PERPUSTAKAAN
UNIKOM BANDUNG

MENINGKATKAN EFEKTIVITAS DAN EFESIENSI KERJA DENGAN MENGGUNAKAN CLIPPER DI PT. TELEKOMUNIKASI INDONESIA

TUGAS AKHIR

PROGRAM DIPLOMA – I
JURUSAN : MANAJEMEN INFORMATIKA

Oleh :

BERNAD OCTAVIAN	NIM : MI197010
INOV NOVEL	NIM : MI197026
NENDEN HANI	NIM : MI197030

INDONESIAN GERMANY INSTITUTE
LEMBAGA PENDIDIKAN KOMPUTER INDONESIA JERMAN
BANDUNG
1998

LEMBAR PENGESAHAN

MENINGKATKAN EFEKTIVITAS DAN EFISIENSI KERJA DENGAN MENGGUNAKAN CLIPPER DI PT. TELEKOMUNIKASI INDONESIA

Oleh :

Bernad octavian	NIM : MI197010
Inov Novel	NIM : MI197026
Nenden Hani	NIM : MI197030

Menyetujui,

Pembimbing I
Dosen LPKIG

Ir. Dodi Irawan

Pembimbing II
PT. Telkom

Bpk. Hari

Ketua Jurusan

Dr.Ir. Maspul Aini Kambry.,MSc

Direktur IGI-LPKIG

Ir. Eddy Suryanto Soegoto.,MSc

LEMBAR PENGESAHAN

MENINGKATKAN EFEKTIVITAS DAN EFISIENSI KERJA DENGAN MENGGUNAKAN CLIPPER DI PT. TELEKOMUNIKASI INDONESIA

Oleh :

Bernad octavian	NIM : MI197010
Inov Novel	NIM : MI197026
Nenden Hani	NIM : MI197030

Menyetujui,

Penguji I
Direktur IGI-LPKIG

Ir. Eddy Suryanto Soegoto.,MSc

Penguji II
Dosen LPKIG

Ir. Dodi Irawan

Ketua Jurusan

Dr.Ir. Maspul Aini Kambry.,MSc

Direktur IGI-LPKIG

Ir. Eddy Suryanto Soegoto.,MSc

ABSTRAKSI

Di sini kami sebagai penulis ingin menyajikan sebuah laporan, di mana kami mendapatkan tugas dari P.T Telkom. Kami ditugaskan untuk membuat suatu program di dalam pengolahan data karyawan

Atas dasar ini, kami menghubungkan dengan studi yang telah kami dapat, sehingga kami mengambil judul laporan ini adalah "Meningkatkan Efektivitas dan Efisiensi Kerja" dengan menggunakan Clipper di P.T TELEKOMUNIKASI INDONESIA.

Laporan ini berisi solusi-solusi yang diambil oleh P.T Telkom guna meningkatkan efektivitas dan efisiensi di dalam kemajuan perusahaannya. Di mana dalam peningkatan itu yang dilakukan ialah :

a) Peningkatan sumber daya karyawan dengan pelatihan dan pengembangan
b) Pemakaian manajemen yang tepat dengan mendirikan divisi KSO sebagai pemegang menajemen karyawan
c) Penggunaan teknologi yang baru dan bermutu, yaitu dengan pengunaan komputer sebagai alat bantu. Di sinilah kami menggunakan 'Clipper' sebagai program 'data base' yang berguna untuk membantu mengerjakan proses manajemen karyawan

Setelah mendapatkan data dan dasar teori yang berkaitan dengan masalah tersebut, kami menganalisa bukan hanya dari program komputernya saja, namun juga dari sumber daya karyawan dan manajemen karyawan itu sendiri

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan ke hadirat Allah Subhanahu wa Taala yang telah memberikan rakhmat-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan kerja praktek berjudul "Meningkatkan Efektivitas dan Efisiensi Kerja dengan Menggunakan Clipper 5.3" ini.

