

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Salah satu hal mendasar permasalahan pada perusahaan yang paling adalah rentannya masalah pada sumber daya manusia. Karena, fokus utama suatu manajemen perusahaan sumber daya manusia adalah memberikan kontribusi sukses atau tidaknya suatu perusahaan. Manajemen sumber daya manusia sendiri tidak hanya mengatur karyawan yang ada dalam perusahaan, tetapi dimulai dari pemilihan calon karyawan, penilaian suatu kinerja karyawan, pemilihan dan penempatan karyawan, kehadiran karyawan, penggajian karyawan disamping itu juga ada data data karyawan serta pengisian jabatan manajerial yang sesuai dengan kepatutan dan kelayakan.

Proses penerimaan karyawan merupakan tahap yang strategis untuk mengidentifikasi calon yang tepat. Di samping itu juga perusahaan perlu mengetahui sistem presensi karyawan serta sistem penggajian yang berjalan di perusahaan.

Hal yang sama juga diungkapkan oleh seorang peneliti [1] bahwa proses penerimaan pegawai baru ikut andil dalam mengambil kebijakan organisasi serta kemajuan perusahaan. Tujuan utama dari proses penerimaan karyawan adalah untuk mendapatkan orang yang tepat pada penempatan yang tepat pula sehingga sesuai dengan kondisi dan kebutuhan organisasi atau perusahaan. Perusahaan yang baik akan senantiasa mencari individu-individu yang mempunyai etos kerja yang baik. Sehingga, ketika hal tersebut telah dimiliki sebuah organisasi atau perusahaan maka ia akan mampu bertahan di tengah persaingan yang penuh dengan kompetisi dan perubahan yang begitu cepat. Selain itu perusahaan juga wajib ikut andil dalam mengontrol karyawan dengan mengetahui kehadiran karyawannya agar tidak terkecoh oleh

karyawan yang sering absen di perusahaan tersebut. Oleh karena itu disini penulis berinisiatif untuk membuatkan sistem informasi rekrutmen karyawan baru berbasis web sekaligus di dalamnya berisi informasi kehadiran dan penggajian karyawan.

Saat ini ketepatan dalam memilih individu-individu yang mumpuni menjadi daya saing sendiri bagi perusahaan atau organisasi dalam menjalankan aktivitasnya. Selain itu salah satu faktor yang berkaitan dengan perekrutan adalah sebuah citra positif dari perusahaan.

Prinsip organisasi akan dilihat baik oleh karyawan dan orang luar adalah sesuatu yang sangat penting untuk menarik perhatian para pelamar dan mempertahankan karyawan yang juga dapat menggambarkan organisasi secara positif atau negatif kepada orang lain. Disamping hal yang menyangkut kemajuan perusahaan, ada hal lain juga yang menyangkut integritas karyawan pada suatu perusahaan hal ini dikarenakan seringnya terjadi kebocoran data para karyawan yang tersebar ke publik akibat adanya oknum-oknum tidak bertanggung jawab yang sengaja menyebarkan database karyawan tersebut. Serta dengan adanya sistem informasi ini nantinya sistem presensi penggajian karyawan pun akan dilihat serta di atur dalam web agar para karyawan maupun staff HRD dan Sekretaris akan lebih mudah dalam bekerja.

CV. GENGGAM AMERTA KONSTRUKSI merupakan salah satu perusahaan yang melakukan proses penerimaan karyawan secara mandiri atau tidak menggunakan jasa perusahaan *outsourcing*. Dalam proses penerimaan karyawan, biasanya CV. GENGGAM AMERTA KONSTRUKSI (GAK) menggunakan jasa periklanan media cetak ,seperti koran, atau dari mulut ke mulut sehingga prosesnya cukup panjang, tak jarang para staf dihadapkan pada keadaan jumlah lowongan yang terbatas serta calon karyawan yang berminat dan memenuhi persyaratan administrasi jumlahnya berlipat dan membludak dari yang diperlukan, akibatnya perusahaan dan staf kantor pun kewalahan menerima ribuan pelamar yang datang di samping itu, lingkungan kantor pun menjadi berantakan akibat banyaknya berkas lamaran yang menumpuk pada *filling cabinet*. Kondisi semacam ini apabila tidak disikapi dengan tepat dapat

