BAB IV
PERANCANGAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PENDAPATAN

4.1 Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Pendapatan

Berdasarkan penelitian pada PT Reka Perdana Wisata yang dilakukan Penulis, dapat disimpulkan bahwa sistem akuntansi pendapatan yang berjalan masih bersifat semi komputerisasi, hal tersebut akan mengakibatkan sering terjadinya kesalahan dalam proses perhitungan setiap transaksi dan akan banyak memakan waktu yang lama baik dalam proses perhitungan transaksi tersebut maupun dalam pencarian data.

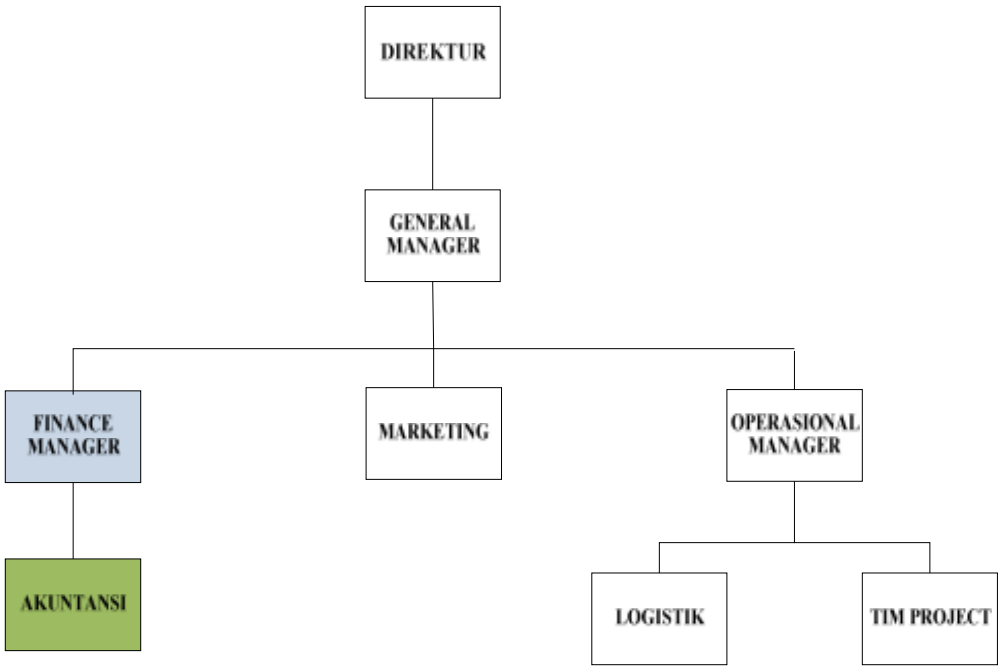
Solusi dari masalah tersebut di atas adalah Penulis membuat suatu usulan rancangan sistem informasi akuntansi pendapatan. Dengan dibuatnya rancangan tersebut diharapkan dapat menjadi solusi yang digunakan untuk pengolahan datanya dan pencatatan dalam membuat jurnal umum, buku besar umum, dan menghasilkan laporan-laporan pendukungnya yaitu, laporan keuangan laba rugi, dan Neraca. Dalam membuat rancangan tersebut Penulis menggunakan Database Microsoft SQL Server 2000 dan bahasa pemrograman Microsoft Visual Basic 6.0, yang dilengkapi dengan laporan pendukung dengan menggunakan Crystal Report.

Pada dasarnya usulan perancangan sistem yang dibuat tidak banyak berubah dari sistem yang sedang berjalan. Usulan sistem yang dirancang hanya merubah pengolahan data yang dilakukan dengan komputer. Penulis akan memberikan usulan pada rancangan sistem informasi akuntansi pendapatan yang diharapkan dapat lebih membantu serta mempermudah pekerjaan khususnya pada saat memasukan data transaksi dan menghasilkan laporan-laporan yang efektif dan efisien.

Created with nitroPDF professional
download the free trial online at nitropdf.com/professional

4.1.1 Struktur Organisasi yang diusulkan

Adapun struktur organisasi yang diusulkan penulis pada PT. Reka Perdana Wisata yaitu sebagai berikut:



Gambar 4.1 Struktur Organisasi yang diusulkan

Catatan :

Pada bagian yang diberi warna biru menunjukan bahwa penulis telah melakukan penelitian pada bagian tersebut. Dan untuk bagian yang diberi warna hijau menunjukan bahwa bagian tersebut bagian yang diusulkan oleh penulis. Alasan penulis mengusulkan bagian akuntansi:

A. Membantu *finance Manager* dalam membuat laporan keuangan perusahaan sehingga laporan keuangan dapat dibuat sesuai standar akuntansi.
B. Struktur organisasi dapat terorganisir sehingga setiap bagian bekerja sesuai dengan *job descriptionnya* masing-masing.

Created with nitroPDF professional
download the free trial online at nitropdf.com/professional

4.1.2 Deskripsi Jabatan Yang Diusulkan

Uraian pekerjaan merupakan penjabaran mengenai tujuan dan kewajiban yang dilihat dari struktur organisasi yang diusulkan dan penjelasannya dapat dijabarkan sebagai berikut:

A. Direktur

1. Memimpin dan mengawasi seluruh operasional perusahaan.
2. Melakukan program kerja yang telah ditetapkan perusahaan dalam rapat kerja serta bertanggungjawab atas keberhasilan program dan hasil usaha dalam organisasi yang dipimpinnya.
3. Memberikan suatu kebijakan-kebijakan.
4. Berhak menerima dan mengeluarkan karyawan.
5. Melakukan pengawasan baik internal maupun eksternal dalam segala bidang dalam rangka melancarkan program kerja usaha.
6. Bertugas mengawasi dan mengontrol jalannya kegiatan perusahaan secara keseluruhan.

B. *General Manager*

1. Bertanggungjawab terhadap pencapaian target yang telah direncanakan dan disepakati.
2. Bertanggung jawab mencari *Client* atau bertemu langsung dengan *Client* serta melakukan negosiasi harga kepada *Client*.

C. *Finance Manager*

1. Membuat Laporan keuangan serta mengatur sirkulasi keuangan dan melaksanakan pembukuan keluar masuk uang serta pengendalian pemasukan pendapatan yang ada pada perusahaan.
2. Menyusun anggaran belanja bulanan atas dasar biaya operasional rutin serta usulan dari masing-masing departemen yang kemudian ditujukan kepada direktur untuk mendapatkan persetujuan.
3. Menerima Pembayaran dari *Client.*
4. Membuat bukti pembayaran dan membuat laporan pendapatan.

Created with nitroPDF professional
download the free trial online at nitropdf.com/professional

D. Akuntansi

1. Mencatat penerimaan pendapatan pemesanan wisata dalam jurnal umum dan buku besar..
2. Membuat Laporan Keuangan.
3. Melakukan pelaporan atas laporan keuangan dan pencatatan keseluruhan kegiatan perusahaan.
4. Bertanggung jawab atas laporan keuangan laba rugi dan neraca pada setiap kegiatan yang berhubungan dengan pendapatan pemesanan wisata.

E. *Marketing*

1. Melaksanakan kegiatan pemasaran terhadap jasa yang ditawarkan perusahaan.
2. Menghimpun dan mengolah data tentang banyaknya konsumen perusahaan sesuai dengan kebijakan perusahaan.

F. *Operasional Manager*

1. Memeriksa beban operasi apa yang akan dibayar perusahaan.
2. Menyiapkan dan memeriksa peralatan dan perlengkapan yang ada di perusahaan untuk pelakasanaan acara.
3. Mengatur dan bertanggung jawab dalam pelaksanaan acara.

G. Tim *Project*

Membantu Pelaksanaan tugas yang dikerjakan *operasional manager*.

H. Logistik

Memeriksa perlengkapan barang-barang yang ada di perusahaan untuk pelaksanaan acara dan mengajukan untuk pembelian barang-barang yang habis.

Created with nitroPDF professional
download the free trial online at nitropdf.com/professional

4.1.3 Kebijakan yang Diusulkan

Adapun kebijakan yang ada pada PT. Reka Perdana Wisata adalah sebagai berikut:

A. Jenis-jenis pendapatan wisata pada PT. Reka Perdana Wisata:

1. Jenis Pemesanan Wisata

   a. Wisata persatuan

      Wisata persatuan yang terdapat pada PT. Reka Perdana Wisata diantaranya wisata persatuan (Arung jeram, *Paint ball, Flying fox*) dan fasilitas persatuan (Instruktur, Penginapan, Makan, *Snack*, P3K *Rescue*, Sertifikat, *Electone*, dll) yang telah disediakan sebelumnya oleh PT. Reka Perdana Wisata beserta anggaran biayanya dan *client* hanya tinggal memilih apa saja yang akan digunakan.

   b. Wisata perpaket

      Wisata perpaket adalah paket wisata tema-tema acara (*mind power, outing program, leadership*) yang sudah ditentukan dan disediakan oleh PT. Reka Perdana Wisata beserta anggaran biayanya. Disini client juga bisa menentukan sendiri tema acara yang akan dilaksanakan.

