

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Sejarah penyusunan sistem penanggalan atau kalender di dunia ini dimulai sejak lembah sungai Nill yang digenangi air. Kemudian para ilmuwan pada waktu itu menghitung berapa lama lembah tersebut digenangi air. Inilah awal dari penyusunan sistem penanggalan atau kalender.

Sekarang kita telah mengenal berbagai macam sistem penanggalan, tetapi yang umumnya dipakai oleh bangsa-bangsa di dunia ini adalah sistem Masehi dan Hijriah. Kalender Masehi adalah kalender yang perhitungan harinya berdasarkan peredaran bumi mengelilingi matahari, kalender Masehi terdiri dari 12 bulan setiap tahunnya. Setiap bulannya terdiri dari 30 atau 31 hari, kecuali bulan Februari. Bulan Februari terdiri dari 28 atau 29 hari. Hal ini sebagai akibat dari adanya tahun Kabisat. Tahun Kabisat adalah tahun yang terjadi 4 tahun sekali, yaitu apabila jumlah tahunnya dapat dibagi dengan 4. Jika tahun Kabisat maka bulan Februari terdiri dari 29 hari, jika bukan tahun Kabisat maka bulan Februari terdiri dari 28 hari. Adapun ketentuan tahun pertama dari kalender ini berdasarkan lahirnya Isa Almasih di Bathlehem Palestina.

Sedangkan kalender Hijriah adalah kalender yang perhitungan harinya berdasarkan peredaran bulan mengelilingi bumi. Kalender Hijriah terdiri dari 12 bulan setiap tahunnya. Setiap bulannya terdiri dari 29 atau 30 hari.

Adapun ketentuan tahun pertama dari kalender Hijriah ini berdasarkan Hijrahnya nabi Muhammad SAW, dari Mekkah ke Madinah. Kalender Hijriah ini biasanya digunakan oleh dunia Islam.

Adapun yang penyusun gunakan dalam tugas akhir ini adalah kalender Masehi. Dengan pertimbangan kalender Masehi umumnya dipakai diberbagai negara termasuk di Indonesia.

1.2. Maksud dan Tujuan

Pembuatan kalender tidak lepas dari maksud dan tujuan. Adapun maksud dan tujuan secara umum pembuatan kalender ini adalah untuk memberikan informasi mengenai hari, tanggal, bulan dan tahun kepada pemakai dari kalender yang telah dibuat oleh penyusun. Sedangkan tujuan khususnya dari pembuatan kalender ini adalah untuk mempromosikan Toko Buku yang diberi nama " TOKO BUKU Q-TA ".

Dengan adanya kalender, kita bisa menentukan suatu rencana yang akan direncanakan, penyusun mengerjakan tugas akhir ini untuk memenuhi salah satu syarat akademis dalam menyelesaikan pendidikan Desain Grafis dan Publish program Diploma I (DI) di IGI-LPKIG.

1.3. Pembatasan Masalah

Di zaman dulu kalender atau penanggalan telah ada, dan sampai saat ini kitapun telah mengenal bermacam ragam kalender diantaranya adalah kalender gantung dan kalender meja.

Lebih seringnya aktivitas yang dilakukan dibalik meja, menyebabkan terbatasnya mobilitas pekerja, karena itu meja menjadi pusat aktivitas. Untuk mempermudah pekerjaanya sebagian besar alat bantu yang diletakan di atas meja, misalnya : tempat pinsil, komputer. Salah satu sarana pendukung yang dapat diletakan di atas meja adalah kalender meja, yang gunanya untuk mempermudah pekerja mengetahui hari, tanggal, bulan dan tahun, tanpa harus bergerak mencari lebih jauh dari jaraknya. Peletakan kalender di atas meja memungkinkan pekerja untuk selalu melihatnya, meskipun sedang tidak dipergunakan.

Berdasarkan pola prilaku ini kalender dapat dibuat untuk mendukung berbagai macam produk, misalnya sebagai media promosi. Kalender yang penyusun buat untuk tugas akhir inipun merupakan media promosi untuk sebuah Toko Buku yang diberi nama “ TOKO BUKU Q-TA “ yang menjual berbagai macam buku, perlengkapan alat tulis dan buku-buku cerita, selain itu juga Toko Buku Q-TA mempromosikan tempatnya yang nyaman dan memiliki harga yang bersaing.

1.4. Sistematika Penulisan

BAB I PENDAHULUAN

Berisi Latar Belakang, maksud dan tujuan, pembatasan masalah dan sistematika penulisan.

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

Berisi pembahasan mengenai kalender meja dan kalender meja sebagai media promosi.

BAB III DATA PEMBUATAN PRODUK

Berisi pemilihan dan penyusunan objek, huruf dan warna, serta alat dan bahan.

BAB IV ANALISIS PEMBUATAN PRODUK

Berisi tentang urutan–urutan dalam pembuatan kalender meja dari awal sampai akhir.

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

Berisi tentang kesimpulan dan saran yang diambil dari tugas akhir yang dikerjakan.