

**“ Laporan Praktek Kerja Lapangan di Kantor Data
Informasi dan Komunikasi
Kota Cimahi ”**



Diajukan sebagai bukti telah melaksanakan paraktek kerja lapangan (PKL)

Nama
Nim

Oleh :
: Dyna Eka Haryanti
: 41800112



**JURUSAN ILMU KOMUNIKASI
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
BANDUNG
2004**

LEMBAR PENGESAHAN



Nama : Dyna Eka Haryanti
NIM : 41800112
Jurusan : Ilmu Komunikasi

Disahkan :

Bandung, Januari 2004

Pembimbing II
(Universitas)


Desayu Eka Surya, S.Sos, M.Si
NIP. 4127 35 30 006

Pembimbing I

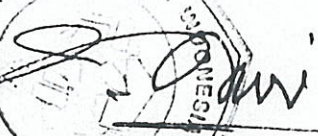


(Kasi Pulahta Kantor Dainkom)

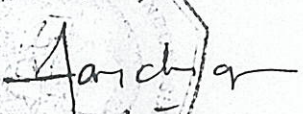

Bakandi Juliadi, S.Sos
NIP. 131287931

Mengetahui,

Dekan FISIP Unikom


Prof. Dr. J.M. Papasi
NIP. 4127 70 00 011

Ketua Jurusan Ilmu Komunikasi


Gumum Gurilar, S.Sos
NIP. 4127/35 30 001

KATA PENGANTAR



Bismillahirrahmanirrahim

Assalamualaikum wr.wb

Segala puji dan syukur kehadiran Allah SWT, yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya berupa pikiran, tenaga kepada penulis dalam menyelesaikan laporan Praktek Kerja Lapangan ini. Kerja praktek ini merupakan salah satu bukti bahwa penulis telah selesai melaksanakan Praktek Kerja Lapangan di Kantor Data, Informasi dan Komunikasi Pemerintah Kota Cimahi.

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan Laporan Kerja Praktek ini masih jauh dari kesempurnaan. Hal ini disebabkan keterbatasan pengetahuan yang penulis miliki. Maka dari itu penulis mengharapkan saran dan kritik yang bersifat membangun.

Dalam mempersiapkan dan menyelesaikan Laporan Kerja Praktek ini penulis telah banyak memperoleh bantuan-bantuan, bimbingan, pengarahan dan dorongan dari berbagai pihak yang sangat membantu kelancaran dalam penyusunan Laporan Kerja Praktek ini, sehingga pada akhirnya memberikan semangat pada penulis untuk menyelesaikan Laporan Kerja Praktek ini. Pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih kepada yang terhormat :

1. Bapak Ir. Eddy Suryanto Soegoto, Msc., selaku Rektor Universitas Komputer Indonesia.

2. Bapak Prof. Dr. J. M. Papasi, selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Komputer Indonesia.
3. Bapak Gumgum Gumilar, S.sos, selaku Ketua Jurusan Ilmu Komunikasi.
4. Ibu Melly Maulin P, S.sos, selaku Dosen Wali .
5. Ibu Desayu Eka Surya, S.sos, M.si, selaku Dosen pembimbimng Laporan Kerja Praktek, yang telah meluangkan waktunya untuk membimbing penulis.
6. Staf Dosen Universitas Komputer Indonesia yang telah memberikan ilmu yang tak ternilai harganya.
7. Bapak Ir. H.M Itoc Tochya, MM, selaku Walikota Cimahi.
8. Bapak Rukandi Juliadi, S.sos, selaku pembimbing Kerja Praktek di Kantor Data,Informasi dan Komunikasi Kota Cimahi.
9. Staf dan karyawan Kantor Walikota Cimahi, yang telah membantu penulis selama melaksanakan kerja praktek.
10. Keluarga tercinta, Ayahanda, Ibu dan Adik-adikku , yang selalu memberikan dorongan moral dan materil yang tak terhingga sampai akhirnya penulis dapat menyelesaikan laporan ini.
11. Ka' Nofan tersayang terima kasih untuk segalanya *"You teach me allot of think about life"*.
12. Teman-teman IK-2 tahun 2000, Especially for (Ce'Siska, Dede, TeteH, Neng'sumedang , Neng'Hanni) Thanks for everything.
13. Buat Yuli, Yanti makasih untuk (... nya).

14. Semua pihak yang tidak dapat di sebutkan satu- persatu yang dengan tulus telah memberikan bantuan dalam penulisan Laporan Kerja Praktek ini.

Demikian Laporan Kerja Praktek ini penulis sampaikan. Atas bantuan dan perhatiannya penulis mengucapkan terima kasih.

Wassalamualaikum, wr.wb.

Bandung, Januari 2004

Penulis

Dyna Eka Haryanti
NIM : 41800112

DAFTAR ISI



Halaman

LEMBAR PENGSAHAN.....	i
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR LAMPIRAN.....	vii
DAFTAR BAGAN	viii
DAFTAR TABEL	ix
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Sejarah Instansi	1
1.2 Struktur Organisasi Kantor Pemerintahan Kota Cimahi.....	3
1.3 Struktur Organisasi Kantor Data, Informasi dan Komunikasi.....	7
1.4 Job Description	8
1.4.1 Kepala Kantor Data, Informasi dan Komunikasi	8
1.4.2 Sub Bagain Tata Usaha.....	8
1.4.3 Seksi Penyuntingan dan Analisis Berita	10
1.4.4 Seksi Arsip dan Perpustakaan	11
1.4.5. Seksi Pengumpulan dan Pengolahan Data.....	11
1.4.6. Kelompok JabatanFungsional	13
1.5 Sarana dan Prasarana	13
1.6 Alamat Instansi	13
BAB II PELAKSANAAN KERJA PRAKTEK LAPANGAN.....	14
2.1 Pelaksanaan Kerja Praktek Lapangan.....	14

2.1.1 Jadwal Kegiatan Praktek Kerja Lapangan	14
2.1.2. Deskrpsi Dan Contoh Kegiatan Selama Melaksanakan Praktek Kerja Lapangan.....	16
2.1.2.1 Kliping Berita.....	16
2.1.2.2 Analisis Berita.....	42
2.1.2.3 Meliput dan Membuat Press Realease	54
BAB III PENUTUP.....	57
3.1 Kesimpulan	57
3.2 Saran - saran	58
DAFTAR PUSTAKA.....	59
RIWAYAT HIDUP.....	62

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1 : Surat Permohonan Kerja Praktek	60
Lampiran 2 : Surat Persetujuan Dari Instansi	61

DAFTAR BAGAN

	Halaman
Bagan 1.1 Struktur Organisasi Pemerintah Kota Cimahi	6
Bagan 1.2 Struktur Organisasi Kantor Data Informasi dan Komunikasi....	7

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2. 1 Jadwal Kegiatan Selama PKL.....	15
Tabel 2.2 Analisis Berita Kota Cimahi Jum'at 26 September 2003	43
Tabel 2.3 Analisis Berita Kota Cimahi Jum'at 3 Oktober 2003	47
Tabel 2.4 Analisis Berita Kota Cimahi Jum'at 10 Oktober 2003	50
Tabel 2.5 Analisis Berita Kota Cimahi Jum'at 17 Oktober 2003	52