

**LAPORAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN
DI SEKOLAH TINGGI PEMERINTAHAN
DALAM NEGERI
(STPDN)**

Diajukan sebagai bukti telah melaksanakan Praktek Kerja Lapangan

Disusun Oleh :

NAMA : RESYAWALI GUSTIANA

NIM : 41801067



**Jurusan Ilmu Komunikasi - Humas
Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Komputer Indonesia
Bandung
2005**

LEMBAR PENGESAHAN

Nama : Resyawali Gustiana
NIM : 41801067
Jurusan : Ilmu Komunikasi - Spesialisasi Humas

Disahkan :
Bandung, Februari 2005

Menyetujui,

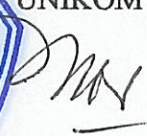
Pembimbing II
Jurusan Ilmu Komunikasi
Fisip UNIKOM


(Melly Maulin. P. S.Sos)
NIP. 4127 35 30 004

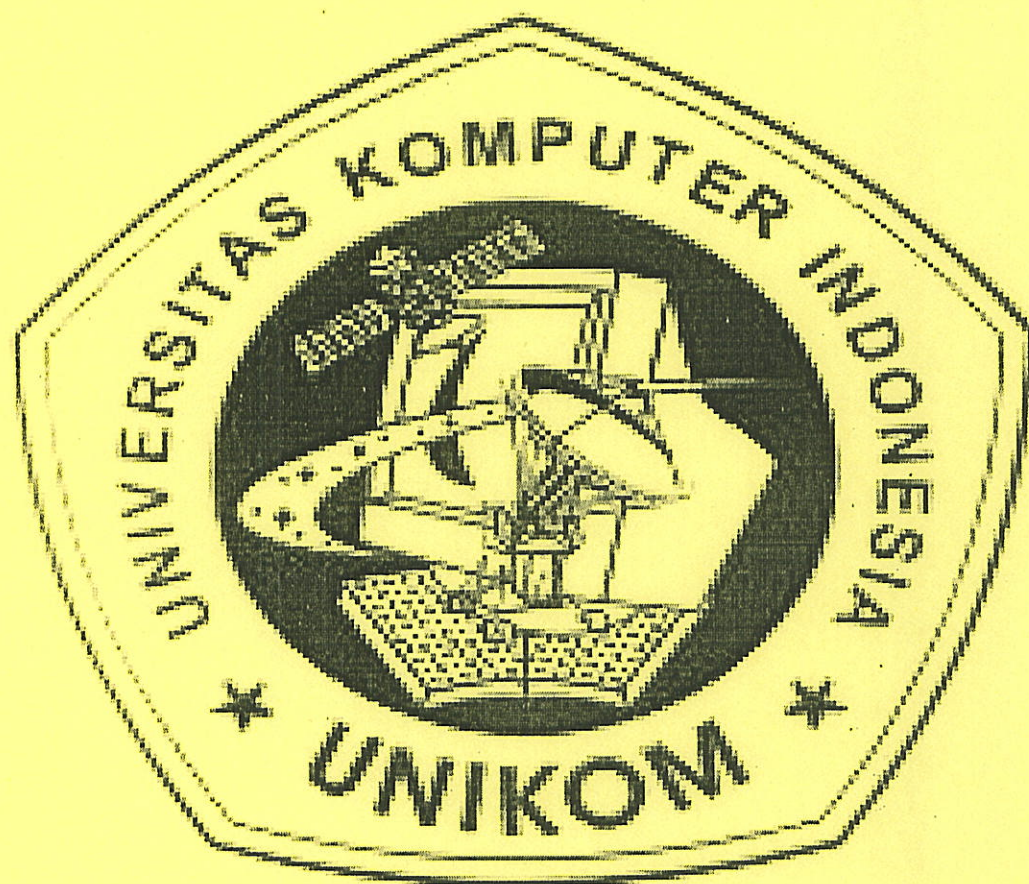
Pembimbing I
Pengatur Bagian Humas


(Juju Juanta. S.Sos)
NIP. 010 241 945

Mengetahui,


Dekan FISIP UNIKOM
Prof. Dr. J.M. Papasi
NIP. 4127 70 00 011


Ketua Jurusan Ilmu Komunikasi
Rismawaty. S.Sos. M.Si
NIP. 4127 35 30 002



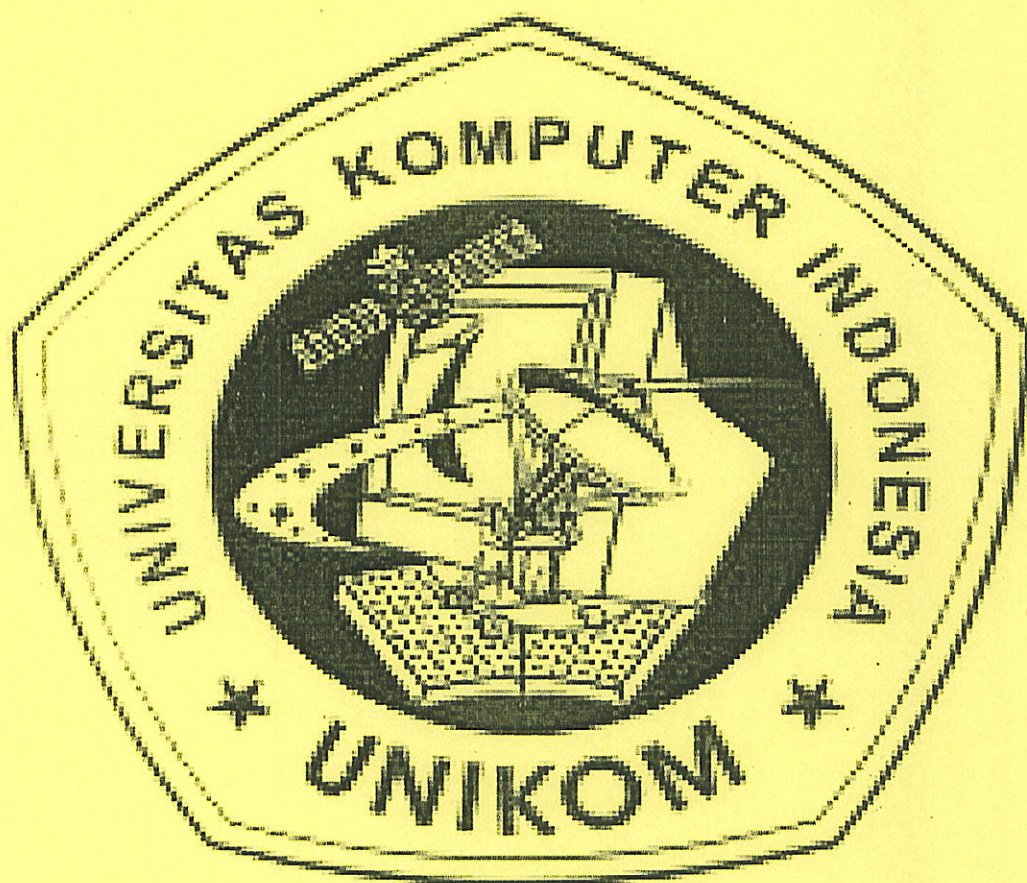
KATA PEGANTAR



Segala puji dan syukur kehadiran Allah S.W.T atas anugerah yang diberikannya, maka penulis dapat menyelesaikan laporan Praktek Kerja Lapangan (PKL) di STPDN (Sekolah Tinggi Pemerintahan Dalam Negeri), periode 10 Agustus sampai 06 September 2004.

Dalam penyusunan laporan PKL ini, penulis banyak mendapatkan dorongan, bantuan dan bimbingan yang berharga dari berbagai pihak, dari mulai pelaksanaan hingga penyusunan laporan ini. Untuk itu, pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima kasih yang sebanyak-banyaknya atas bantuan, dukungan serta perhatian yang diberikan baik secara moril maupu materiil kepada yang terhormat :

1. Bapak Prof. Dr.J.M. Papasi selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Komputer Indonesia.
2. Ibu Rismawaty, S.Sos. M.Si selaku Ketua Jurusan Ilmu Komunikasi dan dosen wali.
3. Ibu Melly Maulin.P, S.Sos. selaku dosen Pembimbing Praktek Kerja Lapangan.
4. Seluruh staf dosen Jurusan Ilmu Komunikasi yang tidak dapat disebutkann satu persatu.
