

BAB III

PENUTUP

3.1. Kesimpulan

Pada bagian penutup dari laporan ini, penulis akan memberikan beberapa kesimpulan mengenai kegiatan Praktek Kerja Lapangan di PT. TASPEN KCU Bandung.

1. Peserta meeting pasif dan hanya mengikuti semua petunjuk dari atasan.
2. Kegiatan membaca koran belum optimal dilaksanakan oleh pengelola humas karena pengelola humas kekurangan sumber daya manusia yang khusus mengerjakan tugas menampung informasi-informasi dari eksternal yang berasal dari media massa.
3. Mading, buletin, dan kotak saran yang digunakan pengelola humas kurang menarik minat, misalnya buletin dan mading yang hanya sambil lalu dibaca dan kotak saran yang sangat jarang terisi.
4. Beberapa acara atau *event* diselenggarakan oleh PT. TASPEN KCU Bandung merupakan upaya meningkatkan citra positif di kalangan masyarakat. Peliputan dan pendokumentasian semua *event* tersebut merupakan tugas pengelola humas yang termasuk strategi dalam peningkatan citra positif PT. TASPEN KCU Bandung.

3.2. Saran

3.2.1. Saran Bagi Perusahaan

1. Meeting-meeting yang dilakukan oleh PT. TASPEN KCU Bandung sebaiknya diikuti peran serta aktif dari semua peserta meeting.
2. Kegiatan membaca koran atau harian tidak berhenti hanya dibaca melainkan dibuat suatu kliping koran agar pendokumentasian berita-berita teratur.
3. Kekurangan staf pengelola humas sebaiknya dilakukan penambahan sumber daya manusia yang kompeten di bidang humas.
4. Jika dana untuk proses perektrutan dan penggajian bagi tambahan SDM tersebut tidak ada, yang sebaiknya dilakukan adalah mengefektifkan kinerja pengelola humas.
5. Pembagian *job description* secara jelas dilakukan agar tidak ada lagi *double job* maupun pekerjaan yang terbengkalai.
6. Dibuat alat penyebar informasi yang didesain menarik yaitu pada mading dan buletin, bukan hanya konten yang harus diutamakan.

3.2.2. Saran Bagi Mahasiswa

1. Bagi mahasiswa yang akan melaksanakan PKL, harus yang kreatif dan inisiatif dengan selalu bertanya dan cepat tanggap dalam melakukan tugas yang telah diberikan pihak perusahaan sewaktu PKL.
2. Bagi mahasiswa yang akan melaksanakan PKL, harus selalu ramah dan berusaha untuk kenal secara hormat dengan semua staf pada saat melakukan

PKL. Hal ini berguna agar karyawan perusahaan tersebut bersedia membantu pelaksanaan PKL maupun pencarian data yang penulis butuhkan.

3. Bagi mahasiswa yang akan melaksanakan PKL, selain memperbanyak membaca referensi, perbanyak pula mengikuti seminar baik yang berhubungan dengan spesialisasi ilmu hubungan masyarakat.
4. Bagi mahasiswa yang akan melaksanakan PKL, jadikanlah PKL ini menjadi suatu pengalaman yang berharga untuk membandingkan antara teori di bangku perkuliahan dengan kenyataan di lapangan serta untuk pengalaman di dunia kerja nantinya.