

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1. Latar Belakang Kerja Praktiks**

Pembangunan nasional disebuah negara bertujuan untuk mencapai kemakmuran bagi umat manusia, salah satunya dalam mencapai pertumbuhan ekonomi yang sehat dan pendapatan yang merata. Dalam mencapai diperlukan modal atau investasi nyata yang dapat menggerakkan roda ekonomi.

Modal atau investasi diibaratkan mesin yang menggerakkan roda perekonomian dalam sebuah negara. Diimbangi dengan hukum yang kuat dalam mengatur dan melindungi bagi negara dan setiap elemen yang ada didalamnya. Tentu hal ini menjadi nilai tambah bagi suatu negara dalam mengundang investor asing maupun domestik dalam menanamkan modalnya. Salah satu faktor yang menyebabkan terciptanya lembaga – lembaga keuangan. Salah satu penggerak perekonomian disuatu negara dalah lembaga keuangan atau disebut dengan bank.

Masyarakat harus mengetahui pengertian dan peranan bank dalam kehidupan perekonomian negara. Bank merupakan salah satu lembaga keuangan yang memiliki peranan penting sebagai menerima simpanan uang, meminjamkan uang, dan menerbitkan promes. Kata bank berasal dari bahasa italia banca berarti tempat penukaran uang. Karena bank merupakan lembaga keuangan yang memiliki peranan penting dalam perekonomian negara yaitu sebagai penghimpun dan penyalur dana masyarakat.

Bank sebagai lembaga keuangan berkewajiban dalam memberikan modal pinjaman dan sebagai perantara keuangan dengan menyediakan mekanisme transaksi antara pihak yang memiliki dana dan pihak yang membutuhkan dana. Kontribusi nyata dari lembaga keuangan atau bank dalam pembangunan ekonomi di suatu negara patut di apresiasi dalam menunjang perekonomian masyarakat.

Peran Perbankan dalam pembangunan ekonomi salah satunya adalah pemberian dalam bentuk pinjaman uang atau kredit baik bagi pihak masyarakat perseorangan atau badan usaha. Fasilitas kredit yang diberikan oleh bank kepada pihak yang membutuhkan adalah asset yang berharga bagi bank dan suatu alternatif bagi pihak yang membutuhkan modal atau dana dalam menunjang kehidupan

Menurut Undang – Undang Perbankan nomor 10 tahun 1998 : “Bank adalah badan usaha yang menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan dan menyalurkannya kepada masyarakat dalam bentuk kredit dan atau bentuk-bentuk lainnya dalam rangka meningkatkan taraf hidup rakyat banyak”. Maka dapat disimpulkan bahwa bank adalah lembaga keuangan yang dimana tugas pokoknya adalah memberikan pinjaman kredit dan jasa – jasa perbankan lainnya yang dibutuhkan oleh masyarakat.

PT. Bank Tabungan Pensiunan Nasional (BTPN) Tbk. Merupakan salah satu bank yang dipercaya oleh pemerintah dalam memberikan fasilitas pinjaman uang atau kredit untuk para nasabah pensiunan maupun nasabah pra pensiun di seluruh Indonesia. Salah satunya adalah Kredit Mikro yang secara langsung

ditujukan bagi pelaku Usaha Mikro, Kecil dan Menengah (UMKM). Tentu hal ini akan meningkatkan taraf hidup dan kemandirian masyarakat.

Dengan adanya bantuan dari lembaga keuangan atau bank dalam menyalurkan dana kredit bagi pembangunan usaha mikro, kecil dan menengah (UMKM), diharapkan masyarakat mampu berkembang, berinovasi dan menyerap tenaga kerja dalam turut serta membantu perkembangan perekonomian negara.

Peranan bank sebagai lembaga keuangan yang membantu menyalurkan dana atau kredit kepada pihak yang membutuhkan adalah asset yang berharga bagi bank, karena pendapatan terbesar bank adalah dengan adanya pinjaman dana atau kredit. Oleh karena itu prosedur pemberian kredit harus dilakukan dengan baik dan benar, mulai dari prosedur pemberian kredit, besaran pinjaman dana, jangka waktu pinjaman, penentuan suku bunga, analisis keberhasilan usaha dalam pemberian kredit sampai pengembalian pinjaman dana.

