BAB II

TINJAUAN PUSTAKA

2.1. Bidang Kajian

Pemakaian Software Lotus dan Aplikasi Windows di PT. Ratna Kencana Jaya adalah suatu hal yang tepat karena Lotus dan Aplikasi Windows merupakan pengolah data yang lebih mudah dipelajari oleh semua orang. Penggunaannya untuk membuat dokumen - dokumen maupun surat - surat sangat mudah dengan menggunakan Software Lotus dan Aplikasi Windows.

Banyaknya data atau surat yang harus dibuat, terkadang untuk beberapa orang tentunya lebih sulit belum lagi mengenai kecepatan dan kerapihan surat atau data, biia menggunakan alat seperti mesin tik biasanya kita harus beberapa kali untuk membuat surat itu, belum lagi bila ada kesalahan tentunya sangat menyita waktu.

Adapun tugas-tugas yang harus dilaksanakan oleh karyawan sangatlah berat, dengan menggunakan komputer dengan bantuan Software Lotus dan Aplikasi Windows tentunya akan lebih meningkatkan hasil pekerjaan dan loyalitas dari para karyawan.

2.2. Bidang Pemograman

Dalam hal pengolahan data PT. Ratna Kencana Jaya menggunakan Software Lotus dan Aplikasi Windows yang penggunaannya akan penulis uraikan.

1. Software Lotus

Program yang digunakan oleh PT. Ratna Kencana Jaya Bandar Lampung dalam mengolah data yang lebih dominan pada lotus 123 karena lotus 123

merupakan salah satu paket program spreadsheet yang dihasilkan *oleh Lotus Depelopment Corporation.* Lotus 123 merupakan gabungan electronic spreadsheet database dan grafik.

A. Menjalankan Lotus

Untuk menjalankan Lotus dari hard disk, ikuti langkah-langkah berikut :

* Pastikan anda berada pada directory yang berisi program Lotus. Jika tidak, tulis cd\lotus dan tekan enter
* Tulis lotus 123 dan tekan enter

Jika anda menggunakan dua penggerak disket, Anda memerlukan salinan disket program lotus, yang anda buat selama instalasi, dan disket kerja Anda. Aktifkan Lotus selalu dari disket kerja. Tempatkan disket program selalu dalam drive A. Dianjurkan untuk tidak menambahkan file lain dalam disket program.

B. Pengetahuan Dasar

a. Menu Perintah

Untuk menyuruh Lotus agar melakukan suatu tugas tertentu, Anda harus mengaktifkan menu dimana perintah tersebut berada, kemudian untuk mengaktifkan menu-menu yang terdapat pada layar gunakan tuts / (slash)

b. Fasilitas Pemandu

Selama mempelajari dan menggunakan Lotus, Kita dapat menggunakan fasilitas pemandu (Help). Pemandu akan menampilkan informasi praktis tentang materi atau tugas suatu perintah tertentu.

Untuk menampilkan pemandu pada layar, lakukan langkah-langkah berikut:

* Tekan tuts F1
* Baca Informasi
* Tekan tuts Esc jika selesai.

Fasilitas pemandu standar pada Lotus disajikan dalam Bahasa Inggris.

C. Mengatur Tata Letak Dokumen

a. Tata Letak Dokumen

Tata letak dokumen umumnya didasarkan pada ukuran media hasil pencetakan (ukuran kertas) dan atau ukuran media pencetaknya (Printer).

Kertas yang sering digunakan adalah berukuran Letter (sering disebut Kwarto), A4, dan Legal (sering di-sebut folio). Sementara lebar pencetakan sangat bervariasi, tergantung lebar printer dan panjang/tinggi pencetakan dan kemampuan printer yang digunakan.

b. Paket program lotus terdiri dari empat diskette yaitu :

1). System Disk

2). Tutorial disk

3). Utility Disk

4). Print Graph Disk

Adapun isi dari masing-masing diskette tersebut adalah sebagai berikut :

1). System Disk

Berisikan program spreadsheet, grafik dan database.

2). Tutorial Disk

Tutorial, berisi petunjuk untuk mengoperasikan lotus 123 sering digunakan untuk tuntunan bagi para pemakai paket program lotus yang ingin mendalami lotus secara lengkap.

3). Utility Disk

Berisi program-program utilities untuk melakukan operasi-operasi file dan disk.

4). Print Graph Disk

Berisi program-program utiiities untuk melakukan pencetakan grafik dari lotus 123.

Selain lotus 123 PT. Ratna Kencana Jaya juga menggunakan fasilitas "Allways". Allways adalah suatu perangkat lunak (software) yang diaplikasikan pada lotus yang dapat dipergunakan secara bersama, yang berfungsi untuk membentuk garis dan huruf-huruf yang dapat diatur besar dan kecilnya, sekaligus juga lebih memperindah tampilan baik dilayar maupun dikertas. Selain itu Allways dapat juga menambahkan garis-garis halus yang berfungsi sebagai latar belakang (background) kolom atau baris. Kelebihan lain dari Always ialah dapat menggabungkan antara data dan grafik yang pernah kita buat dalam satu lembar kerja.

Cara mengaktifkan Allways adalah dengan menekan dua buah tombol bersamaan yaitu Alt + F10, lembar kerja akan segera berubah dengan lembar kerja Allways. Dan apabila pada menu Allways anda memilih 123 atau Esc maka lembar kerja akan kembali pada lembar kerja lotus. Cara kerjanya sama

persis dengan cara kerja lotus, yaitu tekan / (slash) maka menu-menu Allways akan muncul.

Dalam Allways terdapat delapan menu :

1). Worksheet

Worksheet fungsinya untuk mengatur kolom, baris dan halaman. Worksheet terdiri dari : Column, Row, Page.

* Column : Untuk mengatur lebar kolom
* Row : untuk mengatur tinggi baris
* Page : untuk mengatur halaman

2) Format

Fungsinya untuk mengatur huruf, warna, garis, dan belakang (background). Format terdiri dari Font, Bold, Underline, Color, Linier, Shade.

a. Font

Berfungsi untuk memilih jenis dan besarnya huruf atau angka. Font terdiri dari :

A. Use : Memilih jenis dan besarnya huruf

B. Replace : merubah jenis dan besarnya huruf

C. Default : mengembalikan pada keadaan semula

D. Library : memilih,menyimpan,menghapus jenis huruf pada library.

b. Bold

Berfungsi untuk mempertebal huruf atau angka. Bold terdiri dari :

A. Set : untuk mengatur besar kecilnya range (block) dimana huruf atau angka tersebut akan dipertebal.

B. Clear : mengembalikan pada keadaan semula.

c. Underline

Fungsinya untuk membuat garis bawah. Underline terdiri dari :

A. Single : membuat satu garis bawah

B. Double : membuat dua garis bawah

C. Clear : menghapus garis bawah

d. Color

Fungsinya untuk mengatur warna

A. Outline : membuat garis luar (kotak/box)

B. Left : membuat garis sebelah kiri sel

C. Right : membuat garis sebelah kanan sel

D. Top : Membuat garis sebelah atas sel

E. Bottom : membuat garis sebalah bawah sel

F. All : membuat garis pada suatu range

G. Clear : menghapus garis

e. Shade

Fungsinya untuk membuat latar belakang (back ground) pada sel atau range. Shade terdiri dari :

A. Light : membuat latar belakang yang samar samar (terang)

B. Dark : membuat latar belakang yang agak tebal

f. Reset

Fungsinya untuk mengembalikan semua format yang ada dalam range pada keadaan semula.

g. Quit

Fungsinya untuk kembali pada posisi semula.

3) Graph

Fungsinya untuk menambah beberapa grafik yang pernah kita buat sebelumnya pada lembar kerja atau menghilangkannya. Graph terdiri dari :

* ADD : mengambil grafik yang pernah kita buat dan menggabungkannya pada lembar kerja.
* Remove : menghapus grafik dari lembar kerja
* Go to : menuju ke lokasi grafik berada
* Settings : mengatur huruf, warna, margin, range pada file
* Font Directory : mengambil huruf dari directory lain.
* Quit : kembali ke posisi ready.

4) Layout

Fungsinya untuk mengatur tampilan dilayar / kertas.

Lay out terdiri dari :

* Set page size : menentukan model huruf print
* Margins : menentukan batas atas, bawah, kiri, kanan pencetakan
* Header : membuat judul
* Footer : membuat judul kaki (judul bawah)

* Border : Menentukan berapa garis atau kolom yang akan dijadikan bingkai diatas atau kiri range dicetak

* Quit : kembali pada posisi semula

2. Aplikasi Windows

A. Pengertian Aplikasi Windows

Microsoft Windows merupakan program pengembangan atau perluasan dari sistem operasi dos. Microsoft Windows beroperasi dengan menggunakan modus grafik yang lebih dikenal dengan istilah Graphical User Interface (GUI).

