

**PROSEDUR PENYUSUNAN LAPORAN MANAJEMEN
PADA PT. TELEKOMUNIKASI INDONESIA (Persero), Tbk
BANDUNG**

Laporan Kerja Praktek

Diajukan sebagai salah satu prasyarat menempuh tugas akhir

Pada Jurusan Keuangan Perbankan

Oleh :
Dewi Sulistyawati
215.00.017



**Program Diploma III
Fakultas Ekonomi
Universitas Komputer Indonesia
Bandung
2002**



LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN

JUDUL : PROSEDUR PENYUSUNAN LAPORAN MANAJEMEN
PADA DIREKTORAT KEUANGAN
PT. TELEKOMUNIKASI INDONESIA (Persero), Tbk
BANDUNG

NAMA : DEWI SULISTYAWATI

NIM : 21500017

PROGRAM STUDI : DIPLOMA III

JURUSAN : KEUANGAN PERBANKAN

FAKULTAS : EKONOMI

NILAI KP : A

Mengetahui

Pembimbing

(Elvijn M. Hasibuan, SE)

NIP : 41273402009



Ketua Jurusan Manajemen

(Dra. Tutty S. Martadiredja, M.SI)

NIP : 131.124.775

Pembimbing Perusahaan

(Rusmargono Dhanu.S)



KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT, karena pada saat ini penulis telah dapat menyelesaikan Laporan Praktek Kerja dengan judul “Prosedur Penyusunan Laporan Manajemen Pada Direktorat Keuangan PT. Telekomunikasi Indonesia (PERSERO), Tbk Bandung.

Laporan Praktek Kerja ini Penulis susun untuk memenuhi salah satu prasyarat memenuhi Tugas Akhir pada Program Studi Keuangan Perbankan Diploma III Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia.

Penulis menyadari bahwa di dalam penulisan laporan ini tidak lepas dari kekurangan-kekurangan baik penyajian maupun isinya, hal ini disebabkan masih terbatasnya kemampuan, pengetahuan dan pengalaman.

Pada kesempatan ini perkenankanlah penulis untuk menyampaikan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Bapak Ir. Eddy Suryanto Soebroto, M. Sc. Selaku Rektor UNIKOM.
2. Prof. Dr. Ria Ratna Aryawati, M. S, Ak. Selaku Dekan Fakultas Ekonomi UNIKOM.
3. Dra. Tutty S. Martadiredja, M. Si. Selaku Ketua Jurusan Manajemen UNIKOM.
4. Ibu Linna Ismawati, SE. Selaku Koordinator Praktek Kerja Lapangan atas bantuannya.

5. Bapak Elvijn M. Hasibuan, SE. Selaku Dosen Pembimbing atas kesabaran dan bantuannya.
6. Sluruh Karyawan/I UNIKOM, terutama Bapak/Ibu Dosen UNIKOM yang telah banyak memberiakan bantuan dalam bentuk ilmu pengetahuan sebagai bekal kehidupan nantinya bagi penulis.
7. Bapak Putu Suarsa selaku VP. Akuntansi Keuangan yang telah mengizinkan penulis melaksanakan Praktek Kerja di PT. TELKOM Bandung.
8. Bapakj Rusmargono Dhanu S selaku Pembimbing di PT. TELKOM Bandung yang telah membimbing penulis dan memeberikan data- data yang dibutuhkan dalam menyelesaikan laporan ini.
9. Seluruh Staff Akuntansi Keuangan PT. TELKOM Bandung.
10. Bapak dan Mamah yang selalu memberikan dukungan baik moril, materiil, maupun spiritual.
11. Teh Siska dan Ayu yang selalu memberikan dukungan.
12. Hendra yang selalu memberi dukungan dan bantuan.
13. Temen-teman yang tidak bisa penulis sebutkan satu persatu.
14. Kepada seluruh pihak yang telah membantu baik dalam segi materiil maupun moril dalam menyelesaikan laporan ini.



Atas segala perhatian dan bantuannya, penulis berterimakasih dan semoga Allah SWT membalas segala kebaikan mereka dengan limpahan karunia-Nya.
Amin.

Bandung, Oktober 2002

Penulis

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	i
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
BAB I. PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang Kerja Praktek	1
1.2 Tujuan Kerja Praktek	3
1.3 Kegunaan Kerja Praktek	4
1.4 Lokasi dan Waktu Kerja Praktek	5
BAB II. GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	
2.1 Sejarah Singkat	6
2.2 Struktur Organisasi	8
2.3 Deskripsi Jabatan	10
2.4 Aspek Kegiatan Perusahaan	19
BAB III. PELAKSANAAN KERJA PRAKTEK	
3.1 Bidang Pelaksanaan Kuliah Kerja Praktek	20
3.2 Teknik Pelaksanaan Kuliah Kerja Praktek	20
3.3 Pelaksanaan Kuliah Kerja Praktek	22
3.4 Hasil Pelaksanaan Kuliah Kerja Praktek	23



BAB IV. KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan	32
4.2 Saran	33
LAMPIRAN-LAMPIRAN	36
RIWAYAT HIDUP	



DAFTAR GAMBAR

1. Gambar 1 : Struktur Organisasi Direktorat Keuangan PT. Telekomunikasi Indonesia
(Persero), Tbk. Bandung.



DAFTAR LAMPIRAN

1. Struktur Organisasi P.T Telekomunikasi
Indonesia (Persero), Tbk.Lamp-1
2. Tabel Neraca P.T Telekomunikasi Indonesia (Persero), Tbk.Lamp-2
3. Tabel Laporan Rugi/Laba P.T Telekomunikasi Indonesia (Persero), Tbk.Lamp-3
4. Tabel Laporan Rugi/Laba Divisi Atelir P.T Telekomunikasi Indonesia
(Persero), Tbk.Lamp-4
5. Tabel Laporan Rugi/Laba Divisi Properti P.T Telekomunikasi
Indonesia (Persero), Tbk.Lamp-5
6. Tabel Laporan Rugi/Laba Divisi Riset dan Teknologi P.T Telekomunikasi Indonesia
(Persero), Tbk.Lamp-6
7. Tabel Laporan Rugi/Laba Divisi Sistem Informasi P.T Telekomunikasi Indonesia
(Persero), Tbk.Lamp-7
8. Tabel Laporan Rugi/Laba Divisi Pelatihan P.T Telekomunikasi Indonesia (Persero),
Tbk.Lamp-8
9. Tabel Laporan Rugi/Laba Divisi Multi Media P.T Telekomunikasi Indonesia (Persero),
Tbk.Lamp-9
10. Info Memo P.T Telekomunikasi Indonesia (Persero), Tbk.Lamp-10
11. Penilaian Kerja PraktekLamp-11
12. Absensi Kerja PraktekLamp-12