

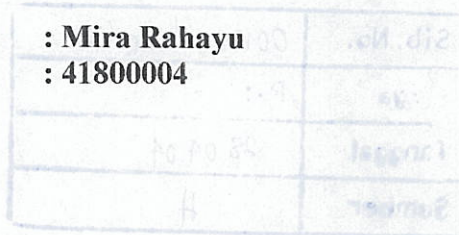
“Laporan Praktek Kerja Lapangan di PT.PLN (PERSERO) Distribusi Jawa Barat dan Banten”



Diajukan sebagai bukti telah melaksanakan praktek kerja lapangan (PKL)

Oleh :

Nama : Mira Rahayu
Nim : 41800004



**JURUSAN ILMU KOMUNIKASI
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN POLITIK
UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
BANDUNG
2004**

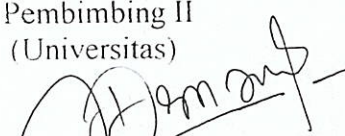
LEMBAR PENGESAHAN



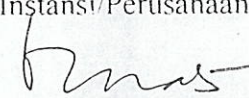
Nama : Mira Rahayu
Nim : 41800004
Jurusan : Ilmu Komunikasi - Humas

Disahkan:
Bandung, Januari 2004

Pembimbing II
(Universitas)

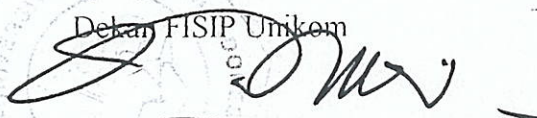

Desayu Eka Surya S.Sos, M.Si
NIP. 4127 35 30 006

Pembimbing I
(Instansi/Perusahaan)

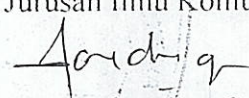

Gunadi Sumantri, BA
NIP. 5681013 P

Mengetahui,

Dekan FISIP Unikom


Prof. Dr. J. M. Papasi
NIP. 4127 70 00 011

Ketua Jurusan Ilmu Komunikasi


Gumgum Gumilar, S.Sos.
NIP. 4127 35 30 001

KATA PENGANTAR



Puji dan syukur kehadiran Allah SWT, karena berkat rahmat dan karunia-Nya penulis dapat menyelesaikan laporan praktek kerja lapangan (PKL) ini, dan semoga Allah SWT senantiasa melimpahkan shalawat dan salam kepada rasullulah Muhammad SAW.

Laporan PKL di PT. PLN (Persero) Distribusi Jawa Barat dan Banten, penulis susun untuk memenuhi salah satu mata kuliah kerja praktek jurusan ilmu komunikasi spesialisasi humas.

Dalam kesempatan ini penulis mengucapkan terimakasih kepada semua yang telah membantu penulis menyelesaikan tugas akhir ini terutama kepada yang terhormat :

1. Kedua orang tuaku tercinta yang tidak terhitung nilainya memberikan bantuan moril, materiil dan kasih sayangnya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan PKL ini, serta kakak-kakakku tercinta atas dorongan, semangat dan motivasinya.
2. Bapak Prof. Dr. J. M. Papasi, selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Politik UNIKOM.
3. Bapak Gumgum Gumilar, S.Sos, selaku ketua jurusan ilmu komunikasi.
4. Ibu Evi Novianti, S.Sos, M.si, selaku dosen wali yang telah banyak memberikan dorongan, nasihat serta perhatian terhadap perkuliahan penulis.

5. Ibu Desayu Eka Surya, S.Sos, M.Si, selaku dosen pembimbing II dari UNIKOM atas segala bimbingan, motivasi dan sarannya terhadap penyusunan laporan PKL ini.
6. Bapak Gunadi Sumantri, BA , selaku pembimbing I dari PT.PLN (Persero) Distribusi Jawa Barat dan Banten atas segala bimbingan, pengarahan, motivasi dan sarannya selama PKL.
7. Seluruh staff dosen-dosen jurusan Ilmu Komunikasi yang tidak bisa disebutkan satu persatu, atas bantuannya selama ini.
8. Seluruh staff PT.PLN (Persero) Distribusi Jawa Barat dan Banten, yang telah memberikan ijin dan memberikan data-data yang diperlukan dalam penyusunan laporan PKL, khususnya kepada bagian Public Relations PT.PLN (Persero) distribusi Jawa Barat dan Banten.
9. Anak-anak Ilmu Komunikasi (Humas) angkatan 2000 atas kebersamaannya selama ini.
10. Aryon S. Andeskal terimakasih atas dorongan, motivasi dan bantuannya.

Semoga semua kebaikan yang telah penulis terima, dibalas oleh Allah SWT dengan taufik dan hidayah-Nya.

Akhir kata semoga laporan PKL ini memberikan manfaat, khususnya bagi penulis dan umumnya bagi semua pihak yang memerlukan.

Bandung, Januari 2004

Penulis

DAFTAR ISI



Lembar Pengesahan	
Kata Pengantar	i
Daftar Isi	iii
Daftar Tabel	v
Daftar Gambar	vi
Daftar Lampiran	vii

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Sejarah Perusahaan	1
1.1.1. Masa Penjajahan Belanda	1
1.1.2. Masa Penjajahan Jepang	1
1.1.3. Setelah Proklamasi Kemerdekaan Sampai Sekarang	2
1.2. Struktur Perusahaan/Instansi	3
1.3. Job Description	5
1.3.1. General Manager (GM)	5
1.3.2. Bidang Perencanaan	5
1.3.3. Bidang Distribusi	6
1.3.4. Bidang Niaga	7
1.3.5. Bidang Keuangan	8
1.3.6. Bidang Sumberdaya Manusia dan Organisasi	8
1.3.7. Bidang Komunikasi, Hukum dan Administrasi	9
1.3.8. Audit Internal	9
1.3.9. Area Pelayanan dan Jaringan	10
1.3.10. Area Pengatur Distribusi	10
1.4. Sarana dan Prasarana	11
1.5. Lokasi dan Waktu PKL	12

BAB II PELAKSANAAN PKL

2.1. Aktivitas Kerja Selama PKL	13
2.1.1. Jadwal Kegiatan Selama PKL	13
2.1.2. Deskripsi dan Contoh Aktivitas Selama PKL	15
2.1.2.1. Membuat Kliping Pers	15
2.1.2.2. Scanner Berita	37
2.1.2.3. Merekam dan Membuat Laporan radio Interaktif	42
2.1.2.4. Pengetikan data-data dari PT. PLN (Persero) Distribusi Jawa Barat dan Banten	71
2.2. Analisa Kegiatan PKL	73
2.2.1. Definisi Public Relations	73
2.2.2. Tujuan Public Relations	74
2.2.3. Kegiatan Public Relations	75
2.2.4. Aplikasi Kerja di Bagian Public Relations PT. PLN (Persero) Distribusi Jawa Barat dan Banten	76

BAB III PENUTUP

3.1. Kesimpulan	78
3.2. Saran-saran	78
3.2.1. Saran bagi Perusahaan	79
3.2.2. Saran bagi Mahasiswa PKL selanjutnya	80
Daftar Pustaka	81
Lampiran	82
Daftar Riwayat Hidup	88

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1. Sarana dan Prasarana <i>Public Relations</i> Distribusi Jawa Barat dan Banten	11
Tabel 2.1. Jadwal PKL di PT. PLN (Persero) Distribusi Jawa Barat dan Banten	13

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1. Struktur Organisasi PT. PLN (Persero) Distibusi Jawa Barat dan Banten	3
--	---

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran A:	
Surat Permohonan PKL	82
Lampiran B :	
Surat Balasan dari Instansi/Perusahaan	83-84
Lampiran C :	
Foto-foto	85-87