BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian yang telah diuraikan pada bab – bab sebelumnya, maka penyusun dengan ini mengemukakan beberapa kesimpulan yang sifatnya khusus dari perusahaan tempat dimana penyusun melakukan praktek kerja lapangan selama satu bulan, yaitu :

(1) Sistem pembelian barang lokal pada PT. TRISULA BANTEN TEXTILE MILL menggunakan sistem terbuka dimana setiap bagian memberikan bon pesanan ke Gudang dan Gudang membuat surat pemesanan barang (SPN) yang diperlukan dan diserahkan kepada Departemen Pembelian untuk diproses dan diteliti tentang barang yang akan dibeli tersebut serta melaksanakan pembelian barang yang telah dipesan kemudian barang yang telah dibeli diperiksa apakah sesuai dengan spesifikasi barang yang dipesan lalu diserahkan kepada bagian yang memesan barang tersebut. Departemen Pembelian menyerahkan faktur dan nota pembelian ke Bagian Akuntansi untuk menyelesaikan pembayaran atas pembelian barang tersebut.

(2) Perencanaan pembelian barang lokal pada PT. TRISULA BANTEN TEXTILE MILL, merupakan perencanaan yang dinamis dimana Departemen Pembelian dapat menentukan supplier, mengetahui harga barang dan kualitas barang yang akan dibeli sehingga biaya yang dikeluarkan untuk pembelian barang dapat ditekan sekecil mungkin.

(3) Pelaksanaan pembelian barang lokal pada PT. TRISULA BANTEN TEXTILE MILL dilaksanakan oleh Departemen Pembelian. Pelaksanaan pembelian barang lokal dilaksanakan atas dasar bon pesanan dan surat pesanan yang telah disetujui oleh Kepala Bagian dan Kepala Departemen, atas persetujuan tersebut Departemen Pembelian melakukan pemesanan kepada subkontraktor dimana pemesanan tersebut disertai dengan contohnya

(4) Pembelian barang lokal pada PT. TRISULA BANTEN TEXTILE MILL merupakan pembelian yang nyata dimana pembelian yang dilaksanakan merupakan pembelian baru, pembelian ulang maupun pembelian terus - menerus berdasarkan pesanan dari setiap bagian yang diperlukan guna kelancaran proses produksinya.

5.2 SARAN

Berdasarkan pada pengamatan dan penelitian penyusun atas hasil praktek kerja lapangan yang telah dilakukan, maka penyusun mencoba untuk memberikan saran – saran :

(1) Saran untuk perusahaan

a. Sebaiknya sistem perencanaan dan pelaksanasan pembelian barang lokal dibenahi kembali dengan baik, agar pembagian tugas antar bagian dalam perusahaan menjadi jelas. Memahami dan mengerti sistem yang ada sangat

diperlukan oleh setiap bagian. Sehubungan dengan itu penyusun merasa kalau perusahaan perlu mengadakan pendidikan dan pelatihan mengenai sistem perencanaan dan pelaksanaan pembelian barang lokal.

b. Untuk pelaksanaan pembelian barang lokal perusahaan memerlukan informasi yang akurat mengenai supplier dan harga barang serta memperhatikan contoh barang supaya barang yang dibeli sesuai dengan spesifikasi yang diberikan.

c. Dalam hal pembelian sering terjadi kesalahan dimana barang yang dibeli tidak sesuai dengan yang dipesan, maka dalam hal ini harus ditunjuk orang yang tepat untuk melaksanakan pembelian.

(2) Saran untuk lembaga

a. Untuk memudahkan PKL, sebaiknya pihak lembaga menjalin kerjasama dengan instansi pemerintah maupun perusahaan swasta.

b. Untuk BAAK diharapkan tidak mempersulit proses pengurusan nilai atau transkrip nilai.

c. Membuktikan janji dan keunggulan IGI, harus lebih menunjukkan usaha kearah perbaikan dan kemajuan mahasiswanya maupun dosennya terutama karyawannya sehingga sesuai dengan janji keunggulan, yaitu "Quality Is Our Tradition".