menjadi sumber potensi masalah bagi perusahaan di kemudian hari, baik internal maupun eksternal perusahaan. Pada gilirannya apabila proses penerimaan karyawan tidak diposisikan secara benar, maka calon karyawan yang diterima tidak memenuhi kriteria yang diharapkan, dan akan menjadi beban perusahaan di kemudian hari secara berkelanjutan. Oleh karena itu diperlukan sistem informasi penerimaan beserta informasi karyawan berbasis web yang dapat membangun sistem presensi yang dapat meminimalisir kecurangan dalam pencatatan kehadiran dengan menggunakan sistem login ke website agar dicatat langsung oleh *website* tersebut.

Sementara masalah presensi untuk saat ini karyawan masih menggunakan kertas biasa yang diisi tanda tangan, sekretaris akan memberikan kertas tersebut yang berisi presensi kehadiran karyawan dalam satu minggu sebanyak 5 kali, namun dengan presensi tersebut akan memunculkan dampak dari kecurangan dari karyawan yang nakal, selanjutnya untuk masalah penggajian karyawan tidak di hitung dari potongan kehadiran, kecuali karyawan tersebut memang sengaja alfa tanpa keterangan, maka karyawan tersebut akan menerima potongan oleh perusahaan tersebut.

Disamping dua masalah di atas masih adalagi masalah tentang penggajian yang masih tidak terstruktur dengan jelas, serta ketepatan waktu saat pembagian penggajian oleh perusahaan saat ini masih kadang berantakan dan tidak sesuai dengan tanggal dan jadwal yang seharusnya dilakukan oleh perusahaan.

1.2 Identifikasi dan Rumusan Masalah

1.2.1 Identifikasi Masalah

Adapun masalah masalah yang dihadapi oleh CV. GENGGAM AMERTA KONSTRUKSI antara lain sebagai berikut:

1. Pada saat penerimaan karyawan dibuka, banyaknya pelamar yang datang ke perusahaan, sehingga menyulitkan pelamar dan mengganggu aktivitas di kantor.

2. Presensi masih manual menggunakan kertas biasa yang rentan kecurangan, dimana pencatatan kehadiran dapat di manipulasi.
3. Sistem penggajian masih tidak rapih dan tidak terstruktur secara lengkap dan jelas di dalamnya.

1.2.2 Rumusan Masalah

Perumusan masalah dari penelitian tugas akhir ini adalah sebagai berikut :

1. Bagaimana menyajikan informasi yang dapat mempermudah bagian staff dalam menangani proses penerimaan karyawan ?
2. Bagaimana membuat sistem presensi para karyawan agar tersusun dan terstruktur supaya meminimalisir tindak kecuramgan pada sistem kehadiran absensi karyawan.
3. Bagaimana membangun sistem penggajian yang dapat membantu sekretaris dalam menghitung gaji karyawan dan membuat laporan penggajian

1.3 Maksud Dan Tujuan Penelitian

adapun tujuan dan manfaat dari Penelitian ini adalah :

1. Merancang dan membangun sistem Informasi Penerimaan, Presensi Karyawan serta penggajian karyawan berbasis web pada CV.GAK yang dapat mengolah data pelamar dan karyawan serta absensi dan penggajian yang sudah ada dalam suatu database sehingga data pelamar tidak menumpuk di lemari filing cabinet serta dapat menyajikan informasi yang dapat mempermudah bagian HRD dalam menseleksi dan mencari data pelamar.
2. Membangun sistem presensi dimana karyawan harus login terlebih dahulu, kemudian mengisi form kehadiran setiap harinya, karyawan yang terdaftar yang hanya dapat mengisi form kehadiran tersebut, agar memudahkan sekretaris dalam mencatat presensi tersebut.

