

## BAB IV

### KESIMPULAN DAN SARAN



#### 4.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil pembahasan kerja praktek sebagaimana telah diuraikan sebelumnya, maka dapat disimpulkan bahwa :

**1. Prosedur penulisan laporan keuangan yang diterapkan di CV. ARMICO adalah sebagai berikut :**

- a. Pertama sekali pengumpulan dan pemeriksaan bukti-bukti pembukuan apakah sudah baik atau belum
- b. kemudian bukti-bukti tersebut dicatat kedalam data harian
- c. setelah mencatat data harian kemudian dilanjutkan dengan membuat buku besar yang dicatat setiap periodik
- d. kemudian barulah dibuat laporan keuangan yang terdiri dari Neraca, Laporan Laba Rugi dan Perubahan Modal yang dicatat secara periodik.

Neraca di CV. ARMICO itu sendiri berisi tentang :

- Aktiva Lancar
- Aktiva Tetap
- Aktiva Tak Berwujud
- Kewajiban Lancar
- Kewajiban Jangka Panjang
- Ekuitas

Laporan Laba Rugi di CV. ARMICO Bandung berisi tentang :

- Penjualan
- Harga Pokok Penjualan
- Beban Usaha

Laporan Perubahan Modal berisi tentang :

- Modal awal
- Investasi tambahan
- Laba bersih
- Prive

**2. Pelaksanaan laporan keuangan di CV. ARMICO adalah sebagai berikut :**

- a. Yang pertama sekali dimulai dari pengumpulan dan pemeriksaan bukti-bukti pembukuan oleh seksi administrasi kantor
- b. selanjutnya mencatat semua transaksi yang ada yang dilakukan oleh seksi pembukuan
- c. kemudian membuat laporan berupa data harian dan buku besar secara periodik baik secara manual maupun dengan menggunakan komputer untuk kemudian diserahkan kepada akuntan publik.
- d. Baru oleh akuntan publik dibuat laporan keuangan secara periodik untuk diserahkan kepada direktur sebagai pelaporan keuangan pada saat itu.

## 4.2 Saran

Setelah melihat kepada tinjauan teori dalam membandingkan dengan apa yang terjadi di CV.ARMICO dan berdasarkan hasil pengamatan yang penulis lakukan selama melaksanakan kerja praktek, masih ada beberapa hal yang penulis sarankan, yang mungkin dapat bermanfaat bagi CV ARMICO khususnya untuk bagian keuangan agar penulisan laporan keuangannya dimasa yang akan datang jauh lebih baik.

Adapun saran yang dapat penulis kemukakan adalah sebagai berikut :

1. Prosedur penyusunan laporan keuangan di CV. ARMICO sudah baik namun masih ada kekurangan dalam proses pencatatan laporan keuangan tersebut, guna mempermudah dalam proses penulisan laporan keuangan bagi pembuat laporan keuangan di CV. ARMICO ini.

Adapun penulisan laporan keuangan tersebut penulis sarankan yaitu agar melalui proses penulisan seperti di bawah ini :

- a. Pengumpulan dan pemeriksaan bukti-bukti pembukuan.
- b. Bukti-bukti pembukuan tersebut dicatat kedalam jurnal umum dua lajur
- c. Transaksi – transaksi dicatat pada buku jurnal diteruskan kedalam buku besar dengan mengacu pada kertas kerja (Worksheet) yang berisi seluruh data agar mempermudah penyusunan laporan keuangan, kemudian disajikan kedalam laporan keuangan yang

terdiri dari Neraca, Laporan Laba Rugi dan Laporan Perubahan Modal .

- d. Laporan keuangan tersebut hendaknya dilakukan tiap akhir periode (akhir bulan)
- e. Baru boleh dilakukan laporan keuangan selama satu tahun / tutup buku.

2. Dalam pelaksanaan laporan keuangan di CV ARMICO :

- a. Kegiatan operasional CV. ARMICO sangat berhubungan dengan kegiatan dimasa yang akan datang. Oleh karena itu, laporan keuangan tidak dapat dianggap sebagai satu-satunya sumber informasi dalam mengambil keputusan.
- b. Dalam membaca laporan keuangan para karyawan CV ARMCO hendaknya melangkah lebih jauh dari hanya sekedar membaca angka-angka melainkan harus mengetahui kualitasnya, misalnya kualitas persediaan yang masih ada