

Lampiran 1.
Formulir Pembukaan Rekening Tabungan



NOMOR REKENING (diisi oleh Bank):

FORMULIR PEMBUKAAN REKENING TABUNGAN

JENIS TABUNGAN	TANDAMATA ☐	SIMPEDA ☐	JABAR OKEY ☐	TABAH ☐
KARTU ATM	Ya ☐ (Kartu ATM Silver)		GOLD ☐	CLASSIC ☐

NAMA LENGKAP : _____

ALAMAT PENABUNG : _____

KOTA : _____ KODE.POS : _____ TELP : _____

NO.KTP/SIM/PASPORT : _____ Berlaku s.d : _____

BALAS JASA ATAS TABUNGAN DISALURKAN MELALUI BADAN SOSIAL, ORMAS ISLAM, MESJID ATAU LAINNYA (•) ☐ YA ☐ TIDAK

Keterangan : (•) Khusus untuk penabung Tabah

Sehubungan hal tersebut saya menyatakan setuju dan bersedia mentaati ketentuan-ketentuan tabungan yang berlaku pada PT.Bank Jabar

PEJABAT BANK YANG BERWENANG	CONTOH TANDATANGAN PENABUNG	

Lampiran 2.
Formulir Permohonan Penerbitan Kartu ATM



Form ATM-2

**PERMOHONAN PENERBITAN
KARTU ATM DAN PIN**

Kepada :

BANK JABAR

Cabang

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama :

Alamat :

.....

..... Kode Pos

Telepon :

Nomor Rekening :

Nomor Kartu :

Nomor KTP/SIM/PASPOR/Lainnya :

berlaku s/d

Dengan ini mohon diberikan : *a. Kartu ATM dan PIN Baru,*
b. Kartu ATM dan PIN Pengganti,
c. PIN Pengganti), karena :*

a. Kartu ATM Rusak **)

b. Kartu ATM Hilang (*Keterangan Kepolisian Terlampir*)

c. Lupa PIN

d. Lain-lain

*) Coret yang tidak perlu

**) Lingkari salah satu

Pemohon

Lampiran 3.

Slip Penyetoran Tabungan SIMPEDA, TANDAMATA, JABAR OKEY dan TABAH



A 1576857

SLIP PENYETORAN

Cabang : _____

Jenis Rekening : ☐ SIMPEDA, ☐ TANDAMATA ☐ JABAR OKEY ☐ TABAH

Nama Penabung : _____

No. Rekening :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Terbilang _____

Rp. _____ 20 _____

Tandatangan Penyetor

Lampiran 4.
Slip Setoran TANDAMATA

BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAWA BARAT

SLIP SETORAN TANDA MATA

Cabang :

Telah terima dari _____

Uang Sebesar Rp. _____

(_____)

Atas keuntungan rekening nomor _____

.....20.....

Penyetor

Pembukuan

Kasir

Pengawas



Lampiran 5.

Slip Penarikan Tabungan SIMPEDA ,TANDAMATA ,JABAR OKEY dan TABAH



A 2341962

SLIP PENARIKAN

Cabang : _____

Jenis Rekening : ☐ SIMPEDA ☐ TANDAMATA ☐ JABAR OKEY ☐ TABAH

Nama Penabung : _____

No. Rekening :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Terbilang _____

Rp. _____ 20 _____

Setiap pengambilan harus disertai dengan buku tabungan

Tandatangan Penabung





DAFTAR RIWAYAT HIDUP

DATA PRIBADI :

Nama : Yusup Hadi
Jenis Kelamin : Laki-laki
Tempat tanggal lahir : Cianjur, 19 Juli 1981
Alamat : Kp. Cibitung Muara Rt.08/02 Ds. Cibokor
Kec. Campaka Kab. Cianjur Jabar 43262
Status : Belum Kawin
Agama : Islam
No. Identitas :
Kewarganegaraan : Indonesia

RIWAYAT PENDIDIKAN :

1. Tahun 1988-1994 SDN Cibitung III Cibeber
2. Tahun 1994-1997 SMPN I Campaka Cianjur
3. Tahun 1997-2000 SMUN I Cibeber Cianjur
4. Tahun 2000-..... Masih Kuliah

Cianjur, Oktober 2002
Penulis,



JURUSAN MANAJEMEN

KAMPUS I : JL. DIPATI UKUR 112 TELP. (022) 2504119, 2503430 BANDUNG 40132
KAMPUS II : JL. DIPATI UKUR 116 TELP. (022) 2506634, 2503371 BANDUNG 40132
KAMPUS III : JL. DIPATI UKUR 102 TELP. (022) 2506637, FAX: 2533754 BANDUNG 40132
KAMPUS IV : JL. DIPATI UKUR 114 TELP. (022) 2503054, 2508805 BANDUNG 40132

PENILAIAN KERJA PRAKTEK

Nama Mahasiswa/i : Yusup Hadi
NIM : 21500051
Jurusan/Program Studi : Keuangan & Perbankan
Nama Perusahaan : PT. Bank Jabar Cab Cianjur
Alamat Perusahaan & Telepon : Jln. H. O. S. Cokroaminato no. 56A Cianjur
Tlp. 261229, C. 0263
Waktu Kerja Praktik : 22 Agustus - 20 September
Nama Pejabat Penilai : Rudy Syarif
Jabatan : Sekretaris Umum

NO	ASPEK YANG DINILAI	NILAI	INDEK PRESTASI
1	Disiplin Dalam Kerja	95	A
2	Kemampuan Menyelesaikan Tugas	80	A
3	Prestasi Kerja	75	B
4	Inisiatif	80	A
5	Kepribadian	100	A

JUDUL LAPORAN KERJA PRAKTEK

Prosedur Dan Jenis Tabungan yang diterbitkan PT. Bank Jabar Cabang Cianjur

Komentar Pejabat Penilai Atas Prestasi Kerja Mahasiswa/i

NILAI	INDEKS	KETERANGAN
$80 \leq NA \leq 100$	A	Sangat Baik
$68 \leq NA \leq 79$	B	Baik
$56 \leq NA \leq 67$	C	Cukup
$45 \leq NA \leq 55$	D	Kurang
$0 \leq NA \leq 44$	E	Buruk

Cianjur 03 Oktober 200..

Mengetahui,
Koordinator Kerja Praktek

Linna Ismawati, SE.
NIP. 4127.34.02.008

Pejabat Penilai

Rudy Syarif
(Nama, Tanda Tangan & Cap)



JURUSAN MANAJEMEN

KAMPUS I : JL. DIPATI UKUR 112 TELP. (022) 2504119, 2503430 BANDUNG 40132
KAMPUS II : JL. DIPATI UKUR 116 TELP. (022) 2506634, 2503371 BANDUNG 40132
KAMPUS III : JL. DIPATI UKUR 102 TELP. (022) 2506637, FAX. 2533754 BANDUNG 40132
KAMPUS IV : JL. DIPATI UKUR 114 TELP. (022) 2503054, 2508805 BANDUNG 40132

ABSENSI KAHADIRAN MAHASISWA/I

Nama Perusahaan :
Alamat Perusahaan :

Pembimbing di Perusahaan :
Nama Mahasiswa/i :
NIM :

PT. Bank Jabar Cabang Ciamis
Jln. HOS. Cokroaminoto No. 26A
Ciamis
Rudy Syarif
Yusuf Aladi
21500051

No	Hari/Tanggal	Jam Masuk	Paraf	Jam Pulang	Paraf	Paraf Pembimbing
1	Kamis/22/8/02	08.00	[Signature]	15.00	[Signature]	[Signature]
2	Jumat/23/8/02	08.00	[Signature]	15.00	[Signature]	[Signature]
3	Senin/26/8/02	08.00	[Signature]	15.00	[Signature]	[Signature]
4	Selasa/27/8/02	08.00	[Signature]	15.00	[Signature]	[Signature]
5	Rabu/28/8/02	08.00	[Signature]	15.00	[Signature]	[Signature]
6	Kamis/29/8/02	08.00	[Signature]	15.00	[Signature]	[Signature]
7	Jumat/30/8/02	08.00	[Signature]	15.00	[Signature]	[Signature]
8	Senin/02/9/02	08.00	[Signature]	15.00	[Signature]	[Signature]
9	Selasa/03/9/02	08.00	[Signature]	15.00	[Signature]	[Signature]
10	Rabu/04/9/02	08.00	[Signature]	15.00	[Signature]	[Signature]
11	Kamis/05/9/02	08.00	[Signature]	15.00	[Signature]	[Signature]
12	Jumat/06/9/02	08.00	[Signature]	15.00	[Signature]	[Signature]
13	Senin/09/9/02	08.00	[Signature]	15.00	[Signature]	[Signature]
14	Selasa/10/9/02	08.00	[Signature]	15.00	[Signature]	[Signature]
15	Rabu/11/9/02	08.00	[Signature]	15.00	[Signature]	[Signature]
16	Kamis/12/9/02	08.00	[Signature]	15.00	[Signature]	[Signature]
17	Jumat/13/9/02	08.00	[Signature]	15.00	[Signature]	[Signature]
18	Senin/16/9/02	08.00	[Signature]	15.00	[Signature]	[Signature]
19	Selasa/17/9/02	08.00	[Signature]	15.00	[Signature]	[Signature]
20	Rabu/18/9/02	08.00	[Signature]	15.00	[Signature]	[Signature]
21	Kamis/19/9/02	08.00	[Signature]	15.00	[Signature]	[Signature]
22	Jumat/20/9/02	08.00	[Signature]	15.00	[Signature]	[Signature]
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						

Ciamis, 03. Oktober 2002..

Mengetahui,
Koordinator kerja Praktek

[Signature]

Linna Ismawati, SE.

Pejabat Penilai



[Signature]
(Nama, Tanda Tangan & Cap)