

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar belakang / konsep dasar

Latar belakang dibuatnya tugas akhir ini berdasarkan pengalaman penulis, yang dialami pada saat akan menggunakan kartu telepon yang biasanya di simpan di dalam dompet yang ternyata penyimpanan di dalam dompet secara tidak langsung dan tanpa di sadari telah membuat kartu telepon tidak berfungsi akibat terlipat karena sering diduduki.

Oleh sebab itu pengalaman tersebut diatas penulis ingin memperbaiki kejadian tersebut agar tidak di alami lagi baik oleh penulis pribadi ataupun Orang lain.

Dari latar belakang tersebut diatas penulis mencoba membuat suatu wadah atau tempat yang berfungsi melindungi kartu telepon dari kerusakan akibat terlipat dan untuk mengurangi kesan hanya sebuah kotak biasa penulis membuat bentuk yang menarik begitu juga dalam pewarnaannya.

1.2. Maksud dan tujuan

Maksud dan tujuan penulis membuat tugas akhir ini yang berupa tempat atau wadah kartu telepon ini ialah melindungi dari resiko kerusakan

karena terlipat, karena biasanya orang menyimpan kartu telepon di dompet sedangkan dompet itu sendiri biasanya disimpan di saku belakang celana yang dengan sendirinya dompet tersebut harus diduduki (khususnya laki-laki).

Untuk menghilangkan kesan kaku dan tidak hanya sebuah box atau kotak penulis membuat tugas akhir ini memberikan warna-warna yang menarik dan bentuk yang tidak hanya kotak saja (box). walaupun ada yang dibuat kotak (box) penulis menghaluskan setiap sisinya agar tidak berkesan kaku.

Tempat atau wadah kartu telepon ini merupakan perbaikan dari menyimpan di dompet. Karena ukuran dompet relatif kecil maka ukuran wadah atau tempat kartu telepon ini dibuat ukuran yang disesuaikan agar bisa disimpan di saku celana (tidak untuk disimpan di saku celana bagian belakang), dan dompet hanya bisa atau biasa disimpan di saku belakang celana saja sedangkan untuk wadah atau tempat kartu telepon ini bisa disimpan di saku kemeja, jaket bahkan di tentang layaknya para pria membawa sebungkus rokok dan kaum wanita membawa sebuah dompet karena biasanya para wanita membawa dompet dengan cara di tentang saja, dan bahkan tentunya wadah atau kartu telepon ini bisa disimpan di dalam tas.

1.3. Waktu dan tempat

Dalam mengerjakan tugas akhir ini penulis mengerjakan di studio KREASI-IN atau INTRA. penulis mengerjakan tugas akhir ini memilih tempat tersebut karena alat-alat yang dibutuhkan cukup memadai dalam mengerjakan tugas akhir ini, semua peralatan tersedia di studio kerja KREASI-IN atau

INTRA. Adapun penulis memakai alat-alat tersebut karena penulis menginginkan dalam mengerjakan tugas akhir ini dapat mencapai hasil yang maksimal.

Untuk waktu yang dibutuhkan dalam tugas akhir ini untuk perbuahnya ialah 3 tiga hari. Adapun untuk mengerjakan keseluruhan tugas akhir ini yaitu produk, makalah dan untuk mencari bentuk yang diinginkan ialah selama 30 hari yang dimulai pada tanggal 7 Juli 1997 sampai dengan tanggal 5 Agustus 1997.

1.4. SISTEMATIKA PENULISAN

1.4.1. Cover atau jilid

Cover atau jilid terdapat pada bagian paling muka dari makalah ini, adapun yang terdapat pada bagian ini adalah Judul, identitas penyusun, logo LPKIG, Institut, kota dan tahun.

1.4.2. Lembar pengesahan

Pada bagian halaman ini memuat judul, nama penulis, tanggal pengesahan, nama dan tanda tangan pembimbing, nama dan tanda tangan ketua jurusan serta nama dan tanda tangan Direktur IGI-LPKIG.

1.4.3. Kata Pengantar.

Isi dari halaman ini ialah sambutan dari penulis.

1.4.4. Daftar Isi

Daftar isi berisi judul, subjudul dan halaman, yang fungsinya memudahkan pembaca dalam mencari judul dan halaman.

1.4.5. Daftar Lampiran

Dalam daftar lampiran ini terdiri dari :

1.4.5.1. Desain Gambar

1.4.6. Abstraksi

Berisi ringkasan tugas akhir dari awal sampai akhir.

BAB I PENDAHULUAN

1.1. LATAR BELAKANG

1.2. MAKSUD DAN TUJUAN

1.3. WAKTU DAN TEMPAT

1.4. SISTEMATIKA PENULISAN

BAB II ALAT DAN BAHAN

2.1. ALAT-ALAT

Dalam sub Bab ini diterangkan alat-alat yang digunakan dalam pembuatan produk atau tugas akhir ini.

2.2. BAHAN-BAHAN

Dalam sub Bab ini diterangkan bahan-bahan yang dibutuhkan dalam membuat produk atau tugas akhir ini.

BAB III PEMBAHASAN

Dalam bab ini berisi atau menerangkan tentang urutan pembuatan dari awal sampai akhir tugas akhir "Tempat atau wadah kartu telepon".

BAB IV KESIMPILAN DAN SARAN

4.1. Kesimpulan

Membahas tentang kesimpulan dari tugas akhir yang dikerjakan.

4.2. Saran

Berisi tentang saran-saran yang diinginkan dari penulis.

DAFTAR PUSTAKA

Menerangkan tentang buku-buku yang dijadikan acuan dalam membuat tugas akhir baik produk maupun makalah.

LAMPIRAN

Memuat hal-hal yang perlu dilampirkan, dalam makalah.