PERPUSTAKAAN
UNIKOM BANDUNG

PERANAN HUMAS DALAM MENGINFORMASIKAN PRODUK PERENCANAAN PEMBANGUNAN DI BAPPEDA TK. I JAWA BARAT

TUGAS AKHIR

PROGRAM DIPLOMA – I
JURUSAN : PUBLIC RELATIONS

Oleh

AMALIA GANTINI NIM : PR198002
KOKOM KOMALASARI NIM : PR198019

INDONESIAN GERMANY INSTITUTE
LEMBAGA PENDIDIKAN KOMPUTER INDONESIA JERMAN
I G I – L P K I G
1998 – 1999

LEMBAR PENGESAHAN

PERANAN HUMAS DALAM MENGINFORMASIKAN PRODUK PERENCANAAN PEMBANGUNAN DI BAPPEDA TK. I JAWA BARAT

TUGAS AKHIR

PROGRAM DIPLOMA – I
JURUSAN : PUBLIC RELATIONS

Oleh

AMALIA GANTINI	NIM : PR198002
KOKOM KOMALASARI	NIM : PR198019

Menyetujui dan Mengesahkan

Bandung, 13 Oktober 1999

Pembimbing

Drs. Pandu Edi Kuntjoro

Ketua Jurusan Public Relations :

Drs. Engkus Kuswarno., MSc

Mengetahui :

Direktur Utama IGI – LPKIG

Ir. Eddy Suryanto Soegoto, MSc

Tugas Akhirt ini telah di uji dan di setujui oleh panitia Ujian Sidang Pada

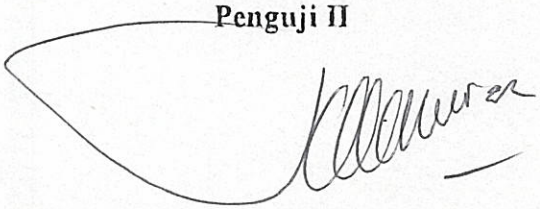
Tanggal: 13 Oktober 1999

Penguji I



Ir. Eddy Suryanto Soegoto,.MSc

Penguji II



Drs. Pandu Eddi Kuntjoro


INDONESIAN GERMANY INSTITUTE
I G I

"Tuntutlah ilmu sesungguhnya menuntut ilmu itu adalah

pendekatan diri kepada Allah SWT.

Danmengajarkannya kepada orang yang tidak

mengetahuinya adalah shodaqoh." (HR. Ar – rabii)

"Tugas Akhir ini ku persembahkan teruntuk

Ibunda dan Ayahanda tercinta sebagai

tanda bakti ananda kepada keluarga

yang aku sayangi dan aku cintai."

Terima kasih atas segala bimbingan dan perhatiannya.


INDONESIAN GERMANY INSTITUTE
I G I

ABSTRAK

Tugas Akhir ini berjudul "Peranan Humas Dalam Menginformasikan Produk Perencanaan Pembangunan Di BAPPEDA TK. I JAWA BARAT" telah disusun dengan bertujuan untuk mengetahui sebatas apa peranan seorang PRO (Humas) pada struktur kerja di bagian KeHumasan di BAPPEDA TK. I JAWA BARAT, dalam menjalin suatu hubungan yang baik antara pihak lembaga dan pihak instansi.

Metode penelitian yang digunakan adalah deskriptif yaitu dengan cara pengumpulan data seperti wawancara, observasi dan studi kepustakaan

Hasil dari penyusunan Tugas Akhir ini sebagian besar merupakan hasil dari penelitian penulis di BAPPEDA TK. I JAWA BARAT, khususnya pada bagian KeHumasan (sub bagian Dok & Info).

KATA PENGANTAR

Dengan disertai rasa syukur yang tak terhingga penulis panjatkan kehadirat Illahi Robbi yang telah melimpahkan rahmat dan karunia–Nya. Serta atas kehendak-Nyalah penulis dapat menyelesaikan laporan ini.

Laporan dengan judul **"Peranan Humas Dalam Menginformasikan Produk Perencanaan Pembangunan Di BAPPEDA TK. I Jawa Barat"** disusun dengan sistematis yang sederhana, yang disesuaikan dengan kemampuan penulis.

