BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Kemajuan teknologi informasi terjadi sedemikian pesatnya sehingga data dan informasi dapat diakses dengan sangat mudah dan dalam waktu yang singkat. Seiring dengan berkembangnya teknologi informasi berbagai macam bidang telah banyak memanfaatkan kemudahan dari teknologi tersebut. Pada awalnya fungsi teknologi tersebut adalah untuk membantu mempercepat proses, mengurangi tingkat kesalahan, mengelolah data, dan pada akhirnya menghasilkan infomasi yang akurat.

Meningkatnya laju perkembangan perekonomian Indonesia saat ini khususnya dibidang perdagangan bisnis memberikan dampak yang sangat baik karena bidang tersebut dapat meningkatkan taraf hidup Indonesia.

Suatu bisnis berorentasi untuk mendapatkan keuntungan oleh karena itu suatu bisnis banyak bergerak dibidang perdagangan sering kali juga berpikir tentang jual beli suatu barang. Suatu perusahaan yang bergerak dibidang perdagangan akan lebih memperhatikan penjualannya agar dapat mengontrol alur keluar dan masuknya barang.

Perusahaan tempat kami Kerja Praktek bergerak dibidang penjualan kertas dimana kertas tersebut dapat digunakan lagi untuk aktifitas perdagangan perusahaan tempat kami Kerja Praktek sudah membuat sistem penjualan ini berguna agar aktifitas perdagangan dapat berjalan dengan baik. Untuk itu penulis mengambil judul **"APLIKASI PENJUALAN PADA PT. GRAFINDO MEDIA PRATAMA".**

1.2 Maksud dan Tujuan

Adapun maksud kerja praktek adalah :

1. Agar para Mahasiswa mendapatkan materi pembelajaran secara langsung di dunia kerja, baik dibidang industri yang menghasilkan produk maupun pelayanan jasa.
2. Untuk memenuhi syarat kelulusan progaram D1 dijurusan Manajemen Informatika Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer UNIKOM.
3. Memperluas wawasan bagi mahasiswa tentang keadaan lapangan atau dunia kerja yang sebenarnya sehingga tidak hanya mengerti dalam teori-teori saja, tetapi juga memahami dan dapat menerapkan ilmu-ilmu yang telah dipelajari selama bangku kuliah.

Dan adapun tujuan kerja praktek adalah:

1. Untuk mengetahui bagaimana cara pembuatan laporan penjualan pada PT.GRAFINDO MEDIA PRATAMA..
2. Untuk mempercepat dan mempermudah dalam pencatatan transaksi penjualan pada PT. Grafindo Media Pratama. Serta dapat menjadikan data tersebut sebagai input untuk laporan.
3. Untuk mengenal procedure-procedure atau sistem-sistem penjualan PT.Grafindo Media Pratama.

1.3 Metedologi Kerja Praktek

Dalam Penyusunan Laporan Kerja Praktek ini, penulis memperoleh data dengan metode interiew, observasi, dan studi pustaka, yaitu sebagai berikut :

1) Interview (Wawancara)

   Yaitu teknik penelitian yang dilakukan dengan tanya jawab atau wawancara dengan berpihak yang bersangkutan khususnya dibagian PT.Grafindo Media Pratama.

2) Oservasi (Pengamatan)

   Yaitu dimaksudkan untuk mendapatkan gambaran mengenai perusahaan tempat kerja praktek dan untuk memperoleh data yang akan dijadikan objek penulisan laporan.

3) Penelitian Kepustakaan(Studi Pustaka)

   Penelitian kepustakaan dilakukan untuk menggali atau mencari teori-teori yang dikemukakan oleh para ahli sebagai landasan teori dengan pelaksanaannya dilapangan. Selain itu juga berguna untuk mengikuti perkembangan ilmu dan untuk mendapatkan tambahan pengetahuan dan wawasan berfikir dalam laporan kerja praktek.

   Ruang lingkup kepustakaan yang akan dipelajari adalah mengenai hal–hal yang berkaitan dengan masalah laporan pengeluaran.

1.4 Lokasi dan Waktu

Tempat penulisan melaksanakan Kerja Praktek dilakukan di PT. Granfindo Media Pratama cabang Bandung dimana penulis melaksanakan kerja praktek yang beralamat di Jln. Pasirwangi No.1 (Pasirluyu) Soekarno-Hatta, Bandung 40254, Jawa Barat, Telp. (022) 5206178, Faks. (022) 5202714 dimana penulis ditempatkan di bagian gudang.

Adapun Pelaksanaan Kerja Praktek yaitu selama (2) minggu dimulai pelaksanan kerja praktek tanggal 10 Juli 2006 s/d 22 Juli 2006.

1.5 Sistematika Penulisan

Dalam penulisan Laporan Akhir tentang aplikasi penjualan, penulis membagi empat bab,yang masing-masing bab dibagi dalam sub-sub bab sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Pada bab ini berisikan Latar Belakang Masalah, Maksud dan Tujuan, Metedologi kerja praktek, Lokasi dan Waktu dan serta Sistimatika Penulisan.

BAB II LANDASAN TEORI

Pada bab ini berisikan mengenai teori yang digunakan, baik teori dasar maupun teori pendukung yang dikutip dari pendapat para ahli sebagai studi pustaka dan dasar dalam mencegah masalah.

BAB III TINJAUAN UMUM TEMPAT KERJA PRAKTEK.

Pada bab ini berisikan sejarah perusahaan, struktur organisasi perusahaan, sistem penjualan buku.

BAB IV PENUTUP

Bab ini berisikan kesimpulan dan saran dari apa yang penulis kemukakan pada bab-bab sebelumnya.