Dengan menggunakan GUI, komunikasi yang terjadi antara pemakai komputer dengan komputer dilakukan dengan tampilan gambar, simbol, karakter sehingga lebih interaktif, software (perangkat lunak) dan hardware (perangkat keras) yang dibutuhkan untuk menjalankan microsoft windows adalah

a. Software

Software program microsoft windows 3.1 tersimpan dalam 8 disket berukuran 5 1/4 inchi dengan kapasitas 1.2 MB atau 6 disket berukuran 3 1/4 inchi dengan kapasitas 1.44 MB untuk mentransfer program windows 3.1 ke hard disk harus dilakukan dengan cara instalasi terlebih dahulu.

b. Hardware

Spesifikasi hardware dan sistem operasi yang diperlukan untuk menjalankan microsoft windows 3.1

1. Sistem Operasi --- MS.DOS atau PC-DOS versi 3.1 keatas disarankan menggunakan Dos versi 5.0 atau 6.0.

2. CPU (Central Processing Unit) -- IBM PC-AT 286, 386, 486 atau kompatibelnya atau PS/2 dengan memori minimum yang diperlukan 1 MB, disarankan lebih.
3. Hard Disk -- Hard Disk yang diperlukan minimum 8 MB.
4. Monitor --- Untuk dapat menggunakan Microsoft Windows 3.1 secara optimal, anda harus menggunakan monitor EGA dan disarankan menggunakan CGA.
5. Mouse ---- Mouse akan sangat membantu anda dalam menggunakan Microsoft Windows 3.1 walaupun hanya dengan keyboardpun anda sudah dapat menggunakan Microsoft Windows 3.1
6. Printer ---- Anda dapat menggunakan printer apa saja.

B. Memanggil Microsoft Windows

1. Nyalakan komputer (CPU dan Monitor), tunggu komputer sampai menampilakan C Prompt atau C:\
2. Setelah directory tersebut aktif ketikkan perintah sebagai berikut : ketik -- C:\win (enter).
3. Tunggu sampai anda memasuki Program Manager dari Microsoft Windows.

C. Elemen Dasar Microsoft Windows

1. Icon

   Icon adalah simbol atau gambar yang mewakili suatu file atau program. Jika anda menekan tombol mouse (click) pada suatu icon maka file atau

program yang dicabili akan diproses.

2. Control menu box / Button

   Merupakan pusat pengendali program manager pada microsoft windows kalau kita mengclick menu box / button maka akan keluar perintah, sebagai berikut:

   * Restore
   * Size
   * Minimize
   * Swith to
   * Next

3. Title Bar

   Adalah baris judul yang ditempatkan dibagian atas setiap windows, title bar ini dapat digunakan untuk memindahkan windows ke posisi lain yang diinginkan.

4. Menu Bar

   Merupakan baris perintah berupa menu yang terletak dibawah title bar, misalnya program manager terdiri dari File, Options, Windows dan Help.

5. Minimize / maximize

   Berguna untuk memperbesar atau memperkecil ukuran windows.

6. Windows Border

   Merupakan sisi-sisi batas dari windows atau bingkai windows, juga dipakai untuk mengubah ukuran windows.

7. Windows Corner

   Adalah ujung / pojok dari bingkai windos, dipakai juga untuk mengubah

ukuran windows.

D. Keluar dari Microsoft Windows

Untuk dapat keluar dari MS Windows ikuti langkah-langkah berikut :

* Tekan tombol mouse dua kali (double click) pada control menu box/button, lalu keluar kotak dialog Exit Windows.
* Pilih OK.

Atau

* Pilih perintah File lalu pilih Exit
* Pilih OK

E. Bekerja dengan Program Manager

Program Group (PG) adalah suatu wadah yang didalamnya kumpulan beberapa program aplikasi.

1. Mengaktifkan Program Group

   Cukup dengan menekan mouse dua kali (double click) pada icon Program Group yang dipilih.

2. Menutup Program Group

   Dengan mendouble click tombol control menu box/button pada Program Group yang aktif.

3. Mengatur Tata Letak Program Group yang sedang aktif

   * Cascade (kartu)

     Semua window yang aktif disusun secara tumpang tindih dan hanya title barnya saja yang dapat dilihat.

   * Tile (ubin)

     Semua window yang aktif akan disusun dalam bentuk berjajar

menyerupai susunan ubin (keramik).

4. Menambahkan Program Group dan Program Aplikasi baru

   * Untuk menambahkan Program Group baru, ikuti langkah-langkah sebagai berikut :

     a. Clicklah menu File lalu New, lalu akan muncul kotak dialog Program Object.

     b. Pilihlah Program group lalu OK Kemudian akan muncul kotak dialog Program Group Properties.

     c. Ketikan nama Program Group baru pada kolom isian Description, lalu OK.