Pemilihan pokok permasalahan dalam laporan kerja praktek ini didasarkan pada kenyataan tentang perlunya suatu pengolahan data yang saat ini dapat dilakukan dengan alat bantu komputer sehingga kegiatan tersebut dapat dilakukan dengan sangat mudah dan efisien dalam mempergunakan waktu kerja.

Penyusunan laporan kerja praktek ini penulis lakukan untuk memenuhi persyaratan dalam rangka mengikuti sidang kelulusan Diploma I pada Program Studi Manajemen Informatika IGI-LPKIG.

Di dalam penyusunan laporan kerja paktek ini, penulis mengalami berbagai kendala. Namun berkat dukungan berbagai pihak terutama bimbingan dan petunjuk yang diberikan oleh Pembimbing Praktek dan Dosen Pembimbing, akhirnya penulis dapat menyelesaikannya dengan baik. Oleh karena itu, dalam kesempatan ini penulis menyampaikan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada:

1) Bapak Ir. Eddy Suryanto Soegoto, M.Sc. sebagai Direktur Utama IGI-LPKIG.
2) Bapak Dr. Ir. Maspul Aini Kambry, M.Sc. sebagai Ketua Jurusan Manajemen Informatika IGI-LPKIG.
3) Bapak Ir. Dodi Irawan sebagai pembimbing dalam penyelesaian tugas akhir.

4) Bapak Hari sebagai pembimbing kerja praktek di PT. Telekomunikasi Indonesia.

5) Rekan-rekan mahasiswa dan pihak-pihak yang telah memberikan dorongan dan motivasi kepada penulis dalam menyelesaikan laporan kerja praktek ini.

Harapan kami semoga laporan ini bermanfaat bagi pembaca pada umumnya dan bagi penulis pada khususnya. Demikian kami mohon maaf yang sebesar-besarnya apabila dalam penulisan laporan ini terdapat kesalahan, saran-saran dan kritik yang membangun akan kami terima dengan senang hati dan sangat kami harapkan demi kesempurnaan laporan ini.

Terima kasih,

Bandung, Agustus 1998

(_____)
Penyusun

DAFTAR ISI

Kata Pengantar i

Daftar Isi iii

BAB I. Pendahuluan 1

2.1 Latar Belakang 1

2.2 Maksud dan Tujuan 1

2.3 Metodologi penelitian 2

2.4 Pembatasan Masalah 3

2.5 Sistematika Penulisan 3

BAB II. Tinjauan Pustaka 6

2.1 Uraian Bahasa Pemograman Clipper 6

2.1.1 Pengenalan Clipper 6

2.1.2 Sejarah Clipper 6

2.2 Bagian-Bagian Dalam Clipper 7

2.2.1 Format Program Clipper 7

2.2.2 Tipe Data 7

2.2.3 Ekspresi 8

2.2.4 Variabel 8

2.3 Dunia Kerja 8

2.3.1 Kualitas Kerja 9

2.3.2 Sumber Daya Manusia 9

2.4 Peningkatan Kualitas dan Sumber Daya Manusia 10

BAB III. Data Hasil Penelitian 14

3.1 Sejarah Singkat Berdirinya TELKOM 14

3.2 Tugas dan Fungsi PT. TELKOM 15

3.3 Kepengurusan dan Pengawasan PT. TELKOM 16

3.4 Pemberdayaan Karyawan PT. TELKOM 18

BAB IV. Analisa Hasil Penelitian 22

4.1 Kualitas Sumber Daya Karyawan 22

4.2 Divisi KSO PT. TELKOM Sebagai Aspek dari Manajemen 23

4.3 Pengembangan Clipper Sebagai Aspek Teknologi 24

4.3.1 Pengolahan Data Karyawan 24

4.3.2 Program Pengelompokan Data Karyawan 25

BAB V. Kesimpulan dan Saran 27

5.1 Kesimpulan 27

5.2 Saran-Saran 28

5.2.1 Saran Untuk P.T Telekomunikasi Indonesia 28

5.2.2 Saran Untuk LPKIG 29

Daftar Pustaka 31

Lampiran 32