BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

A. Kesimpulan

1. Cara penerimaan uang di PT Bank NISP KPO Bandung telah menggunakan media komputerisasi, tidak dilakukan secara manual. Hal ini dilakukan untuk memperlancar proses transaksi dan untuk menghindari resiko adanya kehilangan warkat transfer tersebut.
2. Untuk prosedur pelaksanaan transfer nasabah harus mengisi slip permohonan pengiriman uang secara lengkap dan jelas, dan tuliskan pula apakah biaya untuk transfer tersebut dibayar secara tunai atau dengan debit account.
3. Media yang dapat digunakan untuk pengiriman uang ini bisa dilakukan dengan cara debit account, cheque atau bilyet giro terlampir, ataupun dengan memakai uang tunai.
4. Dalam prosedur pengiriman transfer masuk bila ada data transfer yang bermasalah, seperti nomor account dan nama pemegang rekening berbeda atau nasabah tersebut telah tutup rekening maupun retur LLG dari transfer masuk ini, akan ditampung dalam rekening yang sifatnya sementara sebelum dikembalikan kepada cabang pengirim.

B. Saran

1. Dalam hal cara penerimaan uang ini sebaiknya PT Bank NISP menggunakan fasilitas on line juga untuk setoran tunai yang dilakukan di cabang Bank NISP lain, untuk memudahkan proses transaksinya.
2. Untuk memudahkan dalam proses penginputan data, sebaiknya slip permohonan pengiriman uang diwajibkan ditulis dengan memakai huruf kapital semua, karena tulisan setiap orang itu tidaklah sama dan banyak dijumpai tulisan yang tidak bisa dibaca sehingga menimbulkan berbagai penafsiran yang menghambat jalannya data untuk diproses.
3. Dalam hal cara pengiriman uang telah sesuai dengan prosedur yang ada, namun untuk lebih memperlancar jalannya proses pengiriman uang sebaiknya batasan uang yang diberikan kepada bagian transfer diatas Rp.50.000.000,-.
4. Untuk prosedur pengiriman transfer masuk ini, penulus merasa sudah cukup baik sehingga tidak perlu adanya saran untuk perbaikan.


INDONESIAN GERMANY INSTITUTE
I G I