pembuatan surat perintah masih menggunakan cara manual dengan mengetik, sehingga membutuhkan waktu yang lama.
2. Sering terjadi kesalahan penulisan dan penginputan, sehingga banyak surat yang tidak terkontrol dan membuat sekretariat kesulitan dalam pembuatan surat perjalanan dinas.
3. Sekretariat kesulitan dalam perhitungan rincian biaya yang akan digunakan, sehingga terkadang membuat kesalahan dalam perhitungan.
4. Sekretariat kesulitan dalam mencari *file* surat yang sebelumnya telah dibuat, sehingga memakan waktu yang lama untuk mencarinya.
5. Sekretariat kesulitan dalam pembuatan rekapitulasi rincian biaya, sehingga mengakibatkan banyaknya hasil penginputan rekap rincian biaya tidak terpakai.

C. Rumusan Masalah

1. Bagaimana sistem pembuatan Surat Perjalanan Dinas di Kantor Kecamatan Mande Kabupaten Cianjur yang sedang berjalan?
2. Bagaimana perencanaan sebuah sistem informasi surat perjalanan dinas di kantor kecamatan Mande Cianjur?
3. Bagaimana pengujian sebuah sistem informasi surat perjalanan dinas di kantor kecamatan Mande Cianjur?
4. Bagaimana implementasi sebuah sistem informasi surat perjalanan dinas dikantor kecamatan Mande Cianjur?

D. Maksud Penelitian

Maksud dari penelitian ini adalah untuk membangun sistem informasi guna memberikan solusi diantaranya mempermudah dalam pengolahan surat perjalanan dinas, serta mempermudah pegawai bagian sekretariat dalam mengolah dan membuat laporan biaya dan rekapitulasi biaya.

E. Tujuan Penelitian

Adapun tujuan yang ingin dicapai dari pembangunan aplikasi ini adalah sebagai berikut:

1. Mempercepat pembuatan surat perjalanan agar tidak memakan waktu yang lama.
2. Memudahkan sekretariat dalam membuat surat perjalanan dinas.
3. Memudahkan sekretariat dalam membuat rincian biaya.
4. Memudahkan sekretariat dalam menyimpan surat di dalam *database* dan untuk mempermudah proses pencarian data yang telah dibuat dan dicetak.
5. Mempermudah sekretariat untuk membuat rekap surat.

F. Kegunaan Penelitian Praktis

Adanya sistem ini diharapkan agar bisa membantu sekretariat untuk pembuatan surat perjalanan dinas di Kantor Kecamatan Mande Kab. Cianjur.

G. Kegunaan Penelitian Akademis

1. Bagi penulis

Dapat dipergunakan dalam penambahan ilmu baik dalam teori yang ada maupun praktek yang dilakukan yang didapat oleh penulis.

2. Bagi peneliti lain

Diharapkan semoga bisa lebih bermanfaat bagi peneliti lain.

H. Batasan Masalah

Dalam penelitian ini penulis membatasi masalah sebagai berikut:

1. Data yang diolah yaitu data pegawai dan biaya perjalanan
2. Melibatkan beberapa proses seperti proses pengolahan data pegawai, proses pengolahan data biaya perjalanan, proses pembuatan surat perjalanan dinas dan proses pembuatan rekap biaya.
3. Hasil yang diperoleh dari aplikasi yang dibangun ialah surat perjalanan dinas, rincian biaya perjalanan dinas dan laporan rekap.
4. Sistem yang akan dibangun berbasis *website*.

III. KAJIAN PUSTAKA

A. Pengertian Sistem

Sistem adalah sekelompok elemen-elemen yang terintegrasi dengan tujuan yang sama untuk mencapai tujuan. Organisasi terdiri dari sejumlah sumber daya manusia, material, mesin, uang dan informasi. Sumber daya tersebut bekerja sama menuju tercapainya suatu tujuan tertentu yang ditentukan oleh pemilik atau manajemen[1].

B. Pengertian Informasi

Informasi (information) adalah data yang diolah menjadi bentuk lebih berguna dan lebih berarti bagi yang menerimanya. Informasi juga disebut data yang diproses atau data yang memiliki arti. Informasi adalah data yang telah diproses sedemikian rupa sehingga meningkatkan pengetahuan seseorang yang menggunakan[1].

C. Pengertian Sistem Informasi

Sistem informasi adalah suatu sistem buatan manusia yang secara umum terdiri atas sekumpulan komponen berbasis komputer dan manual yang dibuat untuk menghimpun, menyimpan, dan mengelola data serta menyediakan informasi keluaran kepada para pemakai[1].

