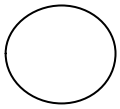
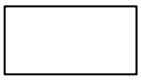
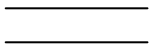
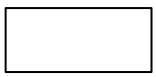
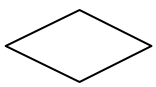
# DAFTAR SIMBOL

1. Daftar Simbol Diagram Arus Data

| Simbol | Nama | Penjelasan |
|---|---|---|
|  | Proses | Proses merupakan alat yang dikerjakan oleh sistem. |
|  | Arus Data (Data Flow) | Arus data merupakan tempat mengalirnya informasi dan digambarkan dengan garis yang menghubungkan komponen dari sistem. |
|  | Kesatuan Luar (External entity) | Sesuatu yang berada diluar sistem tetapi memberikan data kedalam sistem atau memberikan data dari sistem. |
|  | Simpanan Data (Data Store) | Simpanan data merupakan tempat penyimpanan data pengikat data yang ada didalam sistem. |

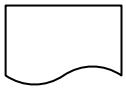
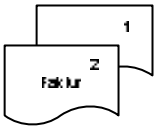
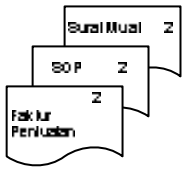
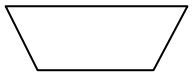
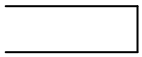
Sumber: Al-Bahra bin Ladjamuddin. 2004. Analisis dan Desain Sistem Informasi.

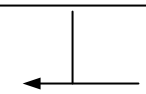
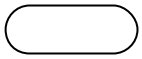
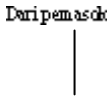
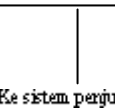
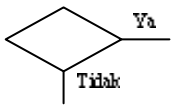
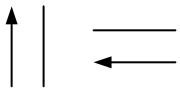
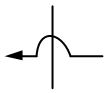
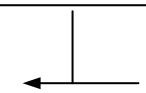
2. Daftar Simbol *Entity Relationship* Diagram

| Gambar | Nama | Keterangan |
|---|---|---|
|  | Atribut | Menyatakan atribut (Atribut yang berfungsi sebagai *Key* digaris bawahi) |
|  | Link | Sebagai penghubung antar Himpunan Relasi dengan Himpunan Entitas dan Himpunan Entitas dan Atributnya |
|  | Entitas | Menyatakan himpunan entitas |
|  | Relasi | Menyatakan himpunan relasi |

Sumber: Fathansyah. 2002. Basis Data.

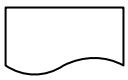
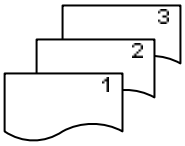
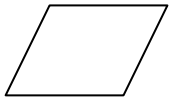
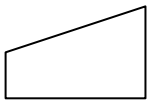
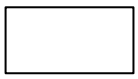
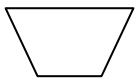
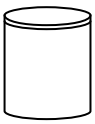
3. Daftar Simbol Bagan Alir Dokumen *(Document Flowchart)*

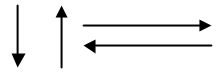
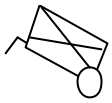
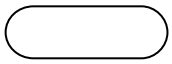
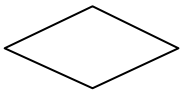
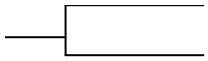
| Simbol | Nama | Keterangan |
|---|---|---|
|  | Dokumen | Simbol ini digunakan untuk menggambarkan semua jenis dokumen, yang merupakan formulir yang digunakan untuk merekam data terjadinya suatu transaksi. |
|  | Dokumen dan tembusannya | Simbol ini digunakan untuk menggambarkan dokumen asli dan tembusannya. |
|  | Berbagai Dokumen | Simbol ini digunakan untuk menggambarkan berbagai jenis dokumen yang digabungkan bersama didalam satu paket. |
|  | Catatan | Simbol ini ini digunakan untuk menggambarkan catatan akuntansi yang digunakan untuk mencatat data yang direkam sebelumnya di dalam dokumen atau sebelumnya. |
|  | Penghubung pada halaman yang sama | Simbol ini digunakan untuk penghubung memungkinkan aliran dokumen berhenti di suatu lokasi pada halaman tertentu dan kembali berjalan di lokasi lain pada halaman yang sama. |
|  | Penghubung pada halaman yang berbeda | Simbol ini digunakan untuk menunjukkan bagaimana bagan alir yang tercantum pada halaman tertentu terkait dengan bagan alir yang tercantum pada halaman yang lain. |
|  | Kegiatan manual | Karena kegiatan di luar sistem tidak perlu digambarkan dalam bagan alir, maka diperlukan simbol untuk menggambarkan ke luar sistem lain. |
|  | Keterangan, Komentar | Simbol ini memungkinkan ahli sistem menambahkan keterangan untuk memperjelas pesan yang disampaikan dalam bagan alir. |
|  | Arsip Penyimpanan<br><br>A = Menurut Abjad<br>N = Menurut Nomor Urut<br>T = Kronologis, Menurut Tanggal | Simbol ini digunakan untuk menunjukkan tempat penyimpanan dokumen, Arsip sementara adalah tempat penyimpanan dokumen yang dokumennya akan diambil kembali dari arsip tersebut dimasa yang akan datang untuk keperluan pengolahan lebih lanjut terhadap dokumen tersebut. |
|  | Arsip Permanen | Simbol ini digunakan untuk menggambarkan arsip permanen yang merupakan tempat penyimpanan dokumen yang tidak akan diproses lagi dalam sistem akuntansi yang bersangkutan. |

