



**PROSEDUR PENCATATAN AKTIVA TETAP
PADA PT. DIRGANTARA INDONESIA**

LAPORAN KERJA PRAKTEK

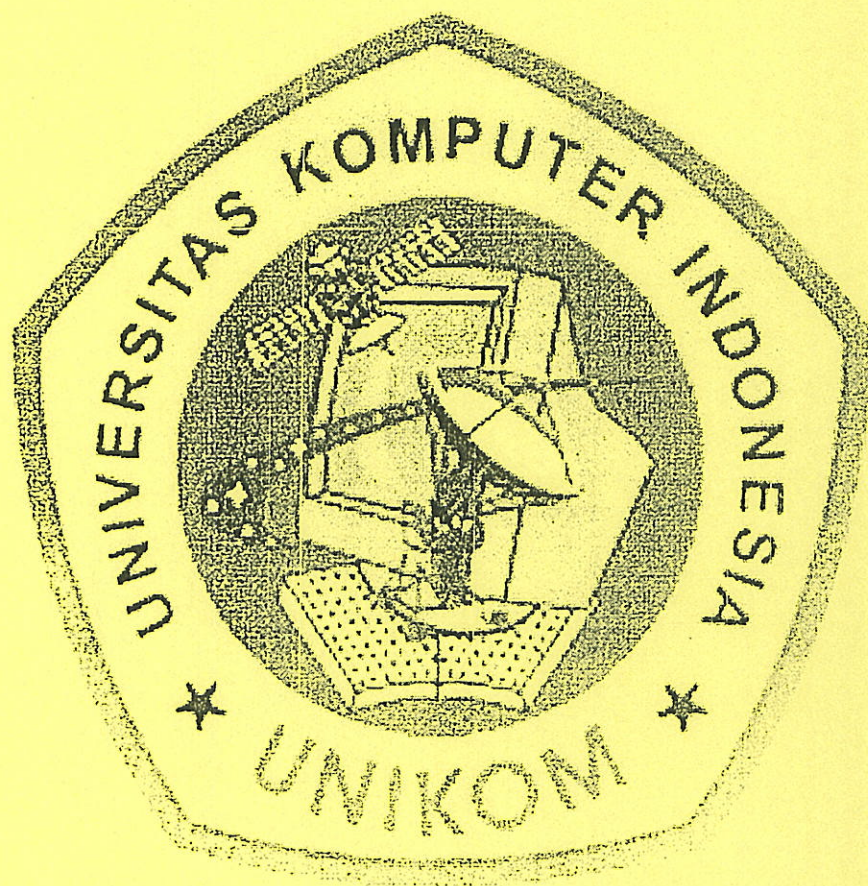
Diajukan untuk memenuhi salah satu syarat dalam menempuh Tugas Akhir Pada
Jurusan Manajemen Pemasaran

Oleh

**Aris Saeful
21400066**



**PROGRAM DIPLOMA III
FALKUTAS EKONOMI
UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
BANDUNG
2002**



Lembar Pengesahan



Judul PROSEDUR PENCATATAN AKTIVA TETAP
PADA PT.DIRGANTARA INDONESIA
Nama Penulis Aris saeful
NIM 21400066
Jurusan Manajemen Pemasaran
Fakultas Ekonomi

Menyetujui

SUPERVISOR PROVERTY

FAHRUROZI LUBIS

NIK :833134

Manager Cost Accounting
Direktorat Keuangan

Gunawan
Nik. 820451

Ka. Humas PT.Dirgantara Indonesia

Drs. Rakhendi Triyatna

Nik. 821297

Dosen Pembimbing

Devi Yulianda SE

NIK :4127.34.02.005

Ka. ATEC PT.Dirgantara Indonesia

Ir. Lendi Farida, Msc

Nik. 831500

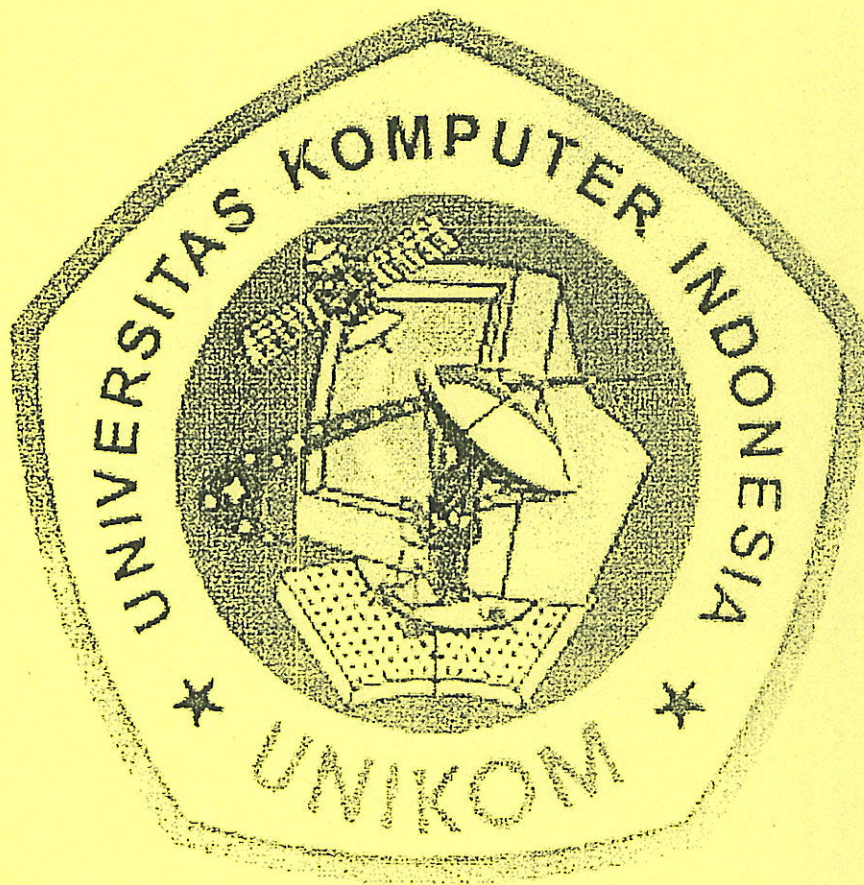
S. KARTININGSIH

Nik. 822182

Ketua Jurusan Manajemen


Dra. Tutty S Martadierja, Msi

NIK : 131.124.775





LEMBAR PENGESAHAN

Judul : PROSEDUR PENCATATAN AKTIVA TETAP
PADA PT. DIRGANTARA INDONESIA

Nama penulis : Aris Saeful

Nim : 21400066

Jurusan : Manajemen Pemasaran

Falkutas : Ekonomi

Nilai Kerja Praktek : B

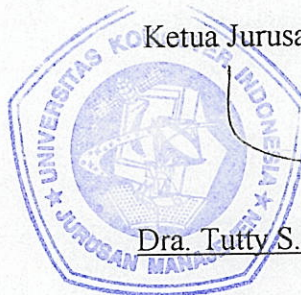
Mengetahui

Dosen Pembimbing

Devi Yulianda. SE

NIP : 4127.34.02.005

Ketua Jurusan Manajemen



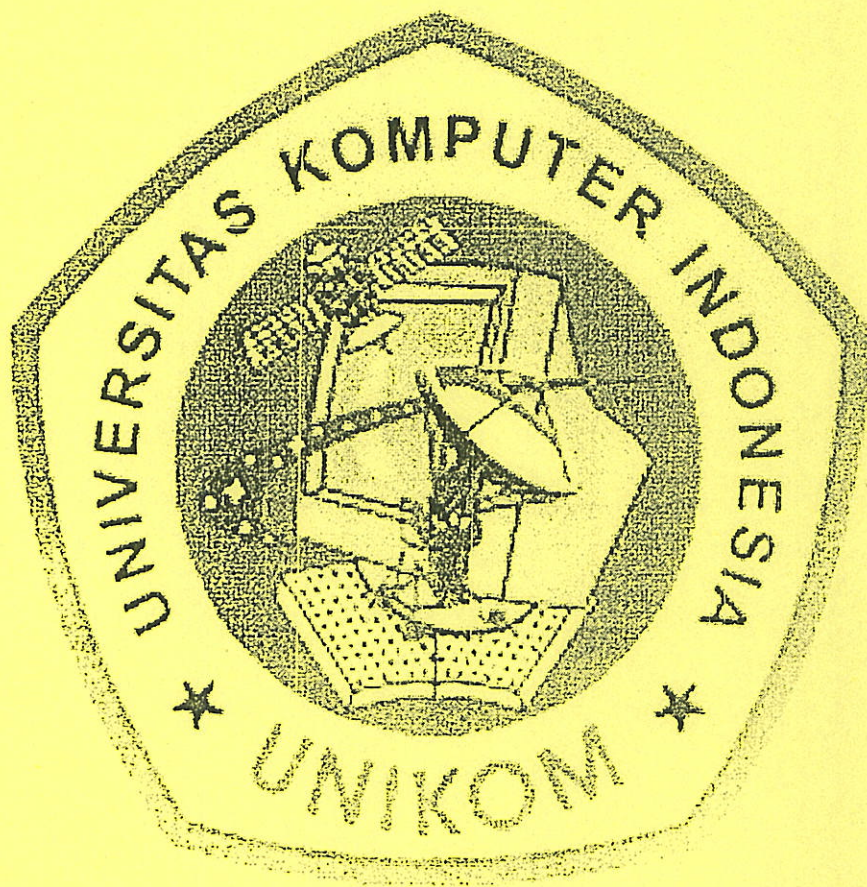
Dra. Tutty S. Martadiredja. M.SI

NIP : 131.124.775

Pembimbing Perusahaan

Fachrurrozi Lubis

NIP : 833134





KATA PENGANTAR

Puji dan Syukur panjatkan kehadirat Allah SWT atas rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan kerja praktek ini. Laporan kerja praktek ini disusun untuk memenuhi salah satu untuk menempuh Tugas Akhir Jurusan Manajemen Pemasaran Falkutas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia.

Dalam Menyusun Laporan ini penulis sepenuhnya masih jauh dari sempurna, mengingat keterbatasan pengetahuan, pengalaman serta kemampuan penulis dalam membuat laporan kerja praktek ini, untuk itu penulis mengharapkan saran-saran dari semua pihak tentang laporan kerja praktek ini.

Akhirnya penulis ingin mengucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada :

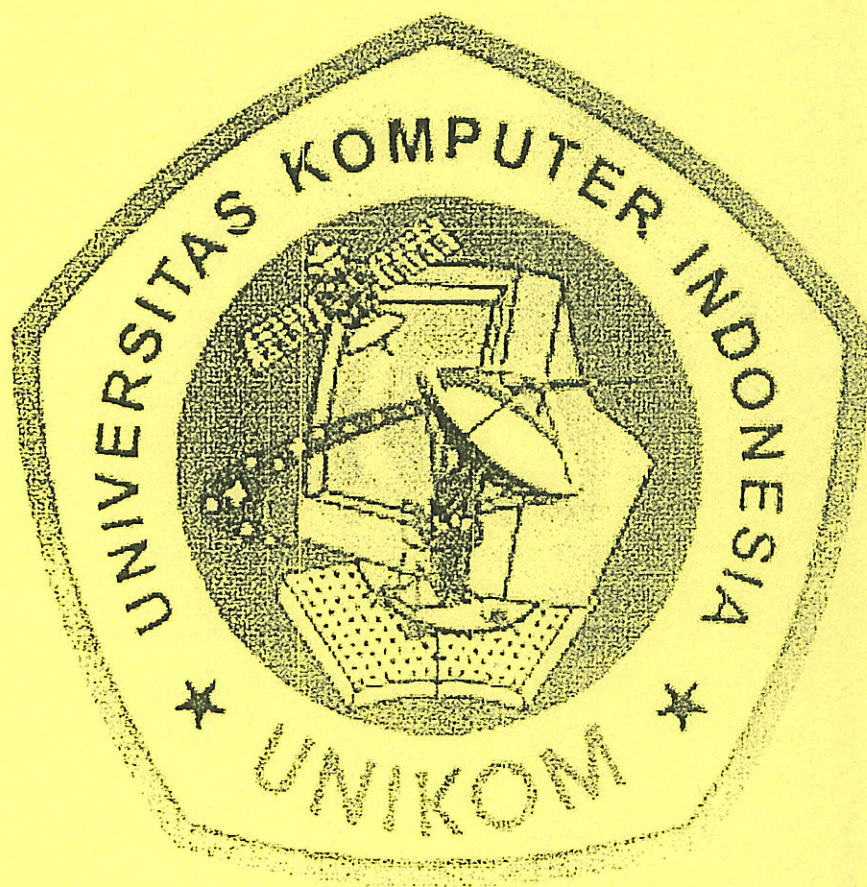
1. Ir. Eddy Suryanto Soegoto. M.Sc. Selaku Rektor Universitas Komputer Indonesia
2. Ibu Prof. Dr. Hj. Ria Ratna Ariawati. M.S. Ak. Sebagai Dekan Falkutas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia.
3. Ibu Dra. Tutty S Martadiredja. M.Si. Sebagai Ketua Jurusan Manajemen Falkutas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia.
4. Ibu Raeny Dwiyaniti. SE. Sebagai Wali kelas Jurusan Manajemen Pemasaran.
5. Ibu Linna Ismawati. SE. sebagai Kordinator Kuliah kerja praktek Jurusan Manajemen.

6. Bapak Gunawan Selaku Manager Cost Accounting PT. Dirgantara Indonesia yang telah memberikan kesempatan dan fasilitas tempat kepada penulis untuk melaksanakan kerja praktek.
7. Bapak F. Lubis Sebagai Pembimbing di Bagian Cost Accounting PT. Dirgantara Indonesia .
8. Bapak Djuwaini Selaku Supervisor Cycle & Inventory Cost Accounting.
9. Semua Pimpinan dan Staff serta seluruh karyawan Cost Accounting PT. Dirgantara Indonesia yang telah banyak membantu dan membimbing kepada penulis selama kerja praktek.
10. Ayahanda, Ibunda Serta semua keluarga yang telah banyak membantu kepada penulis baik itu materi maupun non materi.
11. Semua Teman-teman kampus maupun teman sepermainan yang telah banyak membantu kepada penulis untuk menyelesaikan Laporan Kerja praktek.
12. Semua pihak yang tak mungkin tulis satu persatu.

Akhirnya penulis berharap semoga laporan kerja praktek ini dapat bermanfaat baik bagi penulis dan semua pihak yang membutuhkan.

Bandung, November 2002

Penulis





DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN.....	i
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR LAMPIRAN.....	vi

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang kerja Praktek	1
1.2 Tujuan Kerja Praktek	2
1.3 Kegunaan Kerja Praktek	3
1.4 Metode Kerja Praktek	3
1.5 Waktu dan Penempatan Praktek Kerja Lapangan	4

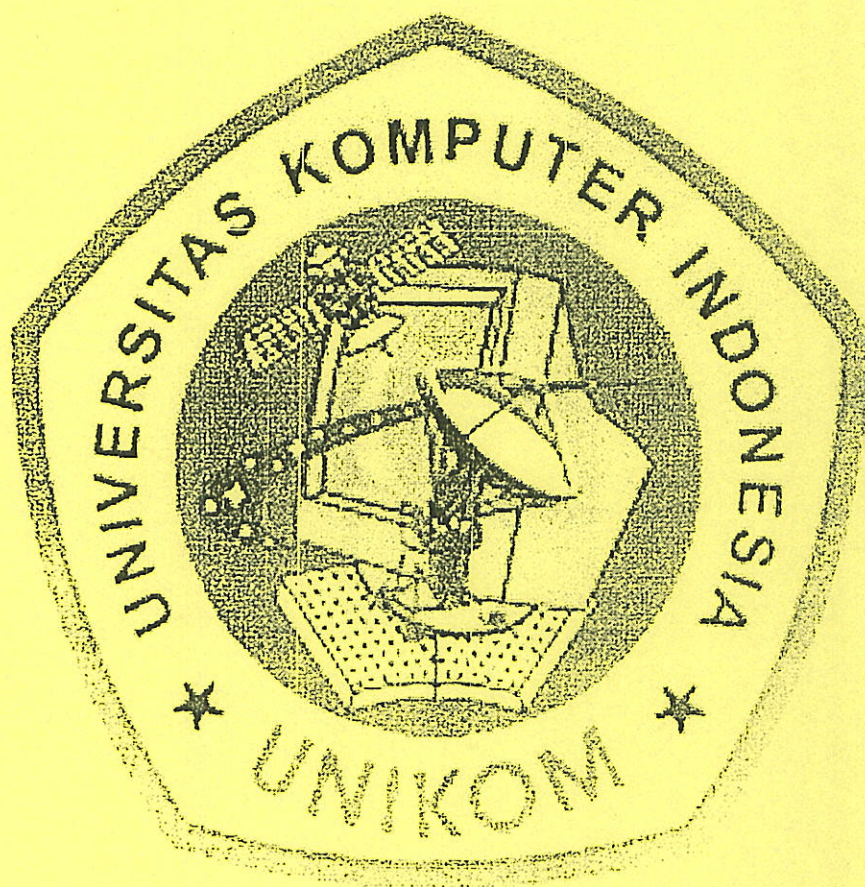
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Singkat Perusahaan	5
2.2 Struktur Organisasi	9
2.3 Deskripsi Jabatan	11
2.4 Aspek Kegiatan perusahaan	13

BAB III PELAKSANAAN KULIAH KERJA PRAKTEK

3.1 Bidang Pelaksanaan Kerja Praktek	15
3.2 Teknis Pelaksanaan Kerja praktek	15

3.3 Hasil Pelaksanaan Kerja praktek	16
BAB IV KESIMPUALAN DAN SARAN	
4.1 Kesimpulan	21
4.2 Saran	21
Daftar Pustaka	23
Lampiran-lampiran	
Riwayat Hidup	





DAFTAR LAMPIRAN

1. Struktur Organisasi PT. Dirgantara Indonesia.
2. Struktur Organisasi Direktorat Keuangan PT. Dirgantara Indonesia.
3. Nama Perkiraan atau Nama Sandi
4. Inventarisasi Fisik Aktiva Tetap.
5. Bukti Penerimaan Kas-Bank.
6. Berita Acara Penerimaan Barang.
7. Absensi Kuliah Kerja Praktek.