D. Konsep Dasar Sistem Informasi

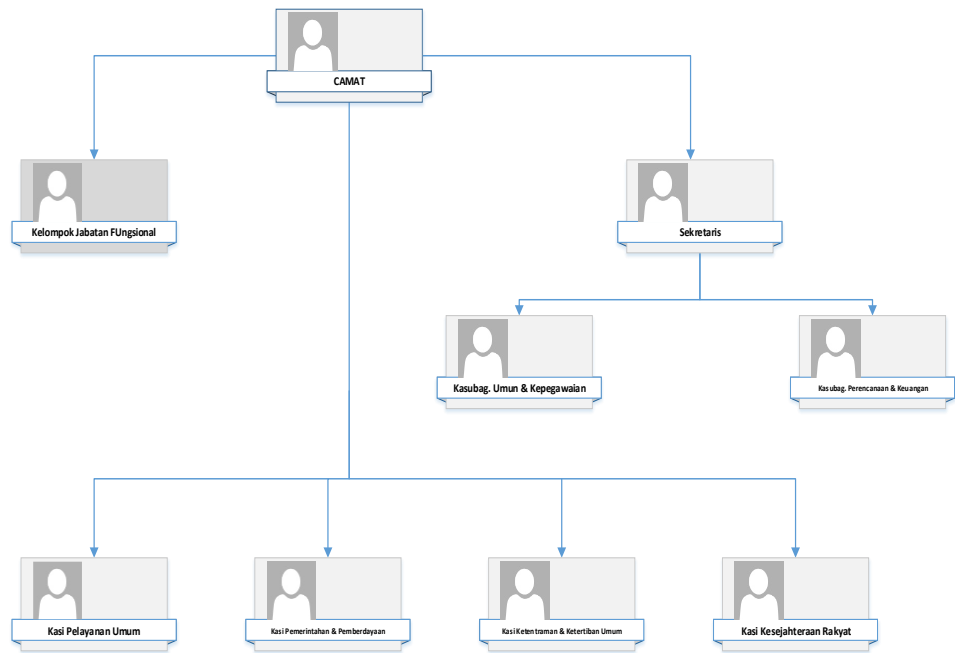
Sebuah sistem informasi merupakan kumpulan dari perangkat keras dan perangkat lunak komputer serta perangkat manusia yang akan mengolah data menggunakan perangkat keras dan perangkat lunak tersebut. Selain itu, data juga memegang peranan yang penting dalam sistem informasi. Data yang akan dimasukkan adalah sebuah sistem informasi dapat berupa formulir-formulir, prosedur-prosedur dan bentuk data lainnya[2].

IV. METODE PENELITIAN

A. Objek Penelitian

Penulis melakukan penelitian di Kantor Kecamatan Mande Kabupaten Cianjur untuk mendapatkan informasi dan data yang dibutuhkan. Kantor Kecamatan Mande adalah kantor pelayanan masyarakat Mande yang beralamatkan di Jalan Aria Natamanggala KM. 17, Mande. Dalam penelitian yang dilakukan, yang menjadi objek penelitiannya adalah sistem informasi surat perintah perjalanan dinas.