   * Untuk menambah Program Aplikasi baru keadaan suatu Program Group dilakukan dengan cara sebagai berikut :

     a. Aktifkan Program Group yang akan ditambah Program Group aplikasinya.

     b. Click menu File New, akan muncul kotak dialog New Program Object.

     c. Clicklah Program Item kemudian akan muncul kotak dialog Program Item Properties.

     d. Ketikan nama Program aplikasi baru pada kolom Description

     e. Ketikan nama File Program (file panggil) beserta directorinya pada kolom Command Line atau bisa menggunakan perintah Browse, lalu OK.

5. Menghapus Program Aplikasi dan Program Group

   * Menghapus Program Aplikasi, ikuti langkah-langkah berikut :

a. Aktifkan Program Group yang Program Aplikasinya akan dihapus.

b. Pilih (click) Program Aplikasi yang akan dihapus

c. Pilihlah Menu File lalu delete, akan muncul kotak dialog delete

d. Pilihlah Yes.

* Menghapus Program Group, ikuti langkah-langkah berikut :

a. Pilih (click) Program Group yang akan dihapus

b. Pilih Menu File lalu delete, akan muncul kotak dialog delete

c. Pilihlah Yes

6. Memindahkan Program Aplikasi dari suatu Program Group

a. Aktifkan Program Group yang Program Aplikasinya akan dipindahkan.

b. Aktifkan pula program group untuk tempat hasil perpindahan

c. Pilihlah Menu Windows lalu tile.

d. baru/tujuan lalu lepaskanlah mouse anda.

Atau

a. Aktifkan Program Group yang Program Aplikasinya akan dipindah

b. Pilih (click) Program Aplikasi yang akan dipindahkan

c. Pilih Menu File lalu Move, akan muncul kotak dialog Move Program Item

d. Pilihlah (click) Program Group baru untuk tempat, hasil perpindahan, lalu pilihlah OK.

7. Mengcopy Program Aplikasi dari suatu Program Group

a. Pilihlah Program Group yang Program Aplikasinya akan dicopykan.

b. Aktifkan pula Program Group tempat hasil pengcopyan

c. Pilih Menu Window lalu Tile

d. Tekan tombol Ctrl pada Keyboard (jangan dilepas) serta tekan pula tombol mouse (jangan dilepas) pada posisi icon Program Aplikasi yang akan dicopykan dan geserlah keprogram baru/tujuan lepaskanlah mouse anda dan tombol Ctrl.

Atau

a. Aktifkan Program Group yang Program Aplikasinya akan dicopy.
b. Pilih (click) Program Aplikasi yang akan dicopykan
c. Pilih Menu File lalu Copy, akan muncul kotak dialog Copy Program Item.
d. Pilih (click) Group Window baru untuk menempatkan hasil pengcopyan lalu OK.

F. Program Group Main

Program Group Main berisikan Program Aplikasi utama yang sering digunakan, seperti :

* File Manager
* Control Panel
* Print Manager
* Clipboard Viewer
* MS-DOS Prompt
* Windows Setup
* PIF Editor
* Read Me

1. File Manager

File Manager merupakan program aplikasi yang disediakan Microsoft Windows untuk pengoperasian dan pengaturan suatu directory, file dan disket.

Memanggil File Manager :

a. Aktifkan (double click) Program Group Main
b. Selanjutnya cari icon File Manager, lalu double clicklah icon tersebut.

Atau

a. Pada Program Manager anda pilih File lalu Run
b. Selanjutnya isilah kotak command line dengan winfile, selanjutnya OK.

2. Control Panel

Control Panel digunakan untuk mengorganisir konfigurasi Microsoft Windows agar sesuai dengan peralatan Hardware yang digunakan.

Memanggil Control Panel

a. Aktifkan (double click) Program Group Main.
b. Lalu double clicklah Icon Control panel, tunggu sampai tampil Windows Control Panel.

Fasilitas yang tersedia untuk mengubah konfigurasi Windows diantaranya adalah :

* Color
* Fonts
* Port
* Mouse

* Keyboard
* Printer
* International
* Date/Time.

3. Print Manager

Merupakan program aplikasi yang disediakan Microsoft Windows untuk mengatur/mengendalikan konfigurasi printer serta proses pencetakannya ke printer.

Memanggil Print Manager

a. Aktifkan (double click) Program Group Main
b. Carilah Icon Print Manager lalu clicklah Icon tersebut, tunggu sampai Window Print Manager.

Kegunaan Print Manager, antara lain :

a. Mencetak dengan Print Manager
b. Mengatur antrian pencetakan
c. Menghapus File dalam antrian.

4. Clipboard

Clipboard Viewer merupakan program aplikasi yang berfungsi sebagai media penampung informasi (data), baik untuk ditransfer keprogram aplikasi lain atau oleh program itu sendiri.

