

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Penelitian

Sistem informasi dan teknologi komputer saat ini semakin berkembang, terutama pada teknologi informasi yang sangat berpengaruh di berbagai bidang. Sistem informasi telah mengubah cara kerja manusia mulai dari cara berkomunikasi, cara memproduksi, cara mengkoordinasi, cara berpikir, hingga cara pembuatan surat. Kemajuan teknologi saat ini sangat pesat sehingga mempermudah setiap pekerjaan, salah satunya pembuatan surat elektronik atau biasa yang di sebut dengan nama E-surat, dengan bantuan teknologi pembuatan surat dapat mempermudah manusia dalam dunia perkerjaan seperti pembuatan surat, sertifikat dan lainnya. Persaingan yang semakin ketat di bidang teknologi, sehingga para perusahaan pun saling berlomba-lomba untuk menjadi yang terbaik di antara perusahaan lain. Sistem Informasi pengelolaan surat-menyurat secara digital/elektronik yang berguna untuk mempercepat penyampaian informasi surat dan disposisinya kepada pihak yang dituju di lingkungan PT Expro Mandiri. Surat yang di kelola terdiri dari surat masuk, surat keluar, dan disposisi surat sampai dengan pemberkasannya secara elektronik.

PT Expro Mandiri merupakan salah satu perusahaan dalam dunia pelayanan keselamatan dan kesehatan kerja, yang bertempat di Ruko Cilegon Business Blok B Cilegon Banten. Dalam proses pelayanan keselamatan kerja PT Expro Mandiri juga tidak lepas dari sebuah surat. PT Expro Mandiri menyediakan sebuah laporan dan administrasi. Laporan yang di kelola adalah berkas surat menyurat di

lingkungan internal dan external. Berkas surat menyurat ini belum di lakukan secara elektronik. Oleh sebab itu peneliti melakukan pembuatan program aplikasi dengan menggunakan PHP dan MySQL yang bertujuan untuk menata, menyimpan data sebagai sarana temu balik elektronik apabila sewaktu-waktu berkas surat tersebut di butuhkan kembali.

1.2 Identifikasi dan Rumusan Masalah

1.2.1 Identifikasi masalah

Berdasarkan latar belakang yang telah diuraikan sebelumnya, maka penulis mengidentifikasi masalah yang ada yaitu sebagai berikut :

1. Penerimaan surat masih di catat secara manual, hal ini menyebabkan penumpukan data berupa berkas dan dapat menyebabkan surat tersebut hilang serta rusak.
2. Pengelolaan surat oleh perusahaan, di mana masih di kelola secara manual yang terkadang adanya human eror terhadap penginputan surat masuk dan surat keluar.
3. Belum tersedianya media untuk memudahkan perusahaan dalam mengelola penerimaan surat masuk dan surat keluar.

1.2.2 Rumusan masalah

Berdasarkan latar belakang yang telah diuraikan diatas maka pokok permasalahan yang dihadapi adalah :

1. Bagaimana sistem administrasi khususnya bagian persuratan di PT. Expro Mandiri?

2. Bagaimana perancangan sistem informasi penerimaan surat masuk dan keluar berbasis web yang di usulkan pada PT Expro Mandiri?
3. Bagaimana pengujian dari program sistem informasi surat masuk dan keluar berbasis web yang di usulkan pada PT Expro Mandiri?

1.3 Maksud dan Tujuan Penelitian

1.3.1 Maksud penelitian

Maksud dari penelitian ini adalah untuk mengatasi beberapa masalah di atas maka diusulkan Pembuatan Sistem Informasi Elektronik Surat berbasis Web. Penerimaan Surat masuk dan keluar yang terintegrasi mencakup semua informasi yang berhubungan dengan surat secara keseluruhan dengan memanfaatkan teknologi informasi akan memudahkan perusahaan lain untuk memberikan surat, sehingga mendorong mereka untuk memberikan mereka kemudahan dalam mengelola surat, yang pada akhirnya dapat meningkatkan efisiensi dan efektifitas perusahaan itu sendiri. Selain itu proses yang dilakukan secara manual dapat di kembangkan menjadi proses penginputan yang terkomputerisasi dalam sebuah sistem berbasis web

1.3.2 Tujuan penelitian

Berdasarkan latar belakang dan rumusan masalah yang telah di kemukakan sebelumnya sehingga penelitian ini memiliki tujuan sebagai berikut :

1. Mengetahui proses sistem informasi pengelolaan surat yang sedang berjalan pada PT Expro Mandiri sehingga dapat membantu mengembangkannya.

2. Membantu proses perancangan sistem informasi pengelolaan surat dalam melakukan beberapa proses seperti penginputan surat masuk dan keluar serta memudahkan pihak perusahaan dalam memberikan layanan kepada perusahaan luar yang ingin memasukan surat ke dalam perusahaan PT Expro Mandiri.
3. Mengetahui proses pengujian program sistem informasi pengelolaan surat yang di usulkan pada PT Expro Mandiri.

1.4 Kegunaan Penelitian

1.4.1 Kegunaan Praktisi

Hasil penelitian ini diharapkan dapat bermanfaat dan berguna dalam melakukan pengelolaan surat serta sebagai informasi berupa saran pemikiran bagi PT Expro Mandiri untuk menjadi lebih baik dan menggunakan sistem yang terkomputerisasi ke dalam sistem berbasis web.

1.4.2 Kegunaan Akademis

Hasil penelitian ini diharapkan bermanfaat dan berguna bagi beberapa pihak yang kelak akan mengembangkan lagi sistem ini.

1. Bagi Pengembang Ilmu

Penelitian ini diharapkan berguna bagi pengembang bidang keilmuan khususnya bidang informatika tentang sistem informasi masukan surat. Penelitian ini diharapkan dapat memberikan informasi untuk menambah pengetahuan mengenai sistem manajemen pengelolaan surat bagi lembaga-lembaga perusahaan yang bergerak dalam bidang sejenis. Diharapkan temuan yang di

peroleh dapat menjadi bahan kajian dan pengembangan bagi mahasiswa Universitas Komputer Indonesia khususnya mahasiswa program studi Sistem Informasi.

2. Bagi Penulis

Kegunaan penelitian ini bagi peneliti adalah sebagai indikator untuk menambah wawasan dan mengembangkan kemampuan berpikir mengenai penerapan teori yang telah di dapat dari mata kuliah ke dalam penelitian yang sebenarnya serta sebagai bahan evaluasi kemampuan penulis atau peneliti dalam melakukan penelitian.

3. Bagi Peneliti Lain

Hasil penelitian ini diharapkan dapat digunakan sebagai masukan atau bahan pembandingan bagi peneliti lain yang melakukan penelitian sejenis ataupun penelitian yang lebih luas mengenai sistem informasi masukan surat berbasis web.

1.5 Batasan Masalah

Memperhatikan identifikasi masalah dan rumusan masalah di atas, maka ruang lingkup penelitian ini dibatasi pada :

1. Sistem informasi surat elektronik berbasis web yang penulis analisis hanya proses penerimaan surat masuk dan surat keluar.
2. Yang ikut terlibat dalam sistem internal hanya administrasi, direktur dan bagian divisi perusahaan.

3. Pada proses pengelolaan surat hanya mengelola penerimaan dan pengeluaran surat berupa laporan.
4. Pada proses penerimaan dan pengeluaran surat jenis surat tidak memiliki kategori khusus.
5. Penelitian ini hanya di lakukan sampai tahap pengujian sistem, dan tidak sampai ketahap penerapan atau pemeliharaan sistem.

1.6 Lokasi dan Waktu Penelitian

1.6.1 Lokasi penelitian

Penelitian ini dilakukan pada Ruko Cilegon Business Square Blok B No.B18, Cilegon-Banten 42422, Banten, Indonesia.

1.6.2 Waktu penelitian

Adapun waktu penelitian yang di lakukan selama penyusunan skripsi berlangsung.

NO	Nama Kegiatan	Tahun 2020														
		Maret			April			Mei			Juni			Juli		
1	Pengumpulan Kebutuhan	■	■	■	■											
2	Membangun <i>Prototyping</i>			■	■											
3	Evaluasi <i>Prototype</i>				■	■	■									
4	Pembuatan Program					■	■	■	■	■	■	■	■			
5	Pengujian									■	■	■	■	■	■	■
6	Evaluasi Sistem												■	■	■	■

Tabel 1.1 Jadwal Penelitian

1.7 Sistematika Penulisan

Laporan Penelitian ini dikelompokkan menjadi beberapa sub bab dengan sistematika penyampaian sebagai berikut :

1. **BAB I Pendahuluan**

dalam hal ini penulis menguraikan tentang latar belakang, permasalahan, tujuan, manfaat penelitian, penegasan istilah, dan sistematika skripsi.

2. **BAB II Landasan teori**

yaitu bab yang menguraikan tentang kajian pustaka baik dari buku-buku ilmiah, maupun sumber-sumber lain yang mendukung penelitian ini.

3. **BAB III Metodologi penelitian**

yaitu bab yang menguraikan tentang objek penelitian, variabel, metode penelitian, metode pengumpulan data, dan metode analisis data.

4. **BAB IV Hasil penelitian dan pembahasan**

yaitu bab yang menguraikan tentang hasil penelitian dan pembahasan dari data yang telah diperoleh.

5. **BAB V Simpulan dan saran**

yaitu bab yang berisi hasil kesimpulan dan saran serta hasil penelitian.