BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Dari uraian yang telah dibahas dan dikemukakan pada bab IV maka, penyusun dapat menarik kesimpulan sebagai berikut:

a. Untuk bahan baku yang semula terbuat dari bahan kertas paradise sebaiknya diganti dengan bahan kertas dari jenis kuensreuk yang diberi pengkilap dan cara pencetakannya dilakukan dengan sparasi.

b. Agar memperoleh tenaga kerja ahli, penting sekali diadakan training/pelatihan terhadap karyawan yang telah ada maupun yang akan masuk, terutama training di bidang handycrapt secara rutin dalam jangka waktu tertentu.

c. Biaya produksi yang tinggi mempengaruhi penurunan hasil produksi terutama kualitas dari bahan baku yang digunakan, sehingga perlu dilakukan penghematan dalam hal pembelian bahan baku dan biaya produksi.

d. Untuk meningkatkan volume penjualan dan memperoleh keuntungan yang besar, hal yang sangat perlu diperhatikan adalah kualitas produksi dan banyaknya pilihan sehingga konsumen lebih tertarik lagi untuk membeli.

5.2 Saran-Saran

5.2.1 Saran bagi kemajuan Kopontren Daarut Tauhiid dan divisi handycrapt Daarut Tauhiid

Bertitik tolak dari kesimpulan diatas, penyusun mencoba memberikan saran yang mungkin berguna bagi kopontren Daarut Tauhiid (DT) sendiri ataupun divisi handycrapt khususnya.

Adapun yang dapat penyusun sarankan adalah:

a. Memperluas kembali gedung kopontren Daarut Tauhiid, sehingga masing-masing divisi mempunyai ruangan sendiri-sendiri, maksudnya tidak bersatu dengan ruang kerja kopontren tersebut, terutama untuk gedung SMM dibuat terpisah.

b. Menciptakan kondisi kerja yang lebih baik. Kondisi tempat kerja yang baik akan menciptakan keharmonisan diantara para karyawan yang akan menumbuhkan gairah kerja serta kebebasan karyawan dalam bekerja.

c. Pada dasarnya kualitas produk handycrapt DT cukup baik, namun alangkah lebih baik apabila kualitas produk tersebut dapat lebih ditingkatkan lagi terutama dalam hal pedesainan, paduan warna dan kertasnya sehingga sesuai dengan yang direncanakan pihak divisi handycrapt dalam memenuhi harapan dan keinginan konsumen atau pelanggan.

5.2.2 Saran bagi IGI-LPKIG

Dalam kesempatan ini juga, penyusun ingin memberikan saran yang mungkin berguna bagi IGI-LPKIG. Adapun yang dapat penyusun sarankan adalah:

a. Untuk memudahkan PKL, sebaiknya jika pihak LPKIG menjalin kerjasama dengan instansi pemerintah/organisasi ataupun perusahaan swasta.

b. Untuk kelencaran PKL, sebaiknya IGI-LPKIG melakukan peninjauan atau kunjungan ke tempat mahasiswa melaksanakan PKL.

c. Meningkatkan layanan informasi tentang dosen, perbaikan nilai, tugas-tugas susulan dan mata kuliah dengan mengoptimalkan petugas administrasi dalam hal efektifitas kerjanya, serta memperbolehkan mahasiswa meminjam buku perpustakaan untuk dibawa pulang dan memberikan mahasiswa tersebut kartu anggota perpustakaan.

d. Menciptakan kesan Jerman di LPKIG dengan cara memberikan mata kuliah Bahasa Jerman dari tingkat I sampai dengan tingkat III, khususnya untuk D III sehingga mahasiswa dapat lebih memperdalam bahasa tersebut.

e. Membuktikan janji dan keunggulan. IGI-LPKIG harus lebih menunjukkan usaha ke arah perbaikan dan kemajuan kualitas mahasiswanya maupun dosennya sehingga sesuai dengan janji keunggulannya, yaitu "Quality Is Our Tradition".