BAB V
KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil praktek kerja dan pembahasannya maka penulis mengambil kesimpulan :

" Bahwa secara keseluruhan sistem pengendalian intern gaji yang ada di Kantor Pusat PT Pos Indonesia (Persero) dapat dikatakan cukup baik, hingga dapat mewujudkan peningkatan efisiensi kerja karyawan ".

Kesimpulan tersebut terbukti dengan adanya :

1. Dalam pelaksanaan pembuatan gaji pada karyawan melibatkan suatu koordinasi pada bagian/urusan yang terlibat, sehingga dalam hal pembayaran gaji disesuaikan dengan status dan hasil yang telah dicapai oleh karyawan yang bersangkutan.
2. Penggolongan karyawan berdasarkan golongan menunjukkan perbedaan-perbedaan bertahap dimana tingkat gaji didasarkan pada penilaian lama masa kerja, pendidikan dan prestasi kerja yang baik akan menunjang suatu kenaikan golongan dari setiap karyawan yang berprestasi.
3. Absensi kehadiran karyawan pada saat masuk dan keluar dengan melalui prosedur pengabsenan yang pada akhirnya terjadi internal check dibagian sumber daya manusia khususnya diurusan gaji dan kemungkinan manipulasi kehadiran sangat tipis.
4. Dalam hal mengenai penggajian khususnya uang jasa produksi, ekstra pangan yang dilakukan dua kali dalam satu tahun, kenaikan hasil kerja dan uang pakaian seragam sangat berperan dalam hal semangat kerja dan prestasi kerja karyawan.

5. Tanda terima gaji harus ditandatangani oleh karyawan yang bersangkutan dan apabila akan diambil oleh orang lain maka harus ada surat kuasa, dan ini merupakan suatu pengawasan dan efisiensi atas uang yang belum dibayarkan, karena bukannya tidak mungkin pada saat gaji yang akan dibayarkan karyawan tersebut berhalangan, dalam pengambilan bisa diambil oleh orang lain yang dikuasakan.

5.2 Saran

Berdasarkan hasil data-data yang serta pembahasan yang telah penulis lakukan, maka saran yang dapat diberikan adalah :

1. Untuk meningkatkan semangat produktivitas kerja para karyawan, penulis mengusulkan supaya tentang perihal penggajian khususnya mengenai tunjangan adanya kenaikan tarif yang disesuaikan dari tahun ke tahun.
2. Untuk meningkatkan semangat produktivitas kerja para karyawan, khususnya bagi golongan yang mendapat tunjangan non struktural harap perbedaannya tidak terlalu jauh dengan yang mendapat tunjangan struktural.