

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Perkembangan sistem informasi yang berbasis komputerisasi saat ini berkembang dengan pesat, sehingga komputer sudah merupakan suatu sarana yang banyak digunakan di instansi pemerintah atau perusahaan swasta juga sampai ke rumah-rumah. Komputer merupakan pengolah data yang dapat bekerja secara cepat dan akurat, bekerja secara otomatis untuk menyimpan dan mengolah data, memproses dan menghasilkan informasi sesuai dengan program yang diberikan kepadanya. Komputer mampu bekerja secara cepat dan teliti, bekerja sesuai yang diperintahkan, bekerja terus menerus, mampu menyimpan data dalam jumlah yang besar.

Kemampuan komputer tadi akan dipakai di salah satu perusahaan yang bergerak di bidang pelayanan jasa yaitu PT. Infomedia Nusantara agar pengolahan data menjadi lebih cepat . Pelayanan jasa tersebut meliputi bidang media penerbitan dan iklan sebagai jembatan komunikasi antar pelaku bisnis dan juga saluran informasi bagi pelanggan telepon Telkom. Pada sistem kerja PT. Infomedia Nusantara banyak sekali yang sudah terkomputerisasi tetapi ada pula yang masih dijalankan secara manual, sebagai salah satu contoh adalah daftar pekerjaan yang harus dikerjakan pegawai setiap harinya. Karena proses sistem tersebut masih dikerjakan secara manual, sehingga pelayanan terhadap proses tersebut terasa kurang nyaman dan kurang praktis. Dengan proses pengolahan data

yang cepat dan aman maka akan mempermudah pegawai dalam mengisi daftar pekerjaan yang sudah maupun yang akan dikerjakan .

Aplikasi *To do list* merupakan sebuah alat bantu yang dilengkapi fitur fitur khusus seperti pencatat dan pengingat jadwal pekerjaan yang bisa digunakan untuk membantu menyelesaikan berbagai pekerjaan menjadi lebih teratur mulai dari aktivitas sehari-hari sampai mengerjakan tugas kantor secara profesional. Dalam penggunaan aplikasi jenis ini, dibutuhkan kedisiplinan diri dalam pencatatan dan penyelesaian berbagai tugas. Banyak manfaat yang diperoleh dengan menggunakan sebuah *to do list* dalam menyelesaikan berbagai pekerjaan yang sedang dilaksanakan.

Dari latar belakang di atas maka diambil judul : PERANCANGAN PROGRAM APLIKASI *TO DO LIST* DI PT. INFOMEDIA NUSANTARA BERBASIS WEB.

## **1.2 Identifikasi dan Rumusan Masalah**

Berdasarkan latar belakang di atas, maka dapat dirumuskan permasalahan yang akan diselesaikan pada proses pencatatan data.

### **1.2.1 Identifikasi Masalah**

Dengan meninjau permasalahan diatas maka dapat diidentifikasi permasalahan sebagai berikut :

1. Sistem yang ada masih menggunakan sitem manual sehingga dalam pembuatan laporan pekerjaan masih memerlukan waktu yang cukup lama

untuk rekap laporan-laporan, untuk itu di butuhkan program khusus untuk membantu agar laporan-laporan bisa di kerjakan dengan cepat.

2. Informasi pembuatan laporan pekerjaan masih lambat karena tidak seluruhnya menggunakan proses komputerisasi.

3. Arsip penyimpanan data belum begitu baik karena masih berupa tumpukan-tumpukan arsip yang beresiko untuk hilang atau rusak.

### **1.2.2 Rumusan Masalah**

Berdasarkan permasalahan yang ada, maka dapat penulis rumuskan sebagai berikut:

- a. Bagaimana membuat Sistem pengisian jadwal pekerjaan yang berjalan agar lebih baik ?
- b. Bagaimana memudahkan sistem pengisian jadwal pekerjaan perusahaan agar lebih efisien sehingga dokumen penjadwalan terhindar dari resiko hilang dan rusak ?

## **1.3 Maksud dan Tujuan**

### **1.3.1 Maksud**

Maksud dari penulisan laporan kerja praktek ini adalah untuk mengurangi permasalahan yang ada dalam perusahaan agar dapat mempermudah pengolahan data dengan sistem yang baru yang nantinya akan memperbaiki kinerja perusahaan yang sudah ada sebelumnya.

### 1.3.2 Tujuan

Adapun tujuan yang ingin dicapai dalam membangun aplikasi *to do list* di PT. INFOMEDIA NUSANTARA adalah :

1. Merancang aplikasi yang efektif dan efisien serta memiliki *interface* yang mudah digunakan.
2. Merancang keamanan sistem aplikasi yang meminimalisir kerusakan dan kehilangan dokumen penjadwalan .

### 1.4 Batasan Masalah

Berdasarkan rumusan masalah yang dihadapi penulis dan untuk memperjelas arah permasalahan yang akan dibahas maka penulis membatasi masalah sebagai berikut :

1. Aplikasi *to do list* hanya berlaku untuk divisi IT pada PT. INFOMEDIA NUSANTARA.
2. Fasilitas dalam aplikasi *to do list* hanya untuk penjadwalan pekerjaan.
3. Data yang diinputkan adalah Identitas, informasi waktu dan pekerjaan yang akan dikerjakan pegawai.

Setelah aplikasi ini dibuat maka aplikasi ini hanya berlaku untuk divisi IT pada pada PT. INFOMEDIA NUSANTARA, dengan persyaratan aplikasi ini telah disetujui oleh pimpinan divisi IT.

### 1.5 Lokasi dan Jadwal Kerja Praktek

Lokasi penelitian dilakukan di PT. INFOMEDIA NUSANTARA yang berlokasi di Jl. Buah batu No.91, Kota Bandung, Jawa Barat, Indonesia. Pada jadwal kerja praktek ini kami masuk sesuai dengan aturan dari perusahaan yaitu setiap hari masuk kecuali pada hari sabtu dan minggu. Dibawah ini adalah tabel jadwal kerja praktek :

**Tabel 1.1 Jadwal Kerja Praktek**

No.	Kegiatan	Bulan Agustus - September 2016				
		1-5	8-12	15-19	22-26	29-2
1	Pengenalan perusahaan	■				
2	Pembagian tugas	■				
3	Memulai perancangan aplikasi	■				
4	Perancangan aplikasi	■				
5	Perancangan aplikasi	■				
6	Perancangan aplikasi dan <i>database</i>		■			
7	Perancangan aplikasi		■			
8	Analisis <i>database</i>		■			
9	Perancangan aplikasi		■			
10	Perancangan aplikasi		■			
11	Pemeriksaan aplikasi			■		
12	Perancangan aplikasi dan <i>database</i>			■		
13	Perancangan aplikasi			■		
14	Penerapan aplikasi			■		
15	Revisi aplikasi			■		
16	Perancangan aplikasi				■	
17	Perancangan aplikasi				■	
18	Penerapan aplikasi				■	
19	Diskusi dan wawancara bahan laporan				■	
20	Penambahan <i>database</i> dalam aplikasi					■
21	Perancangan aplikasi dan penerapan					■
22	Penyerahan aplikasi dan penerapan					■
23	Wawancara bahan laporan					■
24	Wawancara bahan laporan					■
25	Wawancara bahan laporan					■