BAB III

KONSEP PERENCANAAN ITERIOR PADEPOKAN WAYANG GOLEK GIRI HARJA di BANDUNG

3.1 Data dan Karakteristik User

3.1.1 Deskripsi Proyek

Judul proyek pada perencanaan dan perancangan interior untuk Tugas Akhir ini adalah “Padepokan Wayang Golek Hiri Harja di Bandung”. Padepokan wayang golek ini merupakan sarana yang dibutuhkan dalam mengangkat dan mengembangkan wayang golek agar kembali eksis seperti di zaman Abah Asep Sunandar Sunarya. Sarana dan fasilitas padepokan ini juga bertujuan sebagai media pembelajaran dan rekreasi bagi masyarakat Bandung dan sekitarnya.

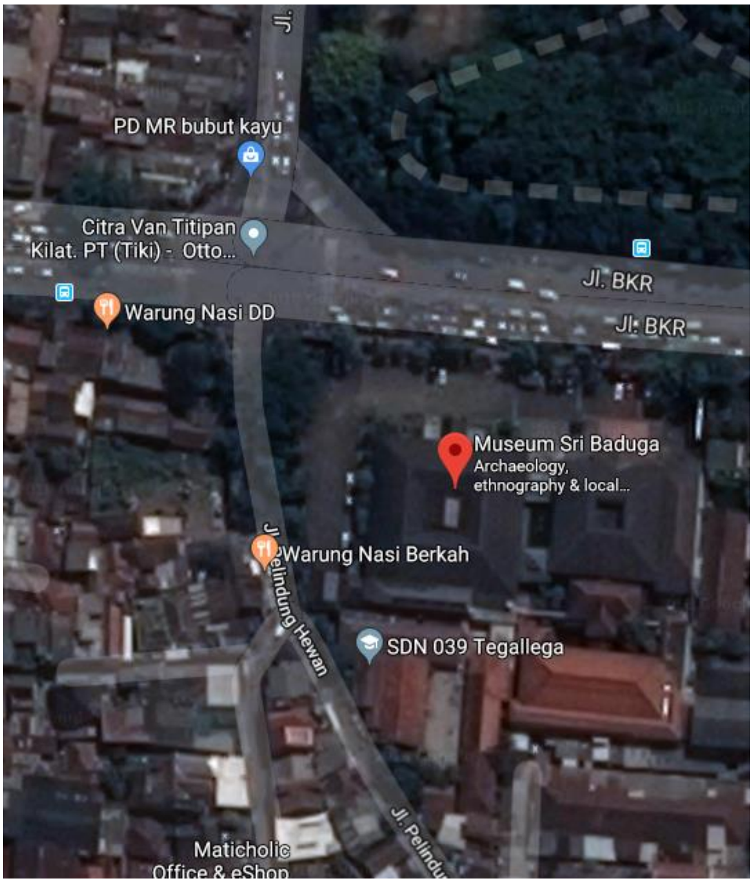
Mengingat pentingnya seni dan budaya khususnya wayang golek yang memiliki nilai kehidupan dalam bermasyarakat, seperti nilai moral, nilai keagamaan, nilai seni dan lain-lain. Maka media pembelajaran yang akan dihadirkan dalam padepokan ini berupa mini museum, auditorium, kelas pembelajaran tentang wayang golek seperti cara menjadi dalang, memainkan gamelan dan juru kawih. Dalam pengembangan ke arah teknologi, kelas pembelajaran multimedia, contohnya animasi wayang, golek, tata cahaya, dan pembuatan latar cerita, dengan menggunakan jumbotron untuk menceritakan latar cerita dalam pertunjuklan dan pengembangan wayang golek ke arah digital pun akan dihadirkan.

3.1.2 Lokasi dan Site Plan

Dalam perancangan padepokan wayang golek ini menggunakan bangunan Museum Sribaduga, Bandung.

a. Lokasi : Jl. BKR No. 185, Bandung, Jawa Barat

b. Site plan


Jl.
PD MR bubut kayu
Citra Van Titipan Kilat. PT (Tiki) - Otto...
Warung Nasi DD
Jl. BKR
Jl. BKR
Museum Sri Baduga
Archaeology, ethnography & local...
Warung Nasi Berkah
Jl. Pelindung Hewan
SDN 039 Tegallega
Jl. Pelindu
Maticholic
Office & eShop

c. Luas lahan : 8.045,5 m^2

d. Luas bangunan : 4827 m^2

e. Tingkat bangunan : 3 Lantai

f. Fungsi bangunan : Padepokan Wayang Golek

g. Status : Fiktif

3.1.3 Populasi

a. Jumlah pengurus : 35

b. Kapasitas ruang auditorium : 150

c. Kapasitas ruang tapak wanci : 100

d. Kapasitas ruang mendalang : 8/ kelas

e. Kapasitas ruang *kawih* : 8/ kelas

f. Kapasitas ruang kendang : 5/ kelas

g. Kapasitas ruang degung : 8/ kelas

h. Kapasitas ruang multimedia : 20/ kelas

i. Kapasitas ruang *riung* : 60

j. Kapasitas ruang jongko oleh-oleh : 20

3.1.4 Karakteristik Pengguna

a. Pengelola dan pengajar

Karakteristik dari pengelola padepokan ini sebagai staf yang mengurus segala kebutuhan yang diperlukan dalam menjalankan dan menjaga kelancaran proses kegiatan yang terjadi di padepokan. Staf pengajar memiliki karakteristik sebagai pemberi pelajaran dan pelatihan pada murid atau peserta yang ada di padepokan.

b. Murid atau peserta

Murid atau peserta didik merupakan target dari staf pengajar yang dimana perserta akan mempelajari tentang pembelajaran mengenai wayang golek.

c. Pengunjung dan tamu

   Pengunjung merupakan masyarakat yang tertarik untuk mengetahui wayang golek, baik itu dalam fasilitas museum, perpustakaan ataupun melalui media pertunjukan. Dan pengunjung dengan kategori tamu merupakan orang yang memiliki keperluan untuk bertemu dengan pengelola padepokan.

3.1.5 Visi dan Misi Padepokan Giri Harja

Visi dan misi dari padepokan Giri Harja, yaitu :

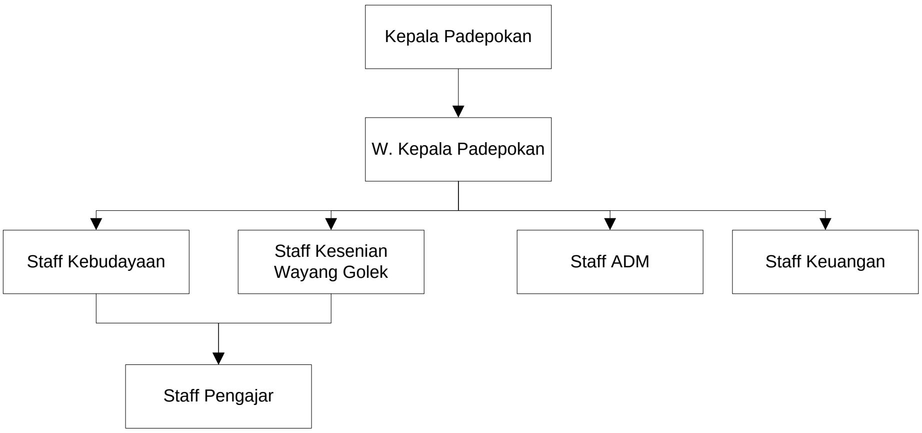
a. Visi

   Meningkatkan kreatifitas seni Wayang Golek dengan karya nyata

b. Misi

   1. Mengenali lingkungan sekitar dan menjalin silaturahmi dengan masyarakat
   2. Melestrarikan seni Sunda wayang golek di tingkat regional, nasional, dan internasional
   3. Mampu meningkatkan dan mengembangkan kreatifitas dengan perkembangan zaman
   4. Mengikuti perkembangan zaman dengan selalu membaca, mendengar, dan melihat situasi zaman.

3.1.6 Struktur Organisasi


Kepala Padepokan
W. Kepala Padepokan
Staff Kebudayaan
Staff Kesenian Wayang Golek
Staff ADM
Staff Keuangan
Staff Pengajar

Gambar 3 1 Struktur keorganisasian Padepokan Giri Harja (Sany, 2018)

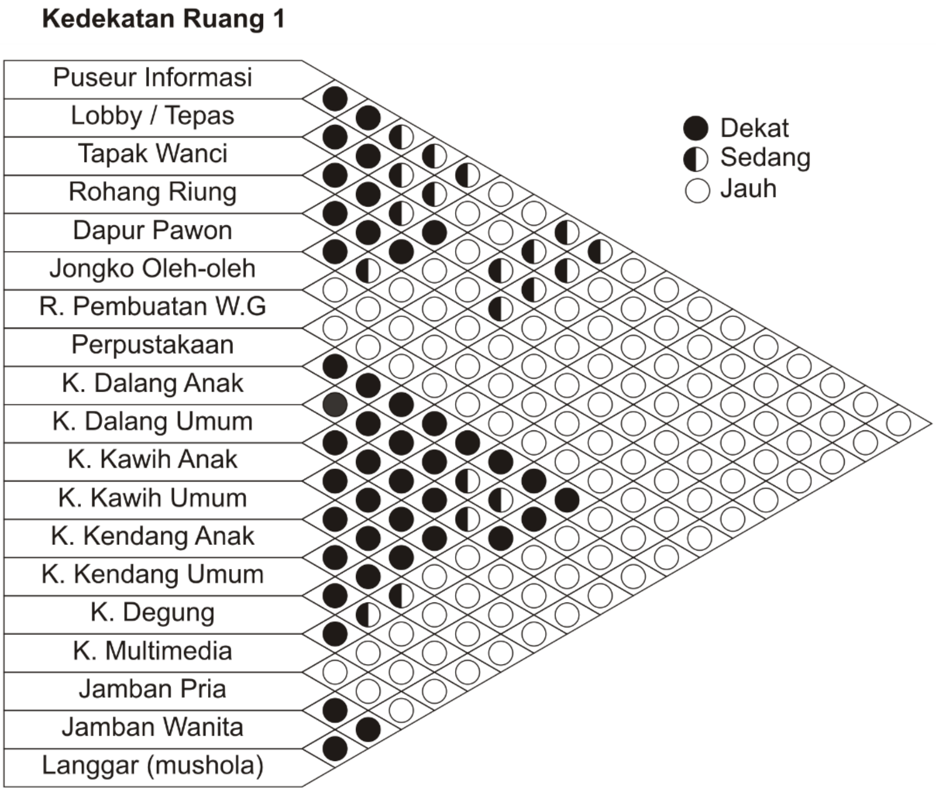
3.1.7 Metode Pembelajaran

Metode pembelajaran yang diterapkan di padepokan ini dibagi menjadi dua bagian, yaitu pembelajaran untuk anak (umur 6-12 tathun) dan umum (umur 12 tahun ke atas). Metode yang diajarkan dibagi menjadi beberapa tahap, yaitu :

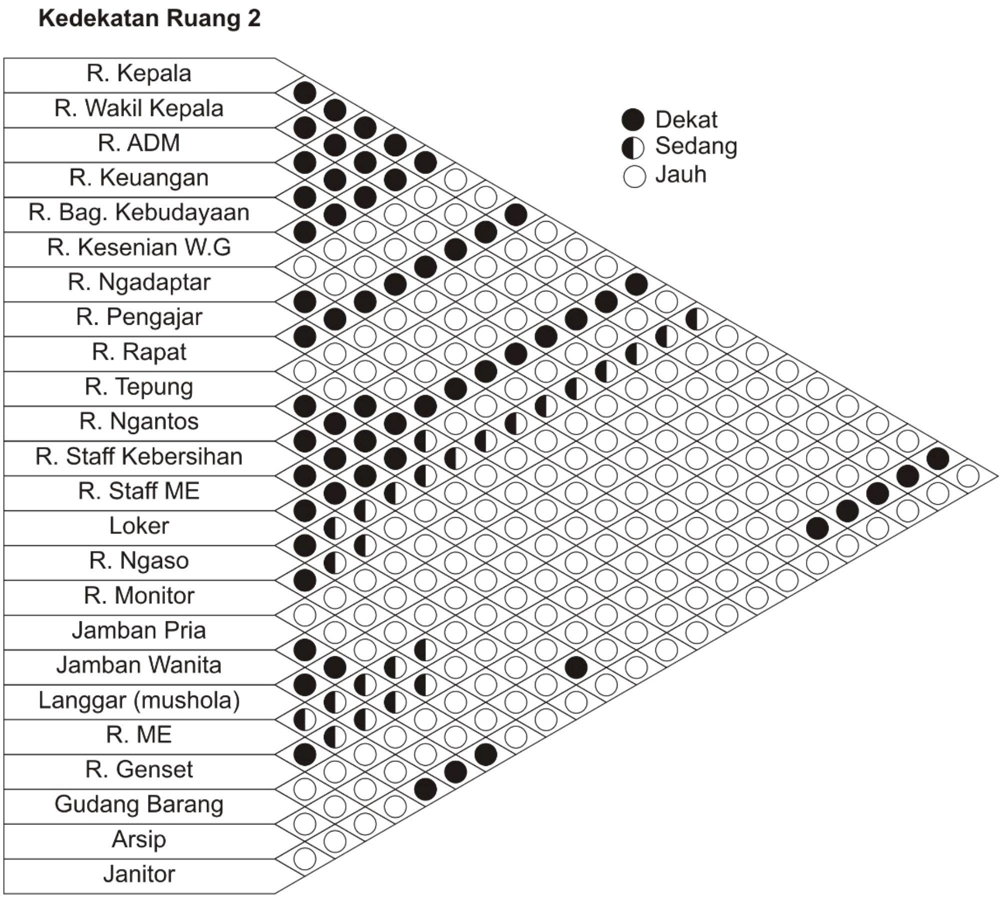
1. Tahap pengenalan, pada tahap ini peserta didik akan dikenalkan dengan dasar ilmu pewayangan, seperti pengenalan tokoh wayang golek (kelas dalang), pengenalan gamelan degung (kelas degung), pengenalan *kawih* (kelas *kawih*) dan pengenalan multimedia.
2. Tahap pakem cerita dalam wayang golek (dalang) dan pemahaman tentang tangga nada dalam seni Sunda (*kawih* dan degung)

3. Tahap mempraktekan gerakan dengan alur cerita wayang golek (dalang), membawakan musik degung, dan menyanyikan pupuh dengan teknik *kawih*
4. Tahap melakukan simulasi pertunjukan yang terdiri dari dalang, kelompok degung, dan juru *kawih*

3.2 Program Kedekatan Antar Ruang

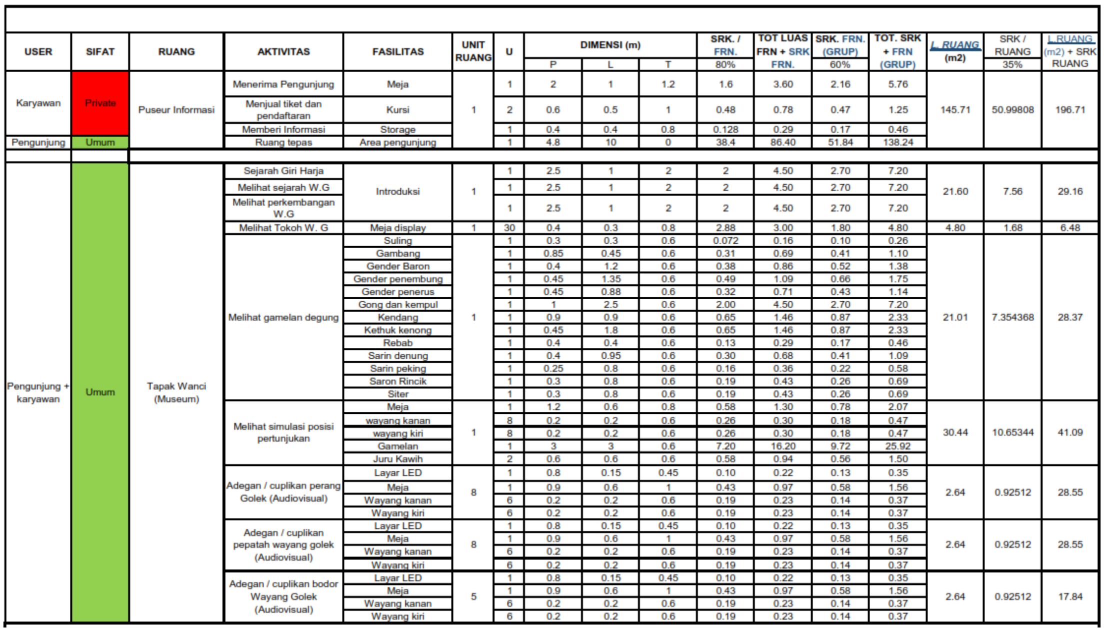

Kedekatan Ruang 1
Puseur Informasi
Lobby / Tepas
Tapak Wanci
Rohang Riung
Dapur Pawon
Jongko Oleh-oleh
R. Pembuatan W.G
Perpustakaan
K. Dalang Anak
K. Dalang Umum
K. Kawih Anak
K. Kawih Umum
K. Kendang Anak
K. Kendang Umum
K. Degung
K. Multimedia
Jamban Pria
Jamban Wanita
Langgar (mushola)
● Dekat
◐ Sedang
○ Jauh

Gambar 3 2 Program kedekatan antar ruang Padepokan Wayang Golek Giri Harja (Sany, 2018)

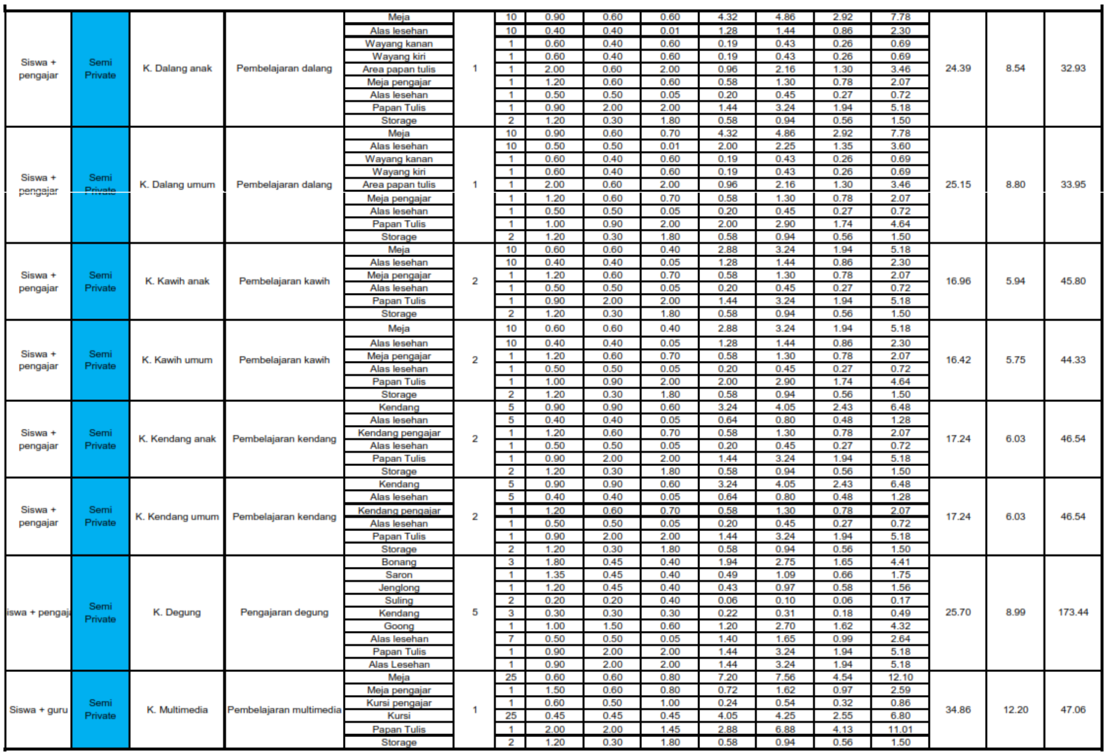

Kedekatan Ruang 2
R. Kepala
R. Wakil Kepala
R. ADM
R. Keuangan
R. Bag. Kebudayaan
R. Kesenian W.G
R. Ngadaptar
R. Pengajar
R. Rapat
R. Tepung
R. Ngantos
R. Staff Kebersihan
R. Staff ME
Loker
R. Ngaso
R. Monitor
Jamban Pria
Jamban Wanita
Langgar (mushola)
R. ME
R. Genset
Gudang Barang
Arsip
Janitor
● Dekat
◐ Sedang
○ Jauh

Gambar 3 3 Program kedekatan antar ruang Padepokan Wayang Golek Giri Harja (Sany, 2018)

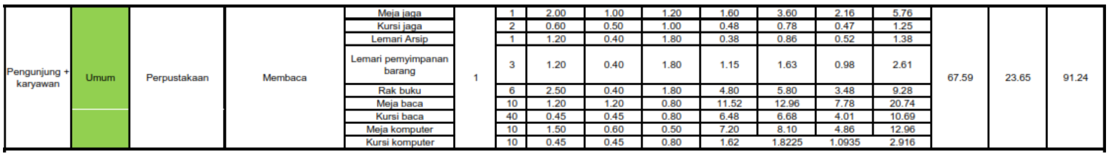
3.3 Aktivitas dan Fasilitas



USER	SIFAT	RUANG	AKTIVITAS	FASILITAS	UNIT RUANG	U	DIMENSI (m)			SRK. / FRN.	TOT LUAS FRN + SRK FRN.	SRK. FRN. (GRUP)	TOT. SRK + FRN (GRUP)	L RUANG (m2)	SRK / RUANG	L RUANG (m2) + SRK RUANG
							P	L	T	80%		60%			35%	
Karyawan	Private	Puseur Informasi	Menerima Pengunjung	Meja	1	1	2	1	1.2	1.6	3.60	2.16	5.76	145.71	50.99808	196.71
			Menjual tiket dan pendaftaran	Kursi		2	0.6	0.5	1	0.48	0.78	0.47	1.25			
			Memberi Informasi	Storage		1	0.4	0.4	0.8	0.128	0.29	0.17	0.46			
Pengunjung	Umum		Ruang tepas	Area pengunjung		1	4.8	10	0	38.4	86.40	51.84	138.24			
Pengunjung + karyawan	Umum	Tapak Wanci (Museum)	Sejarah Giri Harja	Introduksi	1	1	2.5	1	2	2	4.50	2.70	7.20	21.60	7.56	29.16
			Melihat sejarah W.G			1	2.5	1	2	2	4.50	2.70	7.20			
			Melihat perkembangan W.G			1	2.5	1	2	2	4.50	2.70	7.20			
			Melihat Tokoh W. G	Meja display	1	30	0.4	0.3	0.8	2.88	3.00	1.80	4.80	4.80	1.68	6.48
			Melihat gamelan degung	Suling	1	1	0.3	0.3	0.6	0.072	0.16	0.10	0.26	21.01	7.354368	28.37
				Gambang		1	0.85	0.45	0.6	0.31	0.69	0.41	1.10			
				Gender Baron		1	0.4	1.2	0.6	0.38	0.86	0.52	1.38			
				Gender penembung		1	0.45	1.35	0.6	0.49	1.09	0.66	1.75			
				Gender penerus		1	0.45	0.88	0.6	0.32	0.71	0.43	1.14			
				Gong dan kempul		1	1	2.5	0.6	2.00	4.50	2.70	7.20			
				Kendang		1	0.9	0.9	0.6	0.65	1.46	0.87	2.33			
				Kethuk kenong		1	0.45	1.8	0.6	0.65	1.46	0.87	2.33			
				Rebab		1	0.4	0.4	0.6	0.13	0.29	0.17	0.46			
				Sarin denung		1	0.4	0.95	0.6	0.30	0.68	0.41	1.09			
				Sarin peking		1	0.25	0.8	0.6	0.16	0.36	0.22	0.58			
				Saron Rincik		1	0.3	0.8	0.6	0.19	0.43	0.26	0.69			
				Siter		1	0.3	0.8	0.6	0.19	0.43	0.26	0.69			
			Melihat simulasi posisi pertunjukan	Meja	1	1	1.2	0.6	0.8	0.58	1.30	0.78	2.07	30.44	10.65344	41.09
				wayang kanan		8	0.2	0.2	0.6	0.26	0.30	0.18	0.47			
				wayang kiri		8	0.2	0.2	0.6	0.26	0.30	0.18	0.47			
				Gamelan		1	3	3	0.6	7.20	16.20	9.72	25.92			
				Juru Kawih		2	0.6	0.6	0.6	0.58	0.94	0.56	1.50			
			Adegan / cuplikan perang Golek (Audiovisual)	Layar LED	8	1	0.8	0.15	0.45	0.10	0.22	0.13	0.35	2.64	0.92512	28.55
				Meja		1	0.9	0.6	1	0.43	0.97	0.58	1.56			
				Wayang kanan		6	0.2	0.2	0.6	0.19	0.23	0.14	0.37			
				Wayang kiri		6	0.2	0.2	0.6	0.19	0.23	0.14	0.37			
			Adegan / cuplikan pepatah wayang golek (Audiovisual)	Layar LED	8	1	0.8	0.15	0.45	0.10	0.22	0.13	0.35	2.64	0.92512	28.55
				Meja		1	0.9	0.6	1	0.43	0.97	0.58	1.56			
				Wayang kanan		6	0.2	0.2	0.6	0.19	0.23	0.14	0.37			
				Wayang kiri		6	0.2	0.2	0.6	0.19	0.23	0.14	0.37			
			Adegan / cuplikan bodor Wayang Golek (Audiovisual)	Layar LED	5	1	0.8	0.15	0.45	0.10	0.22	0.13	0.35	2.64	0.92512	17.84
				Meja		1	0.9	0.6	1	0.43	0.97	0.58	1.56			
				Wayang kanan		6	0.2	0.2	0.6	0.19	0.23	0.14	0.37			
				Wayang kiri		6	0.2	0.2	0.6	0.19	0.23	0.14	0.37			



Siswa + pengajar	Semi Private	K. Dalang anak	Pembelajaran dalang	Meja	1	10	0.90	0.60	0.60	4.32	4.86	2.92	7.78	24.39	8.54	32.93
				Alas lesehan		10	0.40	0.40	0.01	1.28	1.44	0.86	2.30			
				Wayang kanan		1	0.60	0.40	0.60	0.19	0.43	0.26	0.69			
				Wayang kiri		1	0.60	0.40	0.60	0.19	0.43	0.26	0.69			
				Area papan tulis		1	2.00	0.60	2.00	0.96	2.16	1.30	3.46			
				Meja pengajar		1	1.20	0.60	0.60	0.58	1.30	0.78	2.07			
				Alas lesehan		1	0.50	0.50	0.05	0.20	0.45	0.27	0.72			
				Papan Tulis		1	0.90	2.00	2.00	1.44	3.24	1.94	5.18			
				Storage		2	1.20	0.30	1.80	0.58	0.94	0.56	1.50			
Siswa + pengajar	Semi Private	K. Dalang umum	Pembelajaran dalang	Meja	1	10	0.90	0.60	0.70	4.32	4.86	2.92	7.78	25.15	8.80	33.95
				Alas lesehan		10	0.50	0.50	0.01	2.00	2.25	1.35	3.60			
				Wayang kanan		1	0.60	0.40	0.60	0.19	0.43	0.26	0.69			
				Wayang kiri		1	0.60	0.40	0.60	0.19	0.43	0.26	0.69			
				Area papan tulis		1	2.00	0.60	2.00	0.96	2.16	1.30	3.46			
				Meja pengajar		1	1.20	0.60	0.70	0.58	1.30	0.78	2.07			
				Alas lesehan		1	0.50	0.50	0.05	0.20	0.45	0.27	0.72			
				Papan Tulis		1	1.00	0.90	2.00	2.00	2.90	1.74	4.64			
				Storage		2	1.20	0.30	1.80	0.58	0.94	0.56	1.50			
Siswa + pengajar	Semi Private	K. Kawih anak	Pembelajaran kawih	Meja	2	10	0.60	0.60	0.40	2.88	3.24	1.94	5.18	16.96	5.94	45.80
				Alas lesehan		10	0.40	0.40	0.05	1.28	1.44	0.86	2.30			
				Meja pengajar		1	1.20	0.60	0.70	0.58	1.30	0.78	2.07			
				Alas lesehan		1	0.50	0.50	0.05	0.20	0.45	0.27	0.72			
				Papan Tulis		1	0.90	2.00	2.00	1.44	3.24	1.94	5.18			
				Storage		2	1.20	0.30	1.80	0.58	0.94	0.56	1.50			
Siswa + pengajar	Semi Private	K. Kawih umum	Pembelajaran kawih	Meja	2	10	0.60	0.60	0.40	2.88	3.24	1.94	5.18	16.42	5.75	44.33
				Alas lesehan		10	0.40	0.40	0.05	1.28	1.44	0.86	2.30			
				Meja pengajar		1	1.20	0.60	0.70	0.58	1.30	0.78	2.07			
				Alas lesehan		1	0.50	0.50	0.05	0.20	0.45	0.27	0.72			
				Papan Tulis		1	1.00	0.90	2.00	2.00	2.90	1.74	4.64			
				Storage		2	1.20	0.30	1.80	0.58	0.94	0.56	1.50			
Siswa + pengajar	Semi Private	K. Kendang anak	Pembelajaran kendang	Kendang	2	5	0.90	0.90	0.60	3.24	4.05	2.43	6.48	17.24	6.03	46.54
				Alas lesehan		5	0.40	0.40	0.05	0.64	0.80	0.48	1.28			
				Kendang pengajar		1	1.20	0.60	0.70	0.58	1.30	0.78	2.07			
				Alas lesehan		1	0.50	0.50	0.05	0.20	0.45	0.27	0.72			
				Papan Tulis		1	0.90	2.00	2.00	1.44	3.24	1.94	5.18			
				Storage		2	1.20	0.30	1.80	0.58	0.94	0.56	1.50			
Siswa + pengajar	Semi Private	K. Kendang umum	Pembelajaran kendang	Kendang	2	5	0.90	0.90	0.60	3.24	4.05	2.43	6.48	17.24	6.03	46.54
				Alas lesehan		5	0.40	0.40	0.05	0.64	0.80	0.48	1.28			
				Kendang pengajar		1	1.20	0.60	0.70	0.58	1.30	0.78	2.07			
				Alas lesehan		1	0.50	0.50	0.05	0.20	0.45	0.27	0.72			
				Papan Tulis		1	0.90	2.00	2.00	1.44	3.24	1.94	5.18			
				Storage		2	1.20	0.30	1.80	0.58	0.94	0.56	1.50			
iswa + pengaj	Semi Private	K. Degung	Pengajaran degung	Bonang	5	3	1.80	0.45	0.40	1.94	2.75	1.65	4.41	25.70	8.99	173.44
				Saron		1	1.35	0.45	0.40	0.49	1.09	0.66	1.75			
				Jenglong		1	1.20	0.45	0.40	0.43	0.97	0.58	1.56			
				Suling		2	0.20	0.20	0.40	0.06	0.10	0.06	0.17			
				Kendang		3	0.30	0.30	0.30	0.22	0.31	0.18	0.49			
				Goong		1	1.00	1.50	0.60	1.20	2.70	1.62	4.32			
				Alas lesehan		7	0.50	0.50	0.05	1.40	1.65	0.99	2.64			
				Papan Tulis		1	0.90	2.00	2.00	1.44	3.24	1.94	5.18			
				Alas Lesehan		1	0.90	2.00	2.00	1.44	3.24	1.94	5.18			
Siswa + guru	Semi Private	K. Multimedia	Pembelajaran multimedia	Meja	1	25	0.60	0.60	0.80	7.20	7.56	4.54	12.10	34.86	12.20	47.06
				Meja pengajar		1	1.50	0.60	0.80	0.72	1.62	0.97	2.59			
				Kursi pengajar		1	0.60	0.50	1.00	0.24	0.54	0.32	0.86			
				Kursi		25	0.45	0.45	0.45	4.05	4.25	2.55	6.80			
				Papan Tulis		1	2.00	2.00	1.45	2.88	6.88	4.13	11.01			
				Storage		2	1.20	0.30	1.80	0.58	0.94	0.56	1.50			



Pengunjung + karyawan	Umum	Perpustakaan	Membaca	Meja jaga	1	1	2.00	1.00	1.20	1.60	3.60	2.16	5.76	67.59	23.65	91.24
				Kursi jaga		2	0.60	0.50	1.00	0.48	0.78	0.47	1.25			
				Lemari Arsip		1	1.20	0.40	1.80	0.38	0.86	0.52	1.38			
				Lemari pemyimpanan barang		3	1.20	0.40	1.80	1.15	1.63	0.98	2.61			
				Rak buku		6	2.50	0.40	1.80	4.80	5.80	3.48	9.28			
				Meja baca		10	1.20	1.20	0.80	11.52	12.96	7.78	20.74			
				Kursi baca		40	0.45	0.45	0.80	6.48	6.68	4.01	10.69			
				Meja komputer		10	1.50	0.60	0.50	7.20	8.10	4.86	12.96			
				Kursi komputer		10	0.45	0.45	0.80	1.62	1.8225	1.0935	2.916			

Pengunjung + karyawan	Service	Jamban pria	Buang Air	Kloset	3	4	0.70	0.45	0.80	1.01	1.32	0.79	2.12	4.12	1.44	16.71
			Membersihkan	Washtafel		2	0.50	0.40	0.80	0.32	0.52	0.31	0.83			
				Urinoir		4	0.50	0.35	0.80	0.56	0.74	0.44	1.18			
Pengunjung + karyawan	Service	Jamban Wanita	Buang Air	Kloset	3	4	0.70	0.45	0.80	1.01	1.32	0.79	2.12	2.95	1.03	11.94
			Membersihkan	Washtafel		2	0.50	0.40	0.80	0.32	0.52	0.31	0.83			
Pengunjung + karyawan	Service	Langgar (mushola)	Beribadah	Rak perlengkapan	1	1	1.00	0.40	1.20	0.32	0.72	0.43	1.15	25.79	9.02	34.81
				Sejadah		20	1.10	0.60	0.02	10.56	11.22	6.73	17.95			
				Wudhu		6	0.60	0.60	0	1.73	2.09	1.25	6.68			
Pengunjung + karyawan	Umum	Jongko oleh-oleh	Menjual souvenir	Meja kasir	1	1	1.50	1.00	1.10	1.20	2.70	1.62	4.32	9.60	3.36	12.96
			Traksaksi	Kursi kasir		2	0.60	0.50	1.00	0.48	0.78	0.47	1.25			
				Rak pajang		4	1.50	0.40	1.80	1.92	2.52	1.51	4.03			
Pengunjung	Umum	Ruang riung	Makan	Meja makan	1	10	1.20	1.20	0.80	11.52	12.96	7.78	20.74	58.33	20.42	78.75
			Minum	Kursi makan		40	0.45	0.45	0.80	6.48	6.68	4.01	10.69			
				Meja bar		1	2.00	1.00	1.10	1.60	3.60	2.16	5.76			
			Beristirahat	Sofa 1 seat		6	0.75	0.80	0.80	2.88	3.48	2.09	5.57			
				Sofa 3 seat		3	2.25	0.80	0.80	4.32	6.12	3.67	9.79			
				Meja kopi		3	0.80	0.80	0.45	1.54	2.18	1.31	3.48			
Karyawan	Private	Dapur / Pawon	Melayani pembayaran	Meja kasir	1	1	0.80	1.00	1.10	0.64	1.44	0.86	2.30	23.23	8.13	31.36
			Membuat makanan	Kitchen set		1	1.50	0.60	0.80	0.72	1.62	0.97	2.59			
			Mencuci	Wastafel		2	0.50	0.40	0.80	0.32	0.52	0.31	0.83			
			Menyimpan bahan	Goah		1	2.00	2.00	-	3.20	7.20	4.32	11.52			
			Mendinginkan makanan	Lemari pendingin		2	1.25	1.15	1.30	2.30	3.74	2.24	5.98			
Karyawan + Pengunjung	Umum	R. Pembuatan W. G. (proses pengecatan)	Mengecat	Meja	1	10	1.50	0.60	0.80	7.20	8.10	4.86	12.96	25.47	8.92	34.39
				Kursi		20	0.60	0.50	0.45	4.80	5.10	3.06	8.16			
				Storage		3	2.00	0.40	2.00	1.92	2.72	1.63	4.35			
Pengunjung + karyawan	Umum	Auditorium	Menonton Pertunjukan	Panggung	1	1	4.00	6.00	1.00	19.20	43.20	25.92	69.12	360.81	126.28	487.09
				Operator		2	3.00	2.00	-	9.60	15.60	9.36	24.96			
				Kursi penonton		500	0.60	0.50	1.00	120.00	120.30	72.18	192.48			
Peserta Pertunjukan	Private		Gudang & Back stage	Sofa		4	2.00	0.80	0.45	5.12	6.72	4.03	10.75			
				Meja kopi		2	0.80	0.60	0.45	0.77	1.25	0.75	2.00			
				Stool		4	0.45	0.45	0.45	0.65	0.85	0.51	1.36			
				Meja rias		2	1.20	0.60	0.75	1.15	1.87	1.12	3.00			
				Gudang Barang		1	4.00	4.00	0.00	12.80	28.80	17.28	46.08			
				R. Ganti		2	1.20	1.20	2.00	2.30	3.74	2.25	5.99			
			BAB / BAK	Kloset		8	0.70	0.45	0.80	2.02	2.33	1.40	3.73			
			Membersihkan	Wastafel		4	0.50	0.40	0.80	0.64	0.84	0.50	1.34			

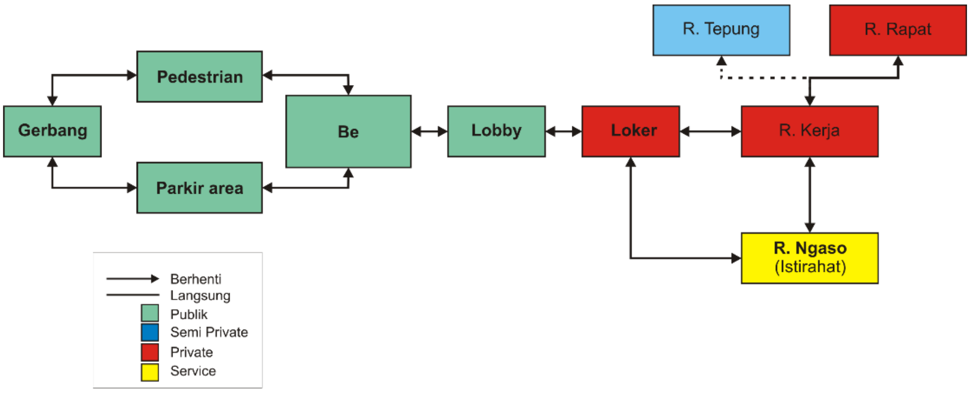
Pemilik / Direktur	Private	R. Kepala	Menyimpan barang	Storage	1	1	1.20	0.50	1.20	0.48	1.08	0.65	1.73	34.89	12.21	47.10
			Menyusun program kerja	Kursi kerja		1	0.60	0.50	1.00	0.24	0.54	0.32	0.86			
				Meja kerja		1	2.40	0.80	0.80	1.54	3.46	2.07	5.53			
			Bersantai	Coffe table		1	1.20	0.80	0.40	0.77	1.73	1.04	2.76			
			Menerima tamu	1 set sofa		1	4.00	0.80	0.80	2.56	5.76	3.46	9.22			
			Rapat	Meja rapat		1	3.00	1.20	0.80	2.88	6.48	3.89	10.37			
				Kursi kerja		8	0.60	0.50	1.00	1.92	2.22	1.33	3.55			
				Kursi kerja (arm chair)		1	0.60	0.50	1.00	0.24	0.54	0.32	0.86			
Wakil Pemilik / Direktur	Private	R. Wakil Kepala	Menyimpan barang	Storage	1	1	1.20	0.50	1.20	0.48	1.08	0.65	1.73	9.37	3.28	12.65
			Menyusun program kerja	Kursi kerja		1	0.60	0.50	1.00	0.24	0.54	0.32	0.86			
				Meja kerja		1	2.40	0.80	0.80	1.54	3.46	2.07	5.53			
			Menerima tamu	Kursi hadap		2	0.60	0.50	1.00	0.48	0.78	0.47	1.25			
Karyawan	Private	R. ADM	Menyimpan barang	Storage	1	2	0.60	0.50	1.20	0.48	0.78	0.47	1.25	18.88	6.61	25.49
			Pendataan	Kursi kerja		6	0.60	0.50	1.00	1.44	1.74	1.04	2.78			
				Meja kerja		6	2.00	0.80	0.80	7.68	9.28	5.57	14.85			
Karyawan	Private	R. Keuangan	Menyimpan uang	Storage	1	4	0.60	0.50	1.20	0.96	1.26	0.76	2.02	14.78	5.17	19.96
			Pendataan keuangan	Kursi kerja		4	0.60	0.50	1.00	0.96	1.26	0.76	2.02			
			Membuat laporan	Meja kerja		4	2.00	0.80	0.80	5.12	6.72	4.03	10.75			
Karyawan	Private	R. Bag. Kebudayaan	Menyimpan berkas	Storage	1	4	0.60	0.50	1.20	0.96	1.26	0.76	2.02	14.78	5.17	19.96
			Pendataan Kkebudayaan	Alas lesehan		4	0.60	0.50	1.00	0.96	1.26	0.76	2.02			
			Membuat laporan	Meja kerja		4	2.00	0.80	0.80	5.12	6.72	4.03	10.75			
Karyawan	Private	R. Bag. Kesenian Wayang Golek	Menyimpan berkas	Storage	1	2	0.60	0.50	1.20	0.48	0.78	0.47	1.25	14.02	4.91	18.92
			Pendataan Wayang Golek	Kursi kerja		4	0.60	0.50	1.00	0.96	1.26	0.76	2.02			
			Membuat laporan	Meja kerja		4	2.00	0.80	0.80	5.12	6.72	4.03	10.75			
Karyawan	Private	R. Ngadaptar	Menyimpan uang	Storage	1	2	0.60	0.50	1.20	0.48	0.78	0.47	1.25	11.17	3.91	15.08
			Pendataan Pendaftaran	Kursi kerja		2	0.60	0.50	1.00	0.48	0.78	0.47	1.25			
				Meja kerja		2	2.00	0.80	0.80	2.56	4.16	2.50	6.66			
				Kursi hadap		4	0.60	0.50	1.00	0.96	1.26	0.76	2.02			
Karyawan	Private	R. Pengajar	Menyusun program kerja	Meja kerja	1	20	0.80	0.60	0.80	7.68	8.16	4.90	13.06	61.65	21.58	83.23
				Kursi kerja		20	0.60	0.50	1.00	4.80	5.10	3.06	8.16			
			Bersantai	Kursi hadap		20	0.60	0.50	1.00	4.80	5.10	3.06	8.16			
			Menerima tamu	File cabinet		10	0.60	0.50	1.20	2.40	2.70	1.62	4.32			
			Menyimpan barang	1 set sofa		4	4.00	0.80	0.80	10.24	13.44	8.06	21.50			
			Bersantai	Coffe table		4	1.20	0.80	0.40	3.07	4.03	2.42	6.45			
Karyawan	Private	R. Rapat	Berdiskusi dan berdialog	Kursi	1	25	0.50	0.50	1.00	5.00	5.25	3.15	8.40	33.17	11.61	44.78
				Meja		2	3.00	1.20	0.80	5.76	9.36	5.62	14.98			
				Storage		3	3.00	0.60	2.00	4.32	6.12	3.67	9.79			

Karyawan + tamu	Semi Private	R. Tepung	Menerima tamu	Sofa 3 seat	3	1	0.80	0.80	0.45	0.51	1.15	0.69	1.84	9.88	3.46	40.02
				Sofa 1 seat		2	2.00	0.80	0.45	2.56	4.16	2.50	6.66			
				Meja kopi		1	0.80	0.60	0.45	0.38	0.86	0.52	1.38			
Tamu	Semi Private	R. Ngantos	Menunggu	Sofa 3 seat	3	1	0.80	0.80	0.45	0.51	1.15	0.69	1.84	9.88	3.46	40.02
				Sofa 1 seat		2	2.00	0.80	0.45	2.56	4.16	2.50	6.66			
				Meja kopi		1	0.80	0.60	0.45	0.38	0.86	0.52	1.38			
Karyawan	Private	R. Staff Kebersihan	menyimpan barang	Storage	1	6	1.00	0.40	2.00	1.92	2.32	1.39	3.71	9.60	3.36	12.96
			menulis	Meja		2	1.60	0.60	0.75	1.54	2.50	1.50	3.99			
			duduk/menunggu	Kursi		8	0.40	0.40	0.45	1.02	1.18	0.71	1.89			
Karyawan	Private	R. Staff ME	Mengurus Kelistrikan	Storage	1	6	1.00	0.40	1.45	1.92	2.32	1.39	3.71	23.58	8.25	31.84
				Meja		16	1.00	0.60	0.80	7.68	8.28	4.97	13.25			
				Kursi		16	0.60	0.50	1.00	3.84	4.14	2.48	6.62			
Karyawan	Service	Loker	Menyimpan	Storage	1	10	2.00	0.40	2.00	6.40	7.20	4.32	11.52	11.52	4.03	15.55
Karyawan	Private	Staff	Memainkan wayang golek	Bonang	1	3	1.80	0.45	0.40	1.94	2.75	1.65	4.41	19.54	6.84	26.39
				Saron		1	1.35	0.45	0.40	0.49	1.09	0.66	1.75			
				Jenglong		1	1.20	0.45	0.40	0.43	0.97	0.58	1.56			
				Suling		2	0.20	0.20	0.40	0.06	0.10	0.06	0.17			
				Kendang		3	0.30	0.30	0.30	0.22	0.31	0.18	0.49			
				Goong		1	1.00	1.50	0.60	1.20	2.70	1.62	4.32			
				Alas lesehan		11	0.50	0.50	0.05	2.20	2.45	1.47	3.92			
				Meja		1	0.90	0.60	0.70	0.43	0.97	0.58	1.56			
				Wayang kanan		1	0.60	0.40	0.60	0.19	0.43	0.26	0.69			
				Wayang kiri		1	0.60	0.40	0.60	0.19	0.43	0.26	0.69			
Karyawan	Private	R. Ngaso	Menyimpan barang	storage	1	2	1.00	0.40	2.00	0.64	1.04	0.62	1.66	73.22	25.63	98.84
			Menyimpan makanan	kulkas		2	1.20	0.80	1.80	1.54	2.50	1.50	3.99			
			Mencuci	washtafel		3	0.60	0.40	0.75	0.58	0.82	0.49	1.31			
			Memasak	kitchen set		1	2.00	0.60	1.00	0.96	2.16	1.30	3.46			
			Makan	meja makan		10	2.00	1.60	0.75	25.60	28.80	17.28	46.08			
			duduk	kursi		20	0.40	0.40	0.45	2.56	2.72	1.63	4.35			
			Bersantai	coffee table		4	0.80	0.80	0.45	2.05	2.69	1.61	4.30			
			Bersantai	sofa		4	2.00	0.60	0.45	3.84	5.04	3.02	8.06			
Karyawan	Service	Jamban pria	Buang Air	Kloset	2	4	0.70	0.45	0.80	1.01	1.32	0.79	2.12	4.12	1.44	11.14
			Membersihkan	Washtafel		2	0.50	0.40	0.80	0.32	0.52	0.31	0.83			
				Urinoir		4	0.50	0.35	0.80	0.56	0.74	0.44	1.18			
Karyawan	Service	Jamban Wanita	Buang Air	Kloset	2	4	0.70	0.45	0.80	1.01	1.32	0.79	2.12	2.95	1.03	7.96
			Membersihkan	Washtafel		2	0.50	0.40	0.80	0.32	0.52	0.31	0.83			
Karyawan	Service	Langgar	Beribadah	Rak perlengkapan	1	1	1.00	0.40	1.20	0.32	0.72	0.43	1.15	22.44	7.86	30.30
				Sejadah		20	1.10	0.60	0.02	10.56	11.22	6.73	17.95			
				Wudhu		6	0.60	0.60	0	1.73	2.09	1.25	3.34			

Karyawan	Service	R. Monitor	Melihat kegiatan	Meja	1	2	2.00	0.80	0.80	2.56	4.16	2.50	6.66	7.70	2.69	10.39
				Kursi		2	0.50	0.50	1.00	0.40	0.65	0.39	1.04			
		R. ME	Pusat kelistrikan	Ruangan	1	1	3.00	3.00	3.00	7.20	16.20	9.72	25.92	51.84	18.14	69.98
		R. Genset	Cadangan listrik	Ruangan		1	3.00	3.00	3.00	7.20	16.20	9.72	25.92			
		Gudang barang	Menyimpan alat	Storage	1	10	3.00	1.00	2.00	24.00	27.00	16.20	43.20	43.20	15.12	58.32
		Gudang arsip	Menyimpan data	Storage	1	5	3.00	0.50	2.00	6.00	7.50	4.50	12.00	12.00	4.20	16.20
		Janitor	Alat kebersihan	Storage	1	5	3.00	0.50	2.00	6.00	7.50	4.50	12.00	12.00	4.20	16.20
		TOTAL RUANG														2525.38

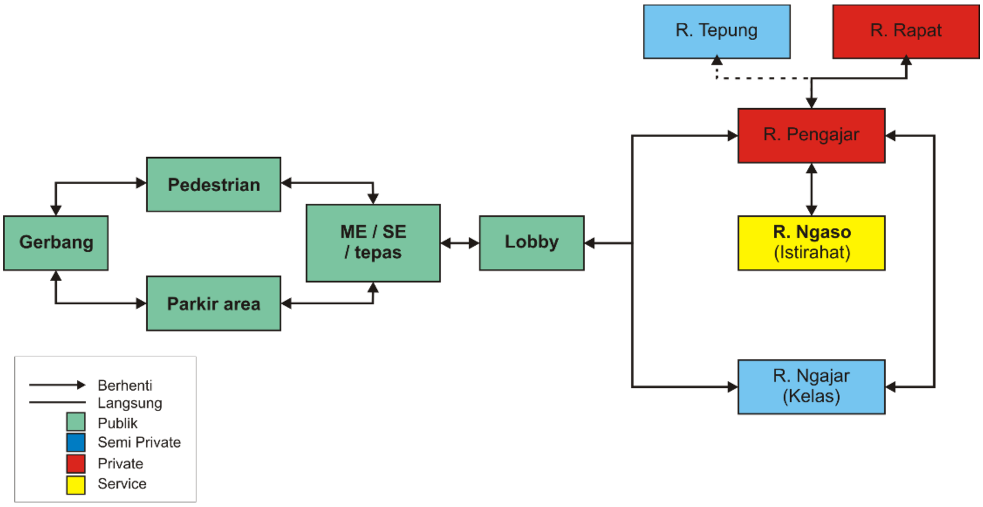
3.4 Alur Sirkulasi

a. Alur sirkulasi pengelola



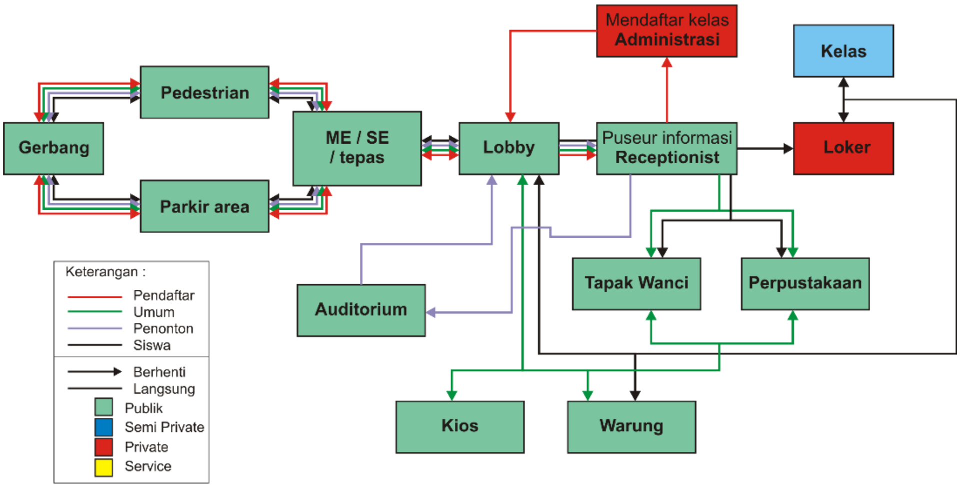
Gambar 3 4 Alur sirkulasi pengelola (Sany, 2018)

b. Alur sirkulasi pengajar


R. Tepung
R. Rapat
R. Pengajar
Pedestrian
Gerbang
ME / SE
/ tepas
Lobby
R. Ngaso
(Istirahat)
Parkir area
R. Ngajar
(Kelas)
Berhenti
Langsung
Publik
Semi Private
Private
Service

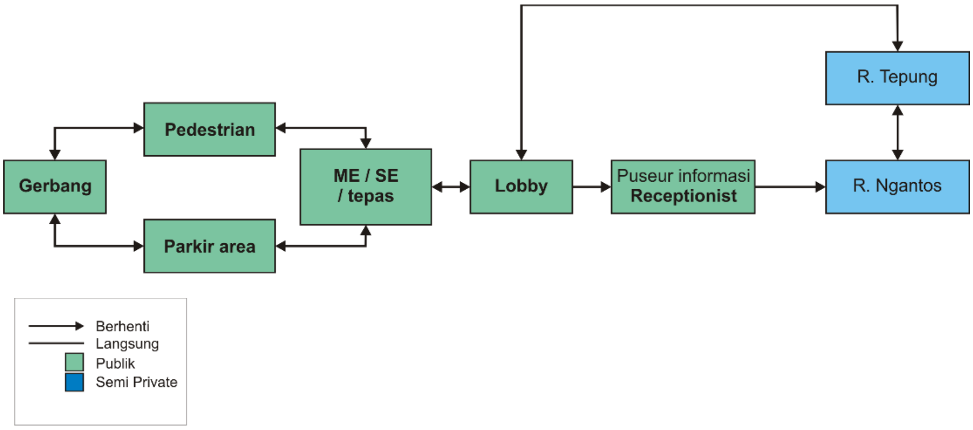
Gambar 3 5 Alur sirkulasi pengajar (Sany, 2018)

c. Alur sirkulasi umum


Mendaftar kelas
Administrasi
Kelas
Pedestrian
Gerbang
ME / SE
/ tepas
Lobby
Puseur informasi
Receptionist
Loker
Parkir area
Tapak Wanci
Perpustakaan
Auditorium
Kios
Warung
Keterangan :
Pendaftar
Umum
Penonton
Siswa
Berhenti
Langsung
Publik
Semi Private
Private
Service

Gambar 3 6 Alur sirkulasi umum (Sany, 2018)

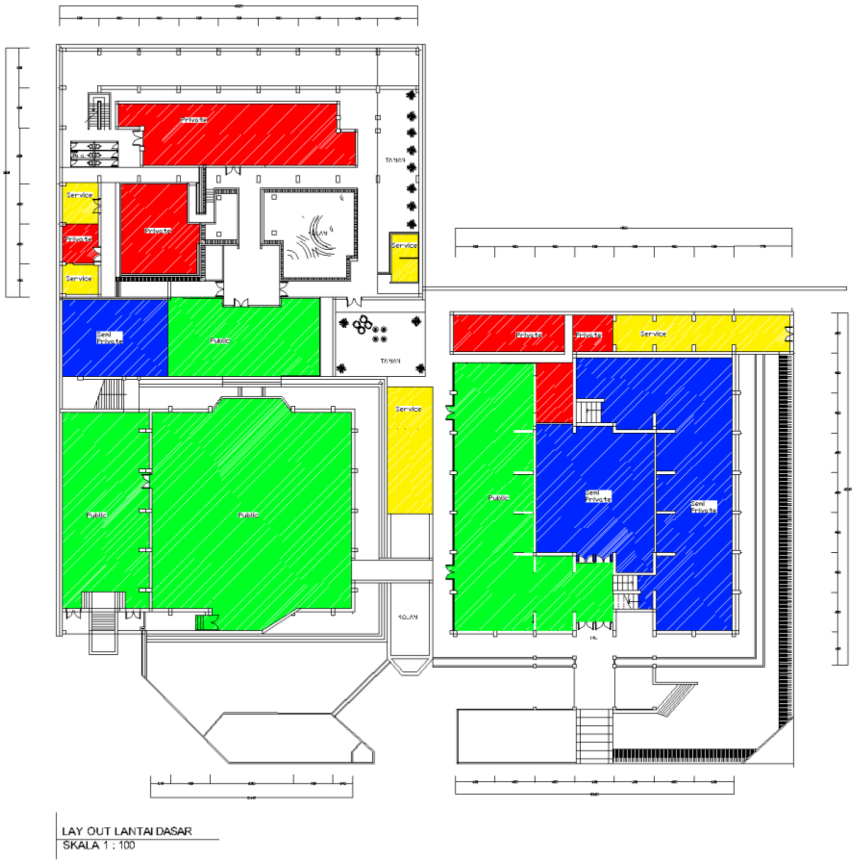
d. Alur sirkulasi tamu


Pedestrian
Gerbang
ME / SE / tepas
Lobby
Puseur informasi Receptionist
R. Tepung
R. Ngantos
Parkir area
Berhenti
Langsung
Publik
Semi Private

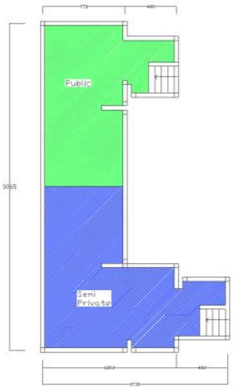
Gambar 3 7 Alur sirkulasi tamu (Sany, 2018)

3.5 Zoning Blocking

3.5.1 Zoning

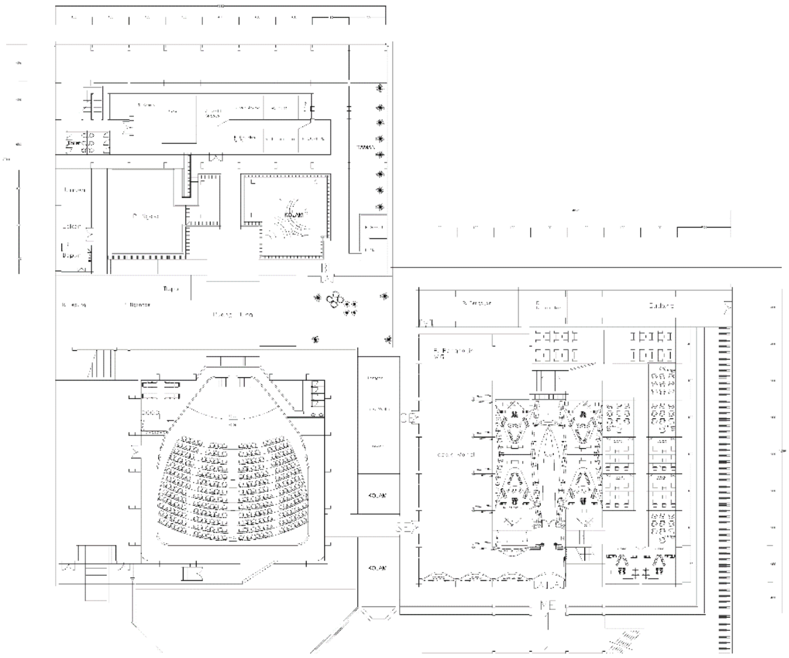

Private
TAMAN
Service
Private
Private
Service
KOLAM
Service
Semi Private
Public
TAMAN
Private
Private
Service
Service
Public
Public
Public
Semi Private
Semi Private
KOLAM
LAY OUT LANTAI DASAR
SKALA 1 : 100

Gambar 3 8 Zoning lantai dasar (Sany, 2018)

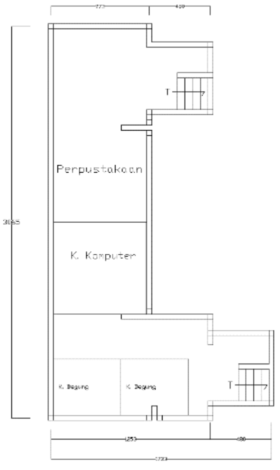

Public
Semi Private

Gambar 3 9 Zoning lantai 2 (Sany, 2018)

3.5.2 Blocking

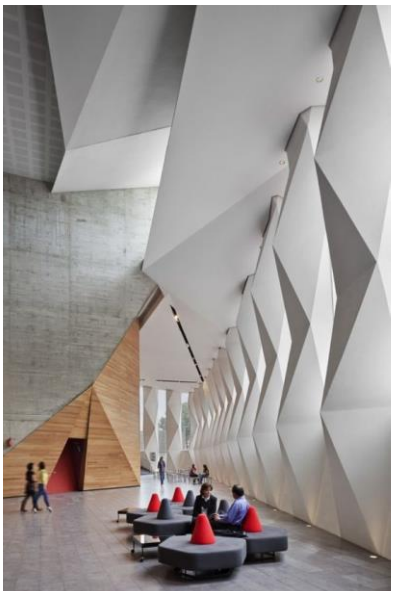


Gambar 3 10 Blocking lantai dasar (Sany, 2018)


T
Perpustakaan
K. Komputer
K. Dagang
K. Dagang
T

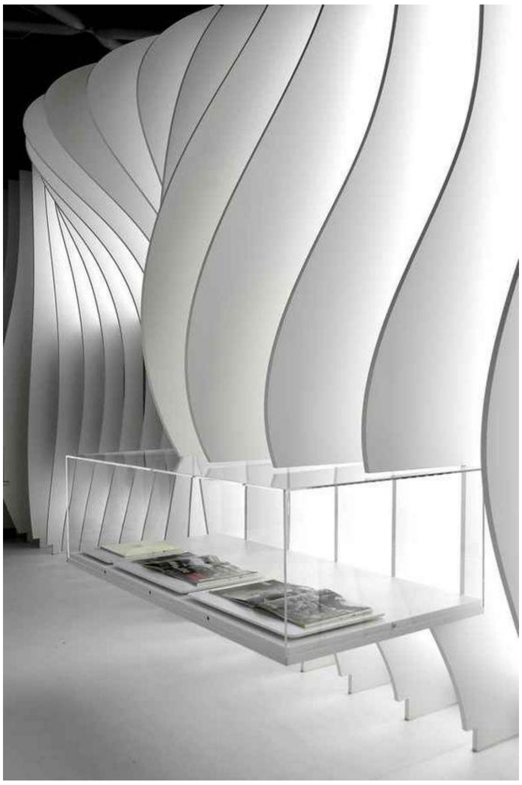
Gambar 3 11 Blocking lantai dua (Sany, 2018)

3.6 Studi Image



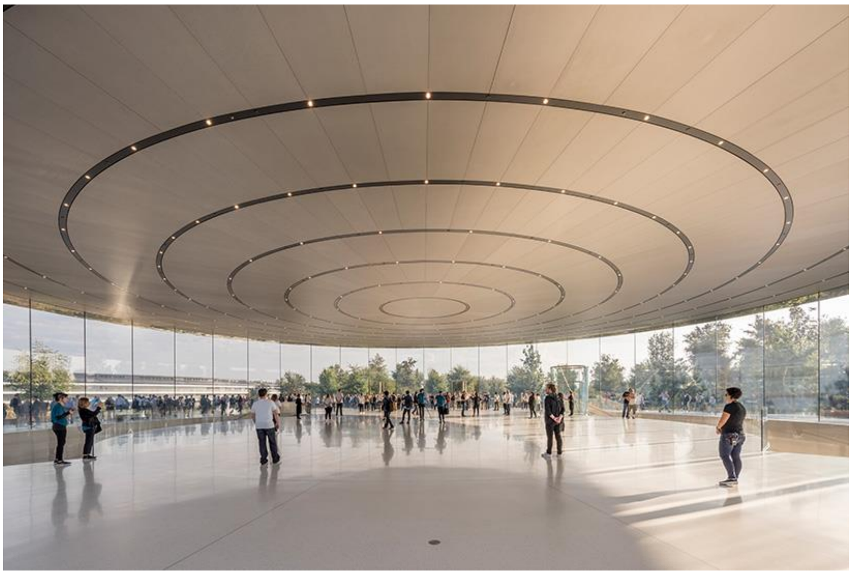
Gambar 3 12 Centro Cultural Roberto Cantoral (https://www.yellowtrace.com.au/fins-and-folded-facades/?epik=0ZFupE_IWn_Zw, diakses 13 April 2018)

Pada gambar di atas, ide yang akan diterapkan mengambil dari penggunaan unsur pengulangan yang berada di dinding bangunan.



Gambar 3 13 Enzo Ferrari Museum (https://www.yellowtrace.com.au/fins-and-folded-facades/?epik=0ZFupE_IWn_Zw, diakses 13 April 2018)

Pada gambar di atas, didapatkan sebuah ide desain yang merancang sebuah fasilitas pamer atau furnitur yang terdapat di area Tapak Wanci. Furnitur tersebut dibuat seperti melayang.



Gambar 3 14 Interior lobi Apple (https://www.ikons.id/atap-serat-karbon-terbesar-di-dunia-yang-bertumpu-pada-kaca-silinder-di-teater-apple/#, diakses 20 April 2018)

Pada gambar di atas, *ceiling* pada interior tersebut menggunakan serat karbon yang ditopang oleh kaca. Ide yang diambil dari gambar tersebut adalah pengaplikasian serat karbon atau material yang memiliki motif dan terkstur seperti karbon akan diaplikasikan pada perancangan padepokan.