

BAB V

PENUTUP

5.1. Kesimpulan

- 5.1.1. Housekeeping adalah salah satu departemen yang ada di hotel yang bertanggung jawab dalam memelihara kebersihan, kerapian, keindahan, kelengkapan dan kesehatan kamar hotel termasuk seluruh ruangan atau area umum yang ada di hotel.
- 5.1.2. Administrasi Housekeeping adalah salah satu seksi dari Housekeeping departemen yang mengurus semua kegiatan yang menyangkut ke-administrasian Housekeeping.
Petugasnya disebut petugas administrasi atau dengan sebutan lain yaitu order taker/ housekeeping clerk.
- 5.1.3. Kurang serasinya hubungan kerja antara petugas House keeping dengan petugas Front Office. Misalnya petugas Front Office yaitu *Receptionis* sering menjual kamar yang *Out of Order* kepada tamu tanpa sepengetahuan petugas Housekeeping. Kemudian dengan petugas Cashier seringkali menghitung Minibar bil hanya berdasarkan pengakuan dari tamu saja sementara pada saat petugas kamar

memeriksa Minibar ternyata ada makanan atau minuman yang telah dikonsumsi oleh tamu dan tidak disebutkan/ diakui oleh tamu tersebut kepada petugas Cashier.

5.2. Saran-Saran

Kiranya perlu ditinjau kembali mengenai hubungan kerja antara petugas Housekeeping dengan petugas Front Office agar apa yang telah diuraikan diatas tidak berkelanjutan. Karena apabila keadaan tersebut terus berlanjut, maka hal itu akan menghambat kelancaran operasional hotel.

5.3. Penutup

Demikianlah penulisan laporan ini yang dapat penulis uraikan mengenai Peranan Petugas Administrasi Housekeeping Department Dalam Membantu Kelancaran Kerja Di Jayakarta Hotel Bandung.

Penulis menyadari bahwa didalam penulisan laporan ini masih banyak terdapat kekurangan-kekurangan, dan penulis berharap agar pembaca dapat memakluminya.

Akhirnya penulis berharap pula semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi pembaca semua.