

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah

PT. Subur Anugerah Sentosa (PT. SAS) didirikan pada tahun 2005, PT. SAS terletak di Ciwidey, Jawa Barat salah satu pusat industri tekstil di Bandung Raya, memproduksi produk-produk antara lain bedcover, selimut, dan seprai.

Dalam operasionalnya PT. SAS memiliki produk utama yaitu bedcover bermotif bunga dan selimut untuk anak-anak, yang terbuat dari bahan-bahan terbaik. Dengan kapasitas produksi lebih dari 1000 barang per bulan, sebelum produk PT. SAS dikirim ke bagian penjualan yang tersebar di berbagai kota semua produk PT. SAS disimpan terlebih dahulu di gudang penyimpanan. PT. SAS memiliki sistem untuk menunjang dalam pencatatan barang masuk dan barang keluar, namun masih terjadi ketidakcocokan data barang dengan jumlah barang yang sebenarnya. Sehingga perusahaan harus memiliki sistem yang dapat mengolah data untuk meminimalkan atau bahkan menghilangkan kesalahan pencatatan.

Mengacu pada permasalahan yang diuraikan di atas maka laporan mata kuliah Kerja Praktek ini di beri judul “**Sistem Informasi Inventory Barang di PT. Subur Anugerah Sentosa**” sistem yang dirasa penting untuk meminimalkan kesalahan pencatatan data barang, memudahkan pengelolaan data barang, dan penyimpanan data-data barang yang lebih aman.

1.2 Identifikasi dan Rumusan Masalah

1.2.1 Identifikasi Masalah

Dalam hal ini penulis dapat mengidentifikasi permasalahan yang ada di PT. SUBUR ANUGERAH SENTOSA:

- Masih terjadi perbedaan antara jumlah data barang dengan jumlah barang yang sesungguhnya.
- Masih terjadinya penumpukan berkas-berkas yang sudah digunakan.

1.2.2 Rumusan Masalah

Dari penjelasan sebelumnya maka didapati masalah-masalah yang terjadi adalah sebagai berikut:

1. Bagaimana membangun sebuah rancangan sistem informasi inventory barang yang dapat digunakan oleh pihak atau bagian gudang PT. Subur Anugerah Sentosa untuk mengelola data barang?
2. Bagaimana proses penginputan dan pengelolaan dokumen-dokumen barang seperti Laporan Permintaan Barang, Laporan Keluar Barang, dan Packing List?
3. Bagaimana proses pengarsipan data barang yang lebih efektif dan efisiensi?

1.3 Tujuan Penelitian dan Manfaat Penelitian

1.3.1 Tujuan Penelitian

Adapun tujuan laporan Mata Kuliah Kerja Praktek dalam pelaksanaan penelitian di PT. SAS adalah:

1. Membuat rancangan aplikasi sistem pengelolaan data barang untuk memudahkan proses pencatatan.
2. Mempermudah dan mempercepat proses pencatatan di bagian gudang,

3. Memantapkan dan memperluas proses penetapan teknologi baru di lapangan kerja juga lembaga maupun sebaliknya.
4. Pembuatan dokumen-dokumen barang lebih cepat.
5. Database penyimpanan file-file barang lebih aman dan terperinci.
6. Penerapan dan pemanfaatan komputerisasi yang menunjang untuk pelayanan aplikasi berbasis database.
7. Dari sistem manual menjadi sistem komputerisasi, agar lebih efektif dan efisien.

1.3.2 Manfaat Penelitian

Manfaat dari laporan Mata Kuliah Kerja Praktek ini adalah:

1. Sebagai salah satu syarat untuk memenuhi mata kuliah Kerja Praktek.
2. Untuk mengimplementasikan ilmu yang di dapat selama masa perkuliahan
3. Memantapkan sikap professional yang di perlukan oleh penulis dalam memasuki lapangan kerja yang berhubungan dengan bidangnya.
4. Diharapkan dari penulisan ini nantinya dapat memberikan sumbangan pemikiran kepada perusahaan atau instansi dalam mengambil kebijakan di masa yang akan datang.
5. Memudahkan bagian gudang dalam proses pencatatan data barang.

1.4 Batasan Masalah

Agar pembahasan dilakukan secara terperinci dan terarah maka dibuat batasan masalah, hal ini agar dapat mempermudah identifikasi dan pemahaman aplikasi yang dibuat.

Adapun batasan yang dibuat adalah:

1. Sistem informasi inventory barang yang dibuat pada sistem hanya dibatasi pada proses pencatatan dan pembuatan dokumen barang seperti: Surat Perintah Kerja, Surat Jalan, Packing List, Surat Retur, Laporan Permintaan Barang, dan Laporan Keluar Barang.

2. Sistem yang dibangun merupakan aplikasi dekstop tentang inventory barang.

1.5 Lokasi dan Jadwal Kerja Praktek

Lokasi Kerja Praktek : PT. Subur Anugerah Sentosa

Alamat : Kp. Muara Ciwidey Rt.1/1 Wilayah Kec. Katapang, Katapang
Soreang

No. Telp/No. Fax : (+62 22) 5891907: 5892007. Fax. (+62 22) 5891977

Jadwal Kerja Praktek : 01 Agustus – 30 Agustus 2016

Jam Kerja Praktek : 08.00 – 16.00 WIB