B. Pembayaran dilakukan melalui *transfer* via Bank atau langsung datang pada bagian *finance* PT. Reka Perdana Wisata. Pembayaran dilakukan secara tunai dan kredit. Untuk pembayaran kredit (DP) dibayar min 25%. Pelunasan pembayaran dilakukan satu hari sebelum acara dilaksanakan. Dan apabila satu hari sebelum pelaksanaan belum ada pelunasan, acara dianggap batal. dan uang dikembalikan 50% dari uang pembayaran.

C. Untuk Pemesanan wisata:

1. Untuk pemesanan wisata apabila dalam 3 hari belum melakukan pembayaran dianggap batal.
2. Jadwal kegiatan bisa dialihkan 1 hari sebelum pelaksanaan dan dikenakan denda sebesar 10%, lalu dibuatkan *Invoice* baru dan setelah seminggu berhalangan kegiatan maka dibatalkan. dan uang dikembalikan 50% dari uang pembayaran.
3. Jadwal kegiatan bisa dibatalkan 1 hari sebelum pelaksanaan dan uang dikembalikan 50% dari uang pembayaran.

Created with nitroPDF professional
download the free trial online at nitropdf.com/professional

4. Apabila terjadi pembatalan pada hari pelaksanaan, kegiatan tersebut dianggap batal dan uang tidak dikembalikan (angus).

D. Laporan Keuangan PT. Reka Perdana Wisata menggunakan dasar akuntansi *cash basic*.

E. Jurnal Umum, Buku Besar dan Laporan keuangan bulanan dan tahunan dilaporkan bagian akuntansi ke Direktur perusahaan.

4.1.4 Fungsi yang terkait yang diusulkan

Adapun fungsi yang terkait yang diusulkan yaitu Fungsi Akuntansi seperti telihat pada gambar struktur organisasi diatas. Penambahan fungsi akuntansi pada perusahaan ini adalah untuk memisahkan kinerja dan deskripsi serta fungsi jabatan, agar tidak ada pencampuran antara bagian keuangan dan bagian akuntansi.

4.1.5 Formulir/Dokumen dan catatan yang diusulkan

Adapun dokumen dan catatan yang diusulkan adalah sebagai berikut:

A. DPW (Data Pemesanan Wisata)
B. BPP (Bukti Pembayaran Pelunasan)
C. Invoice
D. LPW (Laporan Pemesanan Wisata)
E. LPA (Laporan Pengalihan)
F. LPB (Laporan Pembatalan)
G. LPT (Laporan Pembayaran Tunai)
H. LPDP (Laporan Pembayaran Kredit)
I. LPLS (Laporan Pembayaran Pelunasan)
J. LP (Laporan Pendapatan)
L. JU (Jurnal Umum)
M. BB (Buku Besar)
N. LK L/R dan Neraca (Laporan Keuangan Laba Rugi)

Created with nitroPDF professional
download the free trial online at nitropdf.com/professional

4.1.6 *Account* dan *Code Account* yang diusulkan

Berikut ini adalah *account* dan *code account* yang penulis usulkan:

Tabel 4.1 Tabel *Account* dan *Code Account*

Account Name	*Code Account*
Kas	111
Piutang	112
Pendapatan	411
Pendapatan Lain-Lain (Pengalihan)	412
Pendapatan Lain-Lain (Pembatalan)	413
Potongan Harga	423

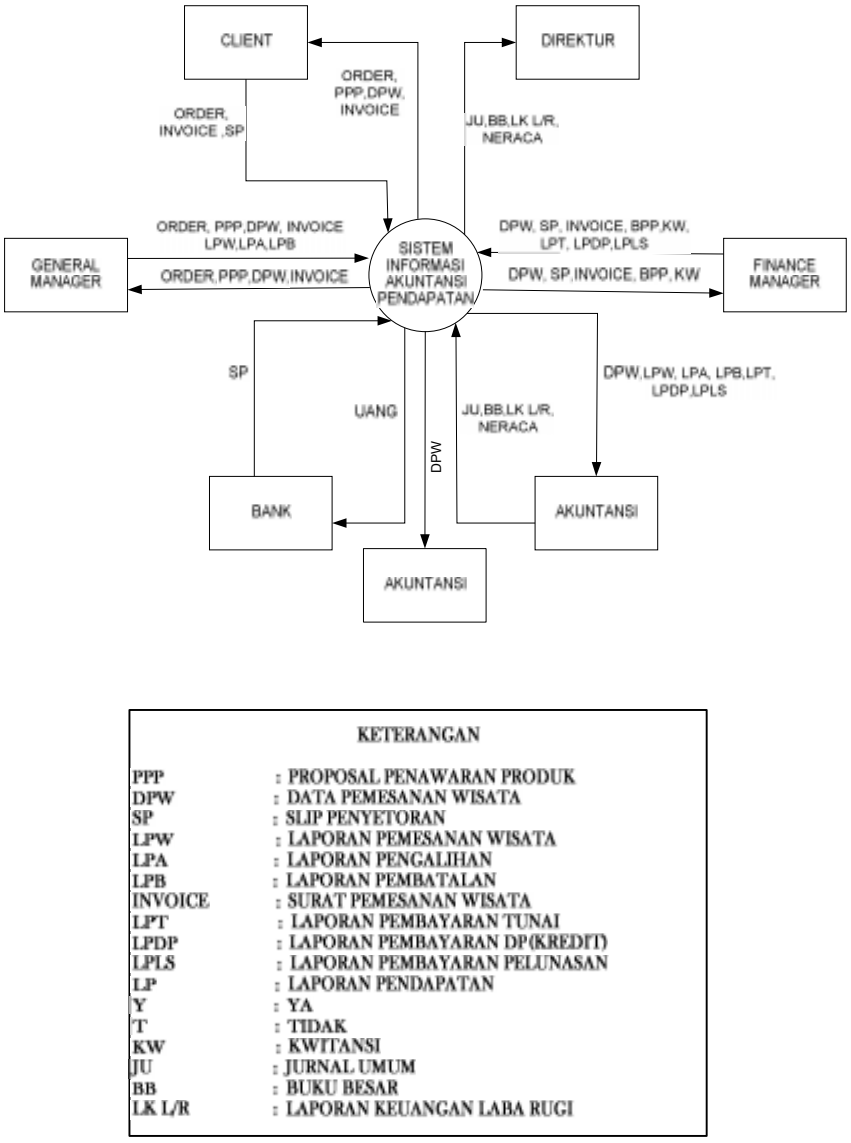
4.2 Perancangan Model Sistem Yang Diusulkan

4.2.1 *Data Flow Diagram* (Diagram Alur Data) Usulan

4.2.1.1 Diagram Konteks

Diagram Konteks digunakan untuk menggambarkan sistem pengolahan data secara garis besar atau menyeluruh, diagram konteks ini dirancang memperhatikan masukan yang dibutuhkan oleh sistem dan keluaran yang dihasilkan oleh sistem itu sendiri.

Created with nitroPDF professional
download the free trial online at nitropdf.com/professional



