

## DAFTAR ISI

|  |    |
|--|----|
| LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN KERJA PRAKTEK.....           | i  |
| KATA PENGANTAR.....                                    | ii |
| DAFTAR ISI.....  | iv |
| DAFTAR GAMBAR.....                                     | vi |
| BAB I.....   | 1  |
| PENDAHULUAN.....                                       | 1  |
| 1.1 Latar Belakang Kerja Praktek.....                  | 1  |
| 1.2 Tujuan Kerja Praktek.....                          | 3  |
| 1.3 Kegunaan Kerja Praktek.....                        | 3  |
| 1.4 Lokasi Dan Waktu Kerja Praktek.....                | 4  |
| BAB II.....  | 5  |
| GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....                          | 5  |
| 2.1 Sejarah Singkat Perusahaan.....                    | 5  |
| 2.2 Visi Dan Misi CITRA MANDIRI FINANCE.....           | 7  |
| 2.2.1 Visi.....  | 7  |
| 2.2.2 Misi.....  | 7  |
| 2.3 Struktur Organisasi CV. CITRA MANDIRI FINANCE..... | 7  |
| 2.4 Deskripsi Jabatan.....                             | 10 |
| 2.4.1 Direktur Utama.....                              | 10 |
| 2.4.2 Manager.....                                     | 10 |
| 2.4.3 Akunting/Keuangan.....                           | 11 |
| 2.4.4 STAF OPERASIONAL.....                            | 11 |
| 2.4.5 STAF ADMINISTRASI.....                           | 12 |
| 2.4.6 REKAPITULASI TAGIHAN.....                        | 14 |
| 2.4.7 PERKANTORAN UMUM.....                            | 14 |
| 2.4.8 KARYAWAN OPERASIONAL.....                        | 15 |
| 2.4.9 KOLEKTOR.....                                    | 16 |
| 2.4.10 OFFICE BOY.....                                 | 16 |
| 2.5 Aspek Kegiatan Perusahaan.....                     | 17 |
| BAB III.....   | 18 |
| PELAKSANAAN KERJA PRAKTEK.....                         | 18 |

|   |    |
|---|----|
| 3.1 Bidang Pelaksanaan Kerja Praktek.....   | 18 |
| 3.2 Teknis Pelaksanaan Kerja Praktek.....   | 18 |
| 3.3 Hasil Pelaksanaan Kerja Praktek.....  | 19 |
| 3.3.1 Sistem Absensi Karyawan Pada CV. MITRA MANDIRI FINANCE.   | 19 |
| 3.3.2 Kendala Yang Dihadapi Dalam Menggunakan Sistem Absensi Yang Berlaku pada CV. MITRA MANDIRI FINANCE..... | 22 |
| 3.3.3 Upaya Mengatasi Mendala Absensi Manual pada CV. MITRA MANDIRI FINANCE.....                              | 22 |
| BAB IV.....   | 24 |
| KESIMPULAN DAN SARAN.....   | 24 |
| 4.1 Kesimpulan.....   | 24 |
| 4.2 Saran.....  | 25 |