BAB III

DATA HASIL PENELITIAN

PERPUSTAKAAN IGI · STMB · STIE · IGI

3.1 Gambaran Umum Perusahaan

3.1.1 Sejarah Singkat Perusahaan

PB. MEGA INDAH di dirikan berdasarkan Akta Notaris No. 454/PPAT/1994. Tanggal 08-09-94 di buat oleh Drs. Syarief Hidayat yang berkedudukan di kecamatan Bojong Soang, Kabupaten Bandung.

PB. MEGA INDAH di dirikan dengan Izin Persetujuan Prinsip dari Departemen Perdagangan dengan No. SIUP. 345/10-12/XI/1995 Tanggal 23 Nopember 1995 serta Izin Usaha sesuai dengan Kep. Menteri Perdagangan Tgl 27 Nopember 1995 dengan TDP.10245609258.

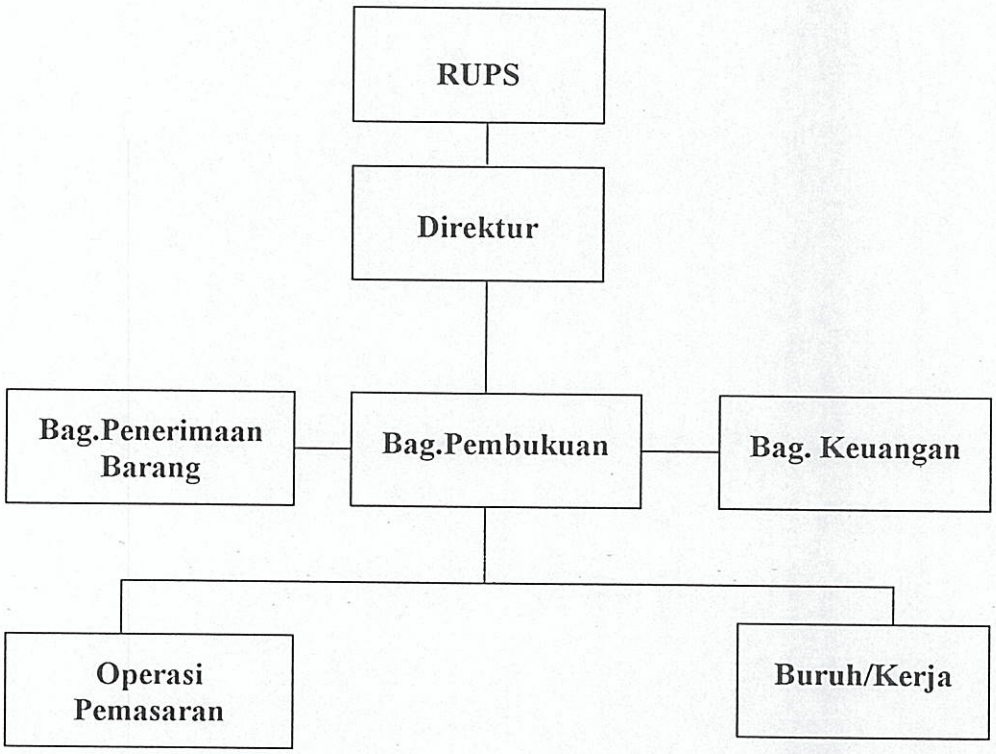
Selaras dengan kemajuan zaman yang semakin pesat maka dibutuhkannya, kebutuhan sandang, pangan, papan.

Oleh karena itu PB. Mega Indah Sebagai perusahaan Kayu Dan Bangunan berperan serta dalam menunjang pembangunan di bidang perumahan.

3.1.2 Uraian Tugas Perusahaan

STRUKTUR ORGANISASI PERUSAHAAN

PB.MEGA INDAH



1. Direksi

a. Menentukan kebijaksanaan dalam memimpin perusahaan.

b. Mengkoordinir setiap kegiatan.

c. Melakukan, mengadakan pengawasan terhadap tugas dalam perusahaan.

d. Mengadakan pengawasan terhadap pelaksanaan pendapatan belanja perusahaan.

2. Bagian Penerimaan Barang

a. Bagian itu mengawasi setiap barang yang masuk keperusahaan.

b. Melaporkan setiap barang yang masuk kepada setiap pembukuan.

3.Bagian Pembukuan

a. Melaporkan setiap perkembangan keuangan antara pembelian dan pembelanjaan setiap bulannya pada Direksi.

b. Meneliti dan memeriksa setiap bukti penerimaan dan penjualan perusahaan.

c. Membantu dalam usaha pembelian barang-barang.

4. Bagian Keuangan

a. Merata usahakan aliran kas termasuk aliran kas masuk dan pengeluaran setiap hari dan mencatat mutasi hari serta melaporkan pada bagian pembukuan.

b. Menerima pembayaran atas hutang-hutang konsumen

c. Memeriksa transaksi penjualan dan pengeluaran barang