BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan Kerja Praktek yang telah Penulis laksanakan pada sebuah instansi pemerintah yaitu Koperasi Pegawai Kantor Pemerintah Kotamadya Daerah Tingkat II Bandung (KPKB), dengan pengambilan judul "Prosedur Pemberian Kredit Uang di Koperasi Pegawai Kantor Pemerintah Kotamadya Daerah Tingkat II Bandung (KPKB)". Pada intinya setelah diadakan analisa dan pembahasan mengenai pelaksanaan prosedur itu sendiri telah berjalan, akan tetapi dapat ditarik pula beberapa kesimpulan sebagai berikut:

1. Pelaksanaan pinjaman dan pencairan yang dilakukan oleh KPKB terhadap anggota yang mengajukan permohonan pinjaman dapat direalisasikan. Akan tetapi terlebih dahulu telah diadakan penilaian dengan melihat kriteria, persyaratan, kebiasaan-kebiasaan peminjam/debitur dan surat permohonan pinjaman kredit uang tersebut. Semua penilaian ini bertujuan untuk para debitur agar dapat memperhatikan dan membayar pinjaman sesuai dengan syarat-syarat dan ketentuan yang telah ditentukan oleh KPKB.
2. Sistem penyediaan dana atau permodalan yang terdapat di dalam Koperasi Pegawai Kantor Pemerintah Kotamadya Daerah Tingkat II Bandung (KPKB) masih bersifat rotasi (berputar dari satu anggota ke anggota lainnya) sehingga dana yang terhimpun tidak dapat memenuhi dengan cepat kebutuhan pinjaman uang para anggota (debitur)

3. Adanya kebijaksanaan yang menyimpang dari aturan yang telah ditentukan, seperti:
   a. Bendaharawan unit kerja atau wilayah sering terlambat dalam hal penyetoran pengembalian pinjaman, sehingga mempengaruhi perputaran dana.
   b. Adanya pemberian pinjaman kembali pada para Debitur yang masih mempunyai tunggakan atau utang.
   c. Disamping adanya tunggakan pada KPKB para Debitur itu melakukan juga pembayaran pada pihak Bank sehingga tunggakan pada KPKB sering dinomor duakan.
4. Meskipun KPKB mengalami hambatan dalam hal pengembalian dari para anggota, akan tetapi KPKB tidak melakukan suatu penyitaan dalam bentuk apapun.

5.2 Saran

Dari hasil pembahasan yang telah disimpulkan, maka dalam kesempatan ini penulis merasa perlu dan mencoba untuk memberi masukan dan saran yang diharapkan dapat dijadikan bahan pertimbangan dan perbandingan serta membantu apa yang dijalankan oleh KPKB.

Adapun saran yang penulisingin kemukakan adalah sebagai berikut:

1. Dalam proses penilaian permohonan pinjaman kredit uang diharapkan para pengurus KPKB dapat mengikuti prosedur dan ketentuan yang sudah ditetapkan, sehingga para anggota/debitur dapat dengan benar-benar memperhatikan syarat-syarat dan ketentuan secara benar.
2. Untuk menanggulangi dana diharapkan pihak KPKB lebih meningkatkan kerjasama dan pinjaman dengan pihak ketiga (Bank).

3. Untuk kemacetan penyetoran dengan bendaharawan unit kerja wilayah dan juga kemacetan pengembalian tunggakan (uang) dari para Debitur harus dapat dipertanggung jawabkan sehingga tidak menyimpang dari syarat-syarat dan ketentuan yang sudah diberlakukan dan juga diterapkan suatu sistim penagihan secara aktif atau pemberian sanksi yang lebih tegas oleh KPKB. Agar masalah kemacetan setoran dana dan pengembalian tunggakan dapat diatasi.

Selain dari saran tersebut, penulis juga menyarankan agar:

1. Ruangan komputer sebaiknya diberikan AC atau kipas angin agar proses bekerja lebih lancar dan baik.
2. Supaya disediakan ruangan khusus untuk berkas-berkas yang ada di ruangan komputer sehingga tidak berserakan dimana-mana.
3. Disiplin kerja harus lebih diterapkan dan ditingkatkan guna mencapai tujuan pembangunan manusia seutuhnya.

Terima kasih.