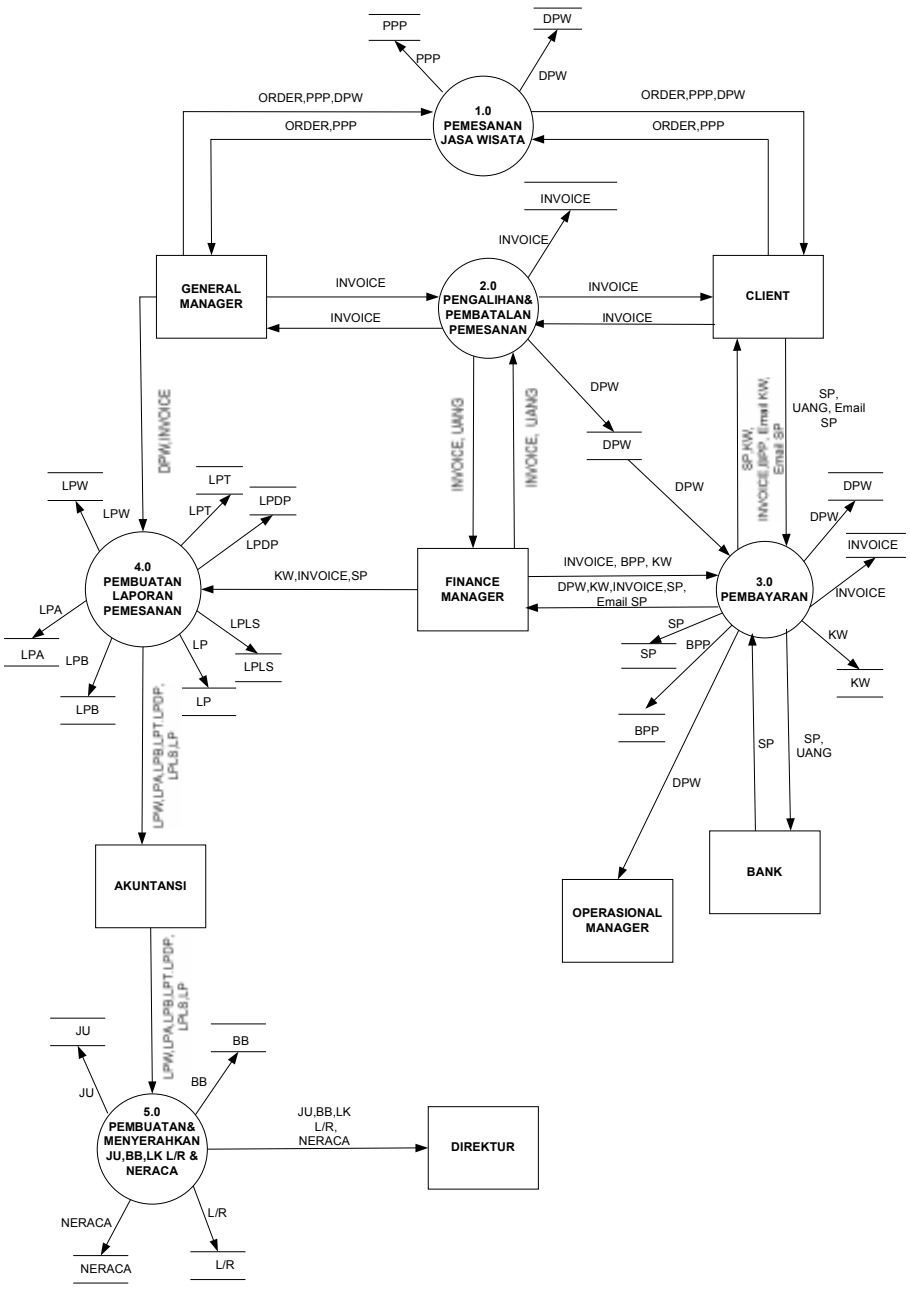
KETERANGAN	
PPP	: PROPOSAL PENAWARAN PRODUK
DPW	: DATA PEMESANAN WISATA
SP	: SLIP PENYETORAN
LPW	: LAPORAN PEMESANAN WISATA
LPA	: LAPORAN PENGALIHAN
LPB	: LAPORAN PEMBATALAN
INVOICE	: SURAT PEMESANAN WISATA
LPT	: LAPORAN PEMBAYARAN TUNAI
LPDP	: LAPORAN PEMBAYARAN DP(KREDIT)
LPLS	: LAPORAN PEMBAYARAN PELUNASAN
LP	: LAPORAN PENDAPATAN
Y	: YA
T	: TIDAK
KW	: KWITANSI
JU	: JURNAL UMUM
BB	: BUKU BESAR
LK L/R	: LAPORAN KEUANGAN LABA RUGI

Gambar 4.2 Diagram Konteks yang diusulkan

4.2.1.2 Level 1 Diagram 0 Yang Diusulkan

Level 1 Diagram 0 Usulan menjelaskan mengenai proses dari Sistem Informasi Akuntansi Pendapatan yang diusulkan. Pada level 0 ini terdiri dari 5 (Lima) proses/kegiatan dan 7 (tujuh) entitas.

Created with nitroPDF professional
download the free trial online at nitropdf.com/professional



Gambar 4.3 Level 1 Diagram 0 yang diusulkan

Adapun penjabaran dari Level 1 Diagram 0 yang diusulkan adalah sebagai berikut:

A. *General manager* menyerahkan proposal penawaran produk (PPP) kepada *client*.

Created with nitroPDF professional
download the free trial online at nitropdf.com/professional

B. *Client* menerima proposal penawaran produk (PPP), apabila *client* berminat melakukan pemesanan wisata kepada bagian *general manager*.

C. *General manager* menerima pesanan kemudian dibuatkan data pemesanan wisata (DPW) rangkap tiga, rangkap satu untuk *client*. Rangkap dua diberikan untuk *client* yang melakukan pemesanan melalui web. Rangkap tiga disimpan apabila sewaktu-waktu diperlukan.

D. *Finance* menerima data pemesanan wisata (DPW) secara *client server* .

E. *Client* membayar pemesanan wisata bisa melalui bank yaitu via transfer atau datang langsung ke bagian *finance manager*.

F. *Finance* manager menerima pembayaran dari *client* yaitu bisa pembayaran secara kredit atau secara Tunai. Kemudian *finance* manager membuatkan Kwitansi (KW) untuk pembayaran tunai, *Invoice* untuk pembayaran kredit, dan (BPP) untuk bukti pembayaran pelunasan.

G. Apabila *client* melakukan pengalihan, *Invoice* diberikan kepada *general manager*, kemudian *client* menambah pembayaran karna dikenakan denda 10% atas pengalihan kepada bagian *finance* dan dibuatkan *invoice* yang baru. Dan apabila terjadi pembatalan dikenakan denda 10% dari pembayaran. Lalu uang dikembalikan ke *client*.

H. *Client* melakukan pembayaran via transfer melalui bank. Kemudian uang beserta (SP) slip penyetoran diberikan kepada pihak bank. Lalu pihak bank memberikan SP rangkap satu keapada *client*. Sebagai tanda bukti transfer untuk diberikan ke *finance manager*.

I. *Operasional manager* menerima data pemesanan wisata (DPW) dari *finance* manager. Untuk mengatur pelakasanaan wisata.

J. Berdasarkan KW, *Invoice*, BPP *finance* membuat laporan pembayaran tunai (LPT), laporan pembayaran kredit (LPDP), laporan pembayaran pelunasan (LPLS). Dan membuat laporan pendapatan (LP)

K. Dan berdasarkan DPW, *Invoice*, Pengalihan, Pembatalan. *General manager* membuat laporan pemesanan wisata (LPW), laporan pengalihan (LPA) , laporan pembatalan (LPB).

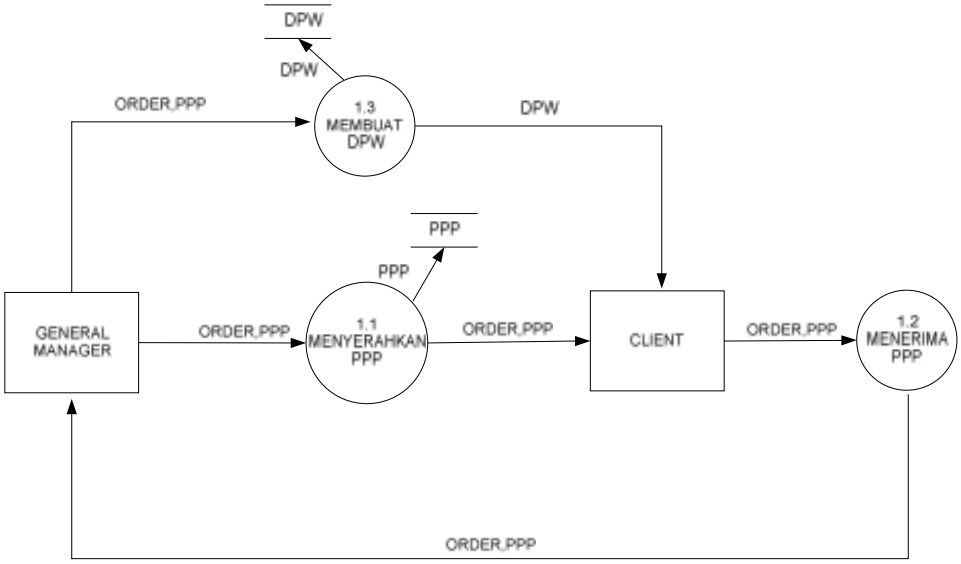
Created with nitroPDF professional
download the free trial online at nitropdf.com/professional

L. Kemudian LPW, LPA, LPB, LPT, LPDP,LPLS diberikan kepada bagian akuntansi unuk dibuatkan jurnal umum (JU), buku besar (BB), laporan keuangan laba rugi (L/R), dan neraca.

M. Kemudian JU, BB, LK L/R, dan Neraca diberikan kepada direktur untuk diotorisasi.

4.2.1.3 Level 2 Diagram 1.0 yang diusulkan

Level 2 diagram 1.0 ini terdiri dari 3 (tiga) proses/kegiatan dan 2 (dua) entitas.