5. Bapak Juju Juanta,S.Sos. sebagai pembimbing Praktek Kerja Lapangan di STPDN. Terima kasih atas bimbingan, pengarahan dan motivasi yang telah diberikan.



DAFTAR ISI



Halaman

LEMBAR PENGESAHAN	i
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR GAMBAR.....	vi
DAFTAR BAGAN	vii
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR LAMPIRAN	ix
 BAB I PENDAHULUAN	 1
1.1. Sejarah STPDN	1
1.2. Visi dan Misi STPDN	2
1.2.1. Visi STPDN	2
1.2.2. Misi STPDN	3
1.3. Lambang dan Arti Lambang STPDN	4
1.3.1. Lambang	4
1.3.2. Arti Lambang	4
1.4. Struktur Organisasi STPDN	5
1.5. Sejarah Divisi Humas	12
1.6. Struktur Divisi Rumah Tangga	13
1.7. <i>Job Description</i>	13
1.8. Sarana dan Prasarana	15
1.9. Lokasi dan Waktu PKL	16
1.9.1. Lokasi Praktek Kerja Lapangan (PKL)	16
1.9.2. Waktu Praktek Kerja Lapangan	16

BAB II PELAKSANAAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN	17
2.1. Aktivitas Kerja Selama PKL	17
2.1.1. Jadwal kegiatan selama PKL	18
2.1.2. Deskripsi Kegiatan Rutin dan Insidental selama PKL	18
2.1.2.1. Kegiatan Rutin	21
2.1.2.2. Kegiatan Insidental	24
2.1.2.3. Contoh Kegiatan	25
2.2. Analisa Kegiatan Humas	33
2.2.1. Definisi Humas Atau Public Relation	33
2.2.2. Kegiatan Humas	35
2.2.3. Aplikasi Kerja Bagian Humas STPDN	36
 BAB III PENUTUP.....	 37
3.1. Kesimpulan	37
3.2. Saran-saran	38
3.2.1 Saran Untuk Sekolah Tinggi Pemerintah Dalam Negeri	38
3.2.2 Saran Untuk Mahasiswa Yang Akan Melaksanakan Praktek Kerja ..	38
 DAFTAR PUSTAKA	 39
LAMPIRAN - LAMPIRAN	40
DAFTAR RIWAYAT HIDUP	43

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 1.1. Lambang STPDN	4

DAFTAR BAGAN



Halaman

Bagan 1.1. Struktur Organisasi STPDN	5
Bagan 1.2. Struktur Divisi Bagian Rumah Tangga	13

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1.1. Saran dan Prasarana Sub bag Humas STPDN	15
Tabel 2.1. Jadwal Kegiatan Selama PKL	18

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1. Surat Permohonan PKL dari Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas Komputer Indonesia	41
Lampiran 2. Surat Keterangan telah diterima PKL dari STPDN	42