Dalam menyusun laporan ini penulis berusaha agar benar-benar memadai dan mudah dipahami, sungguhpun demikian laporan ini masih terdapat kekurangan-kekurangan, karena itu segala kritik dan saran yang bersifat perbaikan akan disambut dengan hati terbuka. Dan dianggap sebagai suatu dorongan bagi penulis dengan harapan agar pada penyajian selanjutnya bisa lebih baik.

Penulis adalah manusia biasa yang tidak luput dari bantuan orang lain dalam menyelesaikan laporan ini, sehingga pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih kepada :

1. Allah SWT yang telah memberikan Rahmat dan Karunianya kepada penulis sehingga Laporan ini dapat terselesaikan dengan baik.
2. Bapak Ir. Eddy Suyanto Soegoto., Msc selaku Direktur Lembaga Komputer Indonesia Jerman
3. Bapak Drs Engkus Kuswarno,. .Msc Selaku Ketua Jurusan Public Relations Lembaga Pendidikan Komputer Indonesia Jerman.
4. Bapak Drs. Pandu Eddi Kuncoro ,. Selaku Dosen Pembimbing.

5. Bapak H. Achmad Sobana,. SH. M. Selaku Ketua Badan Perencanaan Pembangunan Daerah TK.I Jawa Barat.
6. Bapak Drs. H. Lili Syukrilah Selaku Kepala Sub Bagian Dokumentasi dan Informasi.
7. Semua staff padaSub bagian Dokumentasi dan Informasi serta pada Sub bagian Ekonomie.
8. Kedua orang tua yang telah memberikan motivasi baik material maupun spiritual dalam menunjang penyusunan laporan ini.

Akhirnya penulis mengharapkan saran dan kritik yang bersifat membangun demi kemajuan ilmu pengetahuan, semoga laporan ini bermanfaat baik bagi penulis pribadi maupun bagi pembaca pada umumnya.

Bandung, Agustus 1999

Penulis


INDONESIAN GERMANY INSTITUTE
IGI

DAFTAR ISI

Halaman

ABSTRAK .....

KATA PENGANTAR .....

DAFTAR ISI .....

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah 1

1.2 Tujuan 2

1.3 Metodologi Penelitian..... 2

1.4 Tempat dan Waktu Kerja Praktek Lapangan 3

1.5 Sistematika Penulisan 2

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

2.1 Pengertian Kehumasan 4

2.2 Kegunaan Publikasi Dalam KeHumasan..... 4

2.3 KeHumasan dalam Praktek kerja Lapangan di BAPPEDA TK I Jawa Barat 6

BAB III DATA HASIL PENELITIAN

3.1 Gambaran Umum 8

3.1.1 Sejarah BAPPEDA TK. I Jawa Barat 8

3.1.2 Kedudukan, Tugas, dan Fungsi..... 9

3.1.3 Struktur Organisasi dan Uraian Tugas (Wewenang) ... 11

3.2 Kegiatan Selama Kerja Praktek 17

3.2.1 Pelaksanaan Kegiatan Yang Menumbuhkan Hubungan Intern Yang Baik 17

3.2.2 Pelaksanaan Dokumentasi Bahan Atau Hubungan Yang Bersifat Ekstern 17

3.2.3 Pemberian Informasi Kepada Pihak Intern Dan Ekstern..... 17

3.3 Kesulitan Selama Kerja Praktek 18

BAB IVANALISIS HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

4.1 Peranan Humas (Sub Bagian Dokumentasi dan Informasi) di BAPPEDA TK. I Jawa Barat..... 16

4.2 Kegunaan Dokumentasi 18

4.3 Nilai Guna Informasi 19

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan 20

5.2 Saran 21

5.2.1 Saran Untuk BAPPEDA TK. I Jawa Barat 22

5.2.2 Saran Untuk Lembaga Pendidikan Komputer Indonesia German 22

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

DAFTAR RIWAYAT HIDUP


INDONESIAN GERMANY INSTITUTE
IGI