

BAB II

TINJAUAN INSAN PRIANGAN FOUNDATIAON

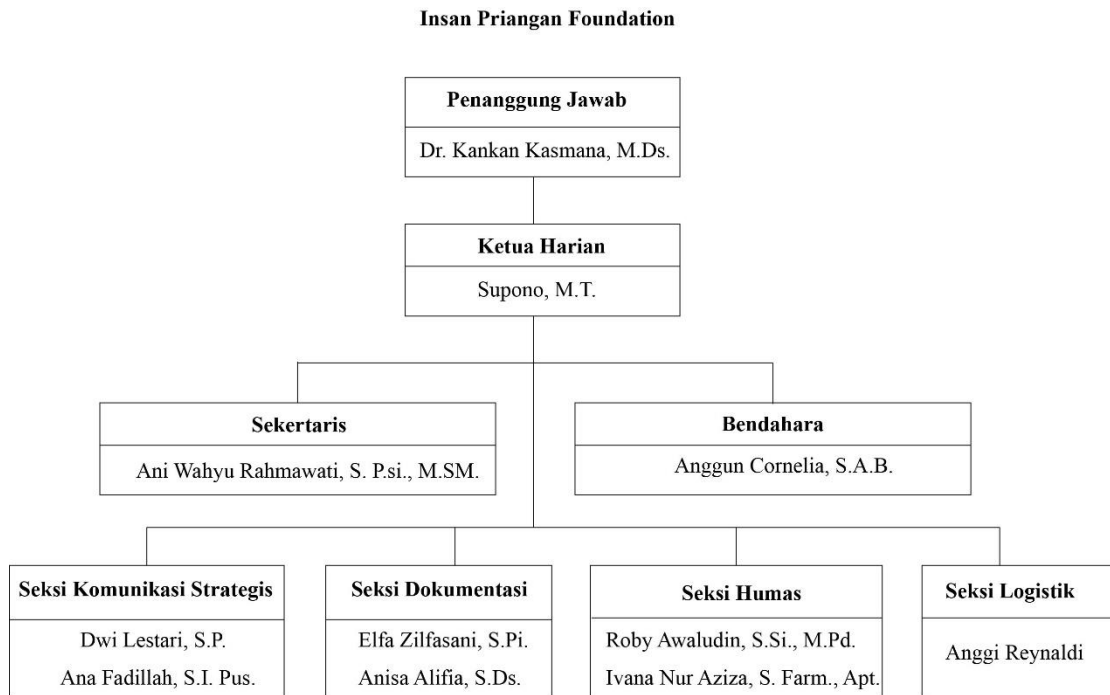
II.1 Sejarah Perusahaan

Insan Priangan Foundation telah berdiri selama 4 tahun, sejak 2015. Hal yang mendorong berdirinya Insan Priangan yakni karena melihat keadaan ekonomi masyarakat khususnya di kota Bandung yang masih banyak kekurangan, maka dari itu hadirnya yayasan Insan Priangan Foundation, diharapkan bisa membantu kepada orang-orang yang membutuhkan dan juga sebagai wadah bagi orang-orang yang mau menolong kepada sesama manusia

Insan Priangan Foundation (IPF) secara konsisten menyelenggarakan kegiatan-kegiatan yang menunjang visi dan misi yayasan untuk menjadi yayasan terdepan dan unggul di bidang sosial, keagamaan, dan kemanusiaan.

II.2 Profil Perusahaan

II.2.1 Struktur Organisasi di Insan Priangan Foundation



Gambar II.1 Struktur organisasi Insan Priangan Foundation

Sumber : Insan Priangan Foundation

Struktur organisasi Insan Priangan dimulai dari jabatan tertinggi yaitu penanggung jawab yaysan, dari penanggung jawab lalu tugas-tugas diberikan kepada ketua harian. Ketua harian inilah yang mengatur setiap kegiatan yang berlangsung di Insan Priangan. Lalu dari ketua harian akan dibagi tugas kepada sekretaris selaku yang menyusun laporan dan bendahara yang mengatur keuangan dari para donatur Insan Priangan, Untuk menyelenggarakan suatu kegiatan apabila sudah tersusun keuangannya dan laporannya maka tugas tersebut akan dilimpahkan kepada seksi komunikasi (merancang media informasi), dokumentasi, humas dan bagian logistik (kebutuhan alat) untuk memperlancar berlangsungnya kegiatan.

II.2.2 Job description di Insan Priangan Foundation

Job description dalah tugas, tanggung jawab serta wewenang yang akan diemban dan dipegang pada sebuah pekerjaan.