Gambar 4.4 Level 2 Diagram 1.0 yang diusulkan

Adapun penjabaran dari Level 2 Diagram 1.0 yang diusulkan adalah sebagai berikut:

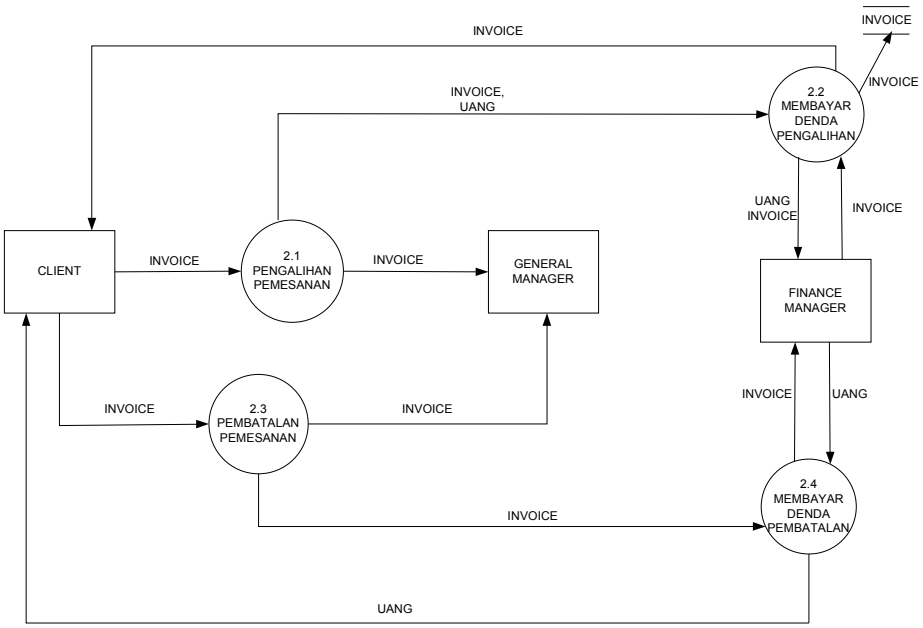
A. *Client* menerima proposal penawarab produk (PPP) dan melakukan pemesanan kepada bagian general manager.

B. berdasarkan pemesanan dari *client*, *general manager* membuat data pemesanan wisata (DPW). Lalu diberikan kepada pihak *client*

Created with nitroPDF professional
download the free trial online at nitropdf.com/professional

4.2.1.4 Level 2 Diagram 2.0 yang diusulkan

Level 2 Diagram 2.0 Usulan ini terdiri dari 4 (empat) proses/kegiatan dan 3(tiga) entitas.



Gambar 4.5 Level 2 Diagram 2.0 yang diusulkan

Adapun penjabaran dari Level 2 Diagram 2.0 yang diusulkan adalah sebagai berikut:

A. *Client* melakukan pengalihan dan pembatalan pemesanan wisata. Kemudian memberikan *Invoice* kepada bagian *general manager*.

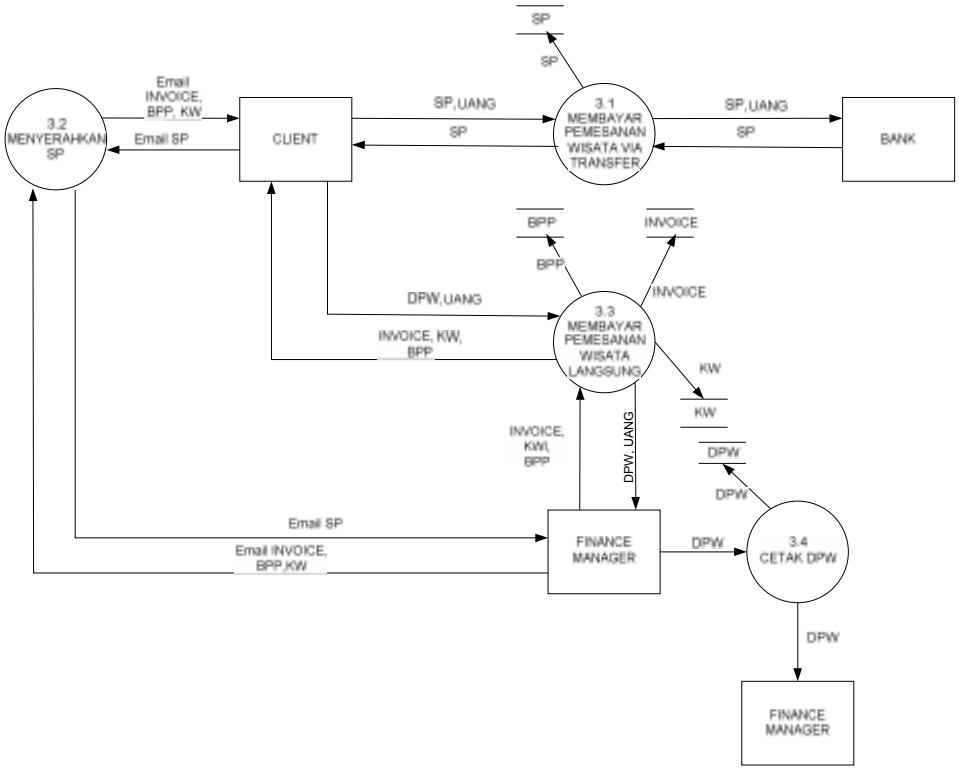
B. berdasarkan pengalihan dan pembatalan pemesanan wisata. *General manager* menerima *invoice* dari pihak *client*.

C. *Client* membayar uang denda atas pengalihan atau pembatalan yang dikenakan 10% ke bagian *finance manager*. Untuk pengalihan dibuatkan *invoice* baru. Dan untuk pembatalan uang dikembalikan setelah dipotong 10%.

Created with nitroPDF professional
download the free trial online at nitropdf.com/professional

4.2.1.5 Level 2 Diagram 3.0 yang diusulkan

Level 2 Diagram 3.0 Usulan ini terdiri dari 4 (empat) proses/kegiatan dan 4 (empat) entitas.



Gambar 4.6 Level 2 Diagram 3.0 yang diusulkan

Adapun penjabaran dari Level 2 Diagram 3.0 yang diusulkan adalah sebagai berikut:

A. *Client* melakukan pembayaran pemesanan wisata. Bisa melaui via transfer ke bank atau datang langsung ke bagian *finance manager*.

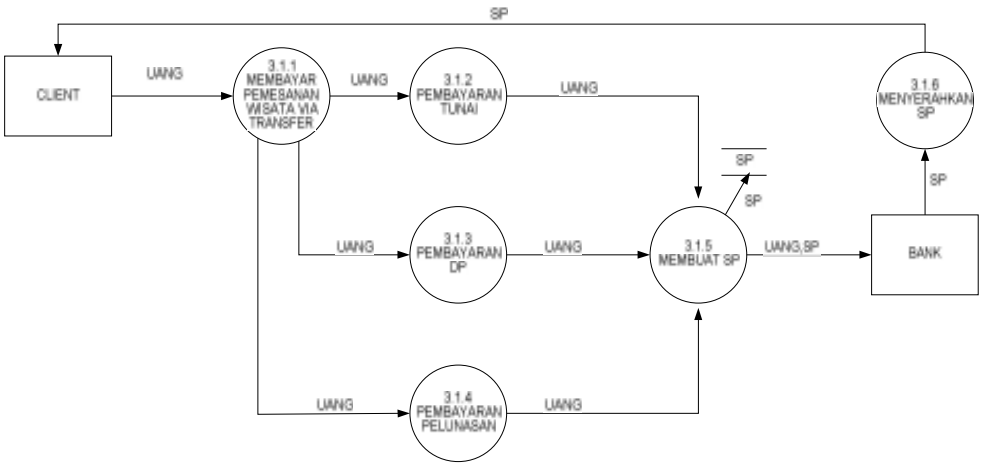
B. Bank menerima uang pembayaran untuk pemesanan wisata kemudian memberikan (SP) slip penyetoran. Untuk diberiakn kepada bagian *finance manager* sebagai tanda bukti transfer. Kemudian SP tersebut di emailkan ke bagian *finance manager*.

C. Apabila datang langsung ke bagian *finance manager*, bagian *finance* membuatkan kwitansi apabila pembayaran tunai, dibuatkan *Invoice* apabila pembayaran kredit, dan dibuatkan BPP apabila pembayaran pelunasan.

Created with nitroPDF professional
download the free trial online at nitropdf.com/professional

4.2.1.6 Level 3 Diagram 3.1 yang diusulkan

Level 3 Diagram 3.1 Usulan ini terdiri dari 6 (enam) proses/kegiatan dan 2 (dua) entitas.



