BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang Masalah

Setiap perusahaan hidup dari pelanggannya. Karena itu pelanggan merupakan satu-satunya alasan keberadaan suatu perusahaan. Dengan demikian kepuasan pelanggan wajib menjadi prioritas setiap perusahaan. Berfokus pada pelanggan, melalui usaha memahami kebutuhan, keinginan, dan harapan mereka merupakan kunci memenangkan persaingan. Untuk mencapai tujuan tersebut, wardah senantiasa berupaya meningkatkan mutu layanan dengan memperhatikan efisiensi, efektifitas dan produktifitas sumber daya melalui pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi.

Adapun upaya untuk mempercepat dan mempermudah serta mengefisiensikan sarana yang ada dengan layanan yang memadai, maka dalam pengelolaan data haruslah cross-functional team work sehingga perusahaan memberi informasi yang membantu terciptanya harapan yang realitis kepada pelanggan, begitu juga pelangan pantas mendapatkan pelayanan kita yang paling baik dan memuaskan.

Berdasarkan uraian diatas, maka untuk pembuatan laporan ini penyusun mencoba memberikan sistem informasi dengan judul "*APLIKASI PENGOLAHAN LAPORAN HARIAN GML-SYSTEM KOSMETIKA WARDAH MENGGUNAKAN MICROSOFT ACCESS 2000*", dengan harapan dapat mempunyai nilai guna,

yaitu dapat membantu dalam memberikan pemahaman mengenai proses pengolahan laporan harian secara efektif dan efisien.

1.2. Maksud dan Tujuan

1.2.1. Penelitian ini merupakan salah satu syarat yang harus dipenuhi oleh penyusun dalam menyelesaikan studi program Diploma-III, Jurusan Manajemen Informatika

1.2.2. Penelitian ini dapat membantu penyusun untuk lebih memahami penerapan teori-teori yang didapat dengan mengaplikasikannya di perusahaan

1.2.3. Penelitian ini dapat membantu penyusun untuk lebih memahami aplikasi pengolahan Laporan Harian GML- System Wardah.

1.3. Metodologi Penelitian

Penelitian ini dilakukan dengan menggunakan metode penelitian deskriptif analisis yang digunakan adalah studi kasus (case study), yaitu suatu penelitian yang dilakukan secara intensif, terinci dan mendalam terhadap suatu masalah tertentu.

Data yang dikumpulkan :

1. *Data primer*, yaitu data yang diperoleh dari hasil wawancara langsung dengan staff ahli dalam bidang yang diteliti.
2. *Data sekunder*, yaitu data yang mendukung kelengkapan penyusunan tugas akhir yang diperoleh dari pustaka yang berhubungan dengan masalah yang

diteliti dan data hasil wawancara dengan para staff ahli dalam bidang yang diteliti.

Teknik Penelitian yang digunakan :

1. Teknik Pengumpulan Data

   Teknik pengumpulan data yang digunakan dalam melakukan penelitian ini penyusun menggunakan metode

   a. Riset Perpustakaan (Library Reserch) yaitu, mengadakan penelitian kepustakaan untuk mendapatkan data melalui literatur, diktat-diktat bahan perkuliahan dan bahan lainnya yang berhubungan dengan tema penelitian.

   b. Riset Laporan (Field Reserch), yaitu mengadakan penelitian langsung ketempat objek yang diteliti.

2. Teknik Pengolahan Data

   Data yang telah dikumpulkan, baik melalui riset perpustakaan maupun riset lapangan, oleh penyusun diolah dengan cara disusun dan diklasifikasikan terlebih dahulu menurut kelompoknya masing-masing. Setelah itu, hasil analisis dilaporkan dalam bentuk tulisan khusus untuk Laporan Harian GML-System menggunakan program komputer.

3. Teknik Analisi Data

   Data-data yang telah diperoleh dari riset kepustakaan maupun riset lapangan yang telah diolah, kemudian penyusun laporkan dalam bentuk tulisan dengan menggunakan program *Microsoft Word 2000,* adapun untuk

BAB III DATA HASIL PENELITIAN

Semua informasi yang ada di perusahaan yang berhubungan dengan masalah yang diambil

BAB IV ANALISIS HASIL PENELITIAN

Melakukan analisa terhadap data hasil penelitian berdasarkan daftar pustaka serta bidang ilmu yang relevan dengan disertai :

- Contexs Diagram
- Data Flow Diagram
- Kamus Data
- Contoh Lay-Out Input dan Output Program

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

Menyimpulkan hasil analisa dan memberikan masukan atau saran bagi perusahaan dan kampus

DAFTAR PUSTAKA


SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER IGI
STMIK IGI