1. Penanggung Jawab

Menurut pasal (31 ayat 1) Penanggung jawab adalah orang bertanggung jawab penuh atas kepengurusan yayasan untuk kepentingan dan tujuan yayasan serta berhak mewakili yayasan didalam dan diluar pengadilan.

2. Ketua harian

Memiliki tugas melaksanakan tugas rutin harian seperti kegiatan ramadhan berbagi, kegiatan lawan corona, lalu menyelenggarakan rapat harian serta melaporkan aktivitas sehari-hari kepada ketua umum.

3. Sekertaris

Sekretaris memiliki peran membuat laporan kegiatan Insan Priangan, melakukan pengelolaan administrasi kesekretariatan dan kearsipan, serta mengkoordinasikan kegiatan antar pengurus dengan pengurus lainnya.

4. Bendahara

Bendahara memiliki tugas menyimpan dan mengeluarkan uang untuk kebutuhan organisasi serta menyusun pembukuan untuk satu periode kepengurusan.

5. Seksi komunikasi strategis

Memiliki tugas menyiapkan bahan pelaksanaan dan pembinaan komunikasi publik dan pengelolaan informasi publik seperti dimedia sosial.

6. Seksi dokumentasi

Seksi dokumentasi memiliki tugas mendokumentasikan setiap kegiatan baik melalui foto (gambar) ataupun video (film).

7. Seksi humas

Seksi humas memiliki tugas menyebarkan informasi kegiatan, memberikan kejelasan tentang informasi, serta Menyusun dan mengembangkan rencana yang berhubungan dengan pelayanan masyarakat “public service” yang disampaikan pada administrator/pemimpin untuk mendapatkan persetujuan

8. Seksi Logistik

Seksi logistik memiliki tugas Menyiapkan, menyimpan, memelihara dan mengatur barang-barang perlengkapan milik Organisasi, membuat daftar pinjaman alat-alat dan membuat peraturannya dan bertanggung Jawab kepada bidang administrasi

II.2.3 Logo Perusahaan



Gambar II.2 logo perusahaan Insan Priangan

Sumber : <http://insanpriangan.or.id/logo.jpg>

(diakses pada 25/07/2020)

Nama Perusahaan : Insan Priangan Foundation

Alamat : Jln. Muararajeun Kulon No. 1C, Bandung

Telp : +6285722609325

Email : info@insanpriangan.or.id

Motto : Bergerak untuk nusantara Cerdas

Kujang adalah senjata saku sunda, sebagai symbol perjuangan. Insan Priangan melalui aspek pendidikan, sosial, dan kesehatan, berperan serta dalam membangun masyarakat Jawa Barat hingga Indonesia.

Tunas menjadi symbol harapan, pembaruan, cita-cita Insan Priangan menjadi inisiator, pembaharu untuk membangun Indonesia.

Insan (manusia dalam istilah Quran) menjadi objek sasaran Insan Priangan membantu menciptakan manusia yang unggul.

Priangan cakupan geografis yang melahirkan insan yang agamis, berpendidikan, dan bersosial sebagai pusat dikembangkannya lembaga ini.

II.2.4 Visi, Misi dan Motto

Visi

Menjadi yayasan terdepan, professional, dan terpercaya di bidang pendidikan, sosial, dan kesehatan di Kota Bandung, Jawa Barat dan Indonesia

Misi

1. Merekrut, membina, dan mewadahi sumber daya manusia unggul untuk menjadi generasi pemberi manfaat kepada masyarakat dan lingkungan
2. Implementasi tata kelola organisasi modern

3. Mengelola keuangan yang transparan, efektif, dan efisien
4. Membangun kemitraan yang harmonis dengan pemerintah, masyarakat, institusi pendidikan, serta industry

Motto

Bergerak untuk Nusantara cerdas

II.2.5 Daerah Jangkauan

Sampai saat ini, penyebaran kepedulian Insan Priangan Foundation telah sampai ke pelosok daerah yang membutuhkan diantaranya yaitu:

1. Bandung dan sekitarnya
2. Kabupaten Sigi di Sulawesi Tengah
3. Merauke di Papua
4. Kepulauan Aru di Maluku
5. Pamenang di Lombok
6. Pandeglang di Banten



Gambar II.3 Peta persebaran donasi

Sumber : <http://insanpriangan.or.id/peta.jpg>

(Diakses pada 25/07/2020)

Insan Priangan Foundation turut menggandeng komunitas untuk bersama-sama menyebarkan kepedulian yang lebih luas dan lebih menjangkau tempat-tempat yang kurang terjangkau.