PT. Bank Tabungan Pensiunan Nasional (BTPN) Tbk. Melihat perkembangan dunia bisnis atau usaha sebagai hal yang positif dalam meningkatkan perekonomian yang sehat, taraf hidup masyarakat dan menjadikan peluang untuk meningkatkan pelayanan kepada masyarakat, khususnya sebagai rekan mitra bisnis yang saling membantu mewujudkan kesejahteraan para pengusaha keci di Indonesia.

Berdasarkan uraian diatas maka penulis tertarik untuk mengambil judul laporan in yaitu **“Prosedur Pemberian Kredit Mikro Pada PT. Bank Tabungan Pensiunan Nasional (BTPN) Tbk. Kantor Cabang Ahmad Yani Bandung”**

## **1.2. Tujuan Kerja Praktek**

Tujuan penulis dalam melaksanakan kerja praktek di PT. Bank Tabungan Pensiunan Nasional (BTPN) Tbk. Kantor Cabang Ahmad Yani antara lain sebagai berikut :

1. Untuk mengetahui Prosedur Pemberian Kredit Mikro pada PT. Bank Tabungan Pensiunan Nasional (BTPN) Tbk.
2. Untuk mengetahui bagaimana upaya dalam mengatasi kendala-kendala dalam proses pemberian Kredit Mikro pada PT. Bank Tabungan Pensiunan Nasional (BTPN) Tbk.

## **1.3. Kegunaan Kerja Praktek**

Bagi mahasiswa :

1. Mengetahui tata cara kerja suatu perusahaan secara umum, khususnya dalam dunia perbankan.
2. Mengetahui suatu tata cara sistematis prosedur peminjaman modal atau kredit.
3. Menambah wawasan dan pengalaman kerja, khususnya di dunia perbankan.
4. Menjadikan pribadi yang disiplin, mandiri dan bertanggung jawab terhadap kewajiban dalam menyelesaikan tugas, khususnya saat akan bekerja.

Bagi universitas :

1. Terjalannya hubungan kerjasama antar elemen pendidikan dan perbankan yang menjadi kerja praktek kerja.
2. Dapat mengetahui keterkaitan antara ilmu yang diberikan di kuliah dengan kondisi nyata dilapangan.

Bagi perusahaan :

1. Terjalannya kerjasama dengan dunia pendidikan.
2. Dapat membantu menyiapkan sumber daya manusia yang berpotensi.
3. Adanya saran dari mahasiswa kepada pihak perusahaan yang bersifat membangun.

#### **1.4. Lokasi dan Waktu Kerja Praktek**

Penulis melaksanakan kerja praktek di perusahaan PT. Bank Tabungan Pensiunan Naional (BTPN) Tbk. Kantor Cabang Ahmad Yani, sebagai berikut :

Alamat : Jalan. Jendral Achmad Yani No. 618 Bandung Jawa Barat.

Telepon : (022) 7211693.

Faks : (022) 7278900 – 7278901.

Adapun waktu yang dipergunakan dalam praktek kerja terhitung mulai :

Hari/Tanggal : Senin / 01 – Agustus – 2016.

Sampai dengan : Selasa / 30 – Agustus – 2016

**Tabel 1.1**

Jadwal Kegiatan	Agustus				September				Oktober				November				Desember			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Kerja Praktek																				
Bimbingan dan Penyusunan KP																				
Sidang KP																				

**Jadwal Kegiatan Kerja Praktek**

**Tabel 1.2**

**Jadwal Waktu Aktivitas Kerja Praktek**

Jadwal Kantor	Waktu
Senin – Jumat	08 : 00 – 16 : 00 WIB
Istirahat	12 : 00 – 13 : 00 WIB
Sabtu – Minggu	Libur