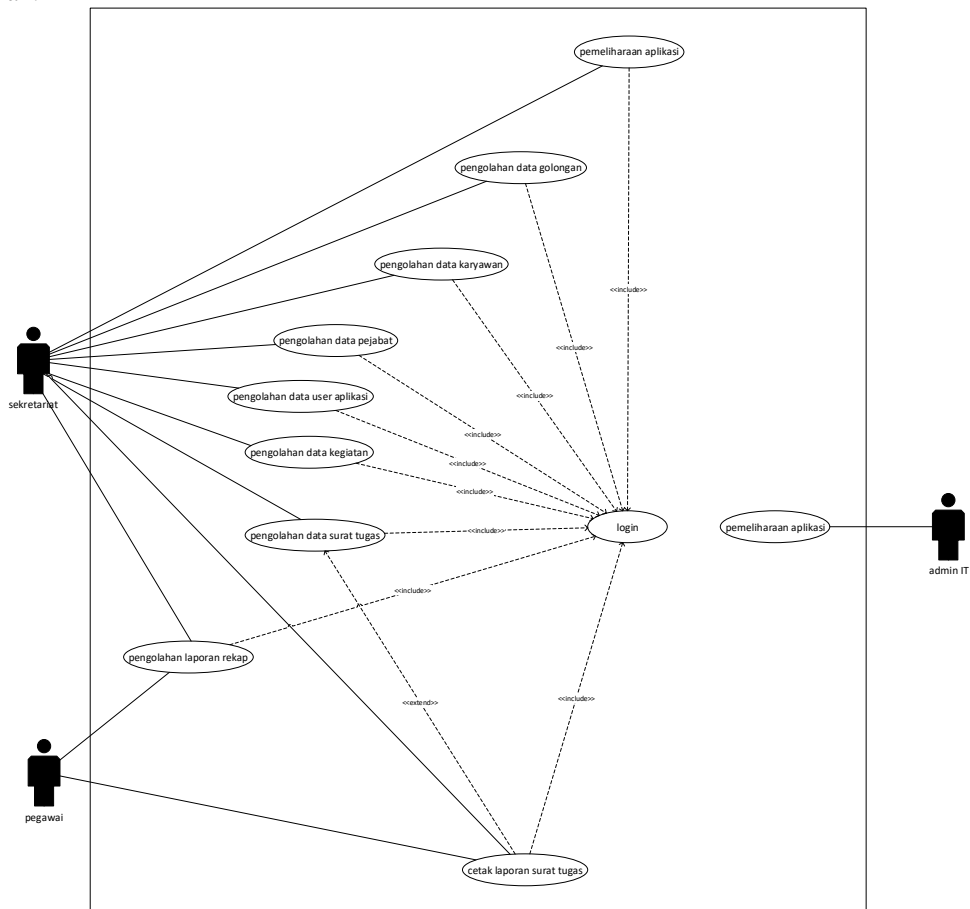
B. Struktur Organisasi Perusahaan



Gambar 1. Struktur Organisasi Perusahaan

V. HASIL DAN PEMBAHASAN

A. Use Case Diagram



Gambar 2. Use Case Diagram

B. Analisis Kebutuhan Perangkat Lunak

Spesifikasi kebutuhan perangkat lunak yang digunakan untuk membuat aplikasi Surat Perjalanan Dinas berbasis web :

Tabel 1. Spesifikasi Kebutuhan Perangkat Lunak

Jenis	Spesifikasi
Sistem Operasi Komputer	Microsoft Windows 10 Professional
Browser	Google Chrome
Text Editor	Sublime Text 3
Web Server	Xampp 3.2.2

C. Analisis Kebutuhan Perangkat Keras

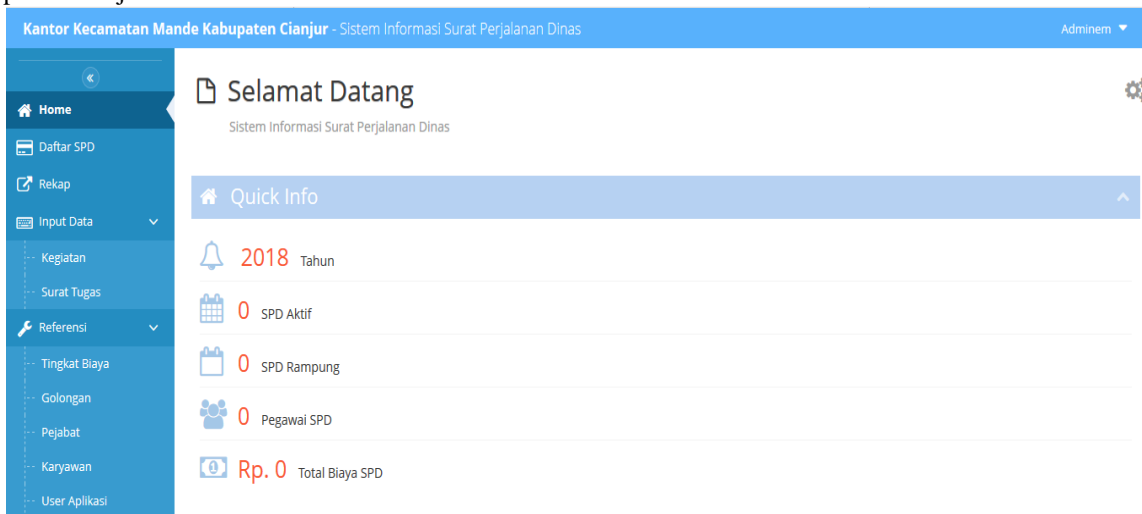
Spesifikasi kebutuhan perangkat keras yang digunakan untuk membuat aplikasi Surat Perjalanan Dinas berbasis web :

Tabel 2. Spesifikasi Kebutuhan Perangkat Keras

Jenis	Spesifikasi
RAM	2 GB
Hardisk	500 GB
Processor	Intel Core i3-500Su, 2.0Ghz

D. Implementasi Antarmuka

Berikut adalah Implementasi antarmuka aplikasi surat perjalanan dinas berbasis *web* di Kantor Kecamatan Mande Kabupaten Cianjur :



