



## **LAPORAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN DI SERIKAT PEKERJA PT INTI**

*Diajukan Sebagai Bukti Telah Melaksanakan Praktek Kerja Lapangan (PKL)*

Oleh :

Nama : Sofia Ratna Indra Puri  
Nim : 41800007



**JURUSAN ILMU KOMUNIKASI  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK  
UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA  
BANDUNG  
2004**






### Lembar Pengesahan

Nama : Sofia Ratna Indra Puri  
NIM : 41800007  
Jurusan : Ilmu Komunikasi / Humas

Disahkan :  
Bandung, Januari 2004

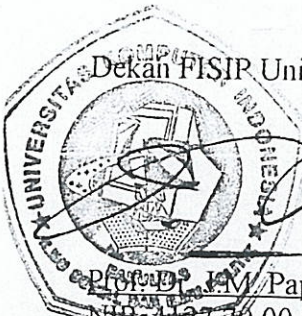

Pembimbing II  
(Universitas)


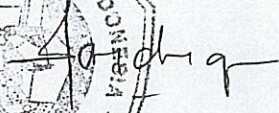
  
Evi Novianti, S.Sos, M.Si.  
NIP. 4127.35.30.003

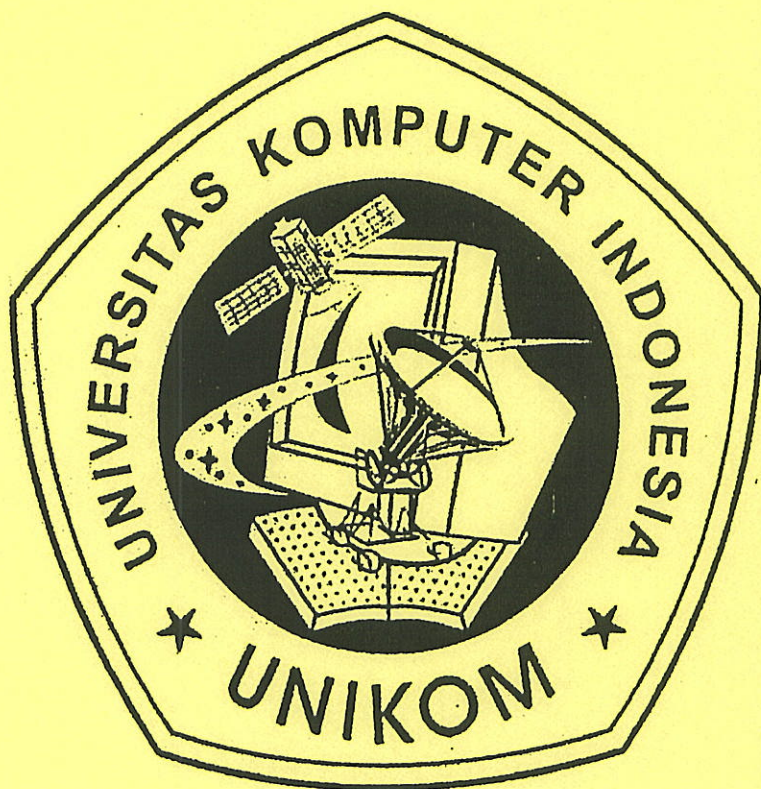
Pembimbing I  
(Instansi Perusahaan)

  
**SEJATI**  
Tim. Dra.  
NIP. *Staff Sejati*

Mengetahui,

  
Dekan FISIP Unikom  
  
Prof. Dr. IM Papasi  
NIP. 4127 70 00 011

  
Ketua Jurusan Ilmu Komunikasi  
  
Gungun Gumilar, S.Sos  
NIP. 4127 35 30 001





## KATA PENGANTAR



Dengan memuji dan memuliakan nama Mu Tuhan Yang Maha Mengasihi dan Mencintai, segala doa dan ucapan terimakasih penulis ucapkan atas berkat yang telah Tuhan berikan kepada penulis, sehingga penyusunan laporan PKL ini dapat terselesaikan.

Dalam proses penyusunan laporan PKL di PT. INTI ini penulis menyadari masih banyak kelemahan, kekurangan dan kesalahan-kesalahan diluar kesengajaan penulis. Hal ini disebabkan karena adanya keterbatasan waktu, fasilitas dan kemampuan yang penulis miliki. Namun dengan penyusunan laporan PKL ini penulis mendapatkan banyak pelajaran yang berharga, selain menjadikan penulis lebih dewasa dalam menghadapi dunia kerja yang sebenarnya, penulis juga merasa adanya penambahan rasa percaya dalam diri penulis yang dapat merubah sikap dan perilaku.

Oleh karena itu dengan kerendahan hati penulis mengucapkan terimakasih yang sedalam-dalamnya atas doa, bantuan, dukungan dan dorongan semangat dalam menghadapi hambatan serta kesulitan yang penulis hadapi yaitu kepada :

1. Bapak Prof. Dr. J.M. Papasi , Dekan FISIP Unikom
2. Bapak Gumgum Gumilar, S.Sos , Ketua Jurusan Ilmu Komunikasi
3. Ibu Evi N, S.Sos, M.Si., dosen pembimbing Laporan PKL
4. Ibu Tini, Dra., pembimbing dari PT INTI (SEJATI)
5. Ayah dan Mama tercinta yang telah mendoakan, membimbing dan memberi dorongan kepada penulis
6. Kakak-kakak ku yang tersayang yang telah memberikan bantuan baik materiil maupun Doa



7. Best friend Mr Bin tersayang yang telah membimbing serta banyak membantu dalam menyelesaikan laporan PKL ini.
8. Sahabat karib ku Nining yang sangat saya sayangi yang telah banyak memberikan petunjuk-petunjuk dalam membuat laporan PKL ini.
9. Serta semua pihak yang tidak dapat saya sebutkan satu persatu yang telah banyak membantu dalam penyusunan laporan ini.

Semoga Tuhan memberkati dan memberikan balasan yang berlipat ganda atas segala dorongan, bimbingan, kebaikan dan kebersamaan yang telah mereka berikan kepada penulis.

Akhir kata penulis berharap agar laporan ini dapat memberikan manfaat kepada kita semua.

Bandung, Januari 2004

Penulis

Sofia Ratna Indra Puri







## DAFTAR ISI

<b>LEMBAR PENGESAHAN</b>	
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>i</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>iii</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN.....</b>	<b>v</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
1.1 Sejarah PT INTI .....	1
1.2 Serikat Pekerja PT. INTI.....	3
1.2.1 Sejarah SEJATI.....	3
1.2.2 Visi, Misi dan Strategi SEJATI.....	4
1.2.3 Sifat dari kegiatan SEJATI.....	6
1.2.4 Keanggotaan SEJATI.....	6
1.2.5 Fungsi dan Tujuan SEJATI.....	8
1.3 Struktur Organisasi PT. INTI.....	10
1.4 Struktur Organisasi SEJATI.....	13
1.5 <i>Job Description</i> SEJATI .....	14
1.6 Sarana dan Prasarana SEJATI.....	18
1.7 Lokasi dan Waktu PKL.....	19
<b>BAB II PELAKSANAAN PKL.....</b>	<b>20</b>
2.1 Kegiatan selama PKL.....	20
2.2 Analisa Pembahasan.....	23
2.2.1 Kegiatan Komunikasi antara SEJATI dengan Karyawan Pekerja INTI.....	24
2.2.2 Kegiatan Komunikasi antara SEJATI dengan Manajemen.....	28



2.2.3 Membuat file dokumen .....	29
2.2.4 Membuat dan Mengirimkan Fax .....	29
2.2.5 Membuat Bulletin dan Mading .....	29
<b>BAB III KESIMPULAN.....</b>	<b>31</b>
3.1 Kesimpulan .....	31
3.2 Saran-saran .....	32
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>	<b>33</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>34</b>
<b>DAFTAR RIWAYAT HIDUP</b>	



## DAFTAR LAMPIRAN

Surat-surat.....	34
Struktur Organisasi SEJATI .....	44
Suara Sejati.....	45
Warta Inti .....	51



