

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Badan Pusat Statistik (BPS) merupakan badan non pemerintah namun badan pusat statistik ini mempunyai tugas menyediakan data dan informasi statistik yang berkualitas: lengkap, akurat, mutakhir, berkelanjutan, dan relevan bagi pengguna data. Data dan informasi statistik yang berkualitas merupakan rujukan bagi upaya perumusan kebijakan dalam menyusun perencanaan, melakukan pemantauan dan mengevaluasi program-program agar sasaran-sasaran yang telah ditetapkan dapat dicapai dengan tepat, sehingga tujuan pembangunan, diantaranya untuk meningkatkan kesejahteraan rakyat, dapat dicapai dengan efektif. Dalam pelaksanaan tugasnya, Badan Pusat Statistik (BPS) bertanggung jawab atas tersedianya data yang diperlukan untuk perencanaan pembangunan sektoral maupun lintas sektoral. Selain untuk melihat keadaan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan program pembangunan, tersedianya data yang berkesinambungan juga akan sangat membantu untuk melakukan koreksi pada program yang sedang dilaksanakan. Dalam bidang sosial kependudukan, data yang dihasilkan BPS dikumpulkan antara lain melalui Sensus Penduduk (SP), Sensus Pertanian, Survei Penduduk Antar Sensus (Supas), Survei Angkatan Kerja Nasional (Sakernas), dan Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas). BPS menyampaikan hasil kegiatan statistik kepada masyarakat melalui perss release Berita Resmi Statistik (BRS) yang meliputi informasi statistik penting seperti inflasi, ekspor,

impor, pariwisata, pertumbuhan ekonomi, produksi padi dan palawija, angka kemiskinan, dan pengangguran. Selain itu BPS juga melakukan diseminasi data dan informasi statistik baik melalui media cetak maupun elektronik. Alasan penyusun memilih Kantor Badan Pusat Statistik (BPS) Kab. Bandung sebagai tempat Kerja Praktek, karena keseluruhan kegiatan dan aktifitas dari Badan Pusat Statistik merupakan hal yang saya sangat sukai ,mengenai pengumpulan data ,pendistribusian data dari responden dan lainnya.Terkait semua kegiatan di bps saya tertarik karena saya juga pernah bertugas menjadi seorang petugas sensus pada sensus ekonomi dan PBDT ditahun 2016 .Dalam kerja praktek ini saya ditempatkan sesuai dengan spesialisasi di jurusan kuliah saya pada manajemen keuangan ,tepatnya di di Badan Pusat Statistik saya ditempatkan di bagian tata usaha yang mengelola pengeluaran dan pemasukan anggaran di BPS Kab.Bandung.Tata Usaha ini mengacu pada pemberian gaji pegawai ,penyusunan laporan keuangan juga yang terkait mengenai keuangan di kantor tersebut.. Berdasarkan uraian diatas maka penulis tertarik untuk menganalisis “**Tinjauan atas Prosedur Pembayaran Tunjangan Kerja Pegawai di Kantor Badan Pusat Statistik Kabupaten Bandung**” sebagai bentuk laporan kerja praktek.

1.2.Tujuan Kerja Praktek

Maksud diadakannya penelitian ini adalah untuk mengetahui **Tinjauan atas Prosedur Pembayaran Tunjangan Kerja Pegawai di Kantor Badan Pusat Statistik Kabupaten Bandung** Provinsi Jawa Barat serta untuk mengumpulkan data dan informasi yang diperlukan dalam penyusunan Laporan Kerja Praktek ini.

Adapun tujuan dari penelitian yang dilakukan penulis adalah antara lain:

1. Untuk mengetahui Prosedur Pembayaran Tunjangan Kerja Pegawai pada Kantor Badan Pusat Statistik Kabupaten Bandung.
2. Untuk mengetahui hambatan atau kendala dalam pembayaran Tunjangan Kerja Pegawai pada Kantor Badan Pusat Statistik Kabupaten Bandung.
3. Untuk mengetahui upaya apa dalam mengatasi hambatan atau kendala pembayaran Tunjangan Kerja Pegawai pada Kantor Badan Pusat Statistik Kabupaten Bandung..

1.3. Kegunaan Kerja Praktek

Kerja Praktek ini diharapkan dapat memberikan manfaat bagi penulis dan pihak-pihak yang memerlukan :

1. Bagi penulis

Sebagai tambahan wawasan serta ilmu pengetahuan baik yang bersifat teoritis maupun praktis tentang Manajemen Keuangan, sekaligus sebagai implementasi dari teori terhadap prakteknya.

Khususnya dalam hal Prosedur Pembayaran Tunjangan Kerja Pegawai pada Kantor Badan Pusat Statistik Kab.Bandung.

2. Bagi pihak instansi

Sebagai bahan masukan berupa informasi dan sumbangan pemikiran dalam rangka pelaksanaan Prosedur Laporan Realisasi Anggaran pada Laporan Keuangan di Kantor Badan Pusat Statistik Kabupaten Bandung

3. Bagi pihak lain

Penulis berharap laporan ini dapat menambah wawasan dan menjadi bahan informasi dasar yang memadai khususnya bagi pihak-pihak yang berkepentingan serta sebagai bahan studi banding untuk peneliti di masa yang akan datang.

4. Bagi Unikom

Sebagai tambahan informasi dalam bidang akademis dengan melalui hasil laporan dari kerja praktek ini.

1.4. Lokasi dan Waktu Pelaksanaan Kerja Praktik

1.4.1 Lokasi Pelaksanaan Kerja Praktik

Lokasi Pelaksanaan Kerja Praktek dilakukan di Kantor Badan Pusat Statistik Kabupaten Bandung yang beralamat di Jl.Raya Soreang Km. 17 (Komplek PemKab Bandung) Bandung 409911 Jawa Barat Telp (022) 5895905 ; Fax. (022) 5880882 ; E-mail : bps3204@bps.go.id.

1.4.2 Waktu Pelaksanaan Kerja Praktek

Waktu pelaksanaan kerja praktik dilakukan kurang lebih satu bulan . Terhitung dari tanggal 01 Agustus 2016 sampai 02 September 2016 . Hari pelaksanaan kerja praktik berlaku hari senin sampai dengan jumat dengan waktu pelaksanaan kegiatan dimulai pukul 07.30 – 16.00 WIB .

Tabel 1.1
Waktu Pelaksanaan Kerja Praktik

NO	Uraian	Agustus				September				Oktober				Desember				
		I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	
1	Pelaksanaan kerja praktek																	
2	Pengumpulan Data																	
3	Bimbingan BAB I																	
4	Bimbingan BAB II																	
5	Bimbingan BAB III																	
6	Bimbingan BAB IV																	
7	Evaluasi laporan KP																	
8	Persiapan sidang KP																	