Gambar 3. Menu Utama Aplikasi Surat Perjalanan Dinas



Gambar 4. Menu Daftar Perjalanan Dinas

**REKAPITULASI BIAYA PERJALANAN DINAS
HUNTING DATA
BANDUNG, 01 JANUARI 1970 S/D 01 JANUARI 1970**

No.	Nama Pelaksana	Jabatan	NIP Karyawan	Gol.	Uang Harian			Transportasi									Jumlah	Penginapan	TOTAL	
					Hr	Per hari	Sub Total	Tiket			Tax			Transport						
								Tiket Pergi	Tiket Pulang	Total Tiket	Tax Pergi	Tax Pulang	Airport Tax	Transport Asal	Transport Tujuan	Riil Transport				
1	Meylani Titi Sukma Dewi	Staf Subbag TU KKP Cilacap 1	198704072010122002	III/a	2	300,000	600,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	800,000	1,400,000
2	Siti Daniati	Operator SAKPA KKP Kelas III jambi	198312022010122002	III/a	2	800,000	1,600,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	700,000	2,300,000
3	Meylani Titi Sukma Dewi	Staf Subbag TU KKP Cilacap 1	198704072010122002	III/a	4	300,000	1,200,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,400,000	3,600,000
4	Yuli Yolanda	Staf subbag TU KKP Kelas II Cilacap	198404042010122003	III/c	2	100,000	200,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	600,000	800,000
							3,600,000												4,500,000	8,100,000

Gambar 5. Hasil Rekapitulasi Perjalanan Dinas

VI. KESIMPULAN DAN SARAN

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil pengujian dan pembahasan yang telah dibuat maka dapat disimpulkan bahwa :

1. Aplikasi Surat Perjalanan Dinas berbasis *web* dapat mempermudah dalam melakukan kegiatan perjalanan dinas di kantor Kecamatan Mande Kabupaten Cianjur.
2. Aplikasi Surat Perjalanan Dinas berbasis *web* dapat mempermudah dalam melakukan rekap data kegiatan perjalanan dinas di kantor Kecamatan Mande Kabupaten Cianjur.
3. Aplikasi dapat mempermudah pihak sekertariat dalam membuat surat menghitung rincian biaya.
4. Aplikasi telah mempermudah pihak sekertariat dalam mencari file surat tugas.
5. Aplikasi telah mempermudah pembuatan laporan rekapitulasi rincian biaya.

B. Saran

1. Dapat menambahkan aplikasi perjalanan dinas berbasis mobile agar dapat mempermudah pegawai lapangan dalam melaporkan kegiatan perjalanan dinas.

DAFTAR PUSTAKA

- [1] Sholih. “Permodelan Sistem Informasi Berorientasi Objek dengan UML”, Yogyakarta : Graha Ilmu, 2006.
- [2] Mamase. Saprine, “Rancang Bangun Sistem Informasi Surat Perjalanan Dinas”. Program Studi Teknik Informatika, Politeknik Gorontalo, Gorontalo, 2016.
- [3] Oktaviani. Lis, & Mulyani. Asri, “Pengembangan Aplikasi Surat Perintah Perjalanan Dinas (SPPD) Beserta Rincian Perjalanan Dinas di Badan Koordinasi Pemerintahan dan Pembangunan Wilayah IV Kabupaten Garut”. Sekolah Tinggi Teknologi Garut, 2016.
- [4] Wibawa, Julian Chandra, Saraswati Hana Putri, “Sistem Informas Pengelolaan Surat Masuk, Surat Keluar serta Pembuatan Surat Perintah Perjalanan Dinas (SPPD) di KPU Prov. Jawa Barat”, 2018
- [5] Kristanto Andri, “Perancangan Sistem Informasi dan Aplikasinya”, Yogyakarta : GAVA MEDIA, 2008.
- [6] Kadir Abdul, “Pengenalan Sistem Informasi”, Yogyakarta : Andi, 2003.
- [7] Wahana Komputer, ”Mudah Membuat Portal Berita Online dengan PHP dan MySQL”, Yogyakarta : Andi, 2012.
- [8] Nugroho. Bunafit, ”Database Relasional dengan MySQL”, Yogyakarta : Andi, 2005.
- [9] Raharjo. Budi, Heryanto. Imam, dan Rosdiana “Modul Pemrograman Web (HTML, PHP, & MySQL)”, Bandung : Modula, 2014.

[10] Sutarman, "Membangun Aplikasi Web Dengan PHP dan MySQL", Yogyakarta : Graha Ilmu, 2007.

[11] I. Sommerville, (2007). Software Engineering, 8th ed. addison-wesley.

[12] Ladjamuddin.B, Al-Bahra Bin. 2005. Rekayasa Perangkat Lunak. Yogyakarta : Graha Ilmu.