Clipboard Viewer merupakan salah satu keunggulan Microsoft Windows dibanding dengan program-program lainnya.

5. MS-DOS Prompt

Merupakan fasilitas yang dapat digunakan untuk keluar sementara dari Microsoft Windows dan masuk kesistem operasi DOS. Apabila jendela atau layar MS-DOS Prompt sudah ditampilkan, maka anda dapat menjalankan semua perintah DOS atau bila dibutuhkan anda dapat pula menjalankan program aplikasi non windows. Bila MS-DOS Prompt ini telah selesai digunakan, anda dapat keluar dan kembali ke Microsoft Windows dengan cara mengetik perintah Exit lalu tekan tombol enter.

6. Windows Setup

   Merupakan program aplikasi yang digunakan untuk melakukan penambahan atau pengurangan konfigurasi perangkat keras (hardware) dan konfigurasi perangkat lunak (software).

7. PIF Editor

   PIF (Program Information File)Editor merupakan program aplikasi yang disediakan untuk mengatur pemakaian pada saat menjalankan program aplikasi non windows. Bila anda menjalankan program aplikasi non windows, maka Microsoft Windows akan secara otomatis mencari Program Information File (PIF) ini.

8. Read Me

   Merupakan program aplikasi yang berisikan informasi dan keterangan yang diperlukan dalam menggunakan Microsof Windows secara optimal.

   Memanggil Read Me

   a. Aktifkan (double click) Program Group Main

   2. Cari icon Read Me lalu double click, tunggu sampai tampil Windows Read Me.

2.3. Hubungan antara Bidang Pemograman dengan Pekerjaan yang dikaji.

Dengan pemakaian Software Lotus dan Aplikasi Windows pada PT. Ratna Kencana Jaya, maka pembuatan surat-surat dan penyimpanan data menjadi lebih mudah dan teratur serta sistematis sehingga bila suatu data atau surat akan di-cetak kembali maka dengan mudah tinggal memanggil kembali file-file yang telah dibuat.

Dengan komputerisasi maka diharapkan dapat meningkatkan kinerja dan loyalitas para karyawan agar dapat mengerjakan tugas-tugasnya dengan baik.

Dengan adanya komputerisasi dengan Software Lotus dan Aplikasi Windows yang digunakan di PT. Ratna Kencana Jaya bertujuan untuk :

a) Untuk memudahkan pengelolaan data-data dan pembuatan surat-surat serta menghemat waktu, sehingga pekerjaan lebih cepat selesai dan masyarakat dapat terlayani dengan baik.

b) Data yang dihasilkan lebih akurat, karena dengan Software Lotus dan Aplikasi Windows kita dapat melihat layout dari hasil ketikan kita, sehingga kecil kemungkinan terjadinya kesalahan.

c) Untuk faktor keamanan karena dengan menggunakan kompter dengan Software Lotus dan Aplikasi Windows semua data yang ada dapat tersimpan dengan baik dan memudahkan kita untuk membukanya kembali bila diperlukan.

d) Meningkatkan produktivitas para karyawan di lingkungan perbengkelan khususnya dan PT. Ratna Kencana Jaya Bandar Lampung pada umumnya.

e) Meningkatkan pelayanan kepada masyarakat.

2.4. Hubungan Antara Manajemen Pemasaran dengan Komputer

Manajemen Pemasaran adalah suatu ilmu yang mempelajari tentang perilaku konsumen di pangsa pasar. Manajemen mempunyai peranan penting didalam kehidupan manusia, karena disinilah kita melihat perilaku para konsumen, produsen yang mempunyai hubungan yang sangat erat. Produsen membuat suatu produk agar dapat di gunakan oleh konsumen , didalam memperkenalkan suatu produk itu produsen membutuhkan distributor untuk membantunya agar produk tersebut di kenal oleh masyarakat luas.

Didalam pengolahan data kita membutuhkan suatu media yang dapat membantu kita menyelesaikan tugas dengan cepat dan akurat. Salah satu media itu adalah komputer, karena membantu kita dalam menyelesaikan administrasi perusahaan. Dalam membuat laporan Keuangan kita butuh data yang dapat diolah dengan cepat dan benar karena itu kita harus menerapkan suatu manajemen yang benar dan bila data itu dibutuhkan kita dapat membuka file yang kita butuhkan.

Dengan komputer data yang kita olah dapat tersimpan dengan baik dan menjaga data tersebut agar tidak mudah rusak. Komputer ini mempunyai peranan penting didalam perusahaan terutama dalam penyelesaian administrasi.