| Simbol | Nama | Keterangan |
|---|---|---|
|  | Pertemuan garis alir | Simbol ini ini digunakan jika dua garis alir bertemu dan salah satu garis mengikuti arus garis lainnya. |
|  | Mulai/Berakhir (*Terminal*) | Simbol ini untuk menggambarkan awal dan akhir suatu sistem akuntansi. |
|   | Masuk ke sistem | Karena kegiatan di luar sistem tidak perlu digambarkan dalam bagan alir, maka diperlukan simbol untuk menggambarkan masuk ke sistem yang digambarkan dalam bagan alir. |
|   | Keluar ke sistem | Karena kegiatan di luar sistem tidak perlu digambarkan dalam bagan alir, maka diperlukan simbol untuk menggambarkan ke luar sistem lain. |
|   | Keputusan | Simbol ini menggambarkan keputusan yang harus dibuat dalam proses pengolahan data, keputusan yang dibuat ditulis di dalam simbol. |
|  | Garis Alir (*Flowline*) | Simbol ini menggambarkan arah proses pengolahan data. Anak panah tidak digambarkan jika arus dokumen mengarah ke bawah dan kekanan, jika arus dokumen mengalir keatas kekiri, anak panah dicantumkan. |
|  | Persimpangan garis alir | Jika dua baris alir bersimpangan, untuk menunjukkan arah masing-masing garis, salah satu garis dibuat sedikit melengkung tepat pada persimpangan kedua garis tersebut. |
|  | Pertemuan garis alir | Simbol ini ini digunakan jika dua garis alir bertemu dan salah satu garis mengikuti arus garis lainnya. |

Sumber: Mulyadi. 2001. *Sistem Akuntansi.*

4. Daftar Simbol Bagan Alir (*Flowchart*)

| Simbol-simbol *Input/Output* | Pengertian | Keterangan |
|---|---|---|
|  | Dokumen | Sebuah dokumen atau laporan; dokumen dapat dibuat dengan tangan atau dicetak oleh komputer. |
|  | Dokumen rangkap | Digambarkan dengan menumpuk simbol dokumen dan pencetakan nomor dokumen di bagian depan dokumen pada bagian kiri atas. |
|  | *Input/output* : Jurnal/Buku besar | Digunakan untuk menggambarkan berbagai media *input* dan *output* dalam sebuah bagan alir program. Menggambarkan jurnal dan buku besar dalam bagan alir dokumen. |
|  | Pemasukan data *on-line* | Entri data oleh alat *on-line* seperti terminal CRT atau komputer pribadi. |
| Simbol-simbol Pemrosesan | Pengertian | Keterangan |
|  | Pemrosesan komputer | Sebuah fungsi pemrosesan yang dilaksanakan oleh komputer biasanya menghasilkan perubahan terhadap data atau informasi. |
|  | Kegiatan manual | Sebuah kegiatan pemrosesan yang dilaksanakan secara manual. |
|  | *Disk* bermagnit | Data disimpan secara permanen pada *disk* bermagnit; digunakan untuk menyimbolkan file induk (*master file*). |
|  | Arsip | Arsip dokumen disimpan dan diambil secara manual. Huruf didalamnya menunjukkan cara pengurutan arsip; N=Urut nomor; A= Urut abjad;T=urut tanggal |

| Simbol-simbol Arus dan Lain-lain | Pengertian | Keterangan |
|---|---|---|
|  | Garis aliran (flow line) | Menunjukkan arus data antar simbol/ proses. |
|  | Penghubung dalam sebuah halaman | Menghubungkan bagan alir pada halaman yang sama. Simbol ini digunakan untuk menghindari terlalu banyak anak panah yang saling melintang dan membingungkan. |
|  | Penghubung pada halaman berbeda | Menghubungkan bagan alir yang berada di halaman yang berbeda. |
|  | Arus barang | Perpindahan fisik barang; digunakan terutama dalam bagan alir dokumen. |
|  | Terminal | Digunakan untuk memulai, mengakhiri, atau titik henti dalam sebuah proses atau program; juga digunakan untuk menunjukkan pihak eksternal. |
|  | Keputusan | Sebuah tahap pembuatan keputusan; digunakan dalam bagan alir program komputer untuk menunjukkan cabang bagi alternatif cara. |
|  | Anotasi | Tambahan penjelasan *deskriptif* atau keterangan, atau catatan sebagai klarifikasi. |

Sumber: Krismiaji. 2005. Sistem Informasi Akuntansi.