

BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan

Setelah mengadakan Kerja Praktek selama kurang lebih Tiga Puluh (30) hari dan menyajikan dalam laporan ini penulis dapat mengambil kesimpulan :

1. Sistem penjualan yang dilaksanakan di Perum Perumnas yaitu Penjualan secara tunai dan kredit.
2. Pembelian secara tunai, meliputi :
 - a. Seluruh harga jual dan tanah termasuk Kelebihan Luas Tanah (KLT)
 - b. Pajak Pertambahan Nilai (PPN)
 - c. Biaya Notaris
3. Bagian-bagian yang terkait dalam sistem Penjualan Tunai adalah :
 - a. Kepala Unit
 - b. Bagian Penjualan
 - c. Bagian Tata Usaha dan Keuangan.
4. Prosedur Penjualan Secara Tunai sesuai dengan prosedur yang ditetapkan Perum Perumnas.
5. Bukti-bukti yang digunakan dalam Penjualan Tunai
 - a. Formulir data permohonan.
 - b. Surat permohonan penyiapkan perjanjian jual beli.
 - c. Surat pemberitahuan pelunasan dan penandatanganan.
 - d. Surat pernyataan.

- e. Surat pembatalan.
- f. Surat tanda terima pengembalian uang tanda jadi.
- g. Surat tanda terima pelunasan uang pembelian rumah.

4.2 Saran

Setelah melaksanakan kerja praktek di Perum Perumnas dan memperhatikan kegiatan yang dilakukan oleh Perum Perumnas, penulis ingin memberikan saran kepada pihak Perum Perumnas, sebagai berikut :

1. Sebaiknya menerapkan sistem yang dapat memudahkan dalam pembuatan laporan penjualan sehingga bila ada kesalahan dapat diketahui dengan cepat.
2. Lebih mengantisipasi faktor-faktor baik intern maupun ekstern yang dapat mempengaruhi tingkat penjualan.
3. Sebaiknya proses pelaksanaan penjualan yang dilakukan perusahaan diperbaiki, untuk meningkatkan pendapatan bagi perusahaan.
4. Untuk mempermudah melaksanakan proses kerja sebaiknya sarana dan prasarana di perusahaan ditingkatkan.