3. Membangun sistem penggajian yang dapat menghitung gaji karyawan secara sistematis, seperti data kehadiran dll, sistem juga mampu menghasilkan laporan penggajian.

1.4 Kegunaan Penelitian

Kegunaan penelitian bagi perusahaan adalah mempermudah system rekrutmen karyawan baru, serta memudahkan para *staff* hrd maupun sekretaris dalam mencatat presensi dan penggajian karyawan yang sudah ada dan terdaftar

1.5 Batasan Masalah

Berdasarkan rumusan masalah di atas, maka dalam penyusunan laporan penelitian ini penulis membatasi pembahasannya hanya pada :

1. Penelitian ini membahas proses informasi penerimaan lamaran kerja, presensi karyawan yang sudah bekerja tetap dan sistem penggajian karyawan yang sudah tetap bekerja.
2. Perancangan sistem informasi ini dirancang untuk divisi HRD (*Human Resource Development*), Divisi yang membutuhkan karyawan, Pelamar dan Direktur.
3. Divisi staff sekretaris admin dapat melihat form login karyawan pelamar baru, data registrasi pelamar, data pelamar, data pelamar, cetak hasil tes, memposting informasi lowongan kerja dan pengumuman pelamar yang lulus seleksi., serta termasuk dengan kehadiran dan penggajian karyawan.
4. Pelamar hanya dapat mengakses profil perusahaan, informasi lowongan pekerjaan, registrasi, login sebagai pelamar, mengisi biodata diri, dan melihat informasi penerimaan karyawan. Sedangkan karyawan yang sudah tetap bisa melihat mengisi data absensi.

1.6 Lokasi dan Waktu Penelitian

Berikut adalah lokasi dan waktu penelitian yang dilakukan oleh peneliti di CV. Genggam Amerta Konstruksi yang beralamat di JL. Batu Nunggal Indah Raya No.199, Bandung Kidul, Bandung Jawa Barat No Telefon (022) 87520888

No	Kegiatan	Minggu			
		Minggu 1	Minggu 2	Minggu 3	Minggu 4
1	Identifikasi masalah, Tujuan Penelitian				
2	Studi Literatur				
3	Studi Lapangan				
4	Pengumpulan data				
5	Pengolahan data				
6	Analisis dan Kesimpulan				
7	Penulisan Laporan Akhir				

Gambar 1. 1 Waktu Penelitian

1.7 Sistematika Penulisan

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini berisi pendahuluan yang terdiri dari latar belakang dan perumusan masalah, batasan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian, metode penelitian, sistematika penelitian, lokasi dan waktu penelitian serta kerangka berpikir.

BAB II LANDASAN TEORI

Bab ini berisi tentang konsep dasar sistem dan metode-metode yang dijadikan sebagai acuan dalam menentukan tahapan untuk menyusun langkah-langkah penyelesaian permasalahan sehingga dapat menjadi pegangan dalam melakukan pengolahan data. Selain itu, pada bab ini juga dijelaskan secara umum mengenai hal-hal yang berkaitan dengan penerimaan karyawan (recruitment).

BAB III METODE PENELITIAN

Bab ini akan menguraikan tentang metode penelitian yang penulis gunakan. Metode penelitian tersebut dibagi menjadi dua yaitu, metode pengumpulan data dan metode pengembangan sistem.

BAB IV PEMBAHASAN

Bab ini menjelaskan gambaran umum CV Genggam Amerta Konstruksi dan analisa sistem yang berjalan, prosedur sistem yang berjalan, rich picture sistem yang berjalan, analisis sistem usulan, perancangan prosedur yang diusulkan, rich picture sistem usulan, diagram konteks sistem usulan, diagram nol sistem usulan, diagram detail dan desain sistem yang diusulkan.

BAB V PENUTUP

Pada bab ini peneliti menyampaikan kesimpulan dari hasil penelitian yang telah dilaksanakan serta saran-saran untuk perancangan sistem yang lebih baik lagi.