Gambar 4.7 Level 3 Diagram 3.1 yang diusulkan

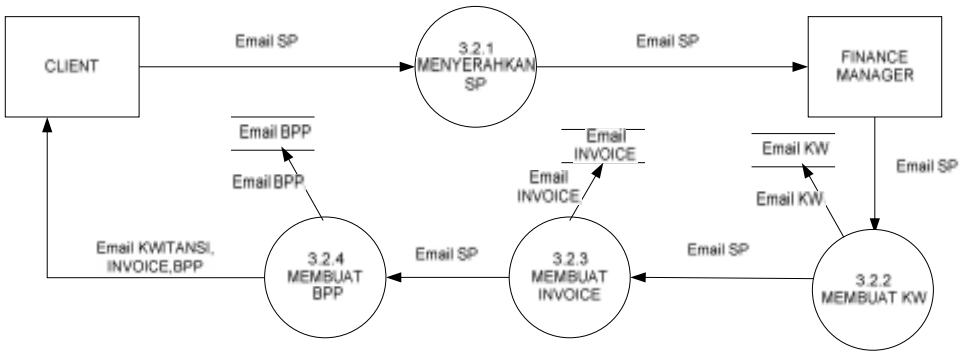
Adapun penjabaran dari Level 3 Diagram 3.1 yang diusulkan adalah sebagai berikut:

A. *Client* melakukan pembayaran pemesanan wisata melaui via transfer ke bank.
B. *Client* bisa melaukan pembayaran secara tunai, kredit, atau melakukan pembayaran pelunasan
C. Pihak *bank* memberikan SP kepada *client,* sebagai tanda bukti transfer.
D. Client menyerahkan SP melalui email.

Created with nitroPDF professional
download the free trial online at nitropdf.com/professional

4.2.1.7 Level 3 Diagram 3.2 yang diusulkan

Level 3 Diagram 3.2 Usulan ini terdiri dari 4 (empat) proses/kegiatan dan 2 (tdua) entitas.



Gambar 4.8 Level 3 Diagram 3.2 yang diusulkan

Adapun penjabaran dari Level 3 Diagram 3.2 yang diusulkan adalah sebagai berikut:

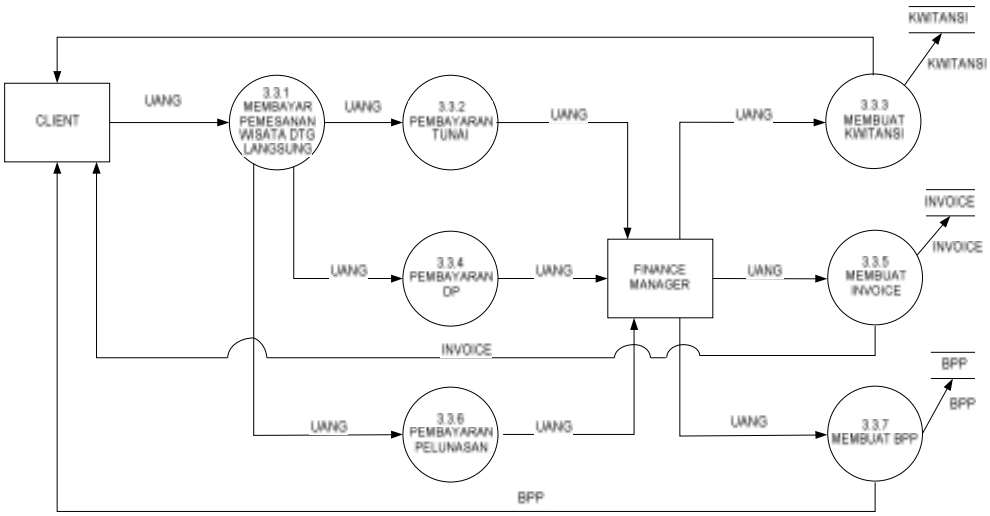
A. Berdasarkan pembayaran via transfer melalu bank. Client meyerahkan SP melalui email sebagai tanda bukti pembayarn transfer.

B. Kemudian *Finance Manager* membuatkan email kwitansi untuk pembayaran tunai, email *Invoice* untuk pembayaran kredit, dan (email BPP) untuk bukti pembayaran pelunasan. Lalu diberikan kepada *client* melalui email juga.

Created with nitroPDF professional
download the free trial online at nitropdf.com/professional

4.2.1.8 Level 3 Diagram 3.3 yang diusulkan

Level 3 Diagram 3.3 Usulan ini terdiri dari 7 (tujuh) proses/kegiatan dan 2 (dua) entitas.



Gambar 4.9 Level 3 Diagram 3.3 yang diusulkan

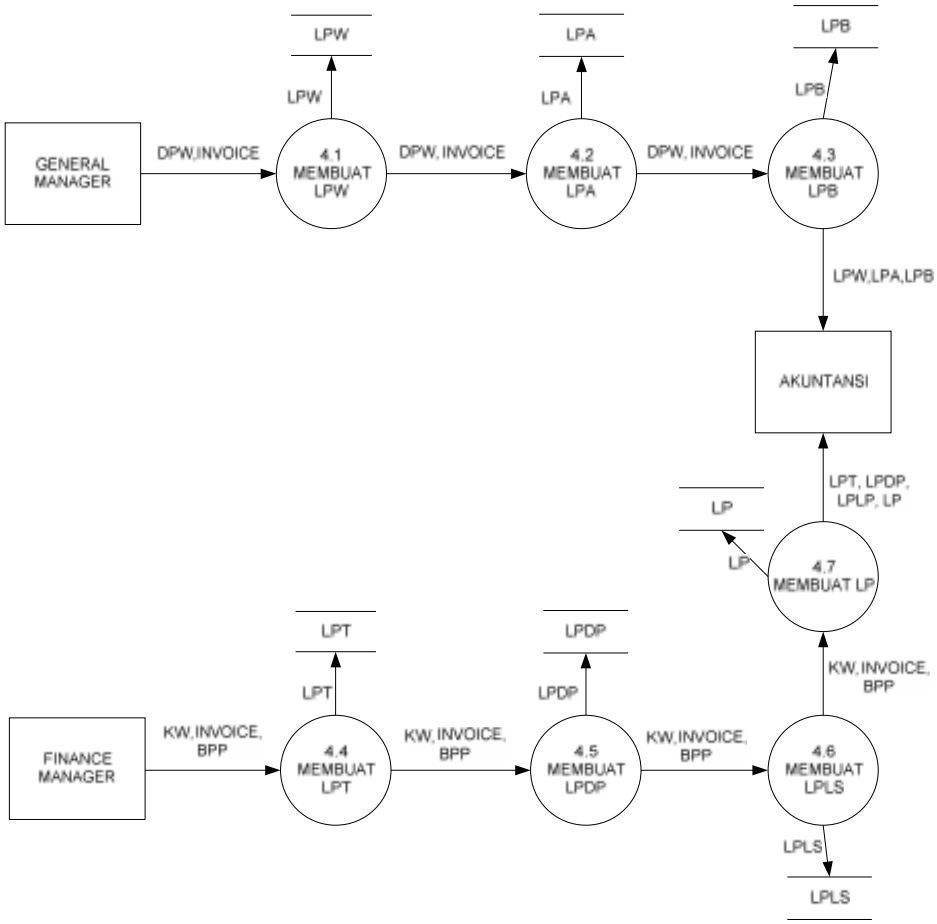
Adapun penjabaran dari Level 3 Diagram 3.3 yang diusulkan adalah sebagai berikut:

A. *Client* melakukan pembayaran pemesanan wisata datang langsung ke bagian *finance manager.*
B. *Client* bisa melaukan pembayaran secara tunai, kredit, atau melakukan pembayaran pelunasan.
C. *Finance Manager* membuatkan kwitansi untuk pembayaran tunai, *Invoice* untuk pembayaran kredit, dan (BPP) untuk bukti pembayaran pelunasan. Lalu diberikan kepada *client*.

Created with nitroPDF professional
download the free trial online at nitropdf.com/professional

4.2.1.9 Level 2 Diagram 4.0 yang diusulkan

Level 2 Diagram 4.0 ini terdiri dari 1 (satu) proses/kegiatan dan 2 (dua) entitas.



Gambar 4.10 Level 2 Diagram 4.0 yang diusulkan

Adapun penjabaran dari Level 2 Diagram 4.0 yang diusulkan adalah sebagai berikut:

A. Dan berdasarkan DPW, *Invoice*, Pengalihan, Pembatalan. *General manager* membuat laporan pemesanan wisata (LPW), laporan pengalihan (LPA) , laporan pembatalan (LPB).

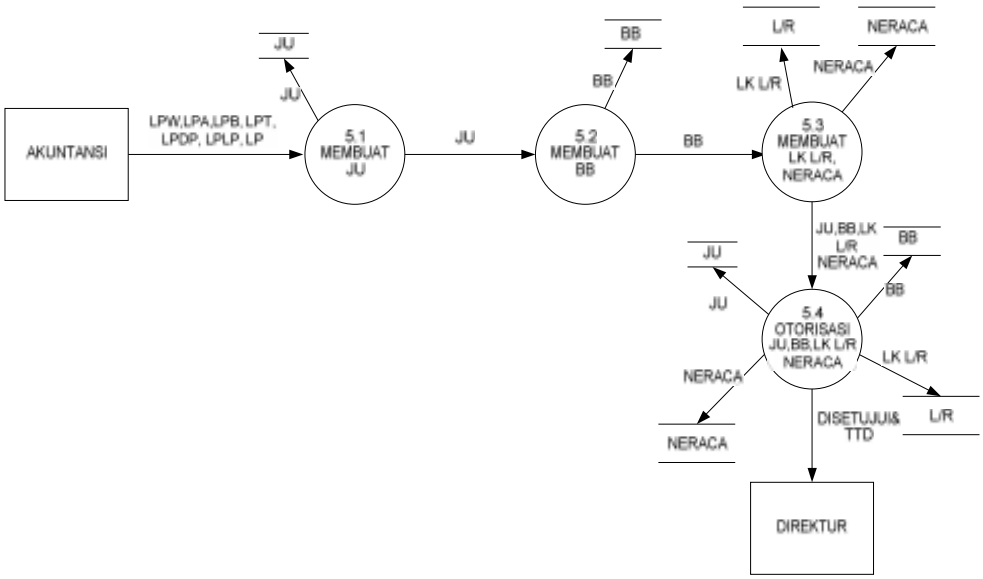
B. Berdasarkan KW, *Invoice*, BPP finance membuat laporan pembayaran tunai (LPT), laporan pembayaran kredit (LPDP), laporan pembayaran pelunasan (LPLS). Dan membuat laporan pendapatan (LP)

Created with nitroPDF professional
download the free trial online at nitropdf.com/professional

C. Kemudian LPW, LPA, LPB, LPT, LPDP,LPLS diberikan kepada bagian akuntansi.

4.2.1.10 Level 2 Diagram 5.0 yang diusulkan

Level 2 Diagram 5.0 ini terdiri dari 4 (empat) proses/kegiatan dan 2 (dua) entitas.



Gambar 4.11 Level 2 Diagram 5.0 yang diusulkan

Adapun penjabaran dari Level 2 Diagram 5.0 yang diusulkan adalah sebagai berikut:

A. Berdasarkan LPW, LPA, LPB, LPT, LPDP,LPLS bagian akuntansi membuatkan jurnal umum (JU), buku besar (BB) dan laporan keuangan laba rugi (L/R) dan Neraca.

B. Kemudian JU, BB, LK L/R dan Neraca diserahkan kepada direktur untuk diotorisasi

Created with nitroPDF professional
download the free trial online at nitropdf.com/professional

4.2.2 Kamus Data Yang Diusulkan

Kamus data merupakan suatu katalog fakta yang menjelaskan mengenai proses, arus data dan penyimpanan data dari diagram arus data. Kamus data berfungsi membantu pelaku sistem untuk mengartikan aplikasi secara lebih detail dan mengelompokkan data yang digunakan dalam sebuah sistem.

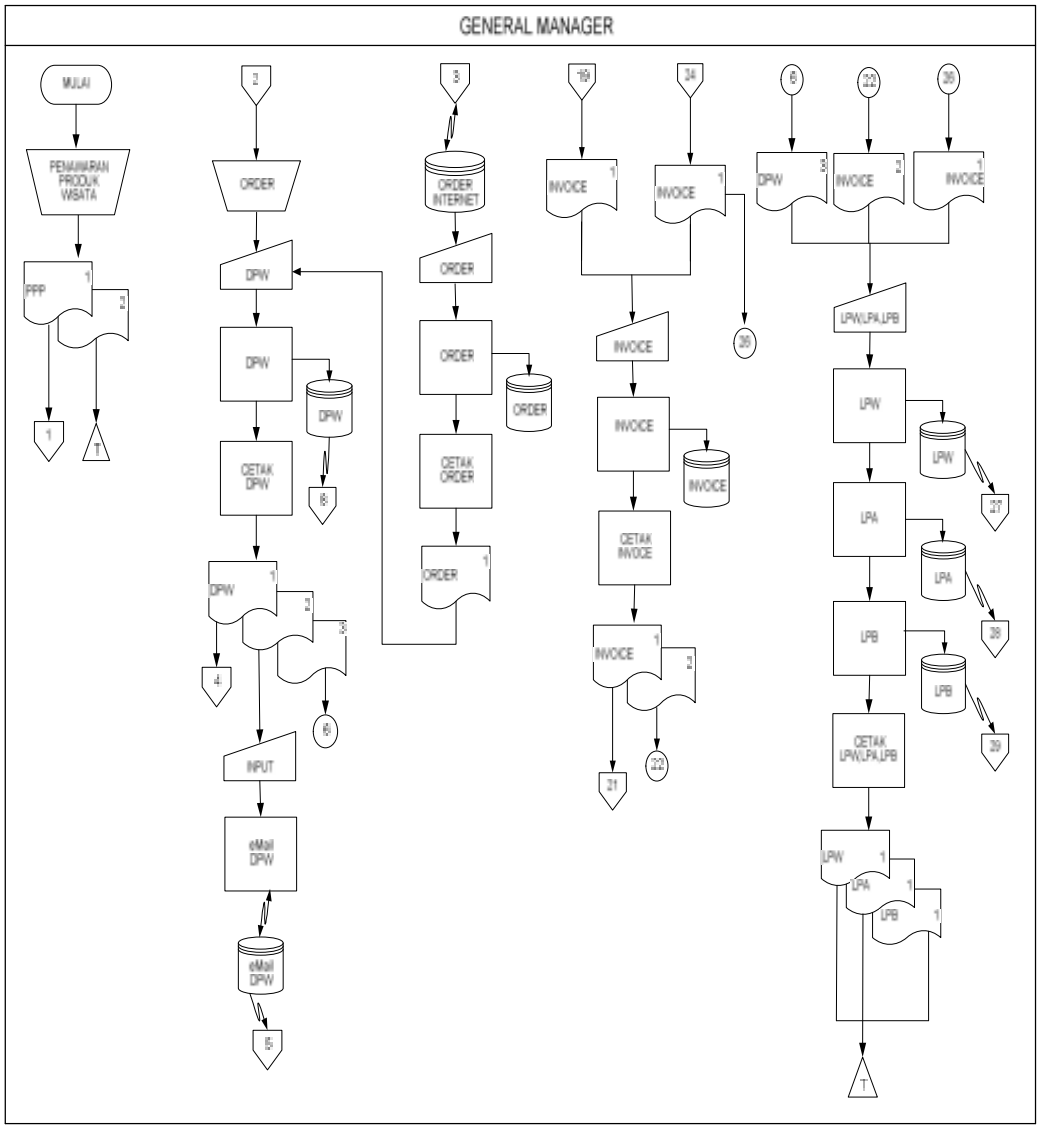
Untuk lebih jelas berikut ini Kamus Data yang penulis cantumkan berdasarkan Data Flow Diagram:

Tabel 4.2 Kamus Data Usulan

No	Nama Arus Data	Arus Data	Type Data	Alias	Periode	Volume	Penjelasan
1	PPP (Proposal Penawaran Produk)	General Manager dari proses ke 1.0 ke proses 1.0 Client	Dokumen	-	Melakukan Penawaran Produk per hari	Rata-rata ada 15 proposal	Dokumen ini Untuk melakukan penawaran produk
2	DPW (DATA PEMESANAN WISATA)	General Manager ke Proses 1.0 Proses 1.0 ke client	Dokumen	-	Setiap terjadi pemesanan jasa wisata per hari	Rata-rata ada 10 kontrak kerja	Dokumen ini Untuk data pemesanan wisata
3	LPW (LAPORAN PEMESANAN WISATA)	General Manager ke Proses 1.0 Proses 4.0 ke akuntansi	Dokumen	-	Setiap Pemesanan Per hari	Rata-rata 10 surat	Dokumen ini digunakan untuk laporan pemesanan wisata
4	LPA (LAPORAN PENGALIHA)	General Manager ke Proses 2.0 Proses 4.0 ke akuntansi	Dokumen	-	Setiap terjadi pengalihan Pemesanan wisata per hari	Rata-rata ada 10 surat	Dokumen ini digunakan untuk laporan pengalihan
5	SP (slip penyetoran)	Bank ke proses 3.0 ke proses 1.0 client	Dokumen	-	Setiap terjadi pembayaran angsuran per hari	Rata-rata ada 15 transaksi	Dokumen ini digunakan untuk bukti pembayaran transfer
6	LPB (LAPORAN PEMBATALAN)	Bank ke proses 2.0 ke proses 2.0 client	Dokumen	-	Setiap terjadi pembatalan pemesanan per hari	Rata-rata ada 15 transaksi	Dokumen ini digunakan untuk laporan pembatalan
7	LP (laporan pendapatan)	Finance ke proses 3.0 ke proses 4.0 akuntansi	Dokumen	-	Setiap terjadi transaksi pemesanan perbulan	Rata-rata ada 35 transaksi	Dokumen ini untuk laporan pendapatan perusahaan
8	Invoice	Finance ke proses 3.0 ke proses 1.0 client	Dokumen	-	Setiap terjadi transaksi pemesanan perhari	Rata-rata ada 20 Invoice	Dokumen ini digunakan untuk bukti pembayaran pemesanan wisata
9	LPT (LAPORAN PEMBAYARAN TUNAI)	Finance ke proses 3.0 ke proses 4.0 akuntansi	Dokumen	-	Terjadi setiap pembayaran tunai per hari	Rata-rata ada 15 transaksi	Dokumen ini Untuk laporan pembayaran tunai
10	BPP (bukti pembayaran pelunasan)	Finance ke proses 2.0 ke proses 2.0 client	Dokumen	-	Terjadi setiap pembayaran Pelunasan per hari	Rata-rata ada 15 transaksi	Dokumen ini Untuk bukti pembayaran pelunasan
11	LPDP (LAPORAN PEMBAYARAN DP (KREDIT)	Finance ke proses 3.0 ke proses 4.0 akuntansi	Dokumen	-	Terjadi setiap pembayaran kredit per hari	Rata-rata ada 10 event	Dokumen ini Untuk laporan pembayaran Kredit (DP)
12	LPLS LAPORAN PEMBAYARAN PELUNASAN	Finance ke proses 3.0 ke proses 4.0 akuntansi	Dokumen	-	Terjadi setiap pembayaran pelunasan per hari	Rata-rata ada 10 event	Dokumen ini Untuk laporan pembayaran pelunasan
13	JU (Jurnal Umum)	akuntansi ke proses 4.0 ke proses 5.0 direktur	Dokumen	-	Setiap pembuatan jurnal umum perbulan	Ada 1 jurnal umum	Dokumen ini Untuk laporan keuangan perusahaan dari setiap transaksi pemesanan
14	BB (Buku Besar)	akuntansi ke proses 4.0 ke proses 5.0 direktur	Dokumen	-	Setiap pembuatan buku besar perbulan	Ada 1 buku besar	Dokumen ini Untuk laporan keuangan perusahaan dari setiap transaksi pemesanan
15	LK L/R (laporan keuangan labarugi)	akuntansi ke proses 4.0 ke proses 5.0 direktur	Dokumen	-	Setiap pembuatan laporan keuangan perbulan	Ada 1 laporan keuangan labarugi	Dokumen ini Untuk laporan keuangan perusahaan dari setiap transaksi pemesanan
	NERACA (laporan keuangan Neraca)	akuntansi ke proses 4.0 ke proses 5.0 direktur	Dokumen		Setiap pembuatan laporan keuangan perbulan	Ada 1 laporan keuangan Neraca	Dokumen ini Untuk laporan keuangan perusahaan dari setiap transaksi pemesanan

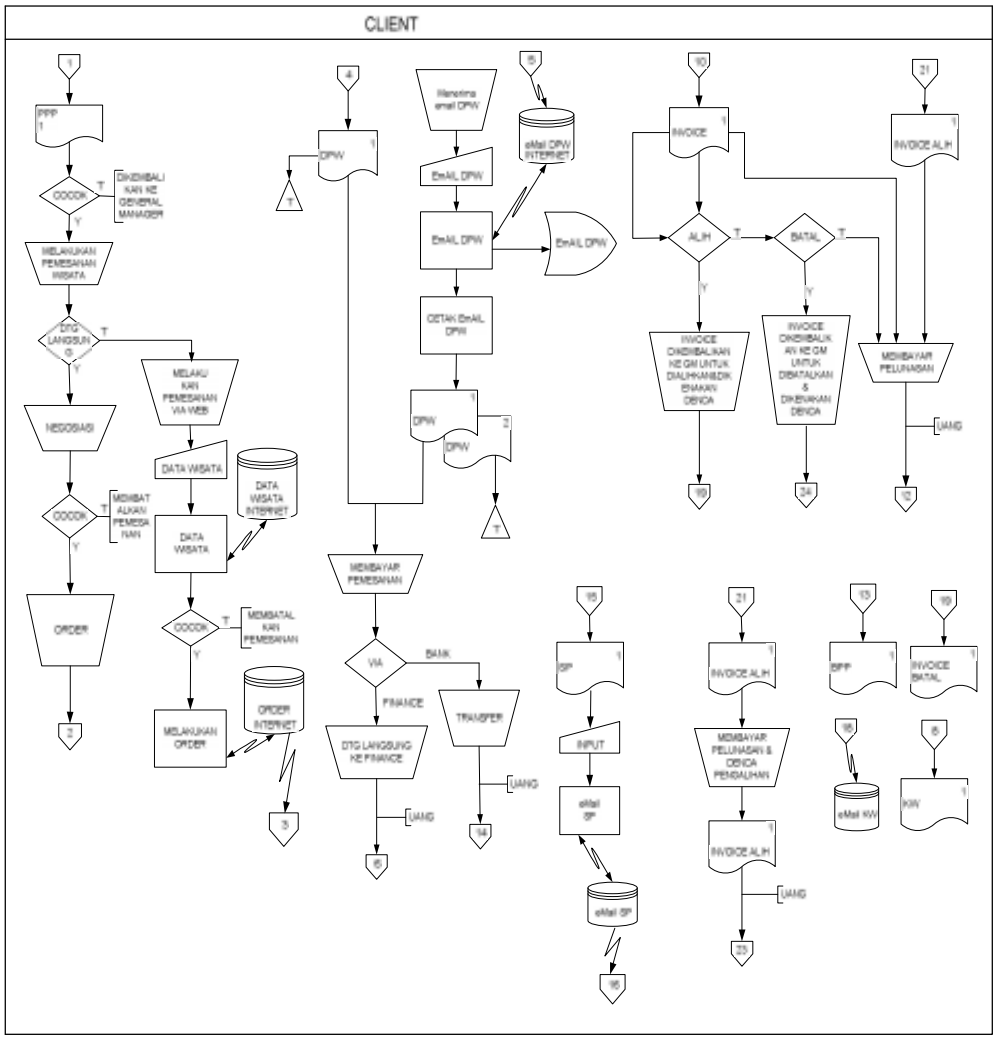
Created with nitroPDF professional
download the free trial online at nitropdf.com/professional

4.2.3 Bagan Alir Sistem Yang Diusulkan



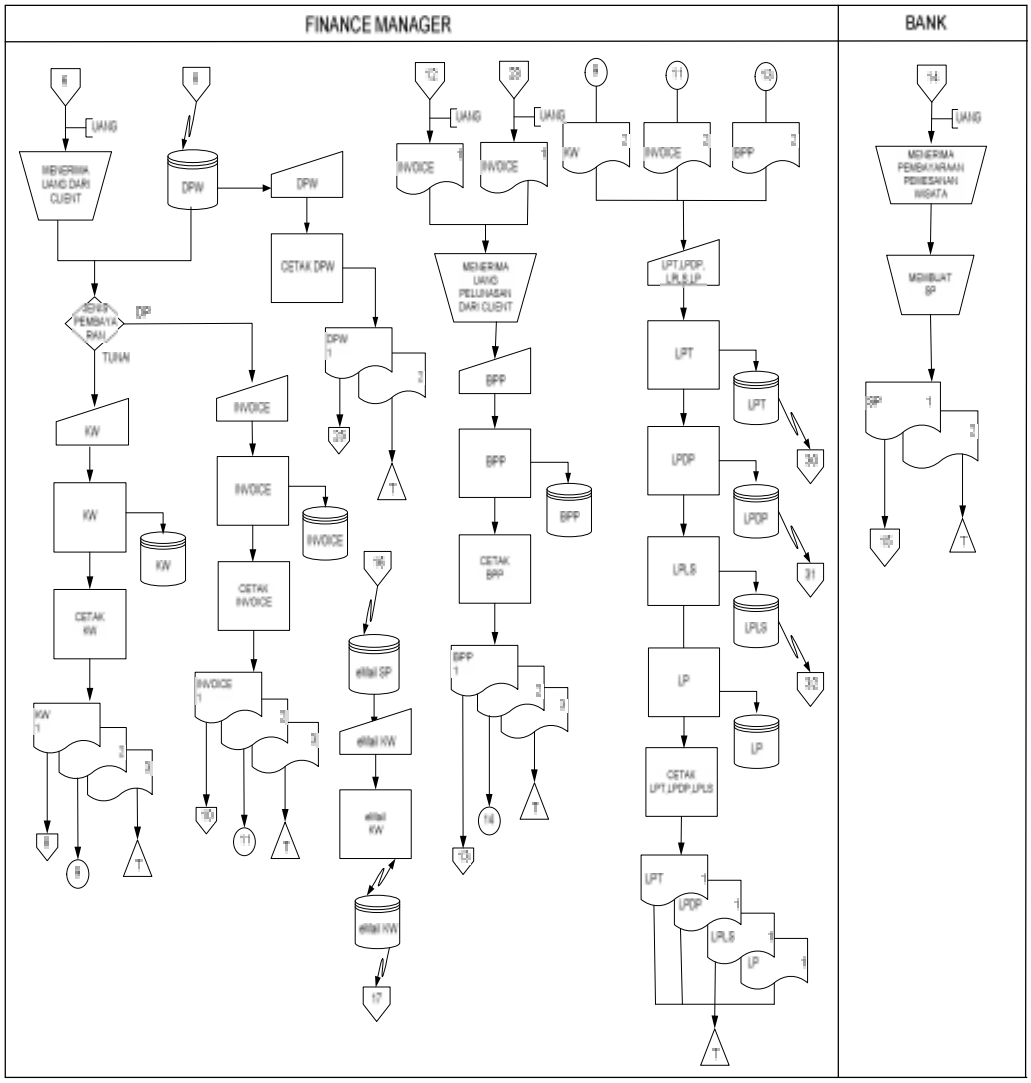
Gambar 4.12 Bagan Alir Sistem Yang Diusulkan (1)

Created with nitroPDF professional
download the free trial online at nitropdf.com/professional



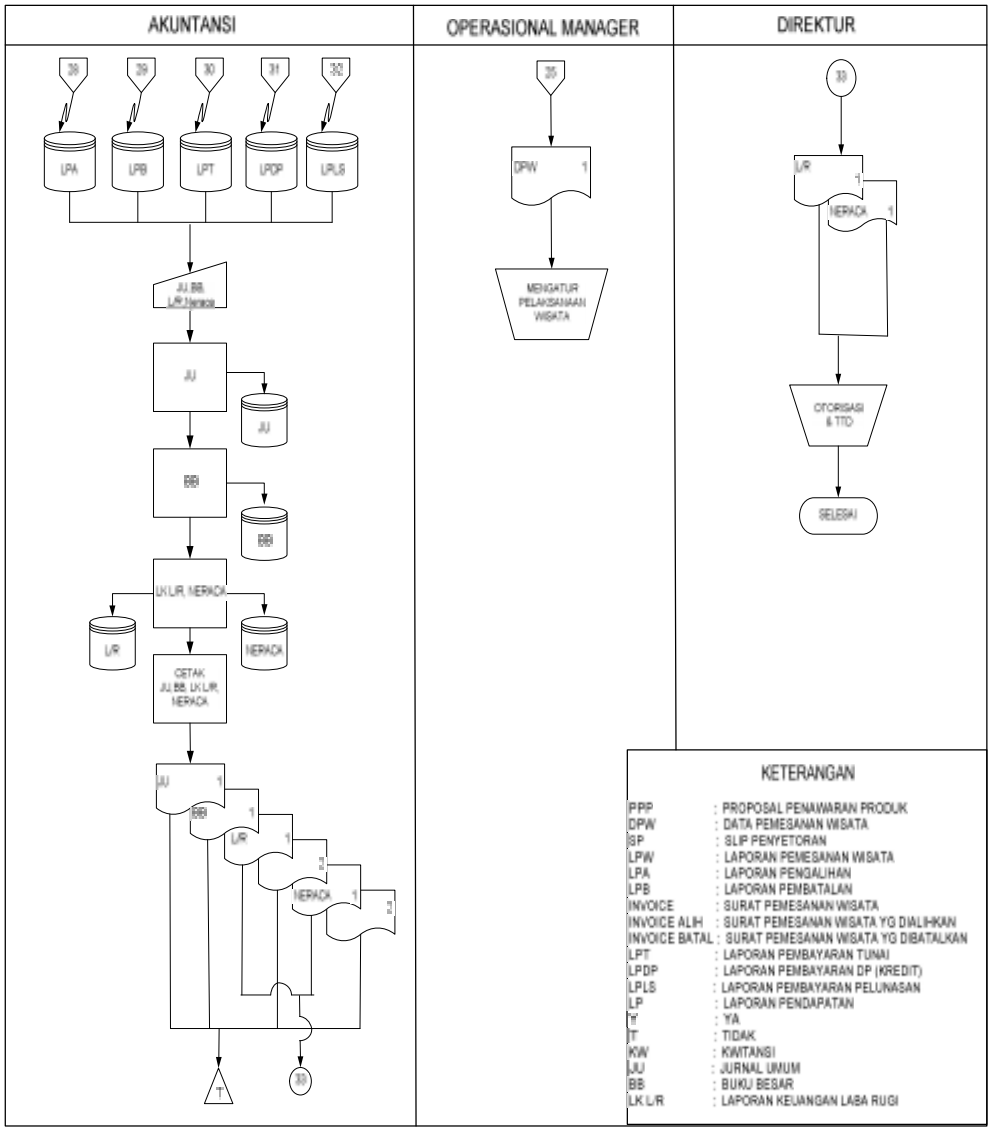
Gambar 4.13 Bagan Alir Sistem Yang Diusulkan Lanjutan (2)

Created with nitroPDF professional
download the free trial online at nitropdf.com/professional



Gambar 4.14 Bagan Alir Sistem Yang Diusulkan Lanjutan (3)

Created with nitroPDF professional
download the free trial online at nitropdf.com/professional



Gambar 4.15 Bagan Alir Sistem Yang Diusulkan Lanjutan (4)

Adapun prosedur transaksi pendapatan atas pemesanan jasa wisata pada PT. Reka Perdana Wisata secara naratif adalah sebagai berikut:

A. *General manager* menyerahkan proposal penawaran produk (PPP) kepada *client*.

B. *Client* menerima proposal penawaran produk (PPP), apabila *client* berminat melakukan pemesanan wisata kepada bagian *general manager*.

Created with nitroPDF professional
download the free trial online at nitropdf.com/professional

C. *General manager* menerima pesanan kemudian dibuatkan data pemesanan wisata (DPW) rangkap tiga, rangkap satu untuk *client*. Rangkap dua diberikan untuk *client* yang melakukan pemesanan melalui web. Rangkap tiga disimpan apabila sewaktu-waktu diperlukan.

D. *Client* membayar pemesanan wisata bisa melalui bank yaitu via transfer atau datang langsung ke bagian *finance manager*.

E. *Finance manager* menerima pembayaran dari *client* yaitu bisa pembayaran secara kredit atau secara Tunai. Kemudian *Finance manager* membuatkan Kwitansi (KW) untuk pembayaran tunai, *Invoice* untuk pembayaran kredit, dan (BPP) untuk bukti pembayaran pelunasan.

F. Apabila *client* melakukan pengalihan, *Invoice* diberikan kepada *general manager*, kemudian *client* menambah pembayaran karna dikenakan denda 10% atas pengalihan kepada bagian *finance* dan dibuatkan *invoice* yang baru. Dan apabila terjadi pembatalan dikenakan denda 10% dari pembayaran. Lalu uang dikembalikan ke *client*.

G. Berdasarkan KW, *Invoice*, BPP *finance* membuat laporan pembayaran tunai (LPT), laporan pembayaran kredit (LPDP), laporan pembayaran pelunasan (LPLS). Dan membuat laporan pendapatan (LP)

H. Dan berdasarkan DPW, *Invoice*, Pengalihan, Pembatalan. *General manager* membuat laporan pemesanan wisata (LPW), laporan pengalihan (LPA) , laporan pembatalan (LPB).

Created with nitroPDF professional
download the free trial online at nitropdf.com/professional

I. Kemudian LPW, LPA, LPB, LPT, LPDP,LPLS diberikan kepada bagian akuntansi unuk dibuatkan jurnal umum (JU), buku besar (BB), laporan keuangan laba rugi (L/R), dan neraca.

J. Kemudian JU, BB, LK L/R, dan Neraca diberikan kepada direktur untuk diotorisasi.

Created with nitroPDF professional
download the free trial online at nitropdf.com/professional