BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah

Dengan memperhatikan kemajuan ilmu pengetahuan, telekomunikasi dan informasi serta persaingan, PT. TELKOM berperan serta dalam penyelenggaraan jasa telekomunikasi untuk umum di dalam negeri.

Dalam pelaksanaan tugasnya PT. TELKOM selalu berusaha untuk dapat memenuhi tuntutan kebutuhan pelayanan jasa telekomunikasi sesuai dengan cepatnya arus informasi. Maka dari itu PT. TELKOM mau tidak mau harus meningkatkan mutu pelayanannya bagi para pelanggan.

Peningkatan pelayanan tidak terlepas dari manajemen perusahaan yang baik. Tanpa didukung manajemen yang baik, suatu perusahaan lama-kelamaan akan mengalami kehancuran, terutama manajemen dalam pengelolaan keuangan. Dengan manajemen keuangan yang baik, sangat mendukung dalam meningkatkan kualitas PT. TELKOM di mata para pelanggannya. Karena manajemen keuangan yang baik, akan menghasilkan informasi yang tepat. Sehingga dalam pelayanannya kepada para pelanggan tidak mengalami kekacauan.

Di samping itu manajemen keuangan yang baik dapat mempertahankan kelangsungan berdirinya suatu perusahaan. Manajemen keuangan yang kurang baik, memberikan kesempatan adanya kecurangan-kecurangan yang dilakukan oleh karyawan yang tidak bertanggung jawab dengan mudah, dan pada akhirnya mengalami kerugian dan kebangkrutan.

Pengelolaan keuangan ini antara lain adalah pengelolaan kas dan kas kecil. Pengelolaan kas dan kas kecil di PT. TELKOM sangat dibutuhkan, apalagi ada beberapa pembayaran dari pelanggan yang pembayarannya melalui bank, jadi pengelolaan kas dan kas kecil ini harus ditangani secara serius.

Dari uraian diatas, ternyata pengelolaan kas cukup menarik untuk dikaji, sehingga dalam penyusunan Tugas Akhir ini diambil judul " Sistem Pengelolaan Kas di Kantor Cabang Telekomunikasi Sindanglaya Cipanas Cianjur ".

1.2 Maksud dan Tujuan

Berdasarkan latar belakang masalah, maka dalam penulisan ini dapat dirumuskan maksud dan tujuan sebagai berikut :

1. Untuk mengetahui proses pengisian buku kas di Kancatel Sindanglaya
2. Untuk mengetahui metode perhitungan kas di Kancatel Sindanglaya
3. Untuk mengetahui sistem pencatatan kas kecil yang ada di Kancatel Sindanglaya.
4. Untuk mengetahui anggaran kas yang dikelola oleh Kancatel Sindanglaya.

1.3 Metodologi Penelitian

Dalam penyusunan laporan ini, teknik pengumpulan data merupakan hal-hal yang paling penting karena guna mendapatkan informasi yang sebenarnya dan dapat dipertanggungjawabkan, untuk itu dalam penulisan ini digunakan teknik pengumpulan data sebagai berikut :

1. Observasi, yaitu metode pengumpulan data dengan mengadakan pengamatan langsung pada objek yang diselidiki.

2. Interview, yaitu metode pengumpulan data dengan mengadakan wawancara langsung dengan para pegawai
3. Studi literatur, yaitu metode pengumpulan data dengan menggunakan buku-buku referensi, karya ilmiah dan bahan lain yang bisa mendukung dalam pembuatan laporan ini.

1.4 Pembatasan Masalah

Agar penyusunan laporan ini tidak menyimpang dari tema yang telah ditentukan maka perlu memberikan ruang lingkup dan pembatasan masalah yang berhubungan dengan pengelolaan kas, yang terdir dari : Proses pengisian, metode perhitungan dan sistem pencatatan kas serta pengelolaan anggaran kas pada Kancatel Sindanglaya.

1.5 Sistematika Penulisan

Untuk memudahkan para pembaca dalam memahami isi laporan ini maka, dalam laporan ini dibagi dalam beberapa bab, yaitu :

BAB I : PENDAHULUAN

Bab ini berisi mengenai hal-hal umum dalam pembuatan laporan tentang : Latar Belakang Masalah, Maksud dan Tujuan, Metodologi Penelitian, Pembatasan Masalah dan Sistematika Penulisan.

BAB II : TINJAUAN PUSTAKA

Bab ini berisi mengenai teori-teori yang diperoleh dari materi perkuliahan maupun dari buku-buku yang berhubungan

dengan masalah pengelolaan kas. yang meliputi pengertian kas, kas kecil, rekonsiliasi bank dan pengertian anggaran kas.

BAB III : DATA HASIL PENELITIAN

Berisi semua informasi yang ada di perusahaan yang berhubungan dengan masalah yang diambil, terdiri dari sejarah, struktur organisasi, tugas dan fungsi Kancatel Sindanglaya serta data pendukung lainnya yang berhubungan dengan laporan.

BAB IV : ANALISIS HASIL PENELITIAN

Berisi hal-hal yang dianalisa terhadap data hasil penelitian berdasarkan daftar pustaka serta bidang ilmu yang relevan, yaitu penjelasan mengenai proses pengisian kas, metode perhitungan kas, sampai dengan metode anggaran kas.

BAB V : KESIMPULAN DAN SARAN

Berisikan kesimpulan dari hasil analisa juga berisikan masukan/saran bagi sistem